

**DOMES SĒDES PROTOKOLS**

*Kokneses novada Kokneses pagastā*

**2018.gada 28.februārī Nr.2**

Sēde sasaukta plkst.14.oo

Sēde tiek atklāta plkst.14.oo

SĒDI VADA domes priekšsēdētājs Dainis VINGRIS

PROTOKOLĒ- domes sekretāre Dzintra KRIŠĀNE

SĒDĒ PIEDALĀS:

Domes deputāti: Ilgonis Grunšteins, Aigars Kalniņš( no plkst.14.05), Pēteris Keišs, Jānis Krūmiņš, Henriks Ločmelis, Edgars Mikāls, Māris Reinbergs, Valdis Silovs, Ziedonis Vilde

Domes administrācijas darbinieki:

Ligita Kronentāle- domes juriste;

Ilmārs Klaužs- domes izpilddirektors;

Ilze Pabērza- Bebru pagasta pārvaldes vadītāja;

Raina Līcīte- Iršu pagasta pārvaldes vadītāja;

Anita Šmite- Tūrisma un sabiedrisko

DOMES SĒDĒ NEPIEDALĀS DEPUTĀTI:

Ivars Māliņš un Gita Rūtiņa [..] ;

Dāvis Kalniņš, Rihards Krauklis, Jānis Miezītis [..]

Sēdes vadītājs Dainis Vingris atklāj domes sēdi un lūdz deputātus papildus sēdes darba kārtība iekļaut šādus jautājumus:

7.1.10 . Par zemes ierīcības projekta apstiprināšanu

7.1.11. Par nekustamā īpašuma sadalīšanu, nosaukuma piešķiršanu un lietošanas mērķa noteikšanu

Atklāti balsojot, PAR-9 (Ilgonis Grunšteins, Pēteris Keišs, Jānis Krūmiņš, Henriks Ločmelis, Edgars Mikāls, Māris Reinbergs, Valdis Silovs, Ziedonis Vilde, Dainis Vingris) , PRET-nav, ATTURAS-nav , Kokneses novada dome NOLEMJ papildus sēdes darba kārtībā iekļaut šādus jautājumus:

**7.1.10 . Par zemes ierīcības projekta apstiprināšanu**

**7.1.11. Par nekustamā īpašuma sadalīšanu, nosaukuma piešķiršanu un lietošanas mērķa noteikšanu**

Sēdes vadītājs Dainis Vingris lūdz ar balsojumu apstiprināt sēdes darba kārtību ar papildinājumiem

Atklāti balsojot, PAR-9 ( Ilgonis Grunšteins, Pēteris Keišs, Jānis Krūmiņš, Henriks Ločmelis, Edgars Mikāls, Māris Reinbergs, Valdis Silovs, Ziedonis Vilde, Dainis Vingris) , PRET-nav, ATTURAS-nav , Kokneses novada dome NOLEMJ apstiprināt šādu 2018.gada 28.februāra sēdes darba kārtību :

SĒDES DARBA KĀRTĪBA:

**1.Par p/a „ Kokneses Sporta centrs” Darbības plānu 2018.gadam**

**2. Par balvu piešķiršanu par sasniegumiem sportā**

**3. Par nekustamā īpašuma nodokļa iekasēšanu 2017.gadā**

**4. Par nekustamā īpašuma nodokļa parāda un kavējuma naudas dzēšanu**

**5. Par pašvaldību savstarpējiem norēķiniem 2017.gadā**

6.DAŽĀDI JAUTĀJUMI

**6.1.Par aizņēmumu Valsts kasē investīciju projektam**

**6.2. Par Kokneses novada izglītības iestāžu vadītāju profesionālās darbības novērtēšanas kārtību**

**6.3. Par tēlnieka Voldemāra Jākobsona memoriālās mājas nolikumu**

**6.4.Par izsoles rezultātu apstiprināšanu**

**6.5. Par atpūtas vietu pie Daugavas**

**6.6. Par projekta „Dabas pieminekļa aizsargājamā dendroloģiskā stādījuma „Kokneses parks” teritorijas labiekārtošana” iesniegumu**

**6.7. Par pamatkapitāla palielināšanu SIA “Kokneses Komunālie pakalpojumi”**

**6.8. Par finanšu līdzekļiem ielu apgaismojuma rekonstrukcijai Bebru pagastā**

**6.9. Par likmes palielināšanu direktora vietniekiem Bebru pamatskolā**

7.PAR IESNIEGUMU IZSKATĪŠANU

**7.1. Par nekustamo īpašumu jautājumu risināšanu**

**7.2. Par ikgadējo atvaļinājumu novada domes priekšsēdētājam Dainim Vingrim**

**7.3. Par pieredzes apmaiņas vizīti uz Bulgāriju**

**7.4. Par amatu savienošanu PII “Gundega” vadītājai Ritai Gabaliņai**

**7.5.Par pirmsskolas izglītības iestāžu slēgšanu uz laiku vasaras periodā**

**7.6.Par Iršu pagasta pārvaldes vadītāju**

**7.7. Par izmaiņām Kokneses novada Bāriņtiesas sastāvā**

**8.Par Dzīvokļu komisijas sēdē pieņemtajiem lēmumiem**

**9.Par Sociālo jautājumu un veselības aprūpes pastāvīgās komitejas sēdē pieņemtajiem lēmumiem**

**1.**

**Par p/a „ Kokneses Sporta centrs” Darbības plānu 2018.gadam**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ZIŅO: Dainis Vingris

Kokneses novada dome ir iepazinusies ar p/a „Kokneses Sporta centrs” sagatavoto Darbības plāna 2018.gadam projektu.

Pamatojoties uz Publisko aģentūru likuma 20.panta otrās daļas 3.punktu, ņemot vērā Kultūras, izglītības, sporta un sabiedrisko lietu pastāvīgās komitejas 19.02.2018. ieteikumu, atklāti balsojot, PAR-10 (Ilgonis Grunšteins, Aigars Kalniņš, Pēteris Keišs, Jānis Krūmiņš, Henriks Ločmelis, Edgars Mikāls, Māris Reinbergs, Valdis Silovs, Ziedonis Vilde, Dainis Vingris ) , PRET-nav, ATTURAS-nav , Kokneses novada dome NOLEMJ:

1.Apstiprināt Kokneses pašvaldības aģentūras „Kokneses Sporta centrs” Darbības plānu 2018.gadam *( darba plāns pievienots pielikumā)*.

2.Publicēt Darbības plānu Kokneses novada domes mājas lapā [www.koknese.lv](http://www.koknese.lv) .

3.Atbildīgais par lēmuma izpildi aģentūras direktors D.Kalniņš.

APSTIPRINĀTS

ar Kokneses novada domes

2018.gada 28.februāra sēdes lēmumu Nr.1

(protokols Nr.2)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kokneses pašvaldības aģentūras "Kokneses Sporta centrs" 2018.gada **darbības plāns** | | |
|
|
| **Sasniedzamie rezultāti** | **Veicamie pasākumi** | **Izpildes termiņš** |
| Sporta infrastruktūras objektu pilnveide, pieejamības veicināšana | Teritorijas labiekārtošana pie pludmales volejbola laukumiem un pie stadiona ieejas | Aprīlis - augusts |
| Remontdarbu veikšana IGKV internātā | Februāris - maijs |
| Ierīkot karogu mastus stadiona teritorijā | Aprīlis - maijs |
| Iekārtu, agregātu, kosmētisko u.c. remontdarbu un apkopes veikšana | Visu gadu |
| Sporta bāzes noslodzes un sporta aktivitātēs iesaistīto palielinājums | Veikt sporta centra apmeklētāju aptauju un iegūtos rezultātus izmantot pakalpojumu kvalitātes uzlabošanai | Februāris |
| Nodrošināt I.Gaiša Kokneses vidusskolas audzēkņiem kvalitatīvus mācību-treniņu apstākļus sporta hallē, stadionā un peldbaseinā | Mācību gads |
| Nodrošināt iespēju izmantot peldbaseinu arī pārējām Kokneses novada izglītības iestādēm | Mācību gads |
| Kvalitatīvu pakalpojumu sniegšana komercapmeklētājiem | Visu gadu |
| Sadarboties ar Aizkraukles novada sporta skolu par šīs skolas audzēkņu un sacensību apkalpošanu | Visu gadu |
| Sadarboties ar vietējām amatieru sporta komandām, nodrošinot tām kvalitatīvus spēļu un sacensību apstākļus | Visu gadu |
| Sporta organizāciju un treniņnometņu apkalpošana | Skolēnu brīvlaikos |
| Organizēt ierastos sporta pasākumus visa gada garumā | Visu gadu |
| Organizēt Kokneses novada sporta svētkus | Jūnijs |
| Noorganizēt Kokneses novada sportistu dalību LSVS 55.sporta spēlēs | Janvāris - jūnijs |
| Ņemt aktīvu dalību Olimpiskās dienas pasākuma, Pasaules sniega dienas organizēšanā | Janvāris, septembris |
| Organizēt dažāda mēroga sacensības Koknesē, gan vietējiem iedzīvotājiem, gan viesiem | Visu gadu |
| Organizēt tautas sporta pasākumu projektu "Koknese sporto", jaunu sportot gribētāju iesaistīšanai sportiskās aktivitātēs | Visu gadu |
| Organizēt citas sporta sacensības un sadarboties ar citiem novada sporta darba organizatoriem | Visu gadu |
| Turpināt darbu pie jaunu klientu piesaistes | Visu gadu |
| Turpināt regulāri papildināt Kokneses novada mājaslapas Sporta sadaļas saturu un atspoguļot sporta notikumus KSC mājaslapā koknesessportacentrs.lv | Visu gadu |
| Turpināt Kokneses sporta centra regulāru komunikāciju ar klientiem ar sociālo tīklu palīdzību | Visu gadu |
|  |  |  |
| Sagatavoja p/a "Kokneses sporta centrs" direktors Dāvis Kalniņš | |  |
|  |  |  |

**2.**

**Par balvu piešķiršanu par sasniegumiem sportā**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ZIŅO: Dainis Vingris

Kokneses novada dome ir iepazinusies ar Kultūras, izglītības, sporta un sabiedrisko lietu pastāvīgās komitejas sagatavoto projektu par balvu piešķiršanu par sasniegumiem sportā.

Pamatojoties uz Kokneses novada domes 2013.gada 27.marta saistošajiem noteikumiem Nr.6 „Par finansiālu atbalstu Kokneses novada iedzīvotāju sportam un balvām par Kokneses iedzīvotāju sasniegumiem sportā”, ņemot vērā Kultūras, izglītības, sporta un sabiedrisko lietu pastāvīgās komitejas 19.02.2018.ieteikumu, atklāti balsojot, PAR-8 (Ilgonis Grunšteins, Pēteris Keišs, Jānis Krūmiņš, Henriks Ločmelis, Edgars Mikāls, Māris Reinbergs, Valdis Silovs, Ziedonis Vilde ) , PRET-nav, ATTURAS-nav , Aigars Kalniņš un Dainis Vingris balsojumā nepiedalās, Kokneses novada dome NOLEMJ:

**1.Piešķirt naudas balvu par sasniegumiem sportā šādiem Kokneses novada sportistiem un komandām** atbilstoši budžetā paredzētajiem līdzekļiem .

[..]

**3.**

**Par nekustamā īpašuma nodokļa iekasēšanu 2017.gadā**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ZIŅO: Dainis Vingris

Kokneses novada dome ir iepazinusies ar nodokļu administratores Zanes Āriņas sagatavoto informāciju par nekustamā īpašuma nodokļa iekasēšanu 2017gadā.

Ņemot vērā Finanšu un attīstības pastāvīgās komitejas 21.02.2018 ieteikumu, atklāti balsojot, PAR-10 (Ilgonis Grunšteins, Aigars Kalniņš, Pēteris Keišs, Jānis Krūmiņš, Henriks Ločmelis, Edgars Mikāls, Māris Reinbergs, Valdis Silovs, Ziedonis Vilde, Dainis Vingris ) , PRET-nav, ATTURAS-nav , Kokneses novada dome NOLEMJ:

1.Pieņemt zināšanai informāciju par nekustamā īpašuma nodokļa iekasēšanas 2017.gadā ( informācija pievienota pielikumā)

*Pielikums*

Kokneses novada domes

2018.gada 28.februāra sēdes

lēmumam Nr.3

**Nekustamā īpašuma nodokļa iekasēšanas gaita 2017.gadā**

**Kokneses novadā**

**PAR ZEMI**

|  |  |
| --- | --- |
| **1**. **PĀRMAKSA** NĪN par zemi 2017. gadam | **3107.00** *euro* |
| **2**. **APRĒĶINĀTS** NĪN par zemi 2017. gadam **kopā:**  Tai skaitā: | **224389.00** *euro* |
| Iršu pagastam | 36906.00 *euro* |
| Bebru pagastam | 53263.00 *euro* |
| Kokneses pagastam | 134220.00 *euro* |
| **3. PARĀDI** uz 01.01.2018 par iepriekšējo periodu 2017.gada termiņš **kopā:** | **19433.00** ***euro*** |
|  |  |
|  | |
| 4.**IEKASĒTS** NĪN 2017.gadā **kopā** | **222080.00** |
| Iršu pagastam | 35425.00 *euro* |
| Bebru pagastam | 58631.00 *euro* |
| Kokneses pagastam | 128 024.00 *euro* |
|  |  |
| **5.** NĪN % iekasēts attiecībā pret aprēķināto | 99% |
| **6**. Iekasētas kavējuma naudas 2017.gadā | 4956*euro* |
| **7. PĀRĀDS** uz 01.01.2018.  2018.gada termiņš (nekoptie lauki aprēķins par 2017.g) | 18150.00 *euro*  5045.00 *euro* |
| **8. PĀRMAKSA** uz 01.01.2018. | 829.00*euro* |

**PAR ĒKĀM**

|  |  |
| --- | --- |
| **1**. **PĀRMAKSA** NĪN par ēkām uz 01.01.2017. | **518.00** *euro* |
| **2.** **APRĒĶINĀTS** NĪN par ēkām 2017. gadam **kopā:**  Tai skaitā: | **61259.00*euro*** |
| Iršu pagastam | 2273.00 *euro* |
| Bebru pagastam | 5857.00 *euro* |
| Kokneses pagastam | 53129.00 *euro* |
| **3. PARĀDI** uz 01.01.2018. par iepriekšējo periodu 2017.gada termiņš **kopā:** | **8409.00** ***euro*** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **4**.**IEKASĒTS** NĪN 2017.gadā **kopā**  Tai skaitā: | | **61758.*****euro*** | |
| Iršu pagastam | 1507.00 *euro* | |
| Bebru pagastam | 3156.00 *euro* | |
| Kokneses pagastam | 36698.00 *euro* | |
| **5. NĪN % iekasēts attiecībā pret aprēķināto** | | 101% | |
| **6**. Iekasētas kavējuma naudas 2017.gadā | | 1476.00*euro* | |
| **7.Parāds** uz 2018.gadu | | 7843.00 *euro* | |
| **8. PĀRMAKSA** uz 2018.gada 1.janvāri | | 565.00*euro* | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **9**. Pamatojoties uz Kokneses novada domes 2011. gada 30.novembra **saistošajiem noteikumiem Nr.12**.„PAR ATVIEGLOJUMU PIEŠĶIRŠANU NEKUSTAMĀ ĪPAŠUMA NODOKĻA MAKSĀTĀJU KATEGORIJĀM KOKNESES NOVADĀ”, un pamatojoties uz 04.06.1997. **likuma „Par nekustamā īpašuma nodokli”** 5. panta 1 1 un 1 2 un 2.daļu., tika piešķirti atvieglojumi:     |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | |  | Piešķirtie atvieglojumi | cilvēku skaits |  |  | | Politiski represētām personām | 50% | 23 |  | 968.77 | | Trūcīgām personām mājoklis | 90% | 54 |  | 402.98 | | Maznodrošinātām personām | 70% | 41 |  | 115.66 | | Daudzbērnu ģimenes | 50-90% | 44 |  | 949.18 | | Invalīdiem | 70-90% | 37 |  | 1459.74 | | Vientuļie pensionāri | 50% | 32 |  | 578.13 | | Personām kas pied. Černobiļas likv. | 50% | 5 |  | 185.21 | |  |  |  |  |  |     **kopā: 4659.67***euro* |

**Par parādu iekasēšanu 2017.gadā**

**veicot parādu piedziņu**

1. **Atgādinājumi un brīdinājumi** nokavētiem nodokļu maksājumiem:

Tika nosūtīti 317 atgādinājumi un brīdinājumi ar pretenzijas summu 40322,00 *euro* . Pēc atgādinājuma saņemšanas tika nomaksāti 15886,00 *euro;*

1. **Piedziņas procesa uzsākšana** nokavētiem nodokļu maksājumiem
   1. Tika nosūtītas **29 vēstules** personām par piedziņas procesa uzsākšanu ar pretenzijas summu 6352 ,00 *euro.*  Pēc vēstules saņemšanas tika nomaksāti 1007.00 *euro;*

2.2. Tika nosūtīti 43 **brīdinājumi** par Administratīvā akta piespiedu izpildi ar pretenzijas summu 7722 ,00 *euro.* Pēc šī brīdinājuma saņemšanas tika nomaksāti 1689,00 *euro;*

2.3.2017.gadā tika iesniegti **11** **lēmumi- izpildrīkojumi** Zvērināto tiesu izpildītājiem no tiem **4 ir izpildīti**.

Pašreiz pie Zvērināto tiesu izpildītājiem atrodas 7 lietas ar pretenziju summu 1754,00 *euro.*

1. **Maksātnespējas process** vienai fiziskai personai.

Sagatavoja Zane Āriņa

**4. 1**

**Par nekustamā īpašuma nodokļa parāda un kavējuma naudas dzēšanu**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ZIŅO: Dainis Vingris

1. Pamatojoties uz 1995.gada 2.februāra likuma „Par nodokļiem un nodevām” 20.panta pirmās daļas 3.punktu, Kokneses novada dome veic Kokneses novadam piekrītošo nodokļu administrēšanu normatīvajos aktos noteiktās kompetences ietvaros.

Saskaņā ar 1997.gada 4.jūnija likuma „Par nekustamā īpašuma nodokli” 2.pantu Nekustamā īpašuma nodokli maksā Latvijas vai ārvalstu fiziskās un juridiskās personas un uz līguma vai citādas vienošanās pamata izveidotas šādu personu grupas vai to pārstāvji, kuru īpašumā vai tiesiskā valdījumā ir nekustamais īpašums. Par nekustamā īpašuma tiesisko valdītāju uzskatāma šā likuma - 2.panta trešās daļas piektā punktā minētās personas, kur ir pateikts, ka Nekustamā īpašuma nodokli par valsts vai pašvaldības īpašumā esošu zemi, ēkām un inženierbūvēm maksā to lietotājs, bet, ja tāda nav, — nomnieks.

Likuma par „Par nodokļiem un nodevām” 25.panta pirmās daļas 5.punkts nosaka, ka *nodokļu maksātājam — šā likuma* [*26.panta*](http://m.likumi.lv/doc.php?id=33946#p26) *6.1 daļā paredzētajā gadījumā, kur ir norādīt, ka nokavēto nodokļu maksājumu piedziņu,*  *neuzsāk, ja piedzenamā parāda* ***kopsumma*** *nav lielāka par 15 euro un*  ja triju gadu laikā no maksājuma termiņa iestāšanās nav pieņemts lēmums par nokavēto nodokļu maksājumu piedziņu, tad šie nodokļu parādi dzēšami, kā arī ar tiem saistītās soda naudas, nokavējuma naudas.

Saskaņā ar likuma „Par nodokļiem un nodevām” 25.panta trešo daļu, pašvaldību budžetos ieskaitāmos nekustamā īpašuma nodokļa parādus, kā arī ar tiem saistītās nokavējuma naudas un soda naudas šā panta pirmajā daļā noteiktajos gadījumos dzēš attiecīgās pašvaldības.

Pamatojoties uz augstāk minētajiem kritērijiem tika veikta informācijas pārbaude nekustamā īpašuma nodokļa maksātājiem. Tika atlasīti nodokļu parādnieki, kuriem parādu kopsumma ir mazāka par 15.00 *euro* un kuriem triju gadu laikā no maksājuma termiņa iestāšanās nav pieņemts lēmums par nokavēto nodokļu maksājumu piedziņu un konstatēts, ka parādi ir dzēšami sekojošiem nekustamā īpašuma maksātājai:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Uzvārds vārds | Personas kods | Pamatparāds (ēka, zeme)  *euro* | Kavējuma nauda  *euro* | Kopā  *euro* |
| 1. AT | 160363-11852 | 10.65 | 0.34 | 10.99 |
|  | **Kopā:** | **10.65** | **0.34** | **10.99** |
|  |  |  |  |  |

3. Pamatojoties uz iepriekš minēto un likuma ”Par nodokļiem un nodevām” 25.panta pirmās daļas 5.punkta un šā panta trešo un ceturto daļu, un saskaņā ar Administratīvā procesa likuma 17.panta pirmās daļas 3.punktu, ņemot vērā Finanšu un attīstības pastāvīgās komitejas 21.02.2018. ieteikumu, atklāti balsojot, PAR-10 (Ilgonis Grunšteins, Aigars Kalniņš, Pēteris Keišs, Jānis Krūmiņš, Henriks Ločmelis, Edgars Mikāls, Māris Reinbergs, Valdis Silovs, Ziedonis Vilde, Dainis Vingris ) , PRET-nav, ATTURAS-nav , Kokneses novada dome NOLEMJ:

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  | | |

**3.1. Dzēst A T**, personas kods , nekustamā īpašuma nodokļa pamatparādu 10.99 *euro* (desmit *euro* un 99 centi ) apmērā, kā arī ar to saistīto nokavējuma naudu 0.34 *euro*.

**4.2**

**Par nekustamā īpašuma nodokļa parāda un kavējuma naudas dzēšana**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

ZIŅO: Dainis Vingris

Pamatojoties uz 1995.gada 2.februāra likuma „Par nodokļiem un nodevām” 20.panta 3.punktu Kokneses novada dome veic Kokneses novadam piekrītošo nodokļu administrēšanu normatīvajos aktos noteiktās kompetences ietvaros.

Saskaņā ar likuma „Par nodokļiem un nodevām” 25.panta trešo daļu, pašvaldību budžetos ieskaitāmos nekustamā īpašuma nodokļa parādus, kā arī ar tiem saistītās nokavējuma naudas un soda naudas šā panta pirmajā daļā noteiktajos gadījumos dzēš attiecīgās pašvaldības.

Pamatojoties uz iepriekš minēto un Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra lēmumiem, kas publicēti laikrakstā „ Latvijas Vēstnesis” zemāk minētās juridiskās personas parāds dzēšams.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr.  Pk. | Nosaukums | Vienotais  Reģistrācijas numurs | Izslēgšanas  likvidācijas  datums | Publikācijas Nr. | Publikācijas datums |
| 1. | SIA | 45403013084 | 22.06.2017 | KMR00106273954191 | 28.06.2017 |

Pamatojoties uz augstāk minētajiem kritērijiem tika veikta informācijas pārbaude nekustamā īpašuma nodokļa maksātājam:

1. **SIA … Reģ.Nr….** ir nekustamā īpašuma nodokļa parādnieks par nekustamo īpašumu „nosaukums”, kad.Nr. 3260…, Kokneses pagastā, Kokneses novadā, kopsummā 37.06 euro (trīsdesmit septiņi euro 6 centi)

2. Ņemot vērā iepriekš minēto, kā arī pamatojoties uz likuma „Par nodokļiem un nodevām” 25.panta trešo daļu un pirmās daļas septīto punktu, kur ir pateikts ka – pašvaldību budžetos ieskaitāmā nekustamā īpašuma nodokļa parādu, kā arī ar tiem saistītās nokavējumu naudas **dzēš** nodokļu maksātājam — ja nodokļu maksātājs normatīvajos aktos paredzētajos gadījumos ir izslēgts no Uzņēmumu reģistra reģistriem un, ja to paredz Komerclikums, iestājas kreditoru prasījumu tiesību noilgums, ņemot vērā Finanšu un attīstības pastāvīgās komitejas 21.02.2018. ieteikumu atklāti balsojot, PAR-10 (Ilgonis Grunšteins, Aigars Kalniņš, Pēteris Keišs, Jānis Krūmiņš, Henriks Ločmelis, Edgars Mikāls, Māris Reinbergs, Valdis Silovs, Ziedonis Vilde, Dainis Vingris ) , PRET-nav, ATTURAS-nav , Kokneses novada dome NOLEMJ:

**2.1**. Dzēst **SIA … Reģ.Nr. …..** nekustamā īpašuma nodokļa parādu 17.77 *euro* un nokavējuma naudu 19.29 ***euro*** kopsummā **37.06** ***euro*** (trīsdesmit septiņi *euro* 6 centi) par nekustamo īpašumu „nosaukums”, kad.Nr. 3260…, Kokneses pagastā, Kokneses novadā.

**2.2**.Šis lēmums stājas spēkā tā izdošanas brīdī un nav apstrīdams vai pārsūdzams.

**4.3**

**Par nekustamā īpašuma nodokļa parāda un kavējuma naudas dzēšana**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ZIŅO: Dainis Vingris

Pamatojoties uz likuma „Par nodokļiem un nodevām” 20.panta pirmās daļas 3.punktu Kokneses novada dome veic Kokneses novadam piekrītošo nodokļu administrēšanu normatīvajos aktos noteiktās kompetences ietvaros.

Saskaņā ar likuma „Par nekustamā īpašuma nodokli” 1.pantu Nekustamā īpašuma nodokli maksā Latvijas vai ārvalstu fiziskās un juridiskās personas un uz līguma vai citādas vienošanās pamata izveidotas šādu personu grupas vai to pārstāvji, kuru īpašumā vai tiesiskā valdījumā ir nekustamais īpašums. Par nekustamā īpašuma tiesisko valdītāju uzskatāma šā likuma - 2.panta trešās daļas piektā punktā minētās personas, kur ir pateikts ka Nekustamā īpašuma nodokli par valsts vai pašvaldības īpašumā esošu zemi, ēkām un inženierbūvēm maksā to lietotājs, bet, ja tāda nav, — nomnieks.

Likuma par „Par nodokļiem un nodevām” 25.panta pirmās daļas 3.punkts nosaka, ka *nodokļu parādi dzēšami fiziskajai personai — nodokļu maksātājam viņa nāves gadījumā, ja nav iespējams no mantiniekiem piedzīt nodokļu parādus, kā arī ar tiem saistītās soda naudas, nokavējuma naudas.* Saskaņā ar likuma „Par nodokļiem un nodevām” 25.panta trešo daļu, pašvaldību budžetos ieskaitāmos nekustamā īpašuma nodokļa parādus, kā arī ar tiem saistītās nokavējuma naudas un soda naudas šā panta pirmajā daļā noteiktajos gadījumos dzēš attiecīgās pašvaldības.

Veicot likuma „Par nodokļiem un nodevām” tiesību normu teleoloģisko interpretāciju, kas paredzēta Administratīvā procesa 17.panta pirmās daļas 4.punktā, tādu pašu kārtību Kokneses novada dome piemēro Pilsonības un migrācijas lietu pārvaldes iedzīvotāju reģistrā reģistrētām personām, kurām personas statuss ir „Miris” un šo fizisko personu – nodokļu maksātāju nodokļu parādi ir objektīvi neatgūstami.

Ņemot vārā, ka likumdevējs ir paredzējis, ka Zemes nomas tiesības ir mantojamas saskaņā ar [Civillikumu](http://www.likumi.lv/doc.php?id=225418), ja tās nostiprinātas zemesgrāmatā, bet ja tas nav izdarīts tad Kokneses novada dome uzskata Pilsonības un migrācijas lietu pārvaldes iedzīvotāju reģistru par pamatu fizisko personu - nodokļu maksātāja izslēgšanai no nodokļu maksātāju reģistra. Līdz ar to, fizisko personu- nodokļu maksātāju objektīvi neatgūstamie nodokļa parādi ir dzēšami likuma „Par nodokļiem un nodevām” 25.panta pirmās daļas 3.punkta un šā panta trešajā daļā noteiktajā kārtībā.

Pamatojoties uz augstāk minēto un Pilsonības un migrācijas lietu pārvaldes iedzīvotāju reģistra datiem:

**E K**, personas kods , statusa maiņas datums 09.06.2017.

Kokneses novada dome secina, ka iepriekšminētās fiziskās personas nodokļu parāds ir uzskatāms par objektīvi neatgūstamu, jo neskatoties uz nodokļa parāda esamību personas statuss ir „Miris” un ir izslēgts no nodokļu maksātāju reģistra. Līdz ar to šie nodokļu parādi ir dzēšami likuma „Par nodokļiem un nodevām” 25.panta pirmās daļas 3.punkta un šā panta trešajā daļā noteiktajā kārtībā.

1.Pamatojoties uz iepriekš minēto un likuma ”Par nodokļiem un nodevām” 25.panta pirmās daļas 3.punkta un šā panta trešo un ceturto daļu, un saskaņā ar Administratīvā procesa likuma 17.panta pirmās daļas 4.punktu un ņemot vērā Finanšu un attīstības pastāvīgās komitejas 21.02.2018. ieteikumu , atklāti balsojot, PAR-10 (Ilgonis Grunšteins, Aigars Kalniņš, Pēteris Keišs, Jānis Krūmiņš, Henriks Ločmelis, Edgars Mikāls, Māris Reinbergs, Valdis Silovs, Ziedonis Vilde, Dainis Vingris ) , PRET-nav, ATTURAS-nav , Kokneses novada dome NOLEMJ:

**1.1.Dzēst E K**, personas kods **,** nekustamā īpašuma nodokļa parādu **36.98** *euro* **( trīsdesmit seši *euro* un 98 centi)** apmērā, kā arī, tai skaitā, ar to saistīto nokavējuma naudu. 7.19 *euro.*

Sagatavoja Zane Āriņa

**5.**

**Par pašvaldību savstarpējiem norēķiniem 2017.gadā**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ZIŅO: Dainis Vingris

Kokneses novada dome ir iepazinusies ar ekonomistes Inetas Sproģes sagatavoto informāciju par pašvaldību savstarpējiem norēķiniem izglītības jomā.

Ņemot vērā Finanšu un attīstības pastāvīgās komitejas 21.02.208. ieteikumu, atklāti balsojot, PAR-10 (Ilgonis Grunšteins, Aigars Kalniņš, Pēteris Keišs, Jānis Krūmiņš, Henriks Ločmelis, Edgars Mikāls, Māris Reinbergs, Valdis Silovs, Ziedonis Vilde, Dainis Vingris ) , PRET-nav, ATTURAS-nav , Kokneses novada dome NOLEMJ:

1.Pieņemt zināšanai ekonomistes Inetas Sproģes sagatavoto informāciju par pašvaldību savstarpējiem norēķiniem izglītības jomā ( 1.pielikums).

2. Apstiprināt Kokneses novada izglītības iestāžu izdevumu tāmi 2018.gadam (2.pielikums).

3. Apstiprināt Kokneses novada pašvaldības atbalsta apmēru pirmsskolas izglītības programmas apguvei privātās izglītības iestādēs 2018.gadā (3.pielikums)

1.pielikums

Kokneses novada domes

2018.gada 28.februāra

lēmumam Nr.5

**Ziņojums**

**par pašvaldības savstarpējiem norēķiniem par izglītības iestāžu sniegtajiem pakalpojumiem 2017.gadā.**

Savstarpējie norēķini ar pašvaldībām par izglītības iestāžu pakalpojumiem notiek starp pašvaldībām, kuru administratīvajā teritorijā deklarētie audzēkņi izmanto citas pašvaldības izglītības iestādes sniegtos pakalpojumus.

Kārtību kādā veicami pašvaldību savstarpējie norēķini par izglītības iestāžu sniegtajiem pakalpojumiem nosaka 2016.gadā 28. jūnijā izdotie LR Ministru kabineta noteikumi Nr. 418.

Kokneses novada dome 2017.gadā ir noslēgusi līgumus ar 26 pašvaldībām, kurās deklarētie audzēkņi apmeklē Kokneses novada izglītības iestādes.

2017.gadā 28 pašvaldības un viena privātā sākumskola ir noslēgušas līgumus ar Kokneses novada domi par to, ka Kokneses novadā deklarētie audzēkņi izmanto citu pašvaldību izglītības iestāžu pakalpojumus. Izmaksas vienam audzēknim tiek rēķinātas pamatojoties uz pašvaldības apstiprinātajiem izglītības iestādes iepriekšējā 2016.gada pēc naudas plūsmas uzskaitītiem izdevumiem.

2017.gadā noslēgts viens līgums ar privāto pirmskolas izglītības iestādi „Rezidence Laumiņa” par 1 audzēkni. Līguma slēgšana un apmaksas kārtība notiek atbilstoši uz LR Ministru Kabineta 2016. gada 8.decembra noteikumiem Nr. 709 „Noteikumi par izmaksu noteikšanas metodiku un kārtību, kādā pašvaldība atbilstoši tās noteiktajām vidējām izmaksām sedz pirmsskolas izglītības programmas izmaksas privātajai izglītības iestādei”. Noteikumi paredz ka pašvaldības atbalsts par vienu bērnu tiek noteikts tādā apmērā, kas atbilst bērna deklarētās dzīvesvietas pašvaldībā noteiktajām vienam izglītojamam nepieciešamajām vidējām izmaksām pirmsskolas izglītības iestādēs pirmsskolas izglītības programmas īstenošanai.

Budžetā ieņēmumi un izdevumi ir plānojami aptuveni pēc iepriekšējā gada izpildes piesardzīgi liekot ieņēmumus un ar rezervi plānojot izdevumus, jo bērnu skaits ir mainīgs un izmaksas par bērniem, kas mācās citur pirmajiem 8 mēnešiem zināmas tikai martā, aprīlī un par gada pēdējiem mēnešiem tikai gada beigās.

Ieņēmumi par izglītības iestāžu sniegtajiem pakalpojumiem 2017.gadā sastāda 122 337 EUR.

Izdevumi par izglītības iestāžu sniegtajiem pakalpojumiem 2017. Gadā sastāda 110 803 EUR.

Kā redzams zemāk esošā tabulā, pēdējos 2 gados bilance ir pozitīva, jo ieņēmumi lielāki par izdevumiem. Ne vienmēr audzēkņu skaita pieaugums (mācās citur) rada proporcionāli lielākas izmaksas . Izmaksas ir ļoti mainīgas un atkarīgas no tā, kādās skolās audzēkņi mācās, kādas ir tajā ir izmaksas uz vienu audzēkni.

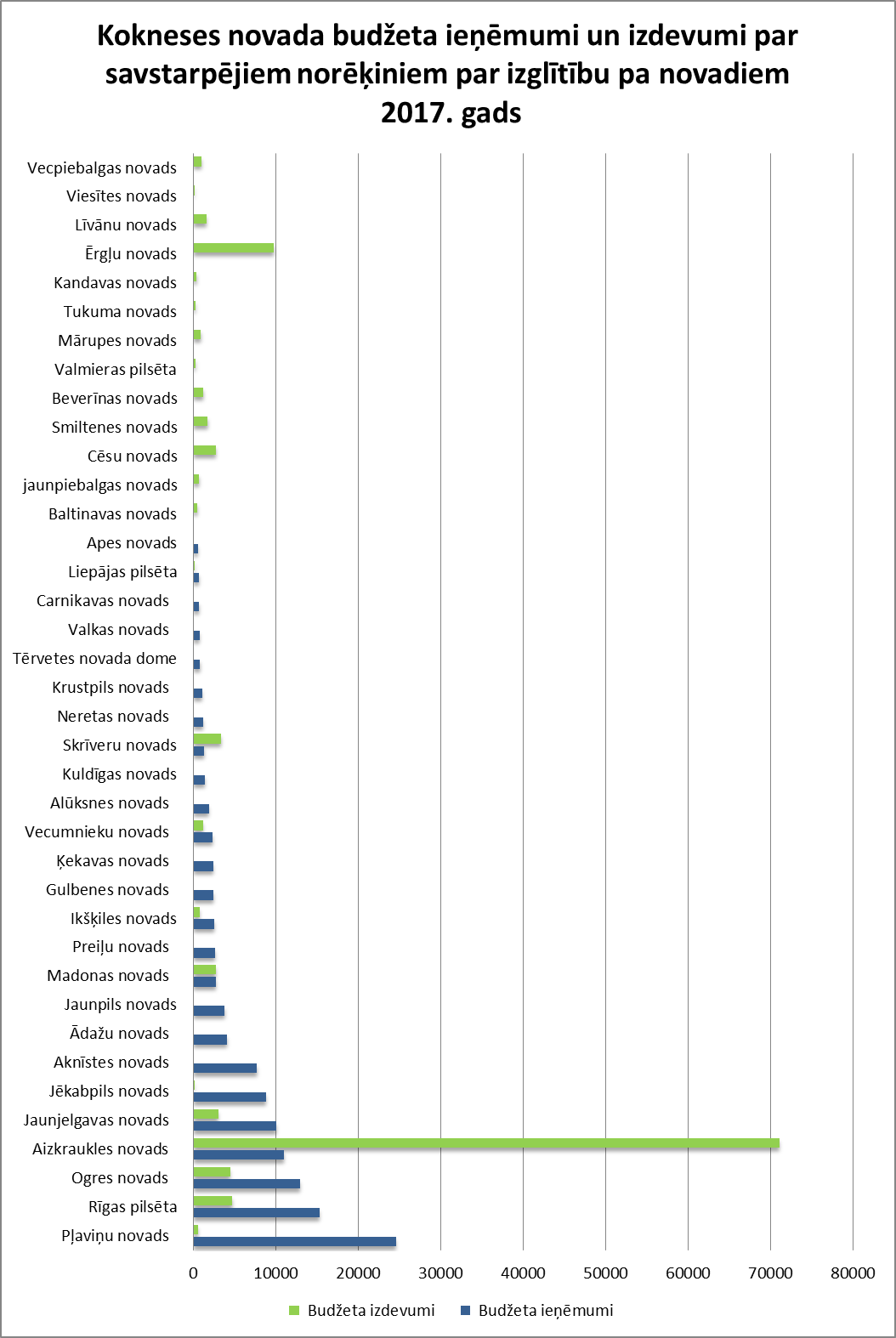


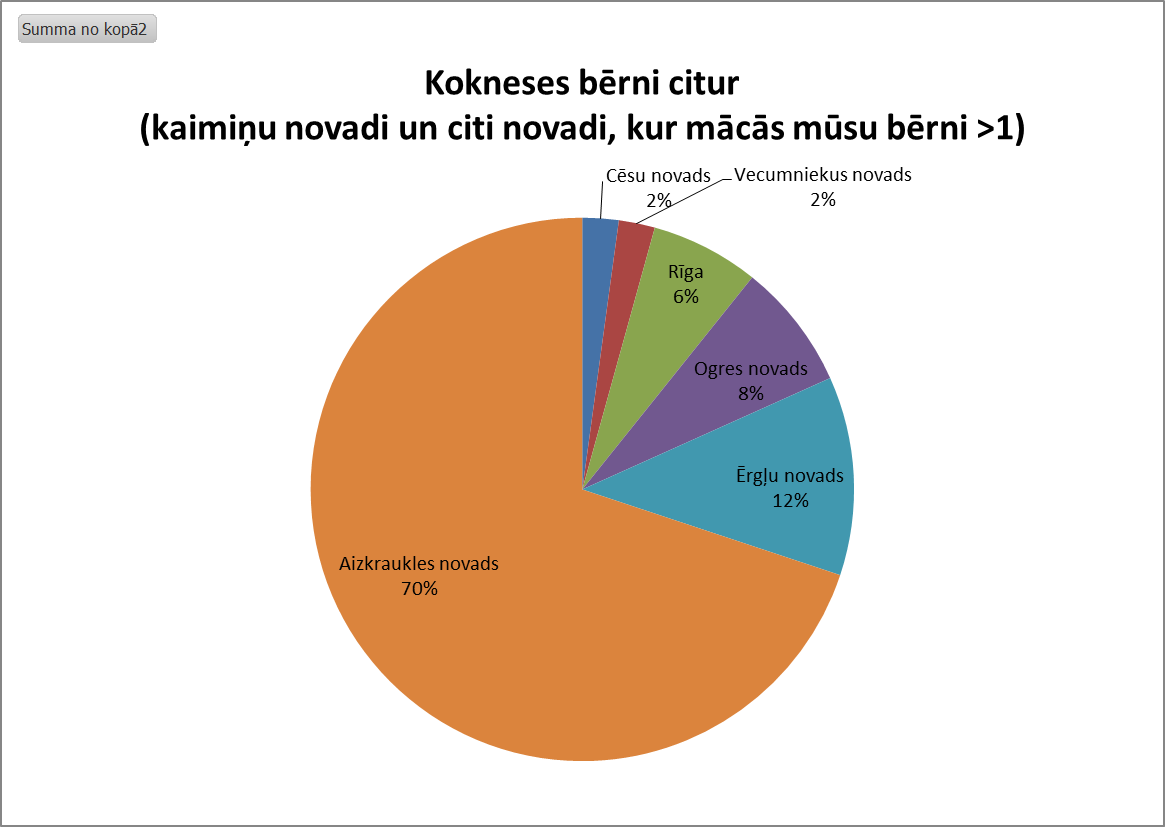
**Ieņēmumi no citām pašvaldībām par savstarpējiem norēķiniem**



**Izdevumi citām pašvaldībām par savstarpējiem norēķiniem.**







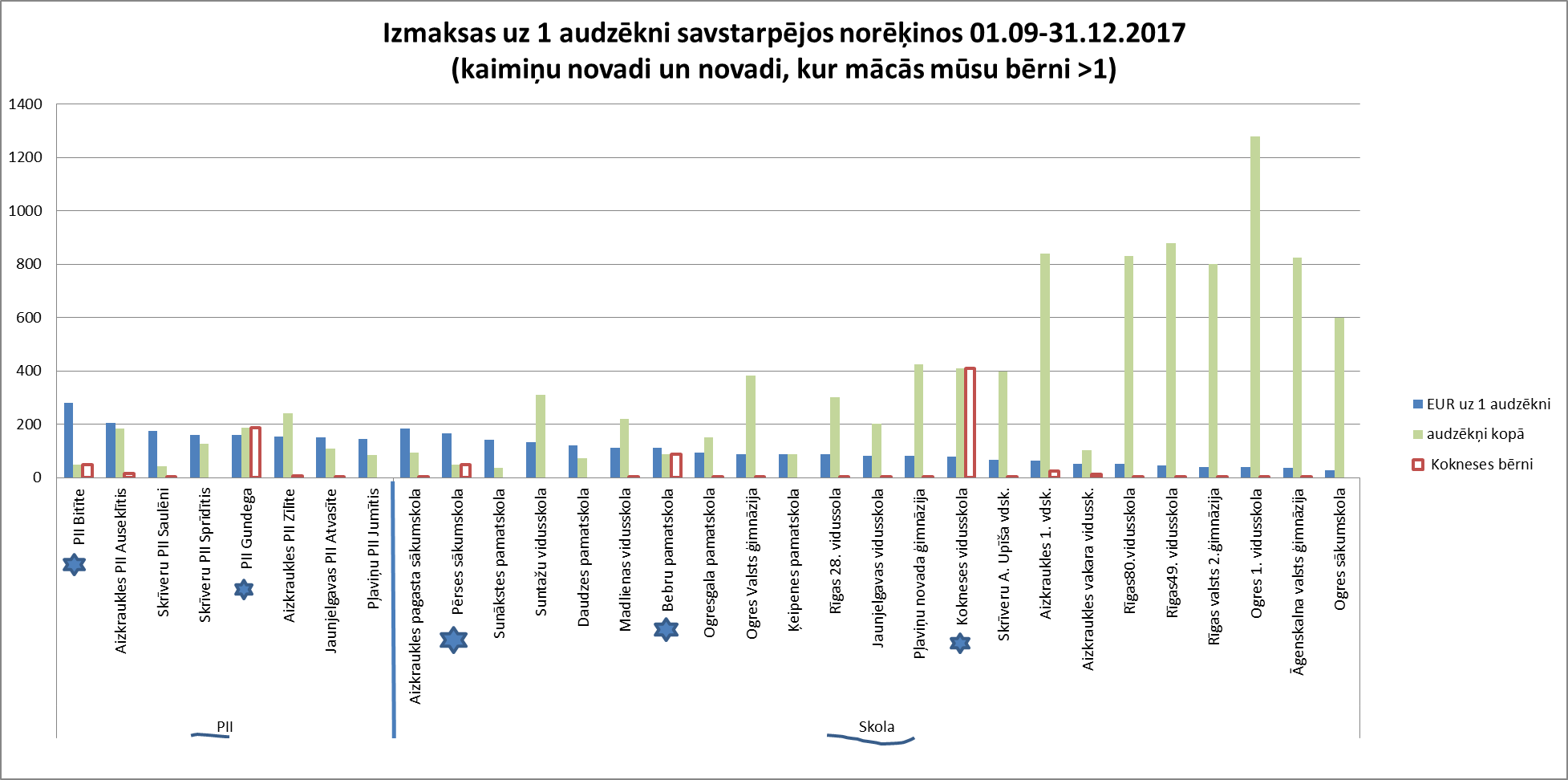
**Audzēkņu skaits uz 1.janvāri salīdzinoši pa gadiem.**



**Salīdzinošie dati par viena audzēkņa izmaksām mēnesī**

**2017.gadā (no septembra līdz decembrim).**





Sagatavoja: Kokneses novada domes ekonomists Ineta Sproģe

2.pielikums

Pielikums Līgumam par savstarpējiem norēķiniem

APSTIPRINĀTA

ar Kokneses novada domes

2018.gada 28.februāra

lēmumu Nr.5 ( protokols Nr.2)



3.pielikums

APSTIPRINĀTS

ar Kokneses novada domes

2018.gada 28.februāra

lēmumu Nr.5 ( protokols Nr.2)

**Kokneses novada pašvaldības atbalsta apmērs pirmsskolas izglītības programmas apguvei privātās izglītības iestādēs 2018.gadā**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | | |
| **Pašvaldības atbalsta detalizēts atšifrējums pa izdevumu pozīcijām** | | | | |
| Nosaukums | | | EKK kods | izmaksas  2017. gadā  pēc izpildes (euro) |
| Atalgojums | | | 1100 | 259603 |
| Darba devēja VSAOI | | | 1200 | 73102 |
| Komandējumi un darba braucieni | | | 2100 | 691 |
| Pasta, telefona un citi sakaru pakalpojumi | | | 2210 | 39 |
| Izdevumi par komunālajiem pakalpojumiem | | | 2220 | 28792 |
| Iestādes administratīvie izdevumi un ar iestādes darbības nodrošināšanu saistītie izdevumi | | | 2230 | 725 |
| Remontdarbi un iestāžu uzturēšanas pakalpojumi | | | 2240 | 4834 |
| Informācijas tehnoloģiju pakalpojumi | | | 2250 | 305 |
| Īres un nomas maksa | | | 2260 | 23 |
| Pārējie pakalpojumi | | | 2270 | 0 |
| Izdevumi par precēm iestādes darbības nodrošināšanai | | | 2310 | 3741 |
| Kurināmais un enerģētiskie materiāli | | | 2320 | 55 |
| Zāles,, medicīniskās ierīces, medicīniskie instrumenti | | | 2340 | 404 |
| Kārtējā remonta un iestāžu uzturēšanas materiāli | | | 2350 | 4262 |
| Pašvaldību aprūpē un apgādē esošo personu uzturēšanas izdevumi | | | 2360 | 1401 |
| Mācību līdzekļi un materiāli | | | 2370 | 815 |
| Pārējās preces un materiāli | | | 2390 | 32 |
| Izdevumi periodikas iegādei | | | 2400 | 0 |
| Kopā izmaksas(P) | | |  | 378824 |
| Pamatlīdzekļu nolietojums (K) | | |  | 22427 |
| Mērķdotācija pedagogiem un mācību līdzekļiem (M) | | |  | 63828 |
| Kopā izmaksas ar nolietojumu (L) | | |  | 465079 |
| Audzēkņu skaits uz 01.09.2017(B) | | |  | 189 |
| *t.sk. bērnu skaits, kam nepieciešama obligātā sagatavošana pamatizglītības ieguvei(B2)* | | |  | 68 |
| Viena izglītojamā vidējās izmaksas Kokneses novada pirmskolas izglītības iestādēs bērniem no pusotra līdz četru gadu vecumam(euro)I1 | | |  | 205 |
| Viena izglītojamā vidējās izmaksas Kokneses novada pirmskolas izglītības iestādēs bērnu obligātai sagatavošanai pamatizglītības ieguvei (euro)I2 | | |  | 127 |
| *\* izdevumi pirmskolas izglītības iestādei , kuri nav iekļaujami aprēķinā atbilstoši MK noteikumiem Nr.709* | | | | |

**6.1.**

**Par aizņēmumu Valsts kasē investīciju projektam**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

( P.Keišs )

ZIŅO: Dainis Vingris

Pamatojoties uz Latvijas Republikas likumu „ Par pašvaldībām” 21.panta 27.punktu, Ministru kabineta 2008.gada 25. marta noteikumiem Nr.196 „ Noteikumi par pašvaldību aizņēmumiem un galvojumiem” 15. punktu , un likumu „ Par valsts budžetu 2017. gadam”, atklāti balsojot, PAR-10 (Ilgonis Grunšteins, Aigars Kalniņš, Pēteris Keišs, Jānis Krūmiņš, Henriks Ločmelis, Edgars Mikāls, Māris Reinbergs, Valdis Silovs, Ziedonis Vilde, Dainis Vingris ) , PRET-nav, ATTURAS-nav , Kokneses novada dome NOLEMJ:

1.Ņemt aizņēmumus Valsts kasē ar Valsts Kases aktuālo aizdevumu gada procentu likmi un ar fiksēšanas periodu ik pēc 12 mēnešiem šādam projektam:

1.1.Prioritārajam investīciju projektam “Kokneses brīvdabas estrādes pārbūve un soliņu novietošana Kokneses parka estrādē” **188 942,94** EUR(viens simts astoņdesmit astoņi tūkstoši deviņi simti četrdesmit divi euro 94 centi).

2.Aizņēmuma pamatsummas atmaksu uzsākt ar **2020.**gada martu. Aizņēmuma atmaksu veikt 20 gadu laikā no aizņēmuma saņemšanas brīža.

3.Aizņēmuma atmaksu garantēt ar Kokneses novada pašvaldības budžetu.

**6.2.**

**Par Kokneses novada izglītības iestāžu vadītāju profesionālās darbības novērtēšanas kārtību**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ZIŅO: Dainis Vingris

Noklausījusies izglītības darba speciālistes Ineses Saulītes informāciju, saskaņā ar Izglītības likuma 30.pantu, Ministru kabineta 2016.gada 20.decembra noteikumu Nr.831“Kārtība, kādā akreditē izglītības iestādes, eksaminācijas centrus un citas [Izglītības likumā](https://likumi.lv/ta/id/50759-izglitibas-likums) noteiktās institūcijas, vispārējās un profesionālās izglītības programmas un novērtē valsts augstskolu vidējās izglītības iestāžu, valsts un pašvaldību izglītības iestāžu vadītāju profesionālo darbību” 41. punktu, ņemot vērā Kultūras, izglītības, sporta un sabiedrisko lietu pastāvīgās komitejas 19.02.2018. ieteikumu, atklāti balsojot, PAR-10 (Ilgonis Grunšteins, Aigars Kalniņš, Pēteris Keišs, Jānis Krūmiņš, Henriks Ločmelis, Edgars Mikāls, Māris Reinbergs, Valdis Silovs, Ziedonis Vilde, Dainis Vingris ) , PRET-nav, ATTURAS-nav , Kokneses novada dome NOLEMJ:

1.Apstiprināt Kokneses novada izglītības iestāžu vadītāju profesionālās darbības novērtēšanas kārtību (pielikumā).

2.Kokneses novada izglītības iestāžu vadītāju profesionālās darbības novērtēšanas kārtība stājas spēkā ar 2018.gada 1. martu.

3.Publicēt “Kokneses novada izglītības iestāžu vadītāju profesionālās darbības novērtēšanas kārtību” Kokneses novada domes mājaslapā www.koknese.lv.

4.Atbildīgā par lēmuma izpildi izglītības darba speciāliste I.Saulīte.

**Apstiprināta**

ar Kokneses novada domes

sēdes lēmumu Nr.6.2

(protokols Nr.2)

*Kokneses novada Kokneses pagastā*

2018.gada 28.februārī

**Kokneses novada izglītības iestāžu vadītāju profesionālās darbības novērtēšanas kārtība**

*Izdoti saskaņā ar Izglītības likuma 30.pantu,*

*Ministru kabineta 2016.gada 20.decembra noteikumu Nr.831*

*“Kārtība, kādā akreditē izglītības iestādes, eksaminācijas centrus*

*un citas* [*Izglītības likumā*](https://likumi.lv/ta/id/50759-izglitibas-likums) *noteiktās institūcijas, vispārējās un*

*profesionālās izglītības programmas un novērtē valsts*

*augstskolu vidējās izglītības iestāžu, valsts un pašvaldību*

*izglītības iestāžu vadītāju profesionālo darbību” 41. punktu*

**Vispārīgie jautājumi**

1. Kokneses novada izglītības iestāžu vadītāju novērtēšanas kārtība (turpmāk - Kārtība) nosaka Kokneses novada izglītības iestāžu vadītāju (turpmāk – izglītības iestādes vadītājs) profesionālās darbības novērtēšanas principus un kārtību.
2. Kokneses novada izglītības iestāžu vadītāju novērtēšanas mērķis ir novērtēt izglītības iestāžu vadītāju darba rezultātus noteiktā laika posmā, izvērtējot vadītāju darbības mērķu un uzdevumu izpildi, amata pienākumu izpildi*,* kompetences*,* izglītību*,* profesionālo pieredzi, kā arī profesionālās un vispārējās zināšanas un prasmes.
3. Kokneses novada dome izglītības iestādes vadītāju vērtē ne retāk kā reizi divos gados.

**Izglītības iestāžu vadītāju novērtēšanas virzieni**

1. Izglītības iestādes vadītāju vērtē šīs kārtības 4.1. , 4.2. apakšpunktā noteiktajos kritērijos un izlases kārtībā (pēc izglītības iestādes vadītāja izvēles) piecos šīs kārtības 4.3. apakšpunkta kritērijos:
   1. mērķu un uzdevumu izpilde;
   2. amata pienākumu izpilde;
   3. kompetences (1. pielikums):
      1. attiecību veidošana un uzturēšana;
      2. darbinieku motivēšana un attīstīšana;
      3. komandas vadīšana;
      4. organizācijas vērtību apzināšanās;
      5. orientācija uz attīstību;
      6. orientācija uz rezultātu sasniegšanu;
      7. pārmaiņu vadīšana;
      8. spēja pieņemt lēmumus un uzņemties atbildību;
      9. stratēģiskais redzējums;
      10. izglītības iestādes materiāltehnisko resursu pārvaldīšana;
2. Nākamajā izglītības iestādes vadītāja novērtēšanā 4.3. kritēriju izvēle nedrīkst atkārtoties.
3. Novērtēšanas procesā tiek vērtēta izglītības iestādes vadītāja profesionālā kvalifikācija (2. pielikums):
   1. izglītība;
   2. profesionālā pieredze;
   3. profesionālās zināšanas un prasmes;
   4. vispārējās zināšanas un prasmes.
4. Izglītības iestādes vadītāju novērtē ar šādiem vērtējumiem:
   1. "teicami"- darba izpilde pārsniedz prasības visā novērtēšanas periodā;
   2. "ļoti labi"- darba izpilde pārsniedz prasības atsevišķos novērtēšanas perioda posmos vai atsevišķos darba izpildes kritērija aspektos;
   3. "labi"-darba izpilde pilnībā atbilst prasībām visā novērtēšanas periodā;
   4. "jāpilnveido"- darba izpilde neatbilst daļai prasību visā novērtēšanas periodā;
   5. "neapmierinoši “- darba izpilde atbilst neatbilst lielākajai daļai prasību visā novērtēšanas periodā.
5. Izglītības iestādes vadītāja novērtēšanā var tikt izmantotas šādas metodes:
   1. intervijas;
   2. anketēšana;
   3. dokumentu un materiālu analīze.
6. Izglītības iestādes vadītāja novērtēšanas saistošie dokumenti:
   1. darba līgums;
   2. amata apraksts;
   3. iekšējie darba kārtības noteikumi;
   4. iekšējie un ārējie normatīvie akti;
   5. izglītības iestādes pašnovērtējuma ziņojums, kurā ir ietverta izglītības iestādes darbības un izglītības programmas īstenošanas darbības kvalitātes vērtēšanas rezultātu analīze.

**Izglītības iestāžu vadītāju novērtēšanas organizēšana**

1. Izglītības iestāžu vadītāju novērtēšana tiek veikta saskaņā ar izpilddirektora rīkojumā noteiktajiem termiņiem un nosacījumiem.
2. Izglītības iestāžu vadītāju novērtēšana notiek elektroniski vai papīra formātā.
3. Uzsākot izglītības iestāžu vadītāju novērtēšanas procesu:
   1. izpilddirektors ar rīkojumu izveido izglītības iestāžu vadītāju vērtēšanas komisiju (turpmāk tekstā - Komisija)vismaz 3 (trīs) personu sastāvā;
   2. izglītības darba speciālists, saskaņojot ar izpilddirektoru, izstrādā izglītības iestāžu vadītāju novērtēšanas pārrunu plānu, paredzot darbinieku pašnovērtējuma iesniegšanas termiņus un pārrunu norises laiku un paziņo to izglītības iestāžu vadītājiem;
   3. izglītības iestādes vadītājs veic savu pašnovērtēšanu un iesniedz Komisijai Izglītības iestādes vadītāja pašnovērtējuma veidlapu (3.pielikums) ne vēlāk kā vienu kalendāro nedēļu pirms novērtēšanas pārrunu dienas (elektroniski vai papīra formātā).
4. Pārrunu laikā Komisija pārrunā ar novērtēšanas dalībnieku novērtējuma rezultātus, atšķirības viedokļos, pieļautās kļūdas un nepilnības, darbu traucējošus faktorus un to novēršanas iespējas.
5. Komisija pārrunu laikā ir tiesīga veikt vispārējo zināšanu novērtēšanu testa vai nelielu uzdevumu veidā .
6. Pēc novērtēšanas pārrunām izglītības iestādes vadītājs un Komisija paraksta izglītības iestādes vadītāja profesionālās darbības novērtēšanas kopsavilkuma veidlapu (Pielikums Nr.4).
7. Pēc dokumenta apstiprināšanas, tas tiek iesniegts uzglabāšanai izglītības iestādes vadītāja personīgajā lietā.

**Izglītības iestāžu vadītāju novērtēšanas rezultāti**

1. Ja kāds no šo noteikumu 4. punktā minētajiem kritērijiem novērtēts ar vērtējuma līmeni "jāpilnveido", izglītības iestādes vadītājs izpilddirektoram mēneša laikā pēc novērtēšanas procesa iesniedz rīcības plānu savas profesionālās darbības uzlabošanai. Izglītības iestādes vadītājs reizi pusgadā informē izpilddirektoru par šā plāna izpildi. Ja rīcības plāns netiek pildīts, izpilddirektors ir tiesīgs ierosināt domei lemt par izglītības iestādes vadītāja atbilstību amatam.
2. Dome var lemt par darba tiesisko attiecību pārtraukšanu ar izglītības iestādes vadītāju, arī gadījumos ja, kaut viens no šo noteikumu [4. punktā](https://likumi.lv/ta/id/287602-kartiba-kada-akredite-izglitibas-iestades-eksaminacijas-centrus-un-citas-izglitibas-likuma-noteiktas-institucijas#p54) minētajiem kritērijiem ir novērtēts ar vērtējumu “neapmierinoši”.
3. Novērtēšanas rezultāts var tikt ņemts par pamatu lēmumam par izglītības iestādes vadītāja naudas balvas, prēmijas vai piemaksas noteikšanai .

**Noslēguma jautājumi**

1. Kārtība stājas spēkā ar 2018.gada 1. martu.
2. 1.pielikums
3. Kokneses novada izglītības iestāžu vadītāju profesionālās darbības novērtēšanas kārtībai

Kompetences un to vērtējuma apraksti.

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Attiecību veidošana un uzturēšana | |
| Definīcija | Spēja veidot un uzturēt pozitīvas attiecības vai kontaktus ar cilvēkiem (savā iestādē un ārpus tās), kas palīdz vai nākotnē varētu palīdzēt ar darbu saistīto mērķu sasniegšanai. |
|  | Kompetences vērtēšanas procesā ņem vērā:   * savstarpējo komunikāciju un sadarbību, informācijas apmaiņu izglītības iestādē; * vadības un pārējā personāla sadarbību; * komunikāciju un sadarbību ar izglītības iestādes dibinātāju; * komunikāciju un sadarbību ar izglītības iestādes ārējiem partneriem; * komunikāciju un sadarbību ar izglītojamajiem un to likumiskiem pārstāvjiem – vecākiem. |
| Vērtējums | Apraksts |
| Teicami | Veicina jaunu personīgo un izglītības iestādes komunikācijas un sadarbības tīklu veidošanos, kas palīdz un nākotnē varētu palīdzēt izglītības iestādes mērķu sasniegšanā. Identificē jomas, kurās veidot stratēģiskas attiecības. Sadarbojas ar izglītības iestādes dibinātāju, lai identificētu ilgtermiņa interešu jomas. |
| Ļoti labi | Stratēģiski paplašina komunikāciju un sadarbību gan izglītības iestādē, gan ārpus tās. Veido sadarbību ar ārējiem partneriem, kuri var veicināt iestādes stratēģijas īstenošanu. Veido gan formālas, gan neformālas darba grupas, lai kopīgi risinātu jautājumus, dalās ar informāciju un risina viedokļu atšķirības, kad tas nepieciešams. Izmanto informācijas apmaiņu, lai veicinātu izglītības iestādes mērķu sasniegšanu. |
| Labi | Veido un attīsta gan personīgo, gan izglītības iestādes personāla komunikāciju un sadarbību izglītības iestādē, kā arī ar dibinātāju, izglītojamo ģimenēm, citām ieinteresētajām pusēm un ārējiem partneriem. Efektīvi izmanto kontaktus, lai sasniegtu rezultātus. Meklē iespējas veidot komunikāciju, sadarbību un informācijas apmaiņu, aktīvi piedaloties konferencēs, sanāksmēs, darba grupās, komisijās, semināros, projektos, kā arī rosina uz to izglītības iestādes personālu. |
| Jāpilnveido | Noskaidro savam un izglītības iestādes darbam nepieciešamo informāciju, veido sadarbību ar informācijas avotiem. Attīsta un uztur tikai svarīgākos kontaktus kā informācijas avotus. Piedalās attiecību veidošanā un sabiedriskos pasākumos izglītības iestādē un ārpus tās, bet komunikācijā un sadarbībā neizrāda aktivitāti un iniciatīvu. |
| Neapmierinoši | Nerīkojas mērķtiecīgi kontaktu un attiecību veidošanā, personīgi neiesaistās attiecību veidošanā un uzturēšanā ar dibinātāju, izglītojamo ģimenēm, citām ieinteresētajām pusēm un ārējiem partneriem, kā arī nenodrošina attiecību veidošanos un uzturēšanu izglītības iestādē darba mērķu sasniegšanai. Paļaujas, ka informācijas ieguvi un apmaiņu veiks izglītības iestādes personāls. Nespēj vai necenšas veidot un uzturēt pozitīvas attiecības un kontaktus ar cilvēkiem ne izglītības iestādē, ne ārpus tās, kas palīdz vai nākotnē varētu palīdzēt ar darbu saistīto mērķu sasniegšanai. |
| 1. Darbinieku motivēšana un attīstīšana | |
| Definīcija | Darbinieku attīstības veicināšana, nodrošinot atbalstošu vidi darbinieku motivācijas stiprināšanai, snieguma pilnveidošanai un profesionālās izaugsmes veicināšanai. |
|  | Kompetences vērtēšanas procesā ņem vērā:   * personāla nodrošinājumu ar resursiem, informāciju, atbalstu personālam tālākizglītībā un pieredzes apmaiņā; * personāla iesaisti izglītības iestādes pašvērtēšanā un attīstības plānošanā, pilnveidē; * personāla darba kvalitātes izvērtēšanā un attīstīšanā; * darba pienākumu deleģēšanu personālam; * psihoemocionālos darba apstākļus izglītības iestādē, t.sk. demokrātiskas vides nodrošināšanu. |
| Vērtējums | Apraksts |
| Teicami | |  | | --- | | Veido un īsteno ilgtermiņa attīstības plānus personālresursu attīstībai izglītības iestādē. Veido pastāvīgas attīstības un mācīšanās sistēmas. Uztver un analizē darbinieku noskaņojumu un motivācijas līmeni, rīkojas, lai to paaugstinātu vai uzturētu augstā līmenī. Preventīvi, regulāri un savlaicīgi iedarbojas uz profesionālās izdegšanas rašanās riskiem, radot iespēju un apstākļus novērst tos. Apzinās un īsteno savas iespējas iedvesmot un virzīt darbiniekus. Apzinās izglītības iestādes vides nozīmi personāla motivēšanā, veido un uztur ilgtermiņa stratēģiju personāla pozitīvu savstarpējo attiecību veidošanā, ievērojot demokrātiju un lojalitāti Latvijas Republikai un Satversmei. | |
| Ļoti labi | |  | | --- | | Vieš personālā entuziasmu un pozitīvu attieksmi pret darbu. Mudina personālu izmantot iespējas attīstībai, veicina talantīgu  darbinieku izaugsmi. Saprot personāla attīstības vajadzības, cenšas nodrošināt resursus mācībām un attīstībai atbilstoši izglītības iestādes iespējām. Mērķtiecīgi izmanto atgriezenisko saiti, lai veicinātu personāla attīstību. Plāno pozitīvas savstarpējo attiecību vides nodrošināšanu izglītības iestādē, ievērojot demokrātiju un lojalitāti Latvijas Republikai un Satversmei. | |
| Labi | Deleģē darba uzdevumus tā, lai tie ietvertu ne tikai palīgdarbus, bet arī interesantus un nozīmīgus darbus. Motivē personālu sasniegt mērķus. Sniedz darbiniekiem konstruktīvu, uz attīstību orientētu atgriezenisko saiti. Izrāda pozitīvu, cieņpilnu attieksmi darbiniekiem par viņu kvalitatīvi paveikto darbu. Nodrošina personālam motivējošu vidi izglītības iestādē, t.sk. demokrātijas pamatprincipu ievērošanu un lojalitāti pret Latvijas Republiku un Satversmes pamatvērtībām. |
| Jāpilnveido | Uzklausa personāla vēlmes un palīdz tās īstenot, ja tas nav saistīts ar nozīmīgiem izdevumiem vai būtiskās izmaiņām ierastajā darba procesā. Izvairās sniegt atgriezenisko saiti personālam, necenšas noskaidrot personāla motivācijas līmeni un intereses. Pārrunā darba izpildi tikai problēmu gadījumā. Izvairās no uzdevumu deleģēšanas vai deleģē tikai vienkāršākos uzdevumus un mazāk svarīgos darbus. Nesekmē optimālas personāla savstarpējās attiecības darba vides uzturēšanai, demokrātijai, vispārcilvēciskajām vērtībām un lojalitātei pret Latvijas Republiku un Satversmi. |
| Neapmierinoši | Neuztic personālam pienākumus un pilnvaras, apslāpē iniciatīvu. Neveicina vai bremzē personāla izaugsmi. Nerunā ar personālu par viņu sasniegumiem un attīstības iespējām. Mēdz publiski kritizēt personālu citu klātbūtnē. Nesaprot personāla attīstības vajadzības. Ar savu attieksmi atņem personālam drosmi un entuziasmu. Nesniedz un neuzskata par vajadzīgu personālam sniegt atgriezenisko saiti. Atbilstoši nerīkojas, ja darbinieki pārkāpj demokrātijas un vispārcilvēcisko vērtību ievērošanu, nav lojāli pret Latvijas Republiku un Satversmi. |
| 1. Komandas vadīšana | |
| Definīcija | Vēlme un spēja uzņemties līdera lomu, organizēt komandas darbu, lai nodrošinātu mērķu sasniegšanu. Spēja veidot pozitīvas attiecības starp komandas dalībniekiem, rūpēties par komandu un motivēt to kopējo mērķu sasniegšanai. |
|  | Kompetences vērtēšanas procesā ņem vērā:   * izglītības iestādes tēla veidošanu un uzturēšanu; * pozitīvas attiecības veidojošu vidi izglītības iestādē; * personāla un vadības komandas iesaisti un mērķtiecīgu sadarbību izglītības iestādes mērķu sasniegšanā; * izglītības iestādes vadītāja līdera lomu. |
| Vērtējums | Apraksts |
| Teicami | |  | | --- | | Aktīvi un pēc paša iniciatīvas uzņemas līdera lomu, veido un stiprina komandas identitāti, uztur spēkā iestādes vērtības un efektīvi organizē personāla un vadības komandas darbu, lai nodrošinātu mērķu sasniegšanu. Izcili pārstāv komandas un iestādes reputāciju. Vienmēr laikus atrisina personāla un vadības komandas iekšējos konfliktus, saglabājot komandas garu un cieņpilnas attiecības iestādē. Ar savu rīcību iedvesmo citus kopīgam darbam. Uzņemas pilnu atbildību par personāla un vadības komandas darba rezultātiem. | |
| Ļoti labi | |  | | --- | | Daļēji uzņemas līdera lomu. Pārstāv personāla un vadības komandas intereses un reputāciju ārpus izglītības iestādes. Veido personāla un vadības komandas kopējo vīziju, veicina personāla un vadības komandas dalībnieku savstarpējo sadarbību, atbalstu un attīstību. Darbojas sistemātiski un konsekventi, lai novērstu destruktīvu opozīciju vai nopietnus šķēršļus. | |
| Labi | Daļēji uzņemas līdera lomu. Informē un iesaista personālu un vadības komandu kopējo lēmumu pieņemšanā, izskaidro sarežģītas idejas un plānus. Veicina patstāvību un iniciatīvu no personāla un vadības komandas dalībnieku puses. Izmanto dažādas metodes, lai paaugstinātu personāla un vadības komandas produktivitāti un veidotu pozitīvu gaisotni (piemēram, kopīga pieredze, komandas simboli). Atrisina personāla iekšējos konfliktus un iekšējos konfliktus vadības komandā. Ar savu uzvedību rāda labu piemēru. |
| Jāpilnveido | Formāli uzņemas līdera lomu. Pārsvarā virza un informē personāla un vadības komandas dalībniekus, kā arī pārliecinās, vai personālam un vadības komandai ir uzdevumu veikšanai nepieciešamie resursi, kontrolē personāla un vadības komandas darba efektivitāti. Neiesaista personāla un vadības komandas dalībniekus ideju ģenerēšanā vai lēmumu pieņemšanā, necenšas izvērtēt darbinieku atbilstību konkrēto uzdevumu veikšanai. Dažreiz izmanto formālo autoritāti, ja nevar vadīt citā veidā. |
| Neapmierinoši | Neuzņemas personāla un vadības komandas vadību, nevēlas uzņemties atbildību par citiem personāla un vadības komandas dalībniekiem. Necenšas organizēt darbu kā komandas darbu. Neuztic atbildību padotajiem, apslāpē citu iniciatīvas. Kad nepieciešams pieņemt lēmumu, paļaujas uz sava amata autoritāti un uzspiež savu viedokli. |
| 1. Organizācijas vērtību apzināšanās | |
| Definīcija | Izpratne par izglītības iestādes kultūru un vērtībām, kā arī politiskajiem, sociālajiem un ekonomiskajiem aspektiem, kas palīdz sasniegt rezultātus. |
|  | Kompetences vērtēšanas procesā ņem vērā:   * izglītības iestādes darbību atbilstoši ārējiem normatīvajiem aktiem; * izglītības iestādes darbību atbilstoši iekšējiem normatīvajiem aktiem; * politiskos, sociālos un ekonomiskos aspektus izglītības iestādes darbībā; * izglītības iestādes kultūru un vērtības, t.sk. savstarpējās attiecības kā izglītības iestādes vērtību. |
| Vērtējums | Apraksts |
| Teicami | |  | | --- | | Demonstrē plašu izpratni par sociālo un ekonomisko kontekstu, kādā izglītības iestāde darbojas. Apzinās politiskās vides iespējamās pārmaiņas un to, kā tās var ietekmēt izglītības iestādi. Sekmīgi darbojas dažādās sociālajās, politiskajās un kultūras vidēs. Balstās uz izglītības iestādes kultūru kā pamatu ietekmei un līderībai. | |
| Ļoti labi | |  | | --- | | Atbalsta kultūras un darbības modeļu pārmaiņas, ja tās ir izglītības iestādes interesēs. Izprot izglītības iestādes ilgtermiņa mērķus. Informāciju iegūst no dažādiem avotiem, lai sasniegtu darba mērķus. | |
| Labi | |  | | --- | | Veido risinājumus, kuri ir pieņemami dažādām iesaistītajām pusēm, balstoties uz izpratni par iekšējo vidi un kultūru savā un citās iestādēs. Izprot ārējo ieinteresēto pušu attieksmi un intereses. Izmanto šo informāciju, lai diskutētu par mērķiem un iniciatīvām. Identificē ietekmīgākos lēmumu pieņēmējus un ietekmes avotus. | |
| Jāpilnveido | Izprot un darbojas saskaņā ar izglītības iestādes misiju un mērķiem. Neiegūst vispusīgu informāciju, lai sasniegtu darba mērķus. Daļēji izprot ārējo ieinteresēto pušu attieksmi un intereses. |
| Neapmierinoši | Uzrauga darbu, lai nodrošinātu, ka tas atbilst formālajām prasībām. Neizprot izglītības iestādes ilgtermiņa mērķus, vērtības un kultūru. Apzinās un izmanto savās interesēs darba veikšanas regulējumu, procedūras vai metodes. |
| 1. Orientācija uz attīstību | |
| Definīcija | Apzināti analizē personīgās stiprās un vājās puses, lai noteiktu attīstības vajadzības un uzlabotu personīgo un iestādes sniegumu. Īsteno attīstības vajadzības, pamatojoties ne tikai uz darba devēja iniciatīvu, bet arī pašmācības ceļā. |
|  | Kompetences vērtēšanas procesā ņem vērā:   * personāla kvalifikācijas atbilstību; * personāla profesionālās kompetences pilnveides atbilstību; * personāla dalību profesionālās kompetences pilnveides pasākumos. |
| Vērtējums | Apraksts |
| Teicami | |  | | --- | | Definē personiskos attīstības mērķus, balstoties uz izglītības iestādes attīstības mērķiem. Izmanto pārmaiņas kā iespēju attīstīt vai iegūt jaunas prasmes un zināšanas. Seko līdzi procesiem ārējā vidē, lai laikus plānotu un īstenotu jaunu kompetenču, prasmju un zināšanu ieguvi. Iegūst papildu zināšanas ne tikai savas darbības jomā. Veicina personāla vispusīgu attīstību izglītības iestādes mērķu sasniegšanai. Veic profesionālās pilnveides vispusīgu un jēgpilnu izvērtēšanu. Veicina jauniegūto prasmju un zināšanu iekļaušanu ikdienas darbā. Personālam tiek nodrošināti regulāri psihoemocionālās higiēnas pasākumi. | |
| Ļoti labi | |  | | --- | | Izvirza izaicinošus mērķus un standartus savai darba izpildei, lai sekmētu profesionālo izaugsmi. Aktīvi un pastāvīgi pilnveido savas profesionālās prasmes un personiskās īpašības. Uzņemas darbus, kas veicina izaugsmi. Atbalsta personāla mērķtiecīgu un jēgpilnu dalību profesionālās kompetences pilnveides pasākumos. | |
| Labi | |  | | --- | | Izmēģina jaunus mācīšanās paņēmienus, lai veicinātu savu un citu attīstību. Pilnvērtīgi izmanto mācīšanās iespējas darba situācijās. Pilnveido darba veikšanas paņēmienus un papildina zināšanas savas darbības jomā. Pastāvīgi analizē savu darbību un lūdz citiem atgriezenisko saiti, lai noskaidrotu trūkumus un iespējas pilnveidot darba izpildi. Nodrošina personāla kvalifikācijas un profesionālās kompetences pilnveides atbilstību normatīvo aktu prasībām. | |
| Jāpilnveido | |  | | --- | | Formāli analizē savu darbību, bet neveic izmaiņas savā profesionālajā darbībā.. Izmanto mācīšanās iespējas, taču neizrāda personīgo iniciatīvu orientācijā uz attīstību un necenšas profesionāli pilnveidoties pašmācības ceļā. Izprot atbilstības normatīvajiem aktiem nozīmi. | |
| Neapmierinoši | Neapzinās savas vājās puses, neatzīst, kad uz tām norāda. Neizmanto attīstības iespējas un nemeklē tās. |
| 1. Orientācija uz rezultātu sasniegšanu | |
| Definīcija | Vēlme veikt uzdevumus arvien labāk, izvirzīt mērķus, kas nav viegli sasniedzami, un mērķtiecīgi strādāt pie tiem, lai tos sasniegtu. Spēja saskatīt, novērtēt un radīt jaunas iespējas iestādes attīstībai un tās īstenot. |
|  | Kompetences vērtēšanas procesā ņem vērā:   * izglītības iestādes darbību tās veicamo uzdevumu īstenošanā; * analīzes rezultātu izmantošanu izglītības iestādes mērķu izvirzīšanā; * izglītības iestādes darbību izglītības iestādes tēla uzlabošanā. |
| Vērtējums | Apraksts |
| Teicami | |  | | --- | | Izvirza izaicinošus mērķus sev un citiem. Izmēģina jaunas pieejas un metodiski strādā, lai sasniegtu mērķus. Izrāda gatavību uzņemties papildu slodzi ilgākā laika termiņā. Nosakot mērķus, izvērtē nepieciešamos ieguldījumus/ieguvumus, uzņemas saprātīgu risku, lai sasniegtu labākus rezultātus. | |
| Ļoti labi | |  | | --- | | Nosaka personiskus mērķus, seko saviem standartiem, kas var būt augstāki par formāli noteiktajiem. Analizē sava darba rezultātus, uzlabo darba metodes, lai paaugstinātu efektivitāti. Ar savu darbu sekmē izglītības iestādes darba kvalitāti. Veicina izglītības iestādes orientāciju uz augstāku mērķu sasniegšanu | |
| Labi | |  | | --- | | Uzticētos uzdevumus veic rūpīgi un pamatīgi. Seko citu izvirzītajiem mērķiem un iegulda pūles, lai sasniegtu rezultātus. Rezultatīvi veic uzdevumus bez citu kontroles. | |
| Jāpilnveido | Uzdevumus izpilda, ja ir stingri noteikti termiņi un skaidri definētas prasības. Nepieciešama kontrole no dibinātāja puses. |
| Neapmierinoši | Nepievērš uzmanību izglītības iestādes mērķiem un darbības rezultātu rādītājiem, nesaista savu rīcību ar izglītības iestādes mērķu sasniegšanu. |
| 1. Pārmaiņu vadīšana | |
| Definīcija | Efektīvu un kvalitatīvu pārmaiņu un iestādes pārveides procesa mērķtiecīga vadīšana. |
|  | Kompetences vērtēšanas procesā ņem vērā:   * pašvērtēšanas procesu izglītības iestādē; * attīstības plānošanu izglītības iestādē; * uz pārmaiņām vērstu mērķu nepieciešamības izpratne izglītības iestādē. |
| Vērtējums | Apraksts |
| Teicami | |  | | --- | | Veido vidi, kura veicina un iedrošina pārmaiņas un inovācijas. Izceļ un skaidro izglītības iestādē veiksmīgu pārmaiņu vai inovāciju pieredzi. Personiski sniedz skaidru vīziju par pārmaiņu ietekmi. Veiksmīgi motivē personālu pārmaiņām. | |
| Ļoti labi | |  | | --- | | Veido sasaisti starp izglītības iestādes mērķiem un pārmaiņu procesa mērķiem. Atklāti runā par pārmaiņu procesa plusiem un mīnusiem un kopīgi ar darbiniekiem izstrādā rīcības plānu pārmaiņu vadīšanai. | |
| Labi | |  | | --- | | Izceļ pārmaiņu procesa ieguvumus un priekšrocības. Skaidro pārmaiņu radītās iespējas un to, kā tās ietekmēs izglītības iestādes darbību. Identificē efektīvās darbības, kuras nepieciešams saglabāt. Apzinās iemeslus, kas rada pretestību pārmaiņām, un veic pasākumus, lai to mazinātu. | |
| Jāpilnveido | |  |  | | --- | --- | | Apzinās un pieņem pārmaiņu nepieciešamību. Skaidro pārmaiņu procesu, sekas un pamatojumu tiem, kurus tās ietekmēs, taču neizrāda personīgo iesaistīšanos un neprot pārliecināt par pārmaiņu procesa ieguvumiem. Ierosina diskusiju par pārmaiņu procesu, bet piedalās tajā ar novērotāja attieksmi.   |  | | --- | |  | | |
| Neapmierinoši | Noliedz pārmaiņu nepieciešamību vai to, ka gaidāmas pārmaiņas. Izvairās no komunikācijas par pārmaiņām. Nejautā un neuzklausa darbinieku viedokļus un ieteikumus pārmaiņu īstenošanā. Izvēlas direktīvu pieeju pārmaiņu īstenošanā. |
| 1. Spēja pieņemt lēmumus un uzņemties atbildību | |
| Definīcija | Spēja pieņemt lēmumus, izvērtējot informāciju un uzņemoties atbildību par tiem. |
|  | Kompetences vērtēšanas procesā ņem vērā:   * informācijas apmaiņas procesu izglītības iestādē; * vadības komandas darba kvalitāti un pienākumu deleģēšanu personālam; * cilvēktiesību un humānisma principu ievērošanu. |
| Vērtējums | Apraksts |
| Teicami | |  | | --- | | Spēj pieņemt arī nepopulārus lēmumus, tajā skaitā arī paaugstināta stresa situācijās. Izvērtējot riskus, spēj pieņemt kvalitatīvus un taisnīgus lēmumus arī situācijās, kad nav pilnīgas informācijas. | |
| Ļoti labi | |  | | --- | | Pieņem skaidrus, konkrētus lēmumus, apsverot iespējamos riskus. Spēj ātri pieņemt pamatotus lēmumus kritiskās situācijās. | |
| Labi | |  | | --- | | Izmanto dažādas pieejas lēmumu pieņemšanai: konsultējas ar citiem, iesaista ekspertus. Spēj patstāvīgi veidot viedokli, balstoties uz apkopotajiem ekspertu viedokļiem. Ir pārliecināts par pieņemtajiem lēmumiem, gatavs tos aizstāvēt. | |
| Jāpilnveido | |  | | --- | | Situācijās, kad apstākļi to prasa, uzņemas atbildību un pieņem lēmumus, bet cenšas sākotnēji iegūt citu atbalstu un izvairīties no nepopulāriem lēmumiem. Nejūtas pārliecināts, gatavs viegli mainīt pieņemtos lēmumus. Izmanto vienkāršotu pieeju lēmumu pieņemšanai un izvairās no atbildīgu lēmumu pieņemšanas. | |
| Neapmierinoši | |  | | --- | | Nav spējīgs patstāvīgi pieņemt lēmumus. Izvairās no atbildības. Paļaujas uz citu viedokli. | |
| 1. Stratēģiskais redzējums | |
| Definīcija | Spēja definēt un pārvērst darbībā iestādes vai nozares attīstības stratēģisko vīziju. |
|  | Kompetences vērtēšanas procesā ņem vērā:   * darbības mācību un audzināšanas procesa ilgtermiņa attīstībai; * jauninājumu ieviešanu izglītības iestādes darbības jomās. |
| Vērtējums | Apraksts |
| Teicami | |  | | --- | | Vada iestādes attīstības vīzijas izstrādi. Definē un apzināti pauž vīziju un stratēģiju Izglītības attīstības pamatnostādņu dotajam periodam mērķu kontekstā. Raksturo vīziju un izglītības iestādes vērtības saprotamā un viegli uztveramā veidā, lai panāktu personāla līdzdalību un iesaistīto personu uzticēšanos. Identificē, konceptualizē un sintezē jaunus virzienus vai saistības starp izglītības iestādes vērtībām un pārveido tās izglītības iestādes darbības prioritātēs. | |
| Ļoti labi | |  | | --- | | Paredz šķēršļus un iespējas izglītības iestādei un atbilstoši pielāgo savu rīcību. Definē problēmas, izstrādā iespējas un izvēlas risinājumus atbilstoši izglītības iestādes stratēģijai un vīzijai. Enerģiski un pārliecinoši popularizē stratēģiskos mērķus kolēģiem un padotajiem. | |
| Labi | |  | | --- | | Sadarbojas ar darbiniekiem, lai noteiktu darbības mērķus, plānus un nodrošinātu to atbilstību stratēģiskajam virzienam. Skaidri definē un veicina darbinieku ieguldījumu izglītības iestādes mērķu veicināšanā un sasniegšanā. Seko līdzi komandas darbībai, lai nodrošinātu atbilstību stratēģiskajai virzībai un izglītības iestādes vērtībām. Regulāri popularizē izglītības iestādi, tās stratēģisko vīziju un vērtības izglītojamajiem, personālam un citām iesaistītajām pusēm. Novērtē atšķirību starp esošo stāvokli un vēlamo attīstības virzienu nākotnē un nosaka efektīvākos veidus, kā atšķirību mazināt. | |
| Jāpilnveido | Komunicē un skaidro stratēģisko vīziju darbiniekiem savas atbildības jomā, bet mazāk aktīvs jaunu stratēģiskās attīstības virzienu noteikšanā. Pārsvarā identificē iespējamos virzienus nākotnē atbilstoši esošajai stratēģijai. Pastāvīgi analizē savu virzību un atbilstību iestādes mērķiem un sasniedzamajiem rezultātiem. Pielāgo personīgos darba mērķus darba jomas attīstības mērķiem. |
| Neapmierinoši | Trūkst stratēģiskā redzējuma vai arī nevēlas apzināt jaunus stratēģiskos virzienus. |
| 1. Izglītības iestādes materiāltehnisko resursu pārvaldīšana | |
| Definīcija | Efektīva un kvalitatīva izglītības iestādes materiāltehnisko resursu izmantošana stratēģisko mērķu sasniegšanai un to ilgtspējīgas darbības nodrošināšana. |
|  | Kompetences vērtēšanas procesā ņem vērā:   * materiāltehnisko resursu pieejamību; * materiāltehnisko resursu izmantošanas efektivitāti mācību un audzināšanas procesā; * materiāltehnisko resursu uzraudzību un apkopi. |
| Vērtējums | Apraksts |
| Teicami | |  | | --- | | Mērķtiecīgi plāno un nodrošina ilgtspējīgus, racionālus, jēgpilnus ar stratēģiskiem mērķiem un attīstības plānu saistītus materiāltehniskos resursus un to atjaunošanu, nomaiņu un papildināšanu. Nosaka mērķus sev un citiem, kas prasa papildu kompetences materiāltehnisko resursu izmantošanā augstu rezultātu sasniegšanai. | |
| Ļoti labi | Nosaka personiskus mērķus, kas ir augstāki par formāli noteiktajiem, un seko tiem izglītības iestādes nodrošināšanā ar materiāltehniskiem resursiem un to atjaunošanā, nomaiņā un papildināšanā. Aktīvi iesaista citus materiāltehnisko resursu izmantošanā rezultātu paaugstināšanai. |
| Labi | Plānveidīgi veic izglītības iestādes materiāltehnisko resursu darbības un izmantošanas ilgtspējas nodrošināšanu, plāno materiāltehnisko resursu atjaunošanu, nomaiņu un papildināšanu. Izvirza citiem uzdevumus materiāltehniskos resursus ilgtspējas nodrošināšanā. Seko, lai mērķu sasniegšanai un rezultātu paaugstināšanai tiktu vispusīgi izmantoti izglītības iestādē pieejamie materiāltehniskie resursi. |
| Jāpilnveido | Formāli veic izglītības iestādes materiāltehnisko resursu atjaunošanu, nomaiņu un papildināšanu. Nepieciešama kontrole no dibinātāja puses. Atbalsts citu iniciatīvas materiāltehnisko resursu izmantošanā rezultātu paaugstināšanā, bet pārējo personālu aktivitātēs neiesaista. |
| Neapmierinoši | Attieksme pret izglītības iestādes materiāltehnisko resursu darbības un izmantošanas nodrošināšanu ir formāla. Neiesaista citus materiāltehnisko resursu izmantošanā rezultātu paaugstināšanai. |

1. 2. pielikums
2. Kokneses novada izglītības iestāžu vadītāju profesionālās darbības novērtēšanas kārtībai
3. **Profesionālā kvalifikācija un to vērtējuma apraksti.**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Izglītība** | |
| **Vērtējums** | **Apraksts** |
| **Teicami** | Izglītība un profesionālā kvalifikācija ļauj izcili veikt amata pienākumus. Profesionālās kompetences pilnveides mērķus definē, saistot ar izglītības iestādes stratēģisko attīstību un ar procesiem ārējā vidē. |
| **Ļoti labi** | Izglītība ļauj ļoti labi veikt amata pienākumus, iegūta arī izglītība izglītības iestādes vadības darbā. Mērķtiecīgi plāno profesionālās kompetences pilnveidi tiešo amata pienākumu veikšanai. |
| **Labi** | Izglītība un profesionālā kvalifikācija atbilst amata aprakstā minētajām prasībām, lai veiktu amata pienākumus. Profesionālās kompetences pilnveide ir izglītības iestādes darba organizācijā un kvalitātes novērtēšanā. |
| **Jāpilnveido** | Izglītība ir atbilstoša amata aprakstam, tomēr darba pienākuma efektīvai veikšanai vērojami trūkumi izglītības iestādes vadībā. Profesionālās kompetences pilnveide nav izglītības iestādes darba organizācijā vai kvalitātes novērtēšanā. |
| **Neapmierinoši** | Izglītība ir neatbilstoša, profesionālās kvalifikācijas trūkums traucē amata pienākumu izpildi, profesionālās kompetences pilnveide nav mērķtiecīga |
| 1. **Profesionālā pieredze** | |
| **Vērtējums** | **Apraksts** |
| **Teicami** | Pārsniedz prasības, darba izpilde pārsniedz prasības visā novērtēšanas periodā, nepārtraukti pilnveido sevi un gūst pieredzi starptautiskā, valsts, reģionālajā un vietējā līmenī, plāno un nemitīgi iesaistās dažādās profesionālajās aktivitātēs, iniciatīva darboties profesionālajās organizācijās un ieguldījums sadarbībā ar dažāda līmeņa izglītības institūcijām, pieredze pedagoģiskā procesa kvalitatīvā organizēšanā un vadīšanā, balstoties uz profesionālo pieredzi, sistemātiska zināšanu papildināšana. |
| **Ļoti labi** | Daļēji pārsniedz prasības, darba izpilde pārsniedz prasības atsevišķos novērtēšanas perioda posmos vai atsevišķos darba izpildes kritērija aspektos. Vairāku gadu pieredze vadītāja amatā, pieredze valsts,  reģionālajā un vietējā līmenī, plāno aktivitātes, tiek apliecināta profesionālā meistarība, iesaistoties pieredzes apmaiņas procesā. |
| **Labi** | Atbilst amata prasībām, darba izpilde pilnībā atbilst prasībām visā novērtēšanas periodā, ir pieredze noteiktā darbā, amatā, profesijā, pieredze darbā ar noteiktiem jautājumiem, pedagoģiskā darba pieredze izglītības jomā vai vadības darbā. |
| **Jāpilnveido** | Daļēji atbilst prasībām, darba izpilde neatbilst daļai prasību visā novērtēšanas periodā, pieredze minimāla, prot darboties atbilstoši standartsituācijām. |
| **Neapmierinoši** | Neatbilst prasībām, darba izpilde neatbilst lielākajai daļai prasību visā novērtēšanas periodā, nav pieredzes. |
| 1. **Profesionālās zināšanas un prasmes** | |
| **Vērtējums** | **Apraksts** |
| **Teicami** | Izcilas profesionālās zināšanas un prasmes, pārsniedz prasības, valsts valodas zināšanas augstākajā līmenī, vairāku svešvalodu zināšanas profesionālajai darbībai nepieciešamajā apjomā, teicamas prasmes lietot izglītības informācijas sistēmas datu bāzes, nemitīga profesionālo zināšanu līmeņa un prasmju pilnveide, izteikta motivācija profesionālo zināšanu un prasmju pilnveidei, pašiniciatīva apgūt jaunas prasmes un iemaņas, pastāvīgi izrāda izcilu sniegumu profesionālajā jomā, izcilas komunikācijas prasmes. |
| **Ļoti labi** | Ļoti labas profesionālās zināšanas un prasmes, darba izpilde pārsniedz prasības atsevišķos novērtēšanas perioda posmos vai atsevišķos darba izpildes kritērija aspektos, zināšanas izglītības iestāžu finansēšanas jautājumos, izglītības iestāžu darbības un normatīvo aktu pārzināšana izglītības jomā. Labas zināšanās pedagoģijā, psiholoģijā, izglītības darba vadībā, plāno un atbild par profesionālo kompetenču pilnveidi. |
| **Labi** | Stabilas zināšanas un prasmes, atbilst prasībām, darba izpilde pilnībā atbilst prasībām visā novērtēšanas periodā, labas komunikācijas prasmes, profesionālo zināšanu, prasmju un iemaņu pietiekamība un atbilstība matam izvirzītajām prasībām, zināšanas un pieredze iekšējo un ārējo normatīvo aktu pārzināšanā un ievērošanā, darba kvalitāte un kvantitāte, pienākumu izpildes patstāvība. |
| **Jāpilnveido** | Nepilnīgas profesionālās zināšanas un prasmes, amata aprakstā norādītās prasības darba izpildei neatbilst daļai prasību visā novērtēšanas periodā, prasmes, kas nepieciešamas amata pienākumu veikšanai vēl nav pietiekoši apgūtas un attīstītas. |
| **Neapmierinoši** | Neatbilst prasībām, darba izpilde neatbilst lielākajai daļai prasību visā novērtēšanas periodā, iztrūkst profesionālo zināšanu un prasmju kopuma. |
| 1. **Vispārējās zināšanas un prasmes** | |
| **Vērtējums** | **Apraksts** |
| **Teicami** | Izcilas zināšanas un prasmes, pārzina un prot lietot vairāk informācijas sistēmas, kā tas nepieciešams ikdienas darba pienākumu veikšanai. Sniedz priekšlikumus un dažādus risinājumus ikdienas darba efektivitātes paaugstināšanai, ikdienas darba procesos ieviešot mūsdienu tehnoloģijas. Sniedz padomus, atbalstu un ieteikumus jauno risinājumu lietošanā ikdienas darbā. Valsts valodas zināšanas augstākajā līmenī, vairāku svešvalodu zināšanas profesionālajai darbībai nepieciešamajā apjomā. |
| **Ļoti labi** | Daļēji pārsniedz prasības, darba izpilde pārsniedz prasības atsevišķos novērtēšanas perioda posmos vai atsevišķos darba izpildes kritērija aspektos, prasmīgi lieto informācijas un komunikācijas tehnoloģijas, vismaz vienas svešvalodas zināšanas profesionālajai darbībai nepieciešamajā apjomā. Regulāri strādā pie vispārējo zināšanu pilnveidošanas. |
| **Labi** | Stabila darba izpilde, darba izpilde pilnībā atbilst prasībām visā novērtēšanas periodā, valsts valodas zināšanas augstākajā līmenī, svešvalodas zināšanas, iemaņas darbā ar datoru, rīkoties ar biroja tehniku un informāciju un komunikāciju tehnoloģijām, prasme publiski uzstāties, prezentāciju veidošanas prasmes. |
| **Jāpilnveido** | Prasmes daļēji atbilst prasībām, darba izpilde neatbilst daļai prasību visā novērtēšanas periodā. Vērojams atsevišķu prasmju un zināšanu trūkums ikdienas darbu veikšanai, kas arī apgrūtina uzdoto darbu savlaicīgu un kvalitatīvu izpildi. Dokumentu sagatavošanā nelabprāt izmanto datoru. Vājas valsts valodas un svešvalodas zināšanas. |
| **Neapmierinoši** | Prasmes neatbilst izvirzītajām prasībām, darba izpilde neatbilst lielākajai daļai prasību visā novērtēšanas periodā, nespēj komunicēt valsts valodā, nepārvalda nevienu svešvalodu. |

3. pielikums

1. Kokneses novada izglītības iestāžu vadītāju profesionālās darbības novērtēšanas kārtībai

**IZGLĪTĪBAS IESTĀDES VADĪTĀJA PAŠNOVĒRTĒJUMA VEIDLAPA**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Pašnovērtēšanas datums |  | | | | | | |
| **Darbinieks** |  | | | | | | |
| Vārds, Uzvārds |  | | | | | | |
| Izglītības iestāde |  | | | | | | |
| Amats |  | | | | | | |
| **Novērtēšanas kritēriji** |  | | | | | | |
| 1. Izvirzīto mērķu un uzdevumu izpilde | Vērtējums | | | | | Dokumentu/faktu pamatojums, piezīmes | |
| **Teicami** | **Ļoti labi** | **Labi** | **Jāpilnveido** | **Neapmierinoši** |  | |
|  |  |  |  |  |
| 1. Amata pienākumu izpilde | Vērtējums | | | | | Dokumentu/faktu pamatojums, piezīmes | |
| **Teicami** | **Ļoti labi** | **Labi** | **Jāpilnveido** | **Neapmierinoši** |  | |
|  |  |  |  |  |
| **Kompetences** |  | | | | | | |
|  | Vērtējums | | | | | Dokumentu/faktu pamatojums, piezīmes | |
| **Teicami** | **Ļoti labi** | **Labi** | **Jāpilnveido** | **Neapmierinoši** |  | |
|  |  |  |  |  |
|  | Vērtējums | | | | | Dokumentu/faktu pamatojums, piezīmes | |
| **Teicami** | **Ļoti labi** | **Labi** | **Jāpilnveido** | **Neapmierinoši** |  | |
|  |  |  |  |  |
| 3. | Vērtējums | | | | | Dokumentu/faktu pamatojums, piezīmes | |
| **Teicami** | **Ļoti labi** | **Labi** | **Jāpilnveido** | **Neapmierinoši** |  | |
|  |  |  |  |  |
|  | Vērtējums | | | | | Dokumentu/faktu pamatojums, piezīmes | |
| **Teicami** | **Ļoti labi** | **Labi** | **Jāpilnveido** | **Neapmierinoši** |  | |
|  |  |  |  |  |
|  | Vērtējums | | | | | Dokumentu/faktu pamatojums, piezīmes | |
| **Teicami** | **Ļoti labi** | **Labi** | **Jāpilnveido** | **Neapmierinoši** |  | |
|  |  |  |  |  |
| **Profesionālā kvalifikācija** |  | | | | | | |
| 1. Izglītība | Vērtējums | | | | | Dokumentu/faktu pamatojums, piezīmes | |
| **Teicami** | **Ļoti labi** | **Labi** | **Jāpilnveido** | **Neapmierinoši** |  | |
|  |  |  |  |  |
| 1. Profesionālā pieredze | Vērtējums | | | | | Dokumentu/faktu pamatojums, piezīmes | |
| **Teicami** | **Ļoti labi** | **Labi** | **Jāpilnveido** | **Neapmierinoši** |  | |
|  |  |  |  |  |
| 1. Profesionālās zināšanas un prasmes | Vērtējums | | | | | Dokumentu/faktu pamatojums, piezīmes | |
| **Teicami** | **Ļoti labi** | **Labi** | **Jāpilnveido** | **Neapmierinoši** |  | |
|  |  |  |  |  |
| 4. Vispārējās zināšanas un prasmes | Vērtējums | | | | | Dokumentu/faktu pamatojums, piezīmes | |
| **Teicami** | **Ļoti labi** | **Labi** | **Jāpilnveido** | **Neapmierinoši** |  | |
|  |  |  |  |  |
| Nākamajam periodam izvirzāmie mērķi: | *Mērķis- sasniedzams, izmērāms kvalitatīvi un kvantitatīvi, orientēts uz rezultātu* | | | | | | *Izpildes termiņš* |
|  | | | | | |  |
|  | | | | | |  |
|  | | | | | |  |
|  | | | | | |  |

**Izglītības iestādes vadītājs**:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Paraksts, atšifrējums datums*

4.pielikums

1. Kokneses novada izglītības iestāžu vadītāju profesionālās darbības novērtēšanas kārtībai

**IZGLĪTĪBAS IESTĀDES VADĪTĀJA PROFESIONĀLĀS DARBĪBAS NOVĒRTĒŠANAS KOPSAVILKUMA VEIDLAPA**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Vērtēšanas datums |  | | |
| **Darbinieks** |  | | |
| Vārds, Uzvārds |  | | |
| Izglītības iestāde |  | | |
| Amats |  | | |
|  | **Darbinieka pašvērtējums** | **Komisijas vērtējums** | **Komentāri** |
|  | *Iespējamais vērtējums-* ***“Teicami”, “Ļoti labi”, “Labi”, “Jāpilnveido”, “Neapmierinoši”*** | | |
| **Novērtēšanas kritēriji** |  | | |
| 1.Izvirzīto mērķu un uzdevumu izpilde |  |  |  |
| 2. Amata pienākumu izpilde |  |  |  |
| **Kompetences** |  | | |
| 1. Attiecību veidošana un uzturēšana |  |  |  |
| 2. Darbinieku motivēšana un attīstīšana |  |  |  |
| 3. Komandas vadīšana |  |  |  |
| 4. Organizācijas vērtību apzināšanās |  |  |  |
| 5. Orientācija uz attīstību |  |  |  |
| 6. Orientācija uz rezultātu sasniegšanu |  |  |  |
| 7. Pārmaiņu vadīšana |  |  |  |
| 8. Spēja pieņemt lēmumus un uzņemties atbildību |  |  |  |
| 9. Stratēģiskais redzējums |  |  |  |
| 10. Izglītības iestādes materiāltehnisko resursu pārvaldīšana |  |  |  |
| **Profesionālā kvalifikācija** |  | | |
| 1. Izglītība |  |  |  |
| 2. Profesionālā pieredze |  |  |  |
| 3. Profesionālās zināšanas un prasmes |  |  |  |
| 4. Vispārējās zināšanas un prasmes |  |  |  |
| Darbinieka ierosinājumi darba kvalitātes, darba apstākļu uzlabošanai |  | | |
| Komisijas ieteikumi darbinieka darbu izpildes uzlabošanai |  | | |

**Komisijas locekļi:**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Paraksts, atšifrējums datums*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Paraksts, atšifrējums datums*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Paraksts, atšifrējums datums*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Paraksts, atšifrējums datums*

**Izglītības iestādes vadītājs**:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Paraksts, atšifrējums datums*

**6.3.**

**Par tēlnieka Voldemāra Jākobsona memoriālās mājas nolikumu**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ZIŅO: Dainis Vingris

Kokneses novada dome ar 2017. gada 29. novembra lēmumu Nr. 6.13.(protokols Nr. 14) „Par tēlnieka Voldemāra Jākobsona memoriālo māju- muzeju” nolēma reorganizēt Tēlnieka Voldemāra Jākobsona memoriālo māju- muzeju, izveidojot to par „Tēlnieka Voldemāra Jākobsona memoriālo māju” .

Kokneses novada dome ir iepazinusies ar Bebru pagasta pārvaldes tēlnieka Voldemāra Jākabsona memoriālās mājas darbinieces J.Pastares iesniegto Tēlnieka Voldemāra Jākabsona memoriālās mājas nolikumu.

Pamatojoties uz Muzeju likumu, likuma “ Par pašvaldībām” 21.panta pirmās daļas 8.punktu, ņemot vērā Kultūras, izglītības, sporta un sabiedrisko lietu pastāvīgās komitejas 19.02.2018. ieteikumu, atklāti balsojot, PAR-10 (Ilgonis Grunšteins, Aigars Kalniņš, Pēteris Keišs, Jānis Krūmiņš, Henriks Ločmelis, Edgars Mikāls, Māris Reinbergs, Valdis Silovs, Ziedonis Vilde, Dainis Vingris ) , PRET-nav, ATTURAS-nav , Kokneses novada dome NOLEMJ:

1.Apstiprināt Tēlnieka Voldemāra Jākabsona memoriālās mājas Nolikumu (*pielikumā*).

2. Noteikt, ka Tēlnieka Voldemāra Jākabsona memoriālās mājas Nolikums stājas spēkā ar 2018.gada 1. martu.

3. Publicēt Tēlnieka Voldemāra Jākabsona memoriālās mājas Nolikumu Kokneses novada mājas lapā www.koknese.lv.

4. Atbildīgā par lēmuma izpildi ir Bebru pagasta pārvaldes vadītāja Ilze Pabērza.

*Pielikums*

Apstiprināts

ar Kokneses novada domes

2018.gada 28.februāra

lēmumu Nr.6.3(protokols Nr.2)

**Tēlnieka Voldemāra Jākobsona**

**memoriālās mājas**

**NOLIKUMS**

*Izdots saskaņā ar likuma „Par pašvaldībām”*

*21.panta pirmās daļas 8. punktu,*

*Muzeja likumu*

**1.Vispārīgie noteikumi**

1.1.Tēlnieka Voldemāra Jākobsona memoriālā māja (turpmāk - Memoriālā māja) ir Kokneses novada domes Bebru pagasta pārvaldes struktūrvienība, kura likumos un citos normatīvos aktos noteiktās kompetences ietvaros vāc, glabā, pēta un popularizē tēlnieka Voldemāra Jākobsona personību un ieguldījumu latviešu profesionālajā tēlniecībā.

1.2.Memoriālās mājas pamatkrājums ir nacionālā muzeja krājuma sastāvdaļa un atrodas valsts aizsardzībā.

1.3.Memoriālā māja darbojas saskaņā ar „Muzeju likumu”, likumu „Par pašvaldībām”, pašvaldības nolikumu, pašvaldības domes lēmumiem un rīkojumiem, kā arī Starptautiskās muzeju padomes (ICOM) Profesionālās ētikas kodeksu. Memoriālās mājas darbību reglamentē Kokneses novada domes apstiprināts nolikums.

1.4.Lēmumu par Memoriālās mājas reorganizāciju vai likvidēšanu pieņem Kokneses novada dome. Memoriālās mājas likvidēšanas gadījumā Kokneses novada domei ir pienākums konsultēties ar Latvijas Muzeju padomi jautājumos par turpmāko rīcību ar Nacionālajā muzeju krājumā iekļautajiem memoriālās mājas priekšmetiem.

1.5.Memoriālās mājas juridiskā adrese: Tēlnieka Voldemāra Jākobsona memoriālā māja, „Galdiņi”, Vecbebri, Bebru pagasts, Kokneses novads, LV-5135.

**2.Memoriālās mājas misija**

2.1.Apzināt un vēstīt sabiedrībai, par tēlnieka Voldemāra Jākobsona ieguldījumu latviešu tēlniecībā 20. gadsimta 30. – 70. gados, saglabāt un popularizēt Memoriālo māju kā unikālu kultūras un vēstures pieminekli ar tajā esošo mākslinieka klātbūtnes sajūtu.

**3.Memoriālās mājas uzdevumi un funkcijas**

3.1.Memoriālās mājas galvenās funkcijas:

3.1.1.komplektēt muzeja krājumu atbilstoši krājuma darba politikas nostādnēm;

3.1.2.nodrošināt muzeja krājuma atbilstošu aprūpi, saglabāšanu, restaurēšanu, uzskaiti un pārvaldīšanu;

3.1.3.veikt pētniecības darbu atbilstoši pētnieciskā darba politikas nostādnēm;

3.1.4.nodrošināt krājuma pieejamību sabiedrībai;

3.1.5.veikt izglītojošo darbu;

3.1.6.uzturēt un attīstīt Memoriālās mājas darbībai nepieciešamo infrastruktūru.

3.2.Lai nodrošinātu funkciju izpildi, Memoriālā māja īsteno šādus uzdevumus:

3.2.1.nodrošina Memoriālās mājas ēkas un teritorijas apsaimniekošanu;

3.2.2.vāc, sistematizē un saglabā materiālās un nemateriālās liecības un ar tām saistīto informāciju par Voldemāra Jākobsona personību un sasniegumiem tēlniecībā;

3.2.3.nodrošina Memoriālās mājas krājuma un ar to saistītās informācijas saglabāšanu nākamajām paaudzēm;

3.2.4.veido informatīvo datu bāzi par memoriālās mājas krājumu Nacionālā muzeju krājuma kopkatalogam;

3.2.5.realizē ekspozīcijas un izstāžu politiku, balstoties uz memoriālās mājas krājumu un deponējumiem;

3.2.6.ar pastāvīgās ekspozīcijas un izstāžu palīdzību nodrošina muzeja krājuma pieejamību dažādām sabiedrības grupām;

3.2.7. sagatavo publikācijas;

3.2.8.izstrādā un realizē projektus saskaņā ar Memoriālās mājas darbības mērķiem;

atbilstoši kompetencei sadarbojas ar valsts un pašvaldību institūcijām, nevalstiskajām organizācijām, fiziskajām un juridiskajām personām, kā arī ar starptautiskajām institūcijām Memoriālās mājas darbības jautājumos;

3.2.9. nodrošina Memoriālās mājas panākumu publicitāti;

3.2.10.pēta sabiedrības pieprasījumu un analizē Memoriālās mājas sniegto pakalpojumu kvalitātes novērtējumu.

3.3.Memoriālās mājas minētās funkcijas un uzdevumus veic atbilstoši vidējā termiņa darbības un attīstības stratēģijai un budžetam.

**4. Memoriālās mājas tiesības un pienākumi**

4.1.Memoriālajai mājai ir šādas tiesības:

4.1.1.iekasēt maksu par sniegtajiem pakalpojumiem. Maksas pakalpojumu izcenojumus apstiprina Kokneses novada dome;

4.1.2.saņemt ziedojumus, dāvinājumus, piedalīties projektu konkursos finanšu līdzekļu piesaistei;

4.1.3. izmantot iegūtos finanšu līdzekļus darbības attīstībai, kolekciju papildināšanai un saglabāšanai, restaurācijai, pētnieciskā darba nodrošināšanai, darbinieku profesionālo zināšanu pilnveidošanai un materiālajai stimulēšanai.

4.1.4.atbilstoši kompetencei sadarboties ar valsts un pašvaldību institūcijām, nevalstiskajām organizācijām, fiziskām un juridiskām personām, kā arī ar starptautiskām institūcijām Memoriālās mājas darbības jautājumos;

4.1.5. citas normatīvajos aktos paredzētās tiesības.

4.2.Memoriālajai mājai ir šādi pienākumi:

4.2.1.nodrošināt Memoriālās mājas krājuma pieejamību apmeklētājiem un pētniekiem atbilstoši Ministru kabineta noteikumiem par Nacionālo muzeju krājumu;

4.2.2.katru gadu novada domei un Kultūras ministrijai sniegt pārskatu par savu darbību;

4.2.3.no Memoriālās mājas krājuma atsavināt vai izslēgt priekšmetus tikai ar Kultūras ministrijas atļauju.

**5.Memoriālās mājas pārvalde un struktūra**

5.1.Memoriālās mājas darbu vada Memoriālās mājas krājuma glabātājs (turpmāk krājuma glabātājs), kuru pieņem un atbrīvo no darba Kokneses novada Bebru pagasta pārvalde.

5.2.Krājuma glabātājs bez īpaša pilnvarojuma pārstāv Memoriālo māju valsts, pašvaldību un citās institūcijās.

5.3.Krājuma glabātāja pienākumus nosaka amata apraksts un Bebru pagasta pārvaldes darba kārtības noteikumi, atbilstoši normatīvajiem aktiem.

5.4.Memoriālajā mājā darbojas krājuma komisija, kuras sastāvu, pēc Memoriālās mājas krājuma glabātāja ieteikuma, apstiprina Kokneses novada dome. Krājuma komisijas darbību nosaka krājuma komisijas nolikums.

**6.Memoriālās mājas finansēšanas kārtība un saimnieciskā darbība, grāmatvedības uzskaite, budžets, iekšējā kontrole**

6.1.Memoriālās mājas finanšu resursus veido:

6.1.1. piešķirtie Kokneses novada domes budžeta līdzekļi;

6.1.2. projektu konkursos iegūtie līdzekļi;

6.1.3. ziedojumi un dāvinājumi.

6.2. Memoriālās mājas grāmatvedības uzskaiti veic Kokneses novada domes finanšu un grāmatvedības nodaļa.

6.3. Memoriālās mājas finanšu darbība notiek atbilstoši pastāvošajai likumdošanai un normatīvajiem aktiem, saskaņā ar gada budžetu, ko apstiprinājusi Kokneses novada dome.

6.4. Par memoriālās mājas grāmatvedības dokumentu apgrozījumu atbild Kokneses novada domes galvenā grāmatvede.

6.5. Memoriālās mājas budžeta līdzekļu izmantošanas iekšējo kontroli veic Bebru pagasta pārvaldes vadītāja.

**7.Noslēguma jautājumi**

7.1.Nolikums stājas spēkā 2018.gada ar 1. martu.

7.2.Ar šī Nolikuma spēkā stāšanos, atzīt par spēku zaudējušu ar Kokneses novada domes 2009.gada 26.augusta lēmumu Nr. 4 (prot.Nr.5) apstiprināto “ Tēlnieka Voldemāra Jākobsona memoriālās mājas- muzeja Nolikums”.

**6.4.**

**Par izsoles rezultātu apstiprināšanu**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ZIŅO: Dainis Vingris

1. Pamatojoties uz 31.01.2018. Kokneses novada domes lēmumu Nr. 5.7. (protokols Nr.1) 2018.gada 27.februārī tika rīkota cirsmu rakstiskā izsole ar augšupejošu soli. par nosacīto cenu 36 000 euro ( trīsdesmit seši tūkstoši euro ) .

2. Rakstiskā izsolē ar augšupejošu soli tika pārdots Kokneses novada domei piederošā meža īpašuma ar kadastra Nr. 32540020081 ar nosaukumu „ Bebri ” un meža īpašuma ar kadastra Nr. 32540030074 ar nosaukumu ”Bergs” Iršu pagastā, Kokneses novadā, 4(četru) cirsmu ciršanas tiesības, saskaņā ar sarakstu izsoles noteikumos. No trīs pretendentiem lielāko summu 43 328,00 euro( četrdesmit trīs tūkstoši trīs simti divdesmit astoņi tūkstoši euro 00 centi ) nosolīja SIA “ nosaukums” reģistrācijas Nr. ….

**3**. Pamatojoties uz Kokneses novada domes Izsoles komisijas 2018.gada 27.februāra protokolu Nr. 1 un Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 34.pantu un 36.panta pirmo daļu, atklāti balsojot, PAR-10 (Ilgonis Grunšteins, Aigars Kalniņš, Pēteris Keišs, Jānis Krūmiņš, Henriks Ločmelis, Edgars Mikāls, Māris Reinbergs, Valdis Silovs, Ziedonis Vilde, Dainis Vingris ) , PRET-nav, ATTURAS-nav , Kokneses novada dome NOLEMJ:

**3**.**1.** **Apstiprināt** Kokneses novada domei piederošo (kustamās mantas) meža īpašuma ar kadastra Nr. 32540020081 ar nosaukumu „ Bebri ” un meža īpašuma ar kadastra Nr. 32540030074 ar nosaukumu ”Bergs” Iršu pagastā, Kokneses novadā, 4(četru) cirsmu ciršanas tiesības **rakstiskās izsoles ar augšupejošu soli** **2018.gada 27.februāra rezultātus.**

**3.2.** **Pārdot** meža īpašuma ar kadastra Nr. 32540020081 ar nosaukumu „ Bebri ” un meža īpašuma ar kadastra Nr. 32540030074 ar nosaukumu ”Bergs” Iršu pagastā, Kokneses novadā, 4(četru) cirsmu ciršanas tiesības par augstāko piedāvāto **cenu 43 328,00** euro( četrdesmit trīs tūkstoši trīs simti divdesmit astoņi tūkstoši euro 00 centi ) un pēc pirkuma pilnas summas saņemšanas slēgt pirkuma līgumu ar SIA “ nosaukums” reģistrācijas Nr. ….

**3.3**. Saskaņā ar Administratīvā procesa likuma 79.panta pirmo daļu un 189.panta pirmo daļu, šo lēmumu var pārsūdzēt viena mēneša laikā no tā spēkā stāšanās dienas Administratīvās rajona tiesas attiecīgajā tiesu namā pēc pieteicēja adreses (fiziska persona – pēc deklarētās dzīves vietas vai nekustamā īpašuma atrašanās vietas, juridiskā persona – pēc juridiskās adreses).

Sagatavoja L.Kronentāle

**6.5.**

**Par atpūtas vietu pie Daugavas**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ZIŅO: Dainis Vingris

Iepazīstoties ar Kokneses novada domes priekšsēdētāja Daiņa Vingra informāciju par atpūtas vietas ierīkošanu pie Daugavas uz nekustamā īpašuma “nosaukums” zemes gabala, saskaņā ar likumu “ Par pašvaldībām” 15.panta pirmās daļas 2. apakšpunktu, kurš nosaka ka pašvaldības autonomā funkcija ir gādāt par savas administratīvās teritorijas labiekārtošanu un zaļo zonu ierīkošanu un uzturēšanu un 21.panta pirmās daļas 27.punktu, Likuma “Par nodokļiem un nodevām “ 3. panta otro daļu, ņemot vērā Finanšu un attīstības pastāvīgās komitejas 21. 02.2018. ieteikumu, atklāti balsojot, PAR-10 (Ilgonis Grunšteins, Aigars Kalniņš, Pēteris Keišs, Jānis Krūmiņš, Henriks Ločmelis, Edgars Mikāls, Māris Reinbergs, Valdis Silovs, Ziedonis Vilde, Dainis Vingris ) , PRET-nav, ATTURAS-nav , Kokneses novada dome NOLEMJ:

1. Izveidot atpūtas vietu pie Daugavas uz nekustamā īpašuma “nosaukums” zemes gabala ar kadastra apzīmējumu 3260… apmēram 10 metri no upes krasta, slēdzot Vienošanos ar minētā īpašuma īpašnieku pie 15.08.2013. Līguma Nr.1-6.1/126 “Par Daugavas takas uzturēšanu “.

2. Kā atlīdzību par minētā zemes gabala izmantošanu, pašvaldībai ar 2018.gada 1.martu uz pieciem gadiem samazināt par 75% nekustamā īpašuma “nosaukums” ar kadastra Nr. 3260…. nekustamā īpašuma nodokļa maksājumus pašvaldības budžetā.

**6.6.**

**Par projekta „Dabas pieminekļa aizsargājamā dendroloģiskā stādījuma „Kokneses parks” teritorijas labiekārtošana” iesniegumu**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ZIŅO: Dainis Vingris

**Latvijas vides aizsardzības fonds ir izsludinājis projektu konkursu aktivitātē “Īpaši aizsargājamo dabas teritoriju (ĪADT) dabas aizsardzības plānu ieviešana”. Konkursā tiek atbalstīta ĪADT aizsardzības un apsaimniekošanas pasākumu īstenošana dabas daudzveidības saglabāšanai un aizsardzībai, ja šie pasākumi noteikti spēkā esošā ĪADT dabas aizsardzības plānā.**

**Kokneses parkam ir izstrādāts dabas pieminekļa aizsargājamā dendroloģiskā stādījuma „Kokneses parks” dabas aizsardzības plāns laika posmam no 2006.-2018.gadam. Projekta ietvaros plānots ierīkot apgaismojumu Kokneses parkā no koka skulptūras “Mūžībai” līdz estrādei un Kokneses pilsdrupām.**

**Plānotās aktivitātes atbilst Kokneses novada Attīstības programmas 2013.-2019.gadam investīciju plāna 31.punktam “Dabas pieminekļa aizsargājamā dendroloģiskā stādījuma „Kokneses parks” teritorijas infrastruktūras sakārtošana atbilstoši dabas aizsardzības plānā paredzētajiem apsaimniekošanas pasākumiem” un spēkā esošā dabas aizsardzības plāna 2.8.1. punktam “Apgaismojuma līnijas izbūve alejā (no koka skulptūras līdz estrādei), 2.8.2.punktam “Apgaismojuma nodrošināšana diennakts tumšajās stundās”**

Saskaņā ar likuma „Par pašvaldībām” 15.panta pirmās daļas 2.punktu, ar **Kokneses novada Attīstības programmas 2013.-2019.gadam investīciju plāna 31.punktu**, atklāti balsojot, PAR-10 (Ilgonis Grunšteins, Aigars Kalniņš, Pēteris Keišs, Jānis Krūmiņš, Henriks Ločmelis, Edgars Mikāls, Māris Reinbergs, Valdis Silovs, Ziedonis Vilde, Dainis Vingris ) , PRET-nav, ATTURAS-nav , Kokneses novada dome NOLEMJ:

1.Iesniegt projekta iesniegumu **„Dabas pieminekļa aizsargājamā dendroloģiskā stādījuma „Kokneses parks” teritorijas labiekārtošana”** **Latvijas vides aizsardzības fonda projektu konkursa aktivitātē „Īpaši aizsargājamo dabas teritoriju (ĪADT) dabas aizsardzības plānu ieviešana”**.

2.Projekta kopējā summa ir **52 579,48** euro, t.sk. Latvijas vides aizsardzības fonda finansējums ir 85% jeb **44 692,56** euro un Kokneses novada domes līdzfinansējums ir 15% jeb **7 886,92** euro.

3.Projekta iesnieguma atbalstīšanas gadījumā no Kokneses novada domes budžeta garantēt priekšfinansējumu 43 640,97 euro apmērā (ir iespēja saņemt 20% avansu no LVAFA piešķirtā finansējuma).

**6.7.**

**Par pamatkapitāla palielināšanu SIA “Kokneses Komunālie pakalpojumi”**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ZIŅO: Dainis Vingris

Iepazinusies ar SIA „Kokneses Komunālie pakalpojumi” valdes locekļa Aigara Zīmeļa sagatavoto informāciju ( 12.02.2018. vēstule Nr.1-3-4/52 “Par finansējuma piešķiršanu ūdens sildāmā gāzes apkures katla uzstādīšanai) , pamatojoties uz Likuma „ Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likums” 63.pantu un 2015.gada 4. augusta Ministru kabineta noteikumiem Nr.454 „Noteikumi par publiskas personas sabiedrības ar ierobežotu atbildību tipveida statūtiem”, ņemot vērā Finanšu un attīstības pastāvīgās komitejas 21.02.2018. ieteikumu, atklāti balsojot, PAR-10 (Ilgonis Grunšteins, Aigars Kalniņš, Pēteris Keišs, Jānis Krūmiņš, Henriks Ločmelis, Edgars Mikāls, Māris Reinbergs, Valdis Silovs, Ziedonis Vilde, Dainis Vingris ) , PRET-nav, ATTURAS-nav , Kokneses novada dome NOLEMJ:

1.Palielināt SIA „Kokneses Komunālie pakalpojumi” , reģ. Nr. 48703001147 pamatkapitālu par **34 000,00 *euro*** ( trīsdesmit četri tūkstoši *euro*).

Finansēšanas resursi: Kokneses novada domes pamatbudžets.

2.Apstiprināt SIA „ Kokneses Komunālie pakalpojumi” pamatkapitāla palielināšanas noteikumus (*1.pielikums).*

3.Grozīt SIA „ Kokneses Komunālie pakalpojumi” statūtus un apstiprināt tos jaunā redakcijā (*2.pielikums).*

4. Statūti jaunā redakcijā stājas spēkā ar 2018.gada 1.martu.

5. Ar statūtu stāšanos spēkā, atzīt par spēku zaudējušiem SIA „Kokneses Komunālie pakalpojumi” statūtus, kas apstiprināti ar Kokneses novada domes 22.02.2017. sēdes lēmumu Nr.9.3 (protokols Nr.2).

6. Uzdot SIA „ Kokneses Komunālie pakalpojumi” valdes loceklim A. Zīmelim reģistrēt statūtus jaunā redakcijā Latvijas Republikas Komercreģistrā.

1.pielikums

APSTIPRINĀTI

ar Kokneses novada domes

28.02.2018. sēdes lēmumu Nr. 6.7

(protokols Nr.2)

SIA „ Kokneses Komunālie pakalpojumi”

PAMATKAPITĀLA PALIELINĀŠANAS NOTEIKUMI

1. Pamatkapitāls tiek palielināts ar naudas ieguldījumu.

2. Palielinātā pamatkapitāla lielums 378 475,00 *euro(* trīs simti septiņdesmit astoņi tūkstoši četri simti septiņdesmit pieci *euro* ). Pamatkapitāls tiek palielināts par 34 000,00 *euro* ( trīsdesmit četri tūkstoši euro).

3. Klāt nākušo daļu skaits 34 000,00 (trīsdesmit četri tūkstoši).

4. Vienas kapitāldaļas vērtība 1 euro ( viens *euro*).

5. Jauno daļu apmaksas veids – naudas pārskaitījums.

6. Jauno daļu apmaksas termiņš – 2018.gada 16. maijs.

7. Jaunās daļas dod tiesības uz dividendēm ar 2019.gada 1. janvāri.

2.pielikums

APSTIPRINĀTI

jaunā redakcijā

ar Kokneses novada domes

28.02.2018.. sēdes lēmumu Nr. 6.7

(protokols Nr.2)

**sabiedrības ar ierobežotu atbildību „Kokneses Komunālie pakalpojumi”, vienotais reģistrācijas Nr. 48703001147**

**S T A T Ū T I**

(jaunā redakcija)

I. Vispārīgie jautājumi

1.Sabiedrības firma: Kokneses novada domes sabiedrība ar ierobežotu atbildību “KOKNESES KOMUNĀLIE PAKALPOJUMI” (turpmāk – sabiedrība).

2.Sabiedrības komercdarbības veidi (NACE klasifikators):

2.1. sava vai nomāta nekustamā īpašuma izīrēšana un pārvaldīšana (68,20);

2.2. nekustamā īpašuma pārvaldīšana par atlīdzību vai uz līguma pamata (68,32);

2.3. ūdens ieguve, attīrīšana un apgāde (36);

2.4. notekūdeņu savākšana un attīrīšana (37);

2.5. atkritumu savākšana (38,11);

2.6. tvaika piegāde un gaisa kondicionēšana (35,3);

2.7. elektroenerģijas ražošana (35,11);

2.8. elektroenerģijas tirdzniecība (35,14);

2.9. kravu pārvadājumi pa autoceļiem (49,4);

2.10.pārējais pasažieru sauszemes transports (49,3);

2.11.ēku būvniecība (41);

2.12.inženierbūvniecība (42);

2.13.specializētie būvdarbi (43).

3.Paziņojumus par dalībnieku sapulces sasaukšanu un ar tiem saistītos dokumentus sabiedrības pārvaldes un kontroles institūcijām un sabiedrības locekļiem nosūta pa pastu vai elektroniski uz adresēm, kuras ir paziņotas sabiedrībai, vai nodod personīgi.

II. Pamatkapitāls un daļa

4.Sabiedrības pamatkapitāls ir 412 475,00 *euro(* četri simti divpadsmit tūkstoši četri simti septiņdesmit pieci *euro*).

5.Sabiedrības pamatkapitāls ir sadalīts 412 475 kapitāla daļās.

6.Sabiedrības kapitāla daļas nominālvērtība ir viens *euro*.

III. Valde

7.Valdes sastāvā ir viens loceklis.

8.Valdes locekli ievēlē amatā uz pieciem gadiem.

9.Papildus likumā noteiktajam valdei ir nepieciešama iepriekšēja dalībnieku sapulces piekrišana šādu jautājumu izlemšanai:

9.1.līdzdalības iegūšana citās sabiedrībās;

9.2.nekustamā īpašuma atsavināšana, ieķīlāšana vai citāda veida apgrūtināšana ar lietu tiesībām.

9.3 aizņēmuma ņemšana virs 10 000,00 *euro (* desmit tūkstoši *euro).*

|  |  |
| --- | --- |
| Kapitāla daļu turētāja pārstāvis,  Kokneses novada domes  priekšsēdētājs Dainis Vingris |  |
|  | (vārds, uzvārds, paraksts) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kokneses novada Kokneses pagastā |  | 2018.gada \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (vieta) |  |  |

**6.8.**

**Par finanšu līdzekļiem ielu apgaismojuma rekonstrukcijai Bebru pagastā**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ZIŅO: Dainis Vingris

Kokneses novada dome ir iepazinusies ar Bebru pagasta pārvaldes 14.02.2018. vēstuli Nr.1-3/42 par finansējuma 3984,00 *euro* apmērā piešķiršanu ielu apgaismojuma rekonstrukcijai līnijā “Bebru pamatskola” – “Gaismas”

Pamatojoties uz defektēšanas rezultātiem, Akciju sabiedrība “Sadales tīkls” 2018.gadā ir uzsākusi gaisvadu elektrolīniju remonta darbus Vecbebru ciemā. Ir plānot veikt arī 0,4 kV gaisvadu elektrolīnijas “Bebru pamatskola” – “Gaismas” ~ 500 m rekonstrukciju. Pēc savstarpējas vienošanās ar Akciju sabiedrības “Latvenergo” ZA elektriskajiem tīkliem, pie esošās elektrolīnijas stabiem ir piestiprināti Vecbebru ciema ielu apgaismojuma gaismas elementi. Elektroapgaismes ķermeņi ir morāli un fiziski nolietojušies. Vienošanās par ielu apgaismojuma elementu izvietošanu uz nomainītajiem stabiem paliek spēkā, bet to jāveic par pašvaldības līdzekļiem.

Kopā nepieciešams 3984,00 euro, t.sk.

1)elektroapgaismojuma ķermeņu iegāde 9 gab. (120,00 euro/gab.) – 1080,00 euro,

2)elektroapgaismojuma ķermeņu uzstādīšana, tai skaitā nepieciešamie materiāli (kabeļi, skavas u.c.) – 2904,00 euro.

Ņemot vērā iepriekš minēto, Finanšu un attīstības pastāvīgās komitejas 21.02.2018. ieteikumu, atklāti balsojot, PAR-10 (Ilgonis Grunšteins, Aigars Kalniņš, Pēteris Keišs, Jānis Krūmiņš, Henriks Ločmelis, Edgars Mikāls, Māris Reinbergs, Valdis Silovs, Ziedonis Vilde, Dainis Vingris ) , PRET-nav, ATTURAS-nav , Kokneses novada dome NOLEMJ:

1.No līdzekļiem neparedzētiem gadījumiem piešķirt Bebru pagasta pārvaldei **3984,00 euro** ( trīs tūkstoši deviņi simti astoņdesmit četri euro) ielu apgaismojuma rekonstrukcijai līnijā “Bebru pamatskola” – “Gaismas”, Bebru pagastā.

**6.9.**

**Par likmes palielināšanu direktora vietniekiem Bebru pamatskolā**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ZIŅO: Dainis Vingris

Kokneses novada dome ir saņēmusi un iepazinusies ar Bebru pamatskolas 2018.gada 14.februāra vēstuli Nr.1-13/2 “Par likmes palielināšanu direktores vietniekiem”, kurā lūdz palielināt direktores vietniecei [..] no 0,3 likmes uz 0,5 likmi un direktores vietniecei [..] no 0,2 likmes uz 0,3 likmēm ar 2018.gada 1.februāri.

Pamatojums:

1. Palielinājies izglītojamo skaits ( uz 01.02.2018. mācās 91 izglītojamais);
2. Skola īsteno Vispārējo pamatizglītības programmu ( kods 21011111) un Speciālo pamatizglītības programmu izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem ( kods 21015611);
3. 2017.gada “Speciālo pamatizglītības programmu izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem” akreditācijas ekspertu komisijas ieteikumu īstenošana gatavojoties skolas akreditācijai ( 2019.gada martā);
4. Projekta “Karjeras atbalsts vispārējā un profesionālās izglītības iestādēs” (Nr.8.3.5.0/16/1/001) ietvaros direktores vietniece [..] veic konsultanta funkcijas;
5. Direktores vietniece [..] veic sociālā pedagoga funkcijas.

Ņemot vērā iepriekš minēto, Finanšu un attīstības pastāvīgās komitejas 2018.gada 21.februāra ieteikumu, atklāti balsojot, PAR-10 (Ilgonis Grunšteins, Aigars Kalniņš, Pēteris Keišs, Jānis Krūmiņš, Henriks Ločmelis, Edgars Mikāls, Māris Reinbergs, Valdis Silovs, Ziedonis Vilde, Dainis Vingris ) , PRET-nav, ATTURAS-nav , Kokneses novada dome NOLEMJ:

1.Bebru pamatskolas :

1.1. direktores vietniecei [..] palielināt no 0,3 likmes uz 0,5 likmi;

1.2. direktores vietniecei [..] palielināt no 0,2 likmes uz 0,3 likmi.

2. Lēmumu piemērot ar 2018.gada 1. februāri.

3. Par lēmuma izpildi atbildīga Bebru pamatskolas direktore Lidija Degtjareva.

**7.1.**

**Par nekustamo īpašumu jautājumu risināšanu**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

7.1.1.

PAR ADREŠU PRECIZĒŠANU UN MAIŅU KOKNESES PAGASTĀ

Atklāti balsojot, PAR-10 (Ilgonis Grunšteins, Aigars Kalniņš, Pēteris Keišs, Jānis Krūmiņš, Henriks Ločmelis, Edgars Mikāls, Māris Reinbergs, Valdis Silovs, Ziedonis Vilde, Dainis Vingris ) , PRET-nav, ATTURAS-nav , Kokneses novada dome NOLEMJ:

**1. Saglabāt zemes vienībai ar kadastra apzīmējumu 3260 …un uz tās esošām būvēm ar kadastra apzīmējumiem 3260…, 3260…., 3260 …adresi “nosaukums”, Kokneses pagasts, Kokneses novads, LV-5113.**

**2. Saglabāt būvēm ar kadastra apzīmējumiem 3260…, 3260 ….un 3260 …adresi “nosaukums”, Kokneses pagasts, Kokneses novads, LV-5113**

**3. Atsaistīt zemes vienībai ar kadastra apzīmējumu 3260 …adresi “nosaukums”, Kokneses pagasts, Kokneses novads, LV-5113.**

**4. Saglabāt zemes vienībai ar kadastra apzīmējumu 3260 ..un uz tās esošām būvēm ar kadastra apzīmējumiem 3260 …un 3260 …adresi …., Koknese, Kokneses pagasts, Kokneses novads, LV-5113.**

**5. Mainīt zemes vienībai ar kadastra apzīmējumu 3260 ….adresi no , Koknese, Kokneses pagasts, Kokneses novads, LV-5113 uz …., Koknese, Kokneses pagasts, Kokneses novads, LV-5113.**

**6. Mainīt būvēm ar kadastra apzīmējumiem 3260… un 3260 … adresi no… Koknese, Kokneses pagasts, Kokneses novads, LV-5113 uz …., Koknese, Kokneses pagasts, Kokneses novads, LV-5113.**

**7. Saglabāt zemes vienībai ar kadastra apzīmējumu 3260… un uz tās esošām būvēm ar kadastra apzīmējumiem 3260… un 3260… adresi …., Koknese, Kokneses pagasts, Kokneses novads, LV-5113.**

**8. Saglabāt būvei ar kadastra apzīmējumu 3260 …. adresi …., Koknese, Kokneses pagasts, Kokneses novads, LV-5113.**

**9. Atsaistīt zemes vienībai ar kadastra apzīmējumu 3260… adresi …., Koknese, Kokneses pagasts, Kokneses novads, LV-5113.**

Sēdes lēmums pievienots pielikumā uz vienas lapas.

7.1.2.

PAR ZEMES VIENĪBAS SADALĪŠANU

Atklāti balsojot, PAR-10 (Ilgonis Grunšteins, Aigars Kalniņš, Pēteris Keišs, Jānis Krūmiņš, Henriks Ločmelis, Edgars Mikāls, Māris Reinbergs, Valdis Silovs, Ziedonis Vilde, Dainis Vingris ) , PRET-nav, ATTURAS-nav , Kokneses novada dome NOLEMJ:

**1. Piekrist, ka I S sadala viņai lietojumā esošo nekustamā īpašuma “nosaukums” zemes vienību ar kadastra apzīmējumu 3246… 4,1 ha platībā, atdalot zemes vienību 0,14 ha platībā (vairāk vai mazāk, cik izrādīsies veicot zemes kadastrālo uzmērīšanu).**

**2. Atdalītajai zemes vienībai 0,14 ha platībā (vairāk vai mazāk, cik izrādīsies veicot zemes kadastrālo uzmērīšanu) noteikt zemes lietošanas mērķi – zeme dzelzceļa infrastruktūras zemes nodalījuma joslā un ceļu zemes nodalījuma joslā (kods 1101).**

**3. Paliekošajai zemes vienībai 3,96 ha platībā (vairāk vai mazāk, cik izrādīsies veicot zemes kadastrālo uzmērīšanu) noteikt zemes lietošanas mērķi –- zeme, uz kuras galvenā saimnieciskā darbība ir lauksaimniecība (kods 0101). Pielikumā - zemes vienības sadales** s**hēma.**

Sēdes lēmums pilikumā uz vienas lapas.

7.1.3.

PAR NEKUSTAMĀ ĪPAŠUMA SADALĪŠANU, NOSAUKUMA PIEŠĶIRŠANU

UN LIETOŠANAS MĒRĶA NOTEIKŠANU

Atklāti balsojot, PAR-10 (Ilgonis Grunšteins, Aigars Kalniņš, Pēteris Keišs, Jānis Krūmiņš, Henriks Ločmelis, Edgars Mikāls, Māris Reinbergs, Valdis Silovs, Ziedonis Vilde, Dainis Vingris ) , PRET-nav, ATTURAS-nav , Kokneses novada dome NOLEMJ:

**1. Piekrist, ka V V sadala viņai** **piederošo Kokneses pagasta nekustamo īpašumu „ nosaukums” ar kadastra** **Nr.3260 … 2,4280 ha kopplatībā.**

**2. Atdalītajam nekustamajam īpašumam, kas sastāv no zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 3260 … 0,3216 ha platībā piešķirt nosaukumu “nosaukums” un noteikt zemes lietošanas mērķi –- zeme, uz kuras galvenā saimnieciskā darbība ir lauksaimniecība (kods 0101).**

**3. Paliekošajam nekustamajam īpašumam, kas sastāv no zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 3260 … 2,1064 ha platībā atstāt esošo nosaukumu “nosaukums” un noteikt zemes lietošanas mērķi –- zeme, uz kuras galvenā saimnieciskā darbība ir lauksaimniecība (kods 0101).**

Sēdes lēmums pievienots pielikumā uz vienas lapas.

7.1.4.

PAR NEKUSTAMĀ ĪPAŠUMA SADALĪŠANU, NOSAUKUMA PIEŠĶIRŠANU

UN LIETOŠANAS MĒRĶA NOTEIKŠANU

Atklāti balsojot, PAR-10 (Ilgonis Grunšteins, Aigars Kalniņš, Pēteris Keišs, Jānis Krūmiņš, Henriks Ločmelis, Edgars Mikāls, Māris Reinbergs, Valdis Silovs, Ziedonis Vilde, Dainis Vingris ) , PRET-nav, ATTURAS-nav , Kokneses novada dome NOLEMJ:

**1. Piekrist, ka A K sadala viņam** **piederošo Kokneses pagasta nekustamo īpašumu „ nosaukums” ar kadastra** **Nr.3260 … 30,58 ha kopplatībā.**

**2. Atdalītajam nekustamajam īpašumam, kas sastāv no zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 3260… 12,1 ha platībā piešķirt nosaukumu “nosaukums” un noteikt zemes lietošanas mērķi –- zeme, uz kuras galvenā saimnieciskā darbība ir lauksaimniecība (kods 0101).**

**3. Paliekošajam nekustamajam īpašumam, kas sastāv no zemes vienībām ar kadastra apzīmējumiem 3260 … 2,78 ha platībā, 3260 …. 7,9 ha platībā un 3260 … 7,8 ha platībā atstāt esošo nosaukumu “nosaukums”.**

**4. Zemes vienībām ar kadastra apzīmējumiem 3260 …. 2,78 ha platībā, 3260 … 7,9 ha platībā un 3260 …. 7,8 ha platībā noteikt zemes lietošanas mērķi –- zeme, uz kuras galvenā saimnieciskā darbība ir mežsaimniecība (kods 0201).**

Sēdes lēmums pievienots pielikumā uz vienas lapas.

7.1.5.

PAR NEKUSTAMĀ ĪPAŠUMA SADALĪŠANU, NOSAUKUMA PIEŠĶIRŠANU

UN LIETOŠANAS MĒRĶA NOTEIKŠANU

Atklāti balsojot, PAR-10 (Ilgonis Grunšteins, Aigars Kalniņš, Pēteris Keišs, Jānis Krūmiņš, Henriks Ločmelis, Edgars Mikāls, Māris Reinbergs, Valdis Silovs, Ziedonis Vilde, Dainis Vingris ) , PRET-nav, ATTURAS-nav , Kokneses novada dome NOLEMJ:

**1. Piekrist, ka R M sadala viņam** **piederošo Kokneses pagasta nekustamo īpašumu „ nosaukums” ar kadastra** **Nr.3260 … 13,8 ha kopplatībā.**

**2. Atdalītajam nekustamajam īpašumam, kas sastāv no zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 3260 … 7,8 ha platībā piešķirt nosaukumu “nosaukums” un noteikt zemes lietošanas mērķi –- zeme, uz kuras galvenā saimnieciskā darbība ir lauksaimniecība (kods 0101).**

**3. Paliekošajam nekustamajam īpašumam, kas sastāv no zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 3260… 6,0 ha platībā atstāt esošo nosaukumu “nosaukum” un noteikt zemes lietošanas mērķi –- zeme, uz kuras galvenā saimnieciskā darbība ir lauksaimniecība (kods 0101).**

Sēdes lēmums pievienots pielikumā uz vienas lapas.

7.1.6.

PAR NEKUSTAMĀ ĪPAŠUMA SADALĪŠANU, NOSAUKUMA PIEŠĶIRŠANU

UN LIETOŠANAS MĒRĶA NOTEIKŠANU

Atklāti balsojot, PAR-10 (Ilgonis Grunšteins, Aigars Kalniņš, Pēteris Keišs, Jānis Krūmiņš, Henriks Ločmelis, Edgars Mikāls, Māris Reinbergs, Valdis Silovs, Ziedonis Vilde, Dainis Vingris ) , PRET-nav, ATTURAS-nav , Kokneses novada dome NOLEMJ:

**1. Piekrist, ka A V sadala viņam** **piederošo Kokneses pagasta nekustamo īpašumu „ nosaukums” ar kadastra** **Nr.3260 … 5,2662 ha kopplatībā.**

**2. Atdalītajam nekustamajam īpašumam, kas sastāv no zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 3260…. 5,11 ha platībā piešķirt nosaukumu “nosaukums” un noteikt zemes lietošanas mērķi –- zeme, uz kuras galvenā saimnieciskā darbība ir lauksaimniecība (kods 0101).**

**3. Paliekošajam nekustamajam īpašumam, kas sastāv no zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 3260… 0,1562 ha platībā atstāt esošo nosaukumu “nosaukums” un noteikt zemes lietošanas mērķi –- individuālo dzīvojamo māju apbūve (kods 0601).**

Sēdes lēmums pievienots pielikumā uz vienas lapas.

7.1.7.

PAR ZEMES IERĪCĪBAS PROJEKTA APSTIPRINĀŠANU

Atklāti balsojot, PAR-10 (Ilgonis Grunšteins, Aigars Kalniņš, Pēteris Keišs, Jānis Krūmiņš, Henriks Ločmelis, Edgars Mikāls, Māris Reinbergs, Valdis Silovs, Ziedonis Vilde, Dainis Vingris ) , PRET-nav, ATTURAS-nav , Kokneses novada dome NOLEMJ:

**1. Apstiprināt SIA “Aizkraukles mērnieks”** **izstrādāto zemes ierīcības projektu Kokneses pagasta nekustamā īpašuma “nosaukums” ar kadastra Nr. 3260 … zemes vienības ar** **kadastra apzīmējumu 3260… 15,5 ha platībā, nekustamā īpašuma “nosaukums” ar kadastra Nr. 3260… zemes vienības ar** **kadastra apzīmējumu 3260…. 1,04 ha platībā un nekustamā īpašuma “nosaukums” ar kadastra Nr. 3260…. zemes vienības ar** **kadastra apzīmējumu 3260… 2,6 ha platībā sadalei, izveidojot sešas jaunas zemes vienības ar kadastra apzīmējumiem 3260 … 15,2 ha platībā, 3260…. 0,36 ha platībā, 3260 …. 0,98 ha platībā, 3260 …. 2,0 ha platībā, 3260 … 0,1 ha platībā un 3260…. 0,5 ha platībā.**

**2. Jaunveidotajām zemes vienībām noteikt sekojošus zemes lietošanas mērķus:**

**2.1. zemes vienībai ar kadastra apzīmējumu 3260… 15,2 ha platībā – zeme, uz kuras galvenā saimnieciskā darbība ir lauksaimniecība (kods 0101),**

**2.2. zemes vienībai ar kadastra apzīmējumu 3260… 0,36 ha platībā - zeme dzelzceļa infrastruktūras zemes nodalījuma joslā un ceļu zemes nodalījuma joslā (kods 1101),**

**2.3. zemes vienībai ar kadastra apzīmējumu 3260… 0,98 ha platībā - zeme, uz kuras galvenā saimnieciskā darbība ir lauksaimniecība (kods 0101),**

**2.4. zemes vienībai ar kadastra apzīmējumu 3260…. 2,0 ha platībā - zeme, uz kuras galvenā saimnieciskā darbība ir lauksaimniecība (kods 0101),**

**2.5. zemes vienībai ar kadastra apzīmējumu 3260… 0,1 ha platībā - zeme dzelzceļa infrastruktūras zemes nodalījuma joslā un ceļu zemes nodalījuma joslā (kods 1101),**

**2.6. zemes vienībai ar kadastra apzīmējumu 3260…. 0,5 ha platībā - zeme, uz kuras galvenā saimnieciskā darbība ir lauksaimniecība (kods 0101).**

**3. Nekustamajam īpašumam, kas sastāv no zemes vienībām ar kadastra apzīmējumiem 3260 …. 0,36 ha platībā un 3260 … 0,1 ha platībā, piešķirt nosaukumu “nosaukums”.**

**4. Nekustamajam īpašumam, kas sastāv no zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 3260… 15,2 ha platībā saglabāt nosaukumu “nosaukums” un zemes vienībai ar kadastra apzīmējumu 3260…. un uz tās esošām būvēm ar kadastra apzīmējumu 3260…. un 3260 … saglabāt adresi “nosaukums”, Kokneses pagasts, Kokneses novads, LV-5113.**

**5. Nekustamajam īpašumam, kas sastāv no zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 3260 …. 0,98 ha platībā, saglabāt nosaukumu “nosaukums”.**

**6. Nekustamajam īpašumam, kas sastāv no zemes vienībām ar kadastra apzīmējumiem 3260…. 2,0 ha platībā un 3260… 0,5 ha platībā, saglabāt nosaukumu “nosaukums”.**

Sēdes lēmums pievienots pielikumā uz vienas lapas.

7.1.8.

PAR ZEMES IERĪCĪBAS PROJEKTA APSTIPRINĀŠANU

Atklāti balsojot, PAR-10 (Ilgonis Grunšteins, Aigars Kalniņš, Pēteris Keišs, Jānis Krūmiņš, Henriks Ločmelis, Edgars Mikāls, Māris Reinbergs, Valdis Silovs, Ziedonis Vilde, Dainis Vingris ) , PRET-nav, ATTURAS-nav , Kokneses novada dome NOLEMJ:

**1. Apstiprināt SIA “Aizkraukles mērnieks”** **izstrādāto zemes ierīcības projektu Kokneses pagasta nekustamā īpašuma “nosaukums” ar kadastra Nr. 3260 … zemes vienības ar** **kadastra apzīmējumu 3260…. 6,0 ha platībā sadalei, izveidojot divas jaunas zemes vienības ar kadastra apzīmējumiem 3260… 5,0 ha platībā un 3260… 1,0 ha platībā.**

**2. Jaunveidotajām zemes vienībām noteikt sekojošus zemes lietošanas mērķus: zemes vienībai ar kadastra apzīmējumu 3260 … 5,0 ha platībā – zeme, uz kuras galvenā saimnieciskā darbība ir lauksaimniecība (kods 0101) un zemes vienībai ar kadastra apzīmējumu 3260 … 1,0 ha platībā - zeme, uz kuras galvenā saimnieciskā darbība ir lauksaimniecība (kods 0101).**

**3. Nekustamajam īpašumam 5,0 ha platībā piešķirt nosaukumu “nosaukums”.**

**4. Nekustamajam īpašumam 1,0 ha platībā saglabāt nosaukumu “nosaukums” un zemes vienībai ar kadastra apzīmējumu 3260…. un uz tās esošām būvēm ar kadastra apzīmējumiem 3260…, 3260…, 3260…, 3260…, 3260 …. un 3260… saglabāt adresi “nosaukums”, Kokneses pagasts, Kokneses novads, LV-5135.**

Sēdes lēmums pievienots pielikumā uz vienas lapas.

7.1.9.

PAR NEKUSTAMĀ ĪPAŠUMA SADALĪŠANU, NOSAUKUMA PIEŠĶIRŠANU

UN LIETOŠANAS MĒRĶA NOTEIKŠANU

Atklāti balsojot, PAR-10 (Ilgonis Grunšteins, Aigars Kalniņš, Pēteris Keišs, Jānis Krūmiņš, Henriks Ločmelis, Edgars Mikāls, Māris Reinbergs, Valdis Silovs, Ziedonis Vilde, Dainis Vingris ) , PRET-nav, ATTURAS-nav , Kokneses novada dome NOLEMJ:

**1. Piekrist, ka A S, I S un B S sadala viņiem** **piederošo Kokneses pagasta nekustamo īpašumu „ nosaukums” ar kadastra** **Nr.3260 … 20,6 ha kopplatībā.**

**2. Atdalītajam nekustamajam īpašumam, kas sastāv no zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 3260…. 18,3 ha platībā piešķirt nosaukumu “nosaukums” un noteikt zemes lietošanas mērķi –- zeme, uz kuras galvenā saimnieciskā darbība ir lauksaimniecība (kods 0101).**

**3. Paliekošajam nekustamajam īpašumam, kas sastāv no zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 3260…. 2,3 ha platībā atstāt esošo nosaukumu “nosaukums” un noteikt zemes lietošanas mērķi –- zeme, uz kuras galvenā saimnieciskā darbība ir lauksaimniecība (kods 0101).**

Sēdes lēmums pievienots pielikumā uz vienas lapas.

7.1.10

PAR ZEMES IERĪCĪBAS PROJEKTA APSTIPRINĀŠANU

Atklāti balsojot, PAR-10 (Ilgonis Grunšteins, Aigars Kalniņš, Pēteris Keišs, Jānis Krūmiņš, Henriks Ločmelis, Edgars Mikāls, Māris Reinbergs, Valdis Silovs, Ziedonis Vilde, Dainis Vingris ) , PRET-nav, ATTURAS-nav , Kokneses novada dome NOLEMJ:

**1. Apstiprināt SIA “Aizkraukles mērnieks”** **izstrādāto zemes ierīcības projektu Kokneses pagasta nekustamā īpašuma “nosaukums” ar kadastra Nr. 3260…. zemes vienības ar** **kadastra apzīmējumu 3260… 13,0 ha platībā sadalei, izveidojot divas jaunas zemes vienības ar kadastra apzīmējumiem 3260… 7,7 ha platībā un 3260 … 5,3 ha platībā.**

**2. Jaunveidotajām zemes vienībām noteikt sekojošus zemes lietošanas mērķus: zemes vienībai ar kadastra apzīmējumu 3260 … 7,7 ha platībā – zeme, uz kuras galvenā saimnieciskā darbība ir lauksaimniecība (kods 0101) un zemes vienībai ar kadastra apzīmējumu 3260 … 5,3 ha platībā - zeme, uz kuras galvenā saimnieciskā darbība ir lauksaimniecība (kods 0101).**

**3. Nekustamajam īpašumam 5,3 ha platībā piešķirt nosaukumu “nosaukums”.**

**4. Nekustamajam īpašumam 7,7 ha platībā piešķirt nosaukumu “nosaukums” un zemes vienībai ar kadastra apzīmējumu 3260…. un uz tās esošām būvēm ar kadastra apzīmējumiem 3260…, 3260…, 3260…., 3260… un 3260… saglabāt adresi “nosaukums”, Kokneses pagasts, Kokneses novads, LV-5113.**

Sēdes lēmums pievienots pielikumā uz vienas lapas.

7.1.11.

PAR NEKUSTAMĀ ĪPAŠUMA SADALĪŠANU, NOSAUKUMA PIEŠĶIRŠANU

UN LIETOŠANAS MĒRĶA NOTEIKŠANU

Atklāti balsojot, PAR-10 (Ilgonis Grunšteins, Aigars Kalniņš, Pēteris Keišs, Jānis Krūmiņš, Henriks Ločmelis, Edgars Mikāls, Māris Reinbergs, Valdis Silovs, Ziedonis Vilde, Dainis Vingris ) , PRET-nav, ATTURAS-nav , Kokneses novada dome NOLEMJ:

**1. Piekrist, ka M V sadala viņam** **piederošo Kokneses pagasta nekustamo īpašumu „ nosaukums” ar kadastra** **Nr.3260… 21,52 ha kopplatībā.**

**2. Atdalītajam nekustamajam īpašumam, kas sastāv no zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 3260 …. 6,33 ha platībā piešķirt nosaukumu “nosaukums” un noteikt zemes lietošanas mērķi –- zeme, uz kuras galvenā saimnieciskā darbība ir lauksaimniecība (kods 0101).**

**3. Paliekošajam nekustamajam īpašumam, kas sastāv no zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 3260 … 15,19 ha platībā atstāt esošo nosaukumu “nosaukums” un noteikt zemes lietošanas mērķi –- zeme, uz kuras galvenā saimnieciskā darbība ir lauksaimniecība (kods 0101).**

Sēdes lēmums pievienots pielikumā uz vienas lapas.

*Sagatavoja I.Zilgalve*

**7.2.**

**Par ikgadējo atvaļinājumu novada domes priekšsēdētājam Dainim Vingrim**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Iepazinusies ar novada domes priekšsēdētāja D.Vingra iesniegumu par atvaļinājuma piešķiršanu , pamatojoties uz Darba likuma 149.pantu, Kokneses novada pašvaldības amatpersonu un darbinieku atlīdzības Nolikuma 70.pantu,

atklāti balsojot, PAR-9 (Ilgonis Grunšteins, Aigars Kalniņš, Pēteris Keišs, Jānis Krūmiņš, Henriks Ločmelis, Edgars Mikāls, Māris Reinbergs, Valdis Silovs, Ziedonis Vilde), PRET-nav, ATTURAS-nav , Dainis Vingris balsojumā nepiedalās ,Kokneses novada dome NOLEMJ:

1.Piešķirt daļu ikgadējā atvaļinājuma Kokneses novada domes priekšsēdētājam **Dainim Vingrim -** divas kalendāra nedēļas no 2018.gada **16.marta līdz 2018.gada 29.martam** (ieskaitot) par nostrādāto laiku no 2016.gada 27.jūlija līdz 2017.gada 26.jūlijam.

atklāti balsojot, PAR-9 (Ilgonis Grunšteins, Aigars Kalniņš, Pēteris Keišs, Jānis Krūmiņš, Henriks Ločmelis, Edgars Mikāls, Valdis Silovs, Ziedonis Vilde, Dainis Vingris ), PRET-nav, ATTURAS-nav , Māris Reinbergs balsojumā nepiedalās, Kokneses novada dome NOLEMJ:

2. D.Vingra atvaļinājuma laikā no 2018.gada 16.marta līdz 2018.gada 29.martam (ieskaitot) domes priekšsēdētāja pienākumus veikt domes priekšsēdētāja vietniekam **Mārim Reinbergam**.

3. M.Reinberga veikto darbu D.Vingra komandējuma laikā apmaksāt saskaņā ar Kokneses novada pašvaldības amatpersonu un darbinieku atlīdzības Nolikumu un Kokneses novada domes 2017.gada 27.decembra lēmumu Nr.7.7 “Par stundas likmi”.

**7.3.**

**Par pieredzes apmaiņas vizīti uz Bulgāriju**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Kokneses novada dome ir iepazinusies ar Zemgales plānošanas reģiona 2018.gada 26.janvāra vēstuli Nr.18/1-6/25e “Par pieredzes apmaiņas vizīti uz Bulgāriju”, kurā tā uzaicina Zemgales plānošanas reģiona attīstības padomes priekšsēdētāja vietnieku/Kokneses novada domes priekšsēdētāju Daini Vingri piedalīties Zemgales plānošanas reģiona organizētajā pieredzes apmaiņas vizītē uz Bulgāriju ( uz Stara Zagora apgabalu) no 2018.gada 9.aprīļa līdz 13.aprīlim (ieskaitot).

Vizītes mērķis ir tikties ar “Stara Zagoras Reģionālās Ekonomikas Attīstības Aģentūras amatpersonām un vietējo pašvaldību politiķiem un administrāciju darbiniekiem.

Visi komandējuma izdevumi ( aviobiļetes, apdrošināšana, naktsmītnes, vietējais transports, dienas nauda , u.c.) tiek apmaksāti no Zemgales plānošanas reģiona budžeta līdzekļiem.

Ņemot vērā iepriekš minēto, Finanšu un attīstības pastāvīgās komitejas 21.02.2018. ieteikumu,

atklāti balsojot, PAR-9 (Ilgonis Grunšteins, Aigars Kalniņš, Pēteris Keišs, Jānis Krūmiņš, Henriks Ločmelis, Edgars Mikāls, Māris Reinbergs, Valdis Silovs, Ziedonis Vilde), PRET-nav, ATTURAS-nav , Dainis Vingris balsojumā nepiedalās Kokneses novada dome NOLEMJ:

1.Komandēt Kokneses novada domes priekšsēdētāju **Daini Vingri** piedalīties Zemgales plānošanas reģiona organizētajā pieredzes apmaiņas vizītē uz Bulgāriju ( uz Stara Zagora apgabalu) no 2018.gada **9.aprīļa līdz 13.aprīlim** (ieskaitot).

atklāti balsojot, PAR-9 (Ilgonis Grunšteins, Aigars Kalniņš, Pēteris Keišs, Jānis Krūmiņš, Henriks Ločmelis, Edgars Mikāls, Valdis Silovs, Ziedonis Vilde, Dainis Vingris ), PRET-nav, ATTURAS-nav , Māris Reinbergs balsojumā nepiedalās Kokneses novada dome NOLEMJ:

2. Domes priekšsēdētāja D.Vingra komandējuma laikā no 2018.gada 9.aprīla līdz 13.aprīlim ( ieskaitot) priekšsēdētāja pienākumus veikt domes priekšsēdētāja vietniekam Mārim Reinbergam.

3. M.Reinberga veikto darbu D.Vingra komandējuma laikā apmaksāt saskaņā ar Kokneses novada pašvaldības amatpersonu un darbinieku atlīdzības Nolikumu un Kokneses novada domes 2017.gada 27.decembra lēmumu Nr.7.7 “Par stundas likmi”.

**7.4.**

**Par amatu savienošanu PII [..] vadītājai R G**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

( P.Keišs, M.Reinbrgs)

ZIŅO: Dainis Vingris

Kokneses novada dome ir iepazinusies ar pirmsskolas izglītības iestādes [..] vadītājas R G 2018.gada 12.februāra iesniegumu ar lūgumu atļaut viņai savienot PII [..]vadītājas amatu ar amatu pirmsskolas izglītības iestāžu vadītāju profesionālās darbības novērtēšanas ekspertu komisijā.

Pamatojoties uz likuma „ Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā” 8 1 panta piektās daļas 1.un 2.punktu , Kokneses novada dome ir izvērtējusi vai pirmsskolas izglītības iestādes vadītāja amata un ekspertu komisijas locekles amata savienošana neradīs interešu konfliktu, nebūs pretrunā ar valsts amatpersonai saistošām ētikas normām un nekaitēs valsts amatpersonas tiešo pienākumu pildīšanai.

Ņemot vērā iepriekš minēto, Kultūras, izglītības, sporta un sabiedrisko lietu pastāvīgās komitejas 19.02.2018. ieteikumu, atklāti balsojot, PAR-10 (Ilgonis Grunšteins, Aigars Kalniņš, Pēteris Keišs, Jānis Krūmiņš, Henriks Ločmelis, Edgars Mikāls, Māris Reinbergs, Valdis Silovs, Ziedonis Vilde, Dainis Vingris ) , PRET-nav, ATTURAS-nav , Kokneses novada dome NOLEMJ:

**1.Piekrist , ka R G savieno pirmsskolas izglītības iestādes [..]vadītājas matu ar pirmsskolas izglītības iestāžu vadītāju profesionālās darbības novērtēšanas ekspertu komisijas locekles amatu no 2018.gada 1. februāra**

**7.5.**

**Par pirmsskolas izglītības iestāžu slēgšanu uz laiku vasaras periodā**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ZIŅO: Dainis Vingris

Saskaņā ar Kokneses novada domes pirmsskolas izglītības iestāžu (turpmāk-PII) vadītāju iesniegumiem un tajos sniegtajiem priekšlikumiem par darba organizēšanu vasaras mēnešos un finanšu līdzekļa lietderīgu izmantošanu, ir nepieciešams organizēt pirmsskolas bērnu apvienotās grupas, kā arī uz laiku slēgt iestādes.

Vasaras mēnešos samazinās bērnu apmeklējumu skaits, iestāžu darbinieki izmanto kārtējos atvaļinājumus, tiek veikti labiekārtošanas darbi.

Ņemot vērā iepriekš minēto un Kultūras, izglītības, sporta un sabiedrisko lietu pastāvīgās komitejas 19.02.2018. ieteikumu, atklāti balsojot, PAR-10 (Ilgonis Grunšteins, Aigars Kalniņš, Pēteris Keišs, Jānis Krūmiņš, Henriks Ločmelis, Edgars Mikāls, Māris Reinbergs, Valdis Silovs, Ziedonis Vilde, Dainis Vingris ) , PRET-nav, ATTURAS-nav , Kokneses novada dome NOLEMJ:

1.Kokneses novada domes pirmsskolas izglītības iestādi **“Gundega”** Kokneses pagastā slēgt laika posmā **no 2018. gada 10. jūlija līdz 2018.gada 3. augustam**.

Šajā laikā nodrošināt audzēkņu uzturēšanos pirmsskolas izglītības iestādē “Bitīte” Bebru pagastā.

2. Kokneses novada domes pirmsskolas izglītības iestādi **“Bitīte”** Bebru pagastā slēgt laika posmā **no 2018. gada 11. jūnija līdz 2018.gada 11. jūlijam** (ieskaitot).

Šajā laikā nodrošināt audzēkņu uzturēšanos pirmsskolas izglītības iestādē “Gundega” Kokneses pagastā.

**7.6.**

**Par Iršu pagasta pārvaldes vadītāju**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

( Z.Vilde, M.Reinbergs)

ZIŅO: Dainis Vingris

Kokneses novada dome ir saņēmusi Kokneses novada domes Iršu pagasta pārvaldes vadītājas Rainas Līcītes iesniegumu ar lūgumu izbeigt ar viņu darba tiesiskās attiecības saskaņā ar Darba likuma 114.pantu- darba devēja un darbinieka vienošanās.

Ņemot vērā iepriekš minēto, Finanšu un tautsaimniecības pastāvīgās komitejas 21.02.2018. ieteikumu, atklāti balsojot, PAR-10 (Ilgonis Grunšteins, Aigars Kalniņš, Pēteris Keišs, Jānis Krūmiņš, Henriks Ločmelis, Edgars Mikāls, Māris Reinbergs, Valdis Silovs, Ziedonis Vilde, Dainis Vingris ) , PRET-nav, ATTURAS-nav , Kokneses novada dome NOLEMJ:

1.Izsludināt pieteikšanos uz Kokneses novada domes Iršu pagasta pārvaldes vadītāja amatu.

2.Apstiprināt prasības pretendentam uz Iršu pagasta pārvaldes vadītāja amatu.

APSTIPRINĀTS

ar Kokneses novada domes

2018.gada 28.februāra

sēdes lēmumu Nr.7.6

**Pašvaldība aicina darbā pagasta pārvaldes vadītāju**

**Kokneses novada dome,** Reģ. Nr.90000043494 aicina darbā **Iršu pagasta pārvaldes vadītāju.**

**Prasības pretendentiem:**

- otrā līmeņa augstākā izglītība ;

- vismaz divu gadu pieredze kolektīva vadīšanā;  
- normatīvo aktu, kas reglamentē pašvaldības darbu, pārzināšana;  
- labas saskarsmes un komunikācijas prasmes;  
- prasme strādāt ar biroja tehniku;

- vēlamas svešvalodu zināšanas;

- B kategorijas autovadītāja apliecība

**Galvenie pienākumi:**

- vadīt, plānot, organizēt un nodrošināt Kokneses novada Iršu pagasta pārvaldes darbu;

-veidot sadarbību un strādāt komandā ar citiem pārvaldes , pašvaldības iestāžu un struktūrvienību darbiniekiem;

-pieņemt lēmumus, pamatot tos un sekot to izpildei;

-strādāt ar normatīvajiem aktiem;

-pielietot savas teorētiskās zināšanas praksē;

-prast veidot kontaktu ar apmeklētājiem;

-izprast apmeklētāja problēmu un ,savu iespēju robežās, sniegt konsultācijas tās risināšanā;

-izvērtēt sava darba rezultātus un izdarīt nepieciešamos secinājumus.

**Piedāvājam:**  
- interesantu, radošu  un atbildīgu darbu;  
- sociālās garantijas;

- labiekārtotu dzīvojamo platību Iršu pagastā.

**Pieteikuma dokumentus** – motivācijas vēstuli, dzīves un iepriekšējās darba pieredzes aprakstu (CV) , izglītību apliecinošu dokumentu kopijas, Iršu pagasta attīstības vīziju turpmākajiem trīs gadiem ( ne vairāk 2 A4 lappuses), rekomendācijas no pēdējām divām darba vietām, līdz 2018.gada **15.martam plkst.12.oo** iesniegt personīgi Kokneses novada domes kancelejā vai sūtīt pa pastu uz adresi: Melioratoru iela 1, Koknesē, Kokneses pagastā, Kokneses novadā, LV-5113 vai elektroniskā veidā ([dzintra.krisane@koknese.lv](mailto:dzintra.krisane@koknese.lv)).

Papