

Vispārīgās vienošanās

Kandavā

2016.gada 8.aprīlī

Kandavas novada dome, reģistrācijas Nr.90000050886, Dārza iela 6, Kandava, Kandavas novads LV-3120, tās priekšsēdētāja Normunda Štoferta personā, kurš rīkojas uz Kandavas novada domes saistošo noteikumu Nr.5 "Kandavas novada domes nolikums" (apstiprināti ar Kandavas novada domes 2009.gada 30.jūlija lēmumu (prot.Nr.11, 3.§)), pamata, turpmāk - Pasūtītājs, no vienas puses, un **Sabiedrība ar ierobežotu atbildību „Saltums Kandavā”**, reģistrācijas Nr.49202002956, „Rūjas”, Kandava, Kandavas novads, turpmāk – Vienošanās Dalībnieks, kopā saukti – Līdzēji, piemērojot Publisko iepirkumu likuma 8.² pantu, saskaņā ar iepirkuma, identifikācijas Nr. KND 2016/5, turpmāk – Iepirkums, rezultātiem, un izsakot savu brīvi radušos gribu, bez maldības, viltus un spaidiem, noslēdz šādu vispārīgo vienošanos, turpmāk – Vienošanās:

1. Vienošanās nosaka Pasūtītāja un Vienošanās Dalībnieka sadarbības principus un iepirkuma līguma (turpmāk – Līgums) par ēdināšanas pakalpojumu nodrošināšanu Kandavas novada pašvaldības vajadzībām (turpmāk – Pakalpojumi) sniegšanas kārtību **Pakalpojumu nepieciešamības gadījumā**. Pakalpojumiem izvirzītās kvalitātes prasības noteiktas 2.pielikumā (Tehniskā specifikācija).
2. Kopējais maksimālais Pakalpojumu apjoms, ko Pasūtītājs var piedāvāt Vienošanās ietvaros, un Iepirkumā piedāvātā Pakalpojumu nodrošināšanai, līguma darbības laikā nedrīkst pārsniegt EUR 41999,99.
3. Iepirkuma rezultātā Pasūtītājs noslēdz Vienošanos ar visiem 1.pielikumā norādītajiem Pakalpojumu sniedzējiem (turpmāk – Vienošanās dalībnieki), saskaņā ar to iesniegtajiem Finanšu piedāvājumiem.
4. Katrā konkrētajā gadījumā Pakalpojumu apjoms un termiņš tiek noteikts Vienošanās paredzētajā kārtībā, slēdzot Līgumu.
5. Līguma noslēgšanas kārtība:
 - 5.1. Pakalpojumu nepieciešamības gadījumā Pasūtītājs vai tā norādītās kontaktpersonas, nosūta uzaicinājuma vēstuli elektroniski, uz Vienošanās 15.punktā norādīto Vienošanās Dalībnieka elektroniskā pasta adresi vai elektroniskā pasta adreses neesamības gadījumā – pa pastu, informējot par:
 - 5.1.1. Nepieciešamo Līguma priekšmeta apjomu, tā sadalījumu daļās un Pakalpojumu sniegšanas vietu;
 - 5.1.2. Līguma darbības termiņu;
 - 5.1.3. Apliecinājuma par gatavību slēgt Līgumu (turpmāk – Apliecinājums) formu un iesniegšanas termiņu;
 - 5.1.4. Citiem būtiskiem nosacījumiem, ja tādi pastāv.
 - 5.2. Vienošanās dalībnieks, kurš var nodrošināt Pakalpojumu sniegšanu atbilstoši Pasūtītāja uzaicinājuma vēstulē norādītajiem noteikumiem, uzaicinājuma vēstulē noteiktajā kārtībā un termiņā Pasūtītājam iesniedz Apliecinājumu.
 - 5.3. Pēc Pasūtītāja uzaicinājuma vēstulē norādītā Apliecinājumu iesniegšanas termiņa beigām Pasūtītājs slēgtā sēdē atver un izvērtē iesniegtos Apliecinājumus.
 - 5.4. Pasūtītājs nevērtē vai noraida Vienošanās dalībnieka iesniegto Apliecinājumu, ja:
 - 5.4.1. Vienošanās dalībnieks iesniedzis piedāvājuma variantus;

5.4.2. Vienošanās dalībnieka piedāvātās cenas atšķirība nedrīkst būt lielāka par 10% no Pretendentu Finanšu piedāvājumā noteiktās Iepirkumā piedāvātās Pakalpojumu vienības cenas;

5.4.3. Vienošanās dalībnieka piedāvātā cena ir nepamatoti lēta.

5.5. Pasūtītājs sastāda sarakstu, kurā Apliecinājumus iesniegušo Vienošanās dalībnieku piedāvājumi tiek sarindoti pēc to piedāvātajām cenām augošā secībā.

5.6. Tiesības noslēgt Līgumu tiek piešķirtas Vienošanās dalībniekam (-iem), kurš (-i) piedāvā zemāko cenu līdz Pasūtītājam nepieciešamajam Pakalpojumu apjomam, ņemot vērā Vienošanās dalībnieku tehniskās spējas.

5.7. Gadījumā, ja vairāki Vienošanās dalībnieki ir piedāvājuši vienādu vērtējamo cenu, tiesības noslēgt Līgumu tiek piešķirtas tam Vienošanās dalībniekam, kuram ir mazāks kopējais Pakalpojumu saistību apjoms ar Pasūtītāju.

