



ATBALSTA ZEMKOPĪBAS MINISTRIJA UN LAUKU ATBALSTA DIENESTS

Būvuzraudzības LĪGUMS Nr. 2.1-6.2/ 23

**Būvuzraudzības pakalpojumu nodrošināšana Kokneses pašvaldības nekustamā īpašuma  
“Darbniecu laukums” ceļa un pievedceļa pārbūvei  
(identifikācijas Nr. KND 2017/4)**

Kokneses novada Kokneses pagastā

2017.gada 22. februārī

**Kokneses novada dome**, reģistrācijas. Nr. LV90000043494, juridiskā adrese Melioratoru ielā 1, Koknesē, Kokneses pagastā, Kokneses novadā, domes priekšsēdētāja **Daiņa Vingra** personā, kurš rīkojas saskaņā ar likumu “Par pašvaldībām” un Kokneses novada pašvaldības nolikumu, turpmāk tekstā **Pasūtītājs**, no vienas puses un SIA “**BaltLine Globe**”, reģistrācijas Nr.LV40003780856, valdes locekles **Elīnas Konstantinovas** personā, kura darbojas uz statūtu pamata, turpmāk tekstā **Izpildītājs**, no otras puses, abi kopā saukti „Puses”, pamatojoties uz iepirkuma procedūras “Būvuzraudzības pakalpojumu nodrošināšana Kokneses pašvaldības nekustamā īpašuma “Darbniecu laukums” ceļa un pievedceļa pārbūvei”, identifikācijas Nr. KND 2017/4, (turpmāk Iepirkums) rezultātiem noslēdz līgumu par būvuzraudzības veikšanu (turpmāk saukts Līgums) un vienojas par sekojošo:

## 1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

1.1. **Pasūtītājs** uzdod, bet **Izpildītājs** apņemas sniegt būvuzraudzības pakalpojumus **Kokneses pašvaldības nekustamā īpašuma “Darbniecu laukums” ceļa un pievedceļa pārbūvei** (turpmāk Objekts) atbilstoši piedāvājumam-tehniskajai specifikācijai (turpmāk – Tehniskā specifikācija), būvprojektam kā arī būvuzraudzībai saistošo normatīvo aktu prasībām (turpmāk – Pakalpojums).

1.2. **Pasūtītājs** uzdod un **Izpildītājs** apņemas veikt būvuzraudzību atbilstoši Vispārīgiem būvnoteikumiem (Latvijas Republikas MK 19.08.2014. noteikumi Nr.500), Autoceļu un ielu būvnoteikumi (Latvijas Republikas MK 14.10.2014. noteikumi Nr.633), tehniskajā projektā, noslēgtajā būvniecības līgumā un citos normatīvajos dokumentos noteiktajām prasībām.

1.3. Izpildītājs **Pakalpojumu** izpilda pats ar saviem līdzekļiem, iekārtām un citiem nepieciešamajiem resursiem, ja vien to tieši nav uzņēmis Pasūtītājs.

1.4. **Puses** vienojas par **Pakalpojuma** sniegšanu visā būvdarbu izpildes laikā saskaņā ar Būvdarbu līgumā noteiktajiem termiņiem.

1.5. Parakstīt saistību rakstu un veikt būvuzraudzību **Objektā** saskaņā ar normatīvajos aktos noteikto kārtību Izpildītājs nozīmē sertificētu atbildīgo būvuzraugu (ceļu būvuzraudzība) **Anitu Bukavu, sertifikāta Nr. 5-00326 un Nr.4-00383**.

## 2. LĪGUMA DARBĪBAS TERMIŅŠ

2.1. Līgums stājas spēkā ar parakstīšanas brīdi un ir spēkā līdz **Pušu** saistību pilnīgai izpildei.

2.2. Paredzamais būvuzraudzības darbu izpildes termiņš ir **2017.gada 31. oktobris**.

2.3. **Objekta** būvniecības darbu izpildes termiņa pagarināšanas gadījumā attiecīgi tiek pagarināts būvuzraudzības darbu izpildes termiņš, neparedzot par to papildus samaksu.

S A N E M T S  
Kokneses novada dome  
Datums 21.03.2017  
Nr. 2.1-6.2/17

### 3. LĪGUMA SUMMA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA

3.1. **Pasūtītājs** uzņemas samaksāt **Izpildītājam** līguma summu **11821,89 euro** (*vienpadsmit tūkstoši astoņi simti divdesmit viens euro 89 centi*), tai skaitā pievienotās vērtības nodokli 21% (PVN) **2051,73 euro** (*divi tūkstoši piecdesmit viens euro un 73 centi*), līgumcena bez PVN 9770,16 euro (*deviņi tūkstoši septiņi simti septiņdesmit euro un 16 centi*).

3.2. PVN tiek aprēķināts atbilstoši Latvijas Republikā spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajam apmēram.

3.3. Līgumcenā ir iekļautas visas ar Pakalpojuma sniegšanu saistītās izmaksas – nodokļi (izņemot PVN) materiāli, darbaspēka izmaksas, tehniskais nodrošinājums u.c.

3.4. Norēķini tiek veikti reizi 3 (trijos) mēnešos atkarībā no paveiktā būvdarbu apjoma Objektā un saskaņā ar **Izpildītāja** iesniegtajiem rēķiniem 10 (desmit) darba dienu laikā pēc to saņemšanas.

3.5. Galīgā samaksa tiek veikta 10 (desmit) darba dienu laikā pēc būvdarbu pieņemšanas akta parakstīšanas un gala rēķina saņemšanas.

3.6. Samaksa **Izpildītājam** tiek pārskaitīta uz tā norādīto bankas kontu, veicot maksājumu 10 (desmit) dienu laikā no pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas un rēķina saņemšanas.

3.7. Ja Līgumā noteikto darbu izpilde tiek pārtraukta no **Izpildītāja** neatkarīgu iemeslu dēļ, tad **Puses** sastāda aktu par **Izpildītāja** faktiski veikto darbu apjomu proporcionāli uz Līguma pārtraukšanas brīdi **Objektā** izpildīto būvniecības darbu apjomam. **Pasūtītājs** samaksā **Izpildītājam** par faktiski veiktajiem darbiem 10 (desmit) darba dienu laikā pēc akta parakstīšanas un rēķina saņemšanas.

### 4. IZPILDĪTĀJA PIENĀKUMI UN TIESĪBAS

4.1. **Izpildītājs** apņemas veikt būvuzraudzību atbilstoši Latvijas būvnormatīviem, vispārējiem būvnoteikumiem un citiem būvniecību regulējošajiem normatīvajiem aktiem. kontrolēt un uzraudzīt būvdarbu izpildi atbilstoši līguma noteikumiem, būvuzraudzības grupas darba organizācijas aprakstam (Līguma 1. pielikums).

4.2. Izpildītājs izveido būvuzraudzības grupu, kura sastāv no ceļu būvniecības būvuzrauga (Atbildīgais būvuzraugs), ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmu būvuzrauga un elektroietaišu izbūves darbu būvuzrauga.

4.3. Saskaņā ar SIA "BaltLine Globe" Iepirkumam iesniegto dokumentāciju Būvuzraudzības grupas sastāvs:

- **Anita Bukava**, Atbildīgais būvuzraugs – ceļu būvuzraugs; sert. Nr. 5-00326
- **Anita Bukava**, ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmu būvuzraugs, sert. Nr. 4-00383
- **Armands Grīns**, elektroietaišu izbūves darbu būvuzraugs, sert. Nr. 70-2983

4.3.1. Visiem būvuzraugiem, kas ir iekļauti būvuzraudzības grupā, pirms būvdarbu uzsākšanas jāiesniedz rīkojumi un jāsaskaņo ar Pasūtītāju.

4.3.2. **Izpildītājs** ir atbildīgs par to, lai visā Līguma izpildes laikā tam būtu spēkā esošas licences un sertifikāti, kā arī uzņemas atbildību, kas būvuzraugam ir noteikta saskaņā ar normatīvajiem aktiem.

4.3.3. Atbildīgais būvuzraugs kontrolē un vada pieaicināto būvuzraugu darbu.

4.3.4. Atbildīgajam būvuzraugam jāatrodas objektā, kad objektā notiek būvdarbi. Būvuzraugiem jāierodas objektā 3 (trīs) stundu laikā pēc Pasūtītāja, Autoruzrauga, kā arī Kokneses apvienotās pašvaldību būvvaldes amatpersonas pirmā uzaicinājuma.

4.3.5. Ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmu būvuzraugam un elektroietaišu izbūves darbu būvuzraugam obligāti jāatrodas objektā attiecīgo komunikāciju un sistēmu rekonstrukcijas un būvniecības darbu veikšanas laikā.

4.3.6. Segto būvdarbu aktus paraksta attiecīgo būvdarbu veida būvuzraugs, kā arī apstiprina ar savu parakstu Atbildīgais būvuzraugs.

4.3.7. Ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmu būvuzraugs un elektroietaišu izbūves darbu būvuzraugs iesniedz būvdarbu izpildes un būvuzraudzības dokumentāciju atbildīgajam būvuzraugam, un Atbildīgais būvuzraugs apstiprina izpildes akta atbilstību ar savu parakstu pēc tam, kad visi būvuzraugi būs pārbaudījuši izpildes aktu. Visa būvobjekta būvuzraudzības dokumentācija glabājas pie Atbildīgā būvuzrauga.



4.3.8. Izpildītājam ir pienākums 3 (trīs) darba dienu laikā pēc Līguma noslēgšanas iesniegt Pasūtītājam būvuzraudzības plānu.

4.4. **Izpildītājam** ir pienākums 3 (trīs) dienu laikā pēc līguma noslēgšanas iesniegt **Pasūtītājam** Atbildīgā būvuzrauga, ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmu būvuzrauga un elektroietaišu izbūves darbu būvuzrauga profesionālās **civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas līgumus** uz būvobjekta būvdarbu laiku, atbilstoši Ministru kabineta 2014.gada 19.augusta noteikumiem Nr.502 „Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu”.

4.5. **Izpildītājs** pienācīgi un rūpīgi iepazīstas ar projektu, veic to uzraudzību un nodrošina **Pasūtītāja** interešu ievērošanu projekta mērķu sasniegšanai.

4.6. Būvdarbu gaitā **Izpildītājs** pārbauda **Objekta** būvē lietoto konstrukciju, iekārtu, būvizstrādājumu un materiālu atbilstību tehniskajam projektam, normatīvajiem aktiem un noslēgtajam būvniecības Līgumam.

4.7. **Izpildītājs** ievēro vispārpieņemto praksi būvuzraudzības pakalpojumu sniegšanā, kā arī **Pasūtītāja** norādījumus, ciktāl tie nav pretrunā ar normatīvajiem aktiem vai šo Līgumu.

4.8. **Izpildītāja** Atbildīgajam būvuzraugam **obligāti** jāpiedalās **Pasūtītāja** vai būvuzņēmēja rīkotajās ar **Objekta** būvniecību saistītajās sanāksmēs, vienojoties ar **Pasūtītāju** vai būvuzņēmēju par sanāksmju formu, biežumu un sasaukšanas kārtību, vai arī pēc **Pasūtītāja** pieprasījuma organizē un vada šādas sanāksmes, protokolē sanāksmes. Laika periodā, kad notiek ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmu rekonstrukcijas un elektroietaišu izbūves darbi, būvsapulcēs jāpiedalās arī attiecīgo inženiertīklu rekonstrukcijas darbu būvuzraugam.

4.9. **Izpildītājs** saskaņo ar **Pasūtītāju** un būvuzņēmēju būvlaukuma nodošanas un ierīkošanas kārtību, iekārtu piegādes grafiku, kā arī citus organizatoriskus jautājumus.

4.10. **Izpildītājs** sniedz **Pasūtītājam** nepieciešamās konsultācijas vai palīdzību darbu veikšanas projekta un citas tehniskās dokumentācijas apstiprināšanas vai saskaņošanas gaitā, kā arī tehniskā projekta iespējamo grozījumu gadījumā.

4.11. **Izpildītājs** uzrauga, lai būvuzņēmējs ievēro līgumā par **Objekta** būvniecību un sanāksmēs noteiktos darbu izpildes termiņus, to nokavējumā gadījumā nekavējoties rakstiski informējot **Pasūtītāju**.

4.12. Būvdarbu veikšanas laikā **Izpildītāja** Atbildīgais būvuzraugs veic būvlaukuma apskati (dokumentējot to fotogrāfijās), kā arī sagatavo ziņojumus un iesniedz tos **Pasūtītājam**. Apskates veikšanas un ziņojumu iesniegšanas kārtību **Izpildītājs** saskaņo ar **Pasūtītāju**.

4.13. **Izpildītājs** regulāri uzrauga, kā būvuzņēmējs ievēro normatīvajos aktos noteiktās darba aizsardzības prasības.

4.14. **Izpildītājs** nekavējoties rakstiski informē **Pasūtītāju** ja būvdarbi tiek veikti nekvalitatīvi, vai ja tie konstatētas patvaļīgas atkāpes no būvprojekta vai noslēgtā būvniecības līguma, vai ja netiek ievērotas Latvijas būvnormatīvu vai darba aizsardzības normatīvo aktu prasības. Šādā gadījumā **Izpildītāj** pēc saskaņošanas ar **Pasūtītāju** iesniedz būvuzņēmējam rakstisku pieprasījumu pārtraukt būvdarbus līdz konstatēto trūkumu novēršanai.

4.15. **Izpildītājs** aizstāv **Pasūtītāja** intereses attiecībā ar **Objekta** būvniecības izpildes dalībniekiem. **Izpildītājs** bez iepriekšējas rakstiskas **Pasūtītāja** piekrišanas nepieņem lēmumus, kuri ir saistīti būvdarbu apjomu grozīšanu vai būvniecības izmaksu palielināšanu.

4.16. **Izpildītājs** informē **Pasūtītāju** par visiem apstākļiem, kas var neparedzēti ietekmēt **Objekta** sekmīgu būvniecību vai ekspluatāciju.

4.17. Pēc **Pasūtītāja** rakstiska vai mutiska pieprasījuma **Izpildītājs** ierodas objektā ne vēlāk kā 48 (četrdesmit astoņu) stundu laikā.

4.18. **Izpildītāja** pienākums ir nekavējoties informēt **Pasūtītāju** par visiem apstākļiem, kas var ietekmēt būvdarbu kvalitāti, par neparedzētiem darbiem, kā arī, rodoties nepieciešamībai, sastādīt defektu aktus.

4.19. **Izpildītājs** pastāvīgi uzrauga, lai Būvdarbu līguma izpildītājs ievēro Būvdarbu līgumā noteiktos būvdarbu izpildes termiņus, veicot būvdarbu kalendārā plāna salīdzinājumu ar faktiski paveiktiem darbiem. Termiņu kavējuma gadījumā nekavējoties rakstiski informēt **Pasūtītāju**.

4.20. **Izpildīto** darbu aktus un citu nepieciešamo dokumentāciju paraksta attiecīgo būvdarbu veida būvuzraugs, kā arī apstiprina ar savu parakstu Atbildīgais būvuzraugs.

4.21. **Izpildītājs** nodrošina lietvedības un darbu izpilddokumentu organizāciju, veic **Pakalpojuma** pārskata atskaites iesniegšanu, regulāri apseko Objektu un veic attiecīgus ierakstus būvdarbu žurnālā, kā arī kontrolē būvdarbu žurnālā un autoruzraudzības žurnālā ierakstīto norādījumu izpildi;

4.22. **Izpildītājs** Līguma izpildes laikā un termiņa beigās ar aktu nodot Pasūtītājam visu ar Pakalpojuma izpildi saistīto izpilddokumentāciju.

4.23. **Izpildītājs** ievēro konfidencialitāti attiecībā uz **Pasūtītāja** vai būvuzņēmēja iesniegto informāciju vai dokumentāciju, izmantojot to tikai šajā Līgumā noteikto darbu veikšanai un neizpaužot to trešajām personām, kuras nav saistītas ar **Objekta** būvdarbu veikšanu vai uzraudzību.

4.24. **Izpildītājs** ir tiesīgs nodot Līguma saistību pilnīgu vai daļēju izpildi trešajām personām tikai ar iepriekšēju **Pasūtītāja** piekrišanu, paliekot atbildīgs par Līgumā noteikto darbu izpildi.

4.25. **Izpildītājs** apņemas nekavējoties, bet ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā rakstveidā informēt Pasūtītāju, ja Līguma izpildes laikā:

4.25.1. tiesā tiek ierosināta **Izpildītāja** maksātnespējas vai tiesiskās aizsardzības (ārpus tiesas tiesiskās aizsardzības) procesa lieta;

4.25.2. **Izpildītāja** saimnieciskā darbība tiek apturēta;

4.25.3. **Izpildītājs** tiek reģistrēts ar PVN apliekamo personu reģistrā vai izslēgts no tā (atsūtot Pasūtītājam apliecības kopiju).

4.26. **Izpildītājs** papildus minētajām saistībām apņemas:

4.26.1. ievērot darba aizsardzības, ugunsdrošības instrukcijas, normatīvos aktus, kas regulē šādu darbu veikšanu, kā arī uzņemas pilnu atbildību par minēto normatīvo aktu pārkāpumiem un to izraisītām sekām;

4.26.2. pilnā apmērā segt **Pasūtītājam** no Līguma izrietošo zaudējumu atlīdzināšanas un citu Izpildītāja maksājuma saistību administrēšanas un piedziņas izdevumus, kādi Pasūtītājam rodas;

4.26.3. nekavējoties pēc **Pasūtītāja** pieprasījuma saņemšanas iesniegt ar Līguma izpildi saistīto informāciju (pārskatu).

## 5. PASŪTĪTĀJA PIENĀKUMI UN TIESĪBAS

5.1. **Pasūtītājs** norēķinās ar **Izpildītāju** par padarītajiem darbiem Līgumā noteiktajā kārtībā.

5.2. **Pasūtītājs** nodrošina **Izpildītāju** Līguma izpildei nepieciešamo informāciju un dokumentāciju.

5.3. **Pasūtītāja** vai to pilnvarotām personām ir tiesības pārbaudīt **Izpildītāja** darbu tā gaitā un jebkurā laikā pieprasīt informāciju par to.

5.4. **Pasūtītājs** nenodrošina **Izpildītājam** autotransportu nokļūšanai **Objektā**.

5.5. Pasūtītājs apņemas savlaicīgi veikt Līguma nosacījumiem un normatīvajos aktos noteiktajām prasībām atbilstoša Pakalpojuma pieņemšanu.

5.6. Pasūtītājs ir tiesīgs izvirzīt pretenziju Izpildītājam vai atteikties no Pakalpojuma pieņemšanas, ja Pakalpojums neatbilst Līguma noteikumiem un normatīvajos aktos noteiktajai kārtībai.

5.7. Pasūtītājs ir tiesīgs, rakstveidā paziņojot Izpildītājam, Līgumu vienpusēji izbeigt, ja Izpildītājs neizpilda kādu no Līguma saistībām un pat pēc brīdinājuma saņemšanas turpina to nepildīt vai pieļauj pārkāpuma atkārošanos, kā arī gadījumā, ja tiesā tiek ierosināta Izpildītāja maksātnespējas vai tiesiskās aizsardzības (ārpus tiesas tiesiskās aizsardzības) procesa lieta.

5.8. Pasūtītājam ir tiesības nodot ar Līgumu saistīto informāciju tā izpildes kontrolē iesaistītajām institūcijām saskaņā ar normatīvajiem aktiem un/vai citiem noslēgtajiem Līgumiem, kā arī tiesības no Līguma izrietošo maksājumu piedziņu nodot trešajām personām.

## 6. DARBU NODOŠANAS UN PIENĒMŠANAS KĀRTĪBA

6.1. Ne vēlāk kā 2 (divas) dienas pirms **Objekta** pieņemšanas – nodošanas nozīmētā termiņa **Izpildītājs** nodod **Pasūtītājam** visu ar to saistīto dokumentāciju.

6.2. Līguma izpildi apliecina **Pušu** parakstīts pieņemšanas – nodošanas akts (divos eksemplāros), ko **Izpildītājs** iesniedz **Pasūtītājam** pēc pilnīgas visu šajā Līgumā minēto saistību izpildes, kas apliecina, ka **Pakalpojums** ir veikts pienācīgā kvalitātē un noteiktajos termiņos, un **Pasūtītājam** nav pretenziju par **Pakalpojuma** izpildi.

6.3. Gadījumā, ja darba gaitā tiek atklāta veiktā darba neatbilstība, dokumentācijas nepilnības vai **Pasūtītājam** ir motivētas iebildes par darba izpildes gaitu, **Pasūtītājs** ir tiesīgs nepieņemt izpildītos darbus. Šādā gadījumā līgumslēdzējas **Puses** sastāda divpusēju aktu, norādot nepieciešamos uzlabojumus un to izpildes termiņus.

## 7. PUŠU ATBILDĪBA

7.1. **Puses** ir savstarpēji atbildīgas par līgumsaistību nepildīšanu vai nepienācīgu izpildi, kā arī atlīdzina otrai **Pusei** šajā sakarā radušos zaudējumus.

7.2. **Puses** nav atbildīgas par daļēju vai pilnīgu saistību neizpildi, ko izraisa nepārvarami apstākļi, kuri nevarēja tikt paredzēti un ir iestājušies no **Pusēm** neatkarīgu iemeslu dēļ.

7.3. **Puse**, kura nepilda savas Līgumā noteiktās saistības nepārvaramu apstākļu dēļ, 3 (trīs) dienu laikā informē par tiem otru **Pusi**.

7.4. Mainoties likumdošanas aktu prasībām, **Puses** pārskata Līguma nosacījumus, vienojoties par tālāko to izpildi.

7.5. Ja Izpildītājs kādu no Līguma izrietošajām saistībām izpilda nepienācīgi vai neizpilda īstā laikā (termiņā), Izpildītājs par katru no pārkāpumiem maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,5% apmērā no laikā neizpildītās saistības summas par katru nokavēto dienu, ja konkrētā saistība ir izsakāma summā, vai līgumsodu 30,00 EUR (trīsdesmit euro un 00 centi) apmērā par katru nokavēto dienu, ja konkrētā saistība nav izsakāma summā.

7.6. Ja Izpildītājs vispār neizpilda kādu no **Līguma** izrietošajām saistībām, Izpildītājs par katru no tām maksā **Pasūtītājam** vienreizēju līgumsodu par katru neizpildes gadījumu 100,00 EUR (viens simts euro un 00 centi) apmērā.

7.7. Līgumsoda samaksa neatbrīvo **Izpildītāju** no turpmākas **Līgumā** noteikto saistību izpildes, ja vien Pasūtītājs konkrētā gadījumā nenosaka savādāk. **Pasūtītājs** ir tiesīgs ieturēt līgumsodu, veicot savstarpējos norēķinus ar **Izpildītāju**.

## 8. Līguma grozīšana un izbeigšana

7.1. Visi **Līguma** grozījumi, papildinājumi, kā arī citas Pušu vienošanās, kas saistītas ar **Līguma** izpildi un darbību, noformējamās rakstveidā un stājas spēkā pēc tam, kad tās parakstījušas abas **Puses**. Visi **Līguma** papildinājumi, grozījumi un vienošanās ir **Līguma** neatņemamas sastāvdaļas.

8.2. Ja kāds no **Līguma** noteikumiem zaudē spēku, tas neietekmē pārējo Līguma nosacījumu spēkā esamību, ciktāl to neatceļ spēku zaudējušie Līguma punkti vai daļas.

8.3. **Pasūtītājam** ir tiesības izdarīt grozījumus **Līgumā** un tā pielikumos, ja **Līguma** izpildes laikā stājas spēkā jauni un/vai tiek grozīti Latvijas Republikas būvniecības nozares reglamentējošie normatīvie akti, kas paredz citus darba izpildes nosacījumus nekā šis **Līgums** vai tā pielikumi.

8.4. **Līgumu** var izbeigt **Pusēm** par to savstarpēji vienojoties. Gadījumā, ja **Puses** vienojas par Līguma izbeigšanu pirms tā izpildes, tiek sastādīts abpusējs akts, ar kuru tiek fiksētas uz Līguma pārtraukšanas brīdi **Izpildītāja** faktiski izdarītais darbs vai tā daļa, kas Līgumā noteiktā kārtībā pieņemts, pamatojoties uz ko **Pasūtītājs** veic norēķinu ar **Izpildītāju**, ievērojot Līguma nosacījumus.

8.5. **Izpildītājam** ir tiesības vienpusēji lauzt **Līgumu** pirms tā izpildes, rakstiski brīdinot par to **Pasūtītāju** vismaz 10 (desmit) darba dienas iepriekš, gadījumā, ja **Pasūtītājs** nepilda no Līguma izrietošās saistības un nav pārtraucis vai turpina savu darbību vai bezdarbību ilgāk par 10 (desmit) dienām pēc **Izpildītāja** iesniegtā **Pasūtītājam** rakstveida paziņojuma par pienākumu pienācīgu un/vai savlaicīgu nepildīšanu. Šādā gadījumā Izpildītājs ir atbildīgs par darba izpildi un būvuzraudzības veikšanu Objektā līdz Līguma izbeigšanas dienai. Līguma izbeigšana neatbrīvo **Pasūtītāju** no apmaksas par faktiski veikto būvuzraudzību Līgumā paredzētajā kārtībā.

8.6. **Pasūtītājam** ir tiesības vienpusēji lauzt Līgumu pirms tā izpildes, rakstiski brīdinot par to **Izpildītāju** vismaz 5 (piecas) darba dienas iepriekš, ja Izpildītājs nekvalitatīvi veic vai nepilda pilnā apmērā Līguma paredzētos pienākumus, un nav pārtraucis vai turpina savu darbību vai bezdarbību ilgāk par 10 (desmit) dienām pēc Pasūtītāja iesniegtā **Izpildītājam** rakstveida paziņojuma par pienākumu



pienācīgu un/vai savlaicīgu nepildīšanu vai gadījumos, kad Izpildītājs Latvijas Republikas normatīvajos aktos paredzētajā kārtībā ir atzīts par maksātnespējīgu vai, ja tiesā ir iesniegts pieteikums par Izpildītāja atzīšanu par maksātnespējīgu. Šādā gadījumā savstarpējais norēķins veicams saskaņā ar Līguma nosacījumiem.

8.7. Līguma izbeigšana neierobežo **Pušu** tiesības uz līgumsodu un vai zaudējumu atlīdzību.

## 9. Citi noteikumi

9.1. Līgums stājas spēkā ar abpusējas parakstīšanas brīdi un ir spēkā līdz visu Līgumā paredzēto **Pušu** saistību pilnīgai izpildei.

9.2. Kā atbildīgo un pilnvaroto personu par Līguma izpildi, ikmēneša darbu pieņemšanu, Pakalpojuma pieņemšanu, iespējamo papildinājumu vai izmaiņu saskaņošanu (izņemot Līguma grozījumu parakstīšanu) no **Pasūtītāja** puses **Pasūtītājs** nozīmē Ilmāru Kluažu, tālr. 26435216, e-pasta adrese ilmars.klauzs@koknese.lv, un no **Izpildītāja** puses **Izpildītājs** nozīmē \_\_\_\_\_, tālr. \_\_\_\_\_, mob. tālr. \_\_\_\_\_, e-pasta adrese \_\_\_\_\_, izmaiņu personālsastāvā gadījumā vienpusēji informējot otru Pusi.

9.3. Darbu organizatoriskie jautājumi tiek izskatīti un risināti Būvsapulcēs. Būvsapulces dienas kārtība, klātesošie dalībnieki un pieņemtie lēmumi tiek fiksēti protokolā un tie ir saistoši visiem iesaistītajiem būvniecības dalībniekiem un obligāti izpildāmi.

9.4. Dokumenti, ziņas vai cita korespondence, kas ierakstītā pasta sūtījumā nosūtīta uz Līgumā norādīto **Puses** adresi, uzskatāma par paziņotu 7 (septiņtajā) dienā pēc sūtījuma nodošanas pasta iestādē.

9.5. **Puses** ievēro vispārpieņemtos nepārvaramas varas (Force majeure) noteikumus.

9.6. **Puses** vienojas neizpaust konfidenciāla rakstura informāciju, kas attiecas uz otru Pusi un kļuvusi zināma līguma noslēgšanas, izpildes vai izbeigšanas gaitā.

9.7. **Izpildītājam** ir pienākums būt lojālam un uzticamam pret **Pasūtītāju**, sniegt patiesu un pilnīgu informāciju par savu darbību, rīkoties ar vislielāko rūpību, pieņemot lēmumus, pildīt savus pienākumus, novēršot iespējamus interešu konfliktus.

9.8. **Puses** strīdus risina savstarpēju sarunu ceļā. Ja šādā veidā vienošanos panākt nav iespējams, Puses strīdu risina atbilstoši Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

9.9. Līgums sastādīts latviešu valodā uz 6 (sešām) lapām, 2 (divos) eksemplāros ar vienādu juridisko spēku, 1 (viens) eksemplārs katrai **Pusei**. Līgumam tā noslēgšanas brīdī ir šādi pielikumi:

9.9.1. pielikums Nr. 1 – Tehniskā specifikācija uz 6 (sešām) lapām

9.9.2. pielikums Nr.2 – Finanšu piedāvājums uz 1 (vienas) lapām

## 9. PUŠU REKVIZĪTI

### PASŪTĪTĀJS

#### Kokneses novada dome

Melioratoru iela 1, Koknese, Kokneses pagasts,  
Kokneses novads, LV-5113

Reģ. Nr. LV90000043494

Banka: Valsts kase, TREL LV22

Konts: LV10TREL9802024007000

### IZPILDĪTĀJS

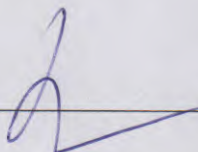
#### SIA "BaltLine Globe"

Maskavas iela 127,  
Rīga, LV-1003

Reģ.Nr. LV40003780856

Banka: AS SEB Banka, UNLALV2X

Konts: LV10UNLA0050007247638

  
D.Vingris



E.Konstantinova

## TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS

Po līguma Nr.1.  
Būvuzraudzības līgumam  
Nr. 2.1-6.2/28  
22.02.2017.g.

### IEVADS

Pamatojoties uz Kokneses novada domes iepirkumu "Būvuzraudzības pakalpojumu nodrošināšana Kokneses pašvaldības nekustamā īpašuma "Darbnieku laukums" ceļa un pievedceļa pārbūvei" ID.Nr. KND 2017/4, SIA „BaltLine Globe” (turpmāk – Pretendents) ir sagatavojusi šo tehnisko piedāvājumu.

jūsu panākumu attīstībai



SIA „BaltLine Globe” - kā konsultāciju uzņēmums gan publiskā, gan privātā sektora organizācijām darbojas kopš 2005.gada. Uzņēmums ir sekmīgi attīstījies un pakalpojumu klāsts ir papildināts ar pilna cikla projekta vadību – no projekta izstrādes līdz tā ieviešanai un uzraudzībai. Profesionāli darbinieki sniedz vispusīgas konsultācijas par Latvijā pieejamiem finanšu instrumentiem, izstrādā klienta uzdevumā programmai atbilstošu projekta dokumentāciju un pēc finansējuma piešķiršanas veic tā uzraudzību un/vai vadību. Uzņēmums veiksmīgi darbojas arī publisko un sabiedrisko pakalpojumu iepirkumu jomā. Sadarbībā ar valsts institūcijām SIA „BaltLine Globe” organizē apmācības un starptautiskas konferences, analizējot dažādu nozaru attīstības iespējas un balstoties uz jaunākajām globālā tirgus attīstības prognozēm, pieejamo resursu tai skaitā finanšu kapacitāti.

SIA „BaltLine Globe” 2012.gada janvārī ir ieguvusi ISO 9001:2008 sertifikāciju „Projektu vadības” sfērā, kas apliecina uzņēmuma kvalitātes sistēmas atbilstību starptautiskajiem standartiem.

SIA „BaltLine Globe” ir izstrādājis vairākus ERAF un EK Kohēzijas fonda līdzfinansēto projektu tehniski – ekonomiskos pamatojumus un projekta pieteikumus ūdenssaimniecības jomā un konsultējusi to ieviešanu atbilstoši ES un Latvijas Republikas prasībām. SIA „BaltLine Globe” sadarbojoties ar Pasūtītāju nodrošina projekta ieviešanu, lai sasniegtu maksimālo atbilstību visiem apstiprināšanas kritērijiem, kā arī veic naudas plūsmas prognozes izstrādi atbilstoši ES prasībām.

### TEHNISKO SPECIFIKĀCIJU INTERPRETĀCIJA, RAKSTUROJOT PAKALPOJUMA SNIEGŠANAS MĒRĶUS UN GALVENOS UZDEVUMUS

Pretendents pilnībā izprot un apzinās, ka ir atbildīgs par Iepirkuma nolikumā norādīto mērķu sasniegšanu un darba izpildi augstā kvalitātē.

Pretendents ir detalizēti iepazinies ar iepirkuma nolikumu un tehnisko specifikāciju un gadījumā, ja iegūs tiesības slēgt iepirkuma līgumu, apņemas to veikt pilnīgā saskaņā ar Pasūtītāja prasībām. Mūsu izpratne par projekta uzdevumiem ir aprakstīta turpmāk.

Pretendents apzinās, ka iepirkuma priekšmets ir būvuzraudzības veikšana Latvijas Republikas normatīvajos tiesību aktos noteiktajā kārtībā saskaņā ar Tehnisko specifikāciju, Būvdarbu apjomiem, SIA "Projektēšanas birojs Austrumi" izstrādātajiem būvprojektam „Kokneses pašvaldības nekustamā īpašuma „Darbnieku laukums” ceļa un pievadceļu pārbūve” un iepirkuma nolikumu – „Būvuzraudzības pakalpojumu nodrošināšana Kokneses pašvaldības nekustamā īpašuma „Darbnieku laukums” ceļa un pievedceļa pārbūvei”.



Būvuzraudzība objektā tiks veikta atbilstoši Būvniecības likuma, MK 2014.gada 14.oktobra Nr. 633 „Autoceļu un ielu būvnoteikumi”, Ministru kabineta 2014.gada 19.augusta noteikumu Nr.500 „Vispārīgie būvnoteikumi”, autoceļu tīklā veicamo darbu izpildes un kvalitātes prasībām “Ceļu specifikācijas 2015”, un citu saistošo normatīvo aktu prasībām.

**Darba rezultāts, kas tiks sasniegts, Pretendentam izpildot mērķi - atbilstoši Pasūtītāja vajadzībām kvalitatīvi veikti būvdarbi par līgumam atbilstīgām būvniecības izmaksām un īsu laika patēriņu.**

## **DETALIZĒTS BŪVUZRAUDZĪBAS REALIZĀCIJAS APRAKSTS, IEVĒROJOT TEHNISKO SPECIFIKĀCIJU UN PROJEKTU**

Pretendents, sadarbojoties ar pašvaldību un citām valsts un/vai pašvaldību oficiālām institūcijām, sniegs palīdzību Uzņēmējam, lai saņemtu būvdarbu veikšanai nepieciešamās atļaujas un apstiprinājumus.

Pretendents sniegs risinājumus par jebkādiem suīdiem vai domstarpībām, kas radušies starp Pasūtītāju un Uzņēmēju.

Pretendents konsultēs Pasūtītāju par būvdarbu līgumu vadību un administrēšanu.

Pretendents nodrošinās jebkādu citādu būvdarbu līguma administrāciju un koordināciju, ko lūdz Pasūtītājs un kas ir tieši saistīta ar Izpildītāja darbību.

### **SIA „BaltLine Globe” apņemās:**

- Veikt Objekta būvniecības būvuzraudzību atbilstoši Būvniecības likuma, MK 2014.gada 14.oktobra Nr. 633 „Autoceļu un ielu būvnoteikumi”, Ministru kabineta 2014.gada 19.augusta noteikumu Nr.500 „Vispārīgie būvnoteikumi”, autoceļu tīklā veicamo darbu izpildes un kvalitātes prasībām “Ceļu specifikācijas 2015”, un citu saistošo normatīvo aktu prasībām.
- Izveidot būvuzraudzības grupu, kas nodrošinās visu objektā paredzēto būvniecības darbu uzraudzību. Būvuzraudzības grupai jā sastāv no atbildīgā būvuzrauga (ceļu būvniecības būvuzraugs) un no ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmu (ŪKT) un elektroietaišu (ELT) izbūves rekonstrukcijas darbu būvuzraugiem.
- Pirms būvdarbu uzsākšanas iesniegs Pasūtītājam būvuzraudzības plānu, būvuzraugu saistību rakstus, sertifikātu kopijas, profesionālās civiltiesisks atbildības apdrošināšanas līgums uz būvobjekta būvdarbu laiku, atbilstoši Ministru kabineta 2014. gada 19. augusta noteikumiem Nr.502 „Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu”.
- ŪKT un ELT rekonstrukcijas darbu būvuzraugi iesniedz būvdarbu izpildes un būvuzraudzības dokumentāciju Atbildīgajam būvuzraugam, un Atbildīgais būvuzraugs apstiprina izpildes akta atbilstību ar savu parakstu pēc tam, kad visi būvuzraugi būs pārbaudījuši izpildes aktu. Visa būvobjekta dokumentācija glabājas pie Atbildīgā būvuzrauga. Būvuzraugiem jāierodas Objektā 3 stundu laikā pēc Pasūtītāja, autoruzrauga, vai Kokneses apvienotās pašvaldību Būvvaldes amatpersonas pirmā uzaicinājuma.
- Nodrošināt būvuzraudzību neatkarīgi no laika un apstākļiem kādos norit būvdarbi, arī ārpus darba laika un brīvdienās.
- Nodrošināt Pasūtītāja interešu pārstāvību būvdarbu veikšanas procesā atbilstoši noslēgtajam Būvdarbu līgumam un būvdarbu iepirkuma procedūras noteikumu prasībām:
  - Pirms būvniecības darbu uzsākšanas sākuma novērtēt Būvdarbu veicēja Ministru kabineta 2014.gada 21.oktobra noteikumu Nr.655 „Noteikumi par Latvijas



būvnormatīvu LBN 310-14 „Darbu veikšanas projekts” prasībām izstrādāto Darbu veikšanas projektu un satiksmes organizācijas plānu.

- Kontrolēt un uzraudzīt būvdarbu izpildi atbilstoši līguma noteikumiem, saskaņotam un apstiprinātam būvprojektam, autoruzrauga papildinājumiem, būvdarbu veikšanas projektam, LR normatīvajiem aktiem un pašvaldības saistošajiem noteikumiem.
- Nodrošināt detalizētu būvniecības projekta risinājumu analīzi un dot slēdzienu par to atbilstību tehniskajiem noteikumiem, un optimālajai Pasūtītāja vajadzību nodrošināšanai, nepieciešamības gadījumā piedāvājot konkrētās korekcijas.
- Novērst iespējamo sūdzību rašanās iemeslus un gadījumā, ja sūdzības radušās, sniegt Pasūtītājam argumentētus skaidrojumus, padomus un atbildes.
- Izskatīt Būvdarbu izpildītāja iesniegtos paziņojumus par:
  - pretrunām starp Būvdarbu līguma dokumentiem un datiem;
  - atšķirībām starp Būvdarbu līguma dokumentos sniegtajiem datiem un reālajiem būvniecības apstākļiem;
  - informācijas, datu vai instrukciju, kas iesniegtas būvdarbu izpildes laika, atšķirībām no līguma dokumentiem;
  - līguma izpildei nozīmīgu apstākļu izmaiņām,
  - sagatavot lēmumu par turpmāko rīcību izskatīšanai būvsapulcē;
    - Ja saskaņā ar iepriekš minēto paziņojumu ir nepieciešams veikt grozījumus būvprojektā, iesniegt Pasūtītājam konkrētos priekšlikumus turpmākai rīcībai.
    - Nodrošināt, lai netiktu pārsniegti būvdarbu izpildes budžets, pamatotu papildus izdevumu rašanās gadījumā koordinēt būvniecības projekta korekciju ieviešanu.
    - Veikt Būvniecības procesa dalībnieku darbības koordināciju, iknedēļas būvsapulču organizēšanu, vadīšanu un protokolēšanu.
    - Konsultēt Pasūtītāju jautājumos par būvniecības organizāciju, būvdarbu izpildi u.c. jautājumiem.
    - Pārbaudīt dokumentāciju, kuru saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem Objekta nodošanai ekspluatācijā ir jānodrošina Pasūtītājam.
    - Piedalīties komisijas Būves (Objekta) pieņemšanai ekspluatācijā darba organizēšanā saskaņā ar spēkā esošo likumdošanu un Būvvaldes norādījumiem un prasībām.
    - Veikt materiālu paraugu testēšanu pārbaudes.
- Nodrošinās, lai paveikto būvdarbu kvalitāte un apjomi tiktu pienācīgi pārbaudīti un dokumentēti.
- Sekos, lai būvdarbi tiktu veikti plānotajā laikā un to veikšanai tiktu piesaistīti pietiekami resursi.
- Ja būvdarbu laikā rodas situācijas, kas apdraud būvdarbu kvalitāti, termiņus, izmaksas, satiksmes drošību, vai pārkāpj likumu prasības ziņosim Pasūtītājam un pieņemsim lēmumu par apdraudējuma novēršanu.
- Savlaicīgi brīdināsim Projekta vadītāju, ja būvdarbu veikšanai nepieciešama Pasūtītāja rīcība. Ja Uzraudzības veikšanai nepieciešamie lēmumi pārsniedz līgumā atrunātās pilnvaras, Izpildītājam jāpagatavo lēmumprojekts, un pēc Pasūtītāja uzaicinājuma jāpiedalās Pasūtītāja rīkotās sanāksmēs.
- Atskaitīsimies saskaņā ar darba uzdevumu, kā arī pēc Projekta vadītāja pieprasījuma ziņosim un sniegsim papildus informācija par saviem lēmumiem un būvdarbu gaitu.

#### Minimālais testu apjoms, ko veiks SIA “BaltLine Globe”

Nr.	Testa nosaukums	Skaitis (gab.)
1.	<b>Salturīgais (drenējošais) slānis</b>	
1.1	Granulometriskais sastāvs	1
1.2	Filtrācijas koeficienta noteikšana, ja daļiņu saturs kuras mazākas par 0,063 mm. vai 0,125mm. pārsniedz Ceļu specifikācijās noteiktās vērtības	1

2.	Nesaistītu minerālmateriālu paraugu fizikālo īpašību testēšana (pamatu nesošā kārtā 0/56 + pamatu nesošā virskārtā 0/45)	
2.1	Granulometriskais sastāvs	1+3
2.2.	Losandželosas koeficients	1+1
3.	Asfaltbetona maisījumu paraugu testēšana (AC11surf + AC16surf+AC22 base/bin)	
3.1.	Granulometriskais sastāvs	1+2+1
3.2.	Saistvielu saturs	1+2+1
3.3.	Maksimālais blīvums	1+2+1
3.4.	Tilpumblīvums	1+2+1
3.5.	Poru saturs	1+2+1
3.6.	Minerālā karkasa porainība	1+2+1
4.	Valčbetona RCC C30/40 spiedes pretestības pārbaude	2
5.	Izbūvētas asfaltbetona kārtas paliekošā porainība (urbtie paraugi) (AC11surf + AC16surf+AC22 base/bin)	1+2+1
6.	Izbūvētas asfaltbetona kārtas blīvuma noteikšana (AC11surf + AC16surf+AC22 base/bin)	1+2+1

## PAKALPOJUMA SNIEGŠANAS GALVENO RISKU UN PIENĒMUMU RAKSTUROJUMS

### Pienēmumi

Galvenie pienēmumi vienmērīgai un savlaicīgai pakalpojumu sniegšanai un rezultāta sasniegšanai ir šādi:

- Līguma izpildes plānotais periods ir līdz būvdarbu pabeigšanai un nodošanai ekspluatācijā. Paredzamais būvuzraudzības darbu izpildes termiņš ir 2017.gada 31. oktobris;
- Būvdarbu uzraudzības pakalpojumu uzsākšana ir atkarīga no tā, kad tiks noslēgts būvdarbu līgums;
- Izpildītājam tiks nodrošināta pieeja nepieciešamajiem materiāliem un informācijai, kā arī atbalsts no Pasūtītāja puses;
- konkursa rezultātā tiks izvēlēti tehniski augsti kvalificēts Uzņēmējs, kuram ir pieredze līdzīga veida būvdarbu izpildē atbilstoši augstas kvalitātes standartiem;
- Uzņēmējs darbosies saskaņā ar noslēgto līgumu;
- visi nepieciešamie vietējie saskaņojumi un apstiprinājumi tiks iegūti savlaicīgi, Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā un termiņos;
- tiks nodrošināta pieeja būvdarbu objektiem.

### Riski

Būvdarbu līgumu ieviešanu, kā arī būvdarbu būvuzraudzības pakalpojumu sniegšanu var ietekmēt sekojoši riski:

- Būvdarbu līguma izpildē var būt iekšējas novirzes sakarā ar iepriekš neparedzētiem apstākļiem;
- Noteiktie būvdarbu apjomi var mainīties;
- Sakarā ar izmaiņām normatīvajos aktos, var būt nepieciešamas izmaiņas izvēlētajās būvdarbu metodēs vai iekārtu specifikācijās;

- Aizkavēšies būvdarbu izpildes sākums sakarā ar ieilgušajām iepirkumu konkursa un/vai līgumu slēgšanas procedūrām;
- Būvdarbu līgumu izpildes termiņa pagarināšana sakarā ar neparedzētiem apvidus un/vai laika apstākļiem;
- Saskaņā ar izmaiņām normatīvos var būt nepieciešamas izmaiņas būvniecības metodēs un tehniskajās specifikācijās, kā arī iepirkumu reglamentējošos jautājumos;
- Augsta inflācija var negatīvi ietekmēt projekta budžetu;
- Objekta finansēšanas aizkavēšanās;
- Būvdarbu izpildītāja slikta būvdarbu kvalitāte var negatīvi ietekmēt projekta izpildi;
- Nepietiekama būvdarbu organizācija un ļaunprātīga rīcība;
- arī *force majeure* vai citi ārkārtēji apstākļi var kavēt sekmīgu Līguma izpildi.

Pretendents ņem vērā, ka kādā no šo risku spēkā stāšanās gadījumā līguma cena netiks mainīta.

### Konstatēto risku un pieņēmumu iespējamie risinājumi:

Riski un pieņēmumi	Risinājums
Pasūtītājs var būt spiests atcelt investīciju projektu, kā arī būvuzraudzības līgums tiek atcelts.	Ja šāda situācija būs, tad nekavējoties diskutēsim ar Pasūtītāju un Uzņēmēju par iespējamajiem risinājumiem iesākto projekta darbu posmu pabeigšanai un turpmāko rīcību.
Mainās noteiktie būvdarbu apjomi.	Šādā gadījumā mēs plānojam strādāt ciešā sadarbībā ar visām šajā projektā iesaistītajām pusēm, lai nodrošinātu operatīvu tehnisko risinājumu izmaiņu izskatīšanu, un/vai šādas izmaiņas ir pieļaujamas, lai nepasliktinātos būvdarbu kvalitāte, kā arī to pamatoības gadījumā vienotos ar Pasūtītāju par turpmāko rīcību.
Plānotais būvdarbu līguma izpildes beigu datums var aizkavēties gadījumā, ja radīsies sarežģījumi līgumu izpildes procesā. Tā rezultātā var būt nepieciešama iepriekš neplānota papildus personāla iesaistīšana vai eksperta aizstāšana	Ja šāda situācija būs, tad nekavējoties diskutēsim ar Pasūtītāju un Uzņēmēju par iespējamajiem risinājumiem un projekta realizācijas termiņu korekcijām. Pašlaik gatavojot šo piedāvājumu esam pieņēmuši, ka visi darbi ritēs atbilstoši plānotajiem laika grafikiem.
Būvdarbu līguma izpildes periods var pagarināties sakarā ar neparedzētiem grunts vai laika apstākļiem.	Neparedzēts šķērslis normālai būvniecības projekta realizācijai varētu būt gan laika apstākļi, kas neļauj veikt būvdarbus plānotajā laikā, piem., ilgstoši nokrišņi, gan arī neparedzēti grunts apstākļi. Tas var aizkavēt būvdarbu veikšanu plānotajos termiņos un attiecīgi neplānoti paildzināt arī būvuzraudzības darbu veikšanas ilgumu. Ja šāda situācija būs, tad nekavējoties diskutēsim ar Pasūtītāju un Uzņēmēju par iespējamajiem risinājumiem un projekta realizācijas termiņu korekcijām.



Riski un pieņēmumi	Risinājums
Valūtas maiņas kursa vai inflācijas līmeņa svārstības var negatīvi ietekmēt projekta budžetu, kā rezultātā var būt nepieciešams samazināt plānoto būvdarbu un būvuzraudzības pakalpojumu apjomu.	Ja šāda situācija būs, tad nekavējoties diskutēsīm ar Pasūtītāju un Uzņēmējiem par iespējamajiem risinājumiem iesākto projekta darbu posmu pabeigšanai un turpmāko rīcību. Šādā gadījumā visticamāk būs jāpārskata veicamo darbu apjomi, pakārtoti jāsaīsina būvniecības darbu termiņi un attiecīgi arī būvuzraudzības pakalpojumu ilgums un izmaksas.
Sakarā ar izmaiņām normatīvajos aktos var būt nepieciešamas izmaiņas izvēlētajās būvdarbu metodēs vai iekārtu specifikācijās.	Lai gan šādas izmaiņas ir iespējamās, tās nevarētu ietekmēt šī būvuzraudzības Līguma darbu saturu. Šobrīd mūsu piedāvājumā esam ietvēruši visus darbus atbilstoši Tehniskās specifikācijas prasībām. Ja šādas izmaiņas tomēr būs, tad nekavējoties diskutēsīm ar Pasūtītāju un Uzņēmēju par iespējamajiem risinājumiem un projekta realizācijas termiņu korekcijām (ja nepieciešams).
Projekta Ziņojumu/Protokolu komentēšana un akcepts no Pasūtītāja puses nenotiek atbilstoši Līgumā noteiktajiem termiņiem.	No sava puses trīs plānojam sagatavot un iesniegt visus tehniskās specifikācijās noteiktos ziņojumus un protokolus un citu dokumentāciju prasītajos termiņos, bet ja būs aizkavējumi ar to izskatīšanu un akceptu no Pasūtītāja puses, tad būs nepieciešams ar Pasūtītāju pārrunāt un vienoties par atbilstošām līguma izpildes termiņu korekcijām.

Izpildītājs sadarbībā ar Pasūtītāju veiks visus nepieciešamos pasākumus, lai novērstu vai mazinātu risku ietekmi. Iespējamie riski un pieņēmumi tiks ņemti vērā, arī sagatavojot piedāvājuma cenu.

Pretendents paredz projekta gaitā veikt risku vadības procedūru, kuras mērķi ir:

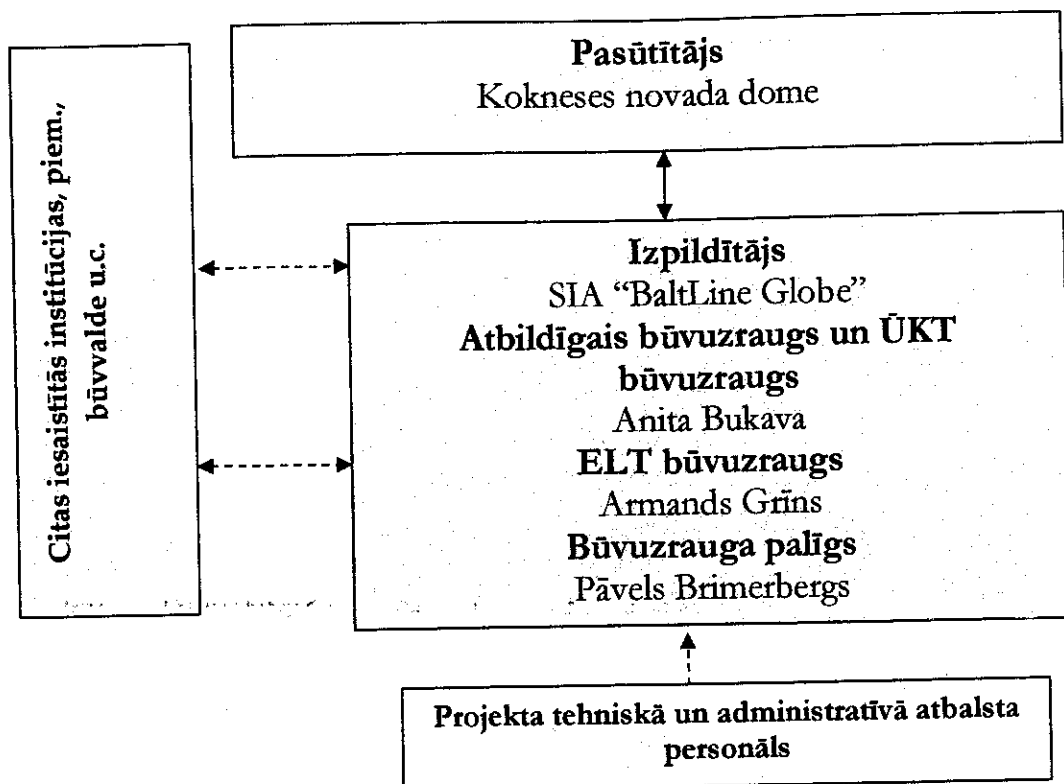
- pasargāt Pasūtītāju un citas iesaistītās puses no iespējamajiem zaudējumiem;
- savlaicīgi identificēt iespējamās notikums, kas varētu ietekmēt projekta īstenošanu un mērķu sasniegšanu, kā arī rastu atbilstošus pretpasākumus.

Riska pārvaldība ir attiecināma uz visām līguma izpildes laikā veicamām aktivitātēm. Projekta vadītājs nodrošinās riska pārvaldības praktisko veikšanu projektā, kontrolējot pretpasākumu plānu izpildi un veicinot riska pārvaldības integrāciju projekta ikdienas darbībā.

### PAKALPOJUMA SNIEGŠANAS ORGANIZATORISKĀS STRUKTŪRAS APRAKSTS

Viens no galvenajiem uzdevumiem, uzsākot projektu, ir izstrādāt precīzu visu iesaistīto pušu komunikācijas shēmu atbilstoši darba uzdevuma un līguma nosacījumiem. Komunikācijas shēma ietvers gan komunikācijas tehniskos nosacījumus, gan arī komunikācijas biežumu un veidus (telefons, fakss, e-pasts, projekta komandas tikšanās laiki).

Pretendents ir izstrādājis šādu shēmu komunikācijas un sadarbības nodrošināšanai starp iesaistītajām institūcijām:



- > Sadarbības komunikācija  
 —————> Līguma komunikācija

Attēlā atainotā komunikācijas shēma tiks pielietota, lai nodrošinātu projekta komandas galvenās funkcijas – veiktu Vispārējo projekta vadību.

**Izpildītājs** organizēs visu iesaistīto pušu, kā arī atbalsta personāla kopējo darbu, sekos līdzī līguma izpildei atbilstoši laika grafikam, eksperta darba atbilstībai kopējā mērķa sasniegšanai, uzdos un kontrolēs Uzņēmēju darbu un vienosies ar Pasūtītāju par aktuāliem jautājumiem u.c. uzdevumu efektīvu izpildi.

**Projekta tehniskā un administratīvā atbalsta personāls** – administratīvais un sekretariāta pakalpojumu nodrošinājums. Projekta uzraudzības un visu iesaistīto pušu informācijas plūsmas nodrošināšana, nepieciešamības gadījumā – būvuzrauga palīga funkcijas nodrošināšana.

**Atbildīgais būvuzraugs** – organizēs visu iesaistīto pušu, kā arī atbalsta personāla kopējo darbu, sekos līdzī līguma izpildei atbilstoši laika grafikam, eksperta darba atbilstībai kopējā mērķa sasniegšanai, uzdos un kontrolēs Uzņēmēju darbu un vienosies ar Pasūtītāju par aktuāliem jautājumiem u.c. uzdevumu efektīvu izpildi. Veiks būvdarbu uzraudzību un kontroli atbilstoši būvnoteikumos noteiktajai dokumentācijai. Nodrošinās pastāvīgu objektā notiekošo darbu kontroli.

**ŪKT un ELT rekonstrukcijas darbu būvuzraugi** – iesniedz būvdarbu izpildes un būvuzraudzības dokumentāciju Atbildīgajam būvuzraugam, un Atbildīgais būvuzraugs apstiprina izpildes akta atbilstību ar savu parakstu pēc tam, kad visi būvuzraugi būs pārbaudījuši izpildes aktu. Visa būvobjekta dokumentācija glabājas pie Atbildīgā būvuzrauga.

**Būvuzrauga palīgs** – tiks piesaistīts nepieciešamības gadījumā un sniegs attiecīgas atskaites, ziņojumus, atzinumus un/vai ieteikumus atbildīgajam būvuzraugam un/vai Pasūtītājam par Būvuzņēmēja piedāvātajiem risinājumiem, veiktajiem darbiem, pārbaudēm, izvēlētajām tehnoloģijām u.c., kas būs nepieciešami līguma realizācijas laikā. Atbildīgā būvuzrauga prombūtnes laikā, būvuzrauga palīgs nodrošinās būvobjekta būvuzraudzību.

### **Būvuzrauga pienākumi**

- Vada uzraudzības izpildi un izpildei norīkotos darbiniekus.
- Atbildīgais būvuzraugs kontrolē un vada ŪKT un ELT būvuzraugu darbu.
- Organizē un vada būvdarbu vadības apspriedes.
- Atbildīgais būvuzraugs piedalās visās būvsapulcēs. Laik periodā, kad notiek ŪKT un ELT rekonstrukcijas darbi, būvsapulcēs piedalās attiecīgo inženiertīklu rekonstrukcijas darbu būvuzraugs.
- Pirms būvdarbu uzsākšanas pārbauda būvdarbu izpildītāja sagatavotās darba programmas atbilstību specifikācijām un apstiprina to, būvdarbu laikā pieprasa savlaicīgu darba programmas aktualizāciju.
- Sadarbojas un tiekas ar Pasūtītāju, Autoruzraugu, apmeklē gan regulārās, gan ārkārtas būvdarbu vadības un Pasūtītāja organizētās sanāksmes un piedalās Pasūtītāja noteiktās pārraudzības un kontroles vizītēs.
- Sistematizē un reģistrē korespondenci un dokumentus.
- Izpildītājam jānodrošina atbildīgā būvuzrauga klātbūtne, kad objektā notiek būvdarbi. Būvuzraugiem jāierodas Objektā 3 stundu laikā pēc Pasūtītāja, autoruzrauga, vai Kokneses apvienotās pašvaldību Būvvaldes amatpersonas pirmā uzaicinājuma.
- Segto būvdarbu aktus paraksta attiecīgo būvdarbu veida būvuzraugs, kā arī ar savu parakstu apstiprina Atbildīgais būvuzraugs.
- Atbildīgais būvuzraugs sagatavo un iesniedz pasūtītājam ikmēneša būvuzraudzības ziņojumu, pamatojoties uz būvdarbu veicēja iesniegto informāciju.
- Pēc būvdarbu pabeigšanas Atbildīgais būvuzraugs sagatavo un iesniedz Pasūtītājam būvuzraudzības pārskatu par būvuzraudzības plāna izpildi.
- Dod būvdarbu veicējam nepieciešamos rīkojumus, saskaņojumus un apstiprinājumus, pārrauga paveikto būvdarbu pieņemšanu atbilstoši spēkā esošajai likumdošanai.
- Dod būvdarbu veicējam norādījumus par būvdarbu izpildi un defektu novēršanu. Būvprojekta nepilnību gadījumā konsultējas ar būvprojekta autoru un pieņem lēmumus par izmaiņām būvprojektā normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
- Veic būvuzraudzību saskaņā ar spēkā esošo likumdošanu.
- Pārbauda būvdarbu vadītāja ikdienas ierakstus būvdarbu žurnālā, kontrolē vai ir atbilstoši aizpildītas visas būvdarbu žurnāla daļas, ieraksta norādījumus būvdarbu vadītājam būvdarbu žurnālā un veic atzīmes par šo norādījumu izpildi.
- Kontrolē būvdarbu procesu, veic nepieciešamos mērījumus un pieraksta brīvā formātā (t.sk. fotografēšana).
- Darbojas segto darbu un nozīmīgo konstrukciju pieņemšanas komisijā.
- Pārbauda un ar parakstu apstiprina paveikto būvdarbu apjomus.
- Sadarbojas ar būvdarbu veicēju būvdarbu veikšanai nepieciešamo oficiālo dokumentu saņemšanā.
- Piedalās uzmērījumu veikšanā, paraugu ņemšanā, pasūta pārbaudes, nogādā pielietoto materiālu paraugus.
- Periodiski, ja nepieciešams – ik dienu, pārbauda būvdarbu veicēja izpildāmā darba kvalitātes kontroles atbilstību aprakstam Darba programmā.
- Būvuzrauga palīgs palīdz būvuzraugam, veic piegāžu pārbaudes, seko tehnoloģiskajiem procesiem, veic būvdarbu apjomu pārbaudes, veic nepieciešamos mērījumus būvdarbu atbilstībai LBN prasībām.
- Piedalās objekta pieņemšanā ekspluatācijā.



## Atskaites un akti

Izpildītājs sagatavos un iesniegs Pasūtītājam Būvdarbu un Uzraudzības izpildes pabeigšanas atskaiti.

**Pabeigšanas atskaiti** iesniedz 10 (desmit) dienu laikā pēc Būvdarbu pabeigšanas un tajā ietilpst:

- atskaite par Būvdarbu veicēja pavisam kopā veiktajiem būvdarbiem;
- būvprojekta un būvdarbu veicēja novērtējums;
- informācija par būvdarbu pieņemšanu ekspluatācijā;
- akts par paveikto būvdarbu uzraudzību un rēķins;
- ieteikumi.

Projekta veiksmīgai realizācijai ir noteiktas šādas pakalpojuma izpildes vadības metodes:

Sadarbība ar visām Projekta ieviešanā iesaistītajām pusēm un institūcijām - tādām kā Pasūtītāju Kokneses novada domi, būvvaldi, kā arī ar citām Projektā iesaistītajām institūcijām, ja tas nepieciešams Projekta gaitā. Visa līguma garumā tiks nodrošināta ekspertu savstarpējā sadarbība, kad vien tas ir nepieciešams attiecīgā uzdevuma izpildei:

- Komunikācija – tiks saskaņota komunikāciju shēma ar Pasūtītāju un citām iesaistītajām institūcijām, lai nodrošinātu vienotu un efektīvu sadarbības sistēmu;
- Sanāksmju organizēšana - projekta komandai ir paredzētas darba sanāksmes, kurās tiks apspriesti ar projektu saistītie jautājumi, problēmas un izvirzīti atbilstošākie risinājumi, kvalitatīva un savlaicīga līguma izpilde.

Darba sanāksmēm tiek izvirzīti šādi uzdevumi:

- organizēt projekta plānu un vienoties par darba detaļām;
- fiksēt un apstiprināt plānotā projekta etapu iesniegšanas termiņus;
- fiksēt un apstiprināt veicamo darbu laika grafiku;
- adaptēt projekta plānojumu atbilstoši laika un finanšu resursiem un veikt operatīvas izmaiņas;
- nodrošināt efektīvu atgriezenisko saiti ar visām projektā iesaistītajām pusēm;
- izvirzīt un apstiprināt optimālus risinājumus darba plānojumā.
- Profesionalitāte – ir izveidota augsti profesionāla speciālistu komanda, kurai ir izstrādāta darba organizācija, kā arī tiks efektīvi organizēts komandas darbs, ņemot vērā izstrādātos kvalitātes nodrošināšanas pasākumus un speciālistu pieredzi;
- Efektivitāte - darba grafika un resursu noslodze ir efektīvi izplānota, katrs eksperts ir iepazīstināts ar saviem pienākumiem, veicamajiem uzdevumiem un atbildību projekta izpildes laikā, kas nodrošina sasniedzamā rezultāta efektīvu sasniegšanu un pieejamo līdzekļu efektīvu izlietojumu;
- Nodrošinātība - projekta komanda ir pilnībā nodrošināta ar visu darbam nepieciešamo aprīkojumu efektīvai būvuzraudzības pakalpojuma izpildei.

Turpmāk esam snieguši informāciju, kas mūsaprāt, papildus radīs izpratni par mūsu atbilstību izvirzītajiem kritērijiem attiecībā uz kvalitātes nodrošināšanu.

SIA „BaltLine Globe” 2012.gada janvārī ir ieguvis ISO 9001:2008 sertifikāciju „Projektu vadības” sfērā, kas apliecina uzņēmuma kvalitātes sistēmas atbilstību starptautiskajiem standartiem. Visi darbi tiks izpildīti, ievērojot Laika grafiku un ievērojot uzņēmumā ieviesto Kvalitātes vadības sistēmu Projektu vadībai pēc ISO 9001 standarta nosacījumiem.

Plānojot darbu veikšanu, mēs apliecinām, ka nodrošināsim priekšlikumu izstrādi paredzētos termiņos augstā kvalitātē un saskaņā ar Pasūtītāja prasībām un normatīvajiem dokumentiem.

#### **Tiks izstrādāts kvalitātes nodrošināšanas plāns, kas ietvers:**

- prasības pret izpildāmajiem darbiem;
- prasības pret nepieciešamajiem darbspēka resursiem;
- prasības pret darba vidi, dabas aizsardzību un drošības tehniku;
- prasības pret izmantotajām mašīnām un mehānismiem, iekārtām, aprīkojumu;
- instrumentiem, kontroles – mērīšanas un izmēģināšanas iekārtām.

Lai nodrošinātu projekta kvalitātes kontroli, Pretendents ir iecerējis izveidot vairāk virzienu vadīšanas un kontroles sistēmu, kas ietver:

- Kvalitātes kontroles mērķus;
- Projekta nepilnību un trūkumu noteikšana un novērošanas stratēģijas un taktikas izstrāde;
- Kļūdu nepieļaušana un pārbaude.

Pretendents apzinās, ka kvalitātes kontrole ietver sevī noteiktu projekta posmu rezultātu monitoringu ar mērķi noteikt to atbilstību kvalitātes standartiem un definēt trūkumu un defektu novēršanas iespējas. Šī kontrole jāveic visos projekta īstenošanas posmos. Projekta kvalitātes kontroli Pretendents nodrošinās, pielietojot iekšējās kvalitātes kontroles sistēmu.

Katrai projekta aktivitātei ir iecerēti kvalitātes vērtējuma kritēriji, lai nodrošinātu strukturālu un pēctecīgu analīzi un lēmumu pieņemšanu.

#### **Vispārējie kvalitātes kritēriji:**

- Projekts ir efektīgs un labi vadāms;
- Projekta stratēģija un mērķi ir nozīmīgi un atbilst Pasūtītāja un atbalsta saņēmēja vajadzībām;
- Projekta rezultātiem ir laba kvalitāte un tie atbilst plānotajiem;
- Rezultāti sekmē projekta mērķu sasniegšanu;
- Darba ieguldījumi veikti laikus un budžeta ietvaros;
- Aktivitātes veiktas atbilstoši laika grafikam.

#### **Kvalitātes kontroles sistēma**

Par kvalitātes kontroli atbild projekta vadītājs. Kvalitātes kontrole tiks veikta pēc „četrū acu” principa vairākās pakāpēs:

1. kontroles pakāpe – būvuzraudzības un atskaišu, priekšlikumu izstrādes darbu kontrole – atbildīgais darbu vadītājs kontrolē un vada ikdienas projekta darbu, pārbauda un apstiprina darbu izpildes atbilstību.
2. kontroles pakāpe – noformējuma un komplektācijas kontrole. Galvenais būvuzraugs pārbauda projekta sastāva atbilstību normatīvu prasībām.

3. kontroles pakāpe – „lokālā ekspertīze” – pretendenta speciālisti un pieaicināti citu kompāniju pārstāvji veic neatkarīgu projekta materiālu analīzi un sniedz savu atzinumu.

**Kvalitātes nodrošināšanas pasākumi:**

- projekta vadības īstenošana saskaņā ar ISO 9001 prasībām sfērai „Projekta vadība”;
- projekta vadības un kontroles vadības plāna izstrāde, ieskaitot izmaiņu vadības stratēģiju;
- Drošas komunikācijas un loģistikas sistēmas izveide: tiks nodrošināta ikdienas darbu kontrole un sniegtas atskaites komandas vadībai;
- Likumdošanas dokumentu, normatīvo aktu un standartu datu bāzes izveide un tās pieejamības nodrošināšana visiem projekta dalībniekiem;
- Projekta koordinators izvēle, lai nodrošinātu komunikāciju un iesniegto ziņojumu kvalitāti.

SIA „BaltLine Globe” valdes locekle Elīna Konstantinova





Pakalpojums Nr. 2.  
Būvuzraudzības līgumam  
2.1-6.2/28  
22.02.2017.g.



SIA "BaltLine Globe" Biroja adrese: Maskavas iela 127, Rīga, LV-1003, Fakss: +371 67612188, Tālrunis +371 67212148

## FINANŠU PIEDĀVĀJUMS

"Būvuzraudzības pakalpojumu nodrošināšanai Kokneses pašvaldības nekustamā īpašuma "Darbnieku laukums" ceļa un pievedceļa pārbūvei", identifikācijas Nr. KND 2017/4

1. Iepazīnušies ar iepirkuma id. Nr. KND 2017/4, dokumentiem, mēs, apakšā parakstījušies, piedāvājam veikt būvuzraudzības pakalpojumus, saskaņā ar iepirkuma dokumentu prasībām un piekrirot visiem iepirkuma noteikumiem, par summu:

N.p.k.	Būvuzraudzības pakalpojumu nodrošināšana Kokneses pašvaldības nekustamā īpašuma "Darbnieku laukums" ceļa un pievedceļa pārbūvei	CENA EUR bez PVN	Pievienotās vērtības nodoklis (ja attiecināms)	SUMMA KOPĀ, EUR
1.	Atbildīgais būvuzraugs – ceļu būvuzraugs	6904,16	1449,87	8354,03
2.	Ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmu būvuzraugs	620,00	130,20	750,20
3.	Elektroietaišu izbūves būvuzraugs	620,00	130,20	750,20
4.	Minimālā testa apjoma izmaksas	1626,00	341,46	1967,46
5.	<b>BŪVUZRAUDZĪBAS UN TESTĒŠANAS IZMAKSAS KOPĀ</b>	<b>9 770,16</b>	<b>2 051,73</b>	<b>11 821,89</b>

2. Ja mūsu piedāvājums tiks akceptēts, mēs apņemamies uzsākt būvdarbu būvuzraudzību ar pasūtītāju saskaņotā termiņā, un veikt būvuzraudzību saskaņā ar iepirkuma nolikumā un Būvprojektā noteiktajiem nosacījumiem un apjomiem.

3. Mēs apliecinām, ka esam iepazīnušies ar būvprojektu, visi tā tehniskie risinājumi atbilst būvapjomos ietvertām pozīcijām un mēs uzņemamies visus finanšu riskus ar būvdarbu būvuzraudzību iepriekš minētā finanšu piedāvājuma ietvaros.

Amats, vārds, uzvārds	Valdes locekle, Elīna Konstantinova
Paraksts	

Valdes locekle  
(vadītāja vai pilnvarotās personas amats)

Elīna Konstantinova  
(paraksta atšifrējums)

03.02.2017.  
(datums)