5.8. Pasūtītājam ir tiesības pieņemt lēmumu neslēgt Līgumu, ja tam ir objektīvs pamatojums, t.sk., ja vērtējamā cena pārsniedz Pasūtītāja plānoto cenu par Pakalpojumu sniegšanu.

5.9. Pasūtītājs nosūtot vēstuli elektroniski, uz Vienošanās 13.punktā norādīto Vienošanās Dalībnieka elektroniskā pasta adresi vai elektroniskā pasta adreses neesamības gadījumā – pa pastu, informē visus Apliecinājumus iesniegušos Vienošanās dalībniekus par Apliecinājumu izvērtēšanas rezultātiem un aicina attiecīgo Vienošanās dalībnieku (-us) noslēgt Līgumu.

5.10. Vienošanās dalībniekam, kurš ir uzaicināts noslēgt Līgumu, 3 (trīs) darba dienu laikā no Apliecinājumu izvērtēšanas rezultātu nosūtīšanas dienas ir pienākums noslēgt Līgumu saskaņā ar Iepirkuma nolikuma 6.pielikumā pievienoto Līguma projektu.

5.11. Gadījumā, ja Līgums netiek noslēgts Vienošanās 5.10.punktā noteiktajā termiņā, uzskatāms, ka attiecīgais Vienošanās dalībnieks ir atteicies noslēgt Līgumu, un Pasūtītājam ir tiesības aicināt noslēgt Līgumu ar Vienošanās dalībnieku, kurš piedāvā nākamo zemāko cenu.

6. Vienošanās ietvaros noslēgtajos Līgumos noteikto Pakalpojumu sniegšanu Vienošanās Dalībnieks nodrošina saskaņā ar Tehnisko specifikāciju. Jebkuri grozījumi nedrīkst būt nekvalitatīvāki par Iepirkumā izvirzītajām prasībām un Vienošanās Dalībniekam (Izpildītājam) tie iepriekš rakstveidā jāsaskaņo ar Pasūtītāju.

7. Vienošanās un Līguma darbības laikā Pretendentu iesniegtajos Finanšu piedāvājumos noteiktās Pakalpojumu vienības cenas paliek nemainīgas un nav pakļautas izmaiņām.

8. Vienošanās stājas spēkā **2016.gada 8.aprīlī un ir spēkā līdz 2019.gada 30.aprīlim.**

9. Pasūtītājs nekavējoties bez iepriekšēja brīdinājuma vienpusēji izbeidz Vienošanos, ja Pasūtītājs konstatē, ka Vienošanās Dalībnieks, piedaloties Iepirkumā, savā piedāvājumā norādījis nepatiesu informāciju, tādējādi maldinot Iepirkuma komisiju, kā rezultātā tas nepamatoti ieguvīs tiesības noslēgt Vienošanos.

10. Līdzējiem vienojoties, Vienošanās var tikt izdarīti grozījumi, papildinājumi, pievienoti pielikumi, kā arī noslēgtas papildu vienošanās, kas stājas spēkā pēc to parakstīšanas un kļūst par Vienošanās neatņemamu sastāvdaļu.

11. Līdzējiem ir pienākums 3 (trīs) darba dienu laikā rakstveidā informēt otru Līdzēju par kontaktinformācijas, t.sk. juridiskās adreses, faktiskās adreses, elektroniskā pasta adreses, maiņu.

12. Vienošanās dalībnieka kontaktpersona
tālrunis: _____ adrese „Rūjas”, Kandava, LV -3120.

13. Vienošanās sastādīta latviešu valodā 2 (divos) eksemplāros ar vienādu juridisku spēku. Pasūtītājam un Vienošanās Dalībniekam katram pa 1 (vienam) eksemplāram.

14. Vienošanās 2.pielikums – Tehniskā specifikācija – ir brīvi elektroniski pieejamas
Kandavas novada domes mājas lapā: www.kandava.lv sadaļā Iepirkumi.

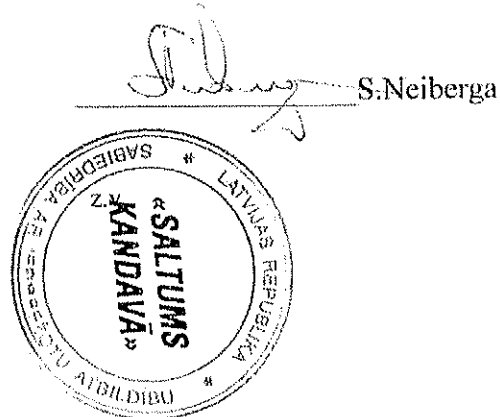
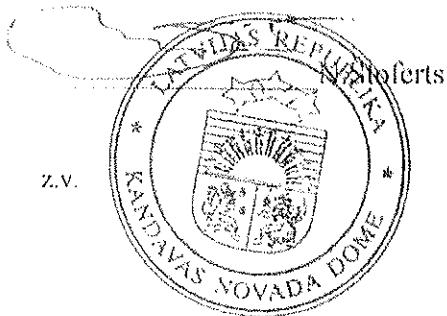
15. Līdzēju rekvizīti un paraksti


Pasūtītājs:

Kandavas novada dome
Dārza iela 6, Kandava,
Kandavas novads, LV-3120
Reģ.Nr. 90000050886

Vienošanās Dalībnieks:

SIA "Saltums Kandavā"
"Rūjas", Kandava,
Kandavas novads, LV -3120
Reģ.Nr. 49202002956




Kandavas novada dome:
Juridiskās un personāls
nod. vad. A. Alase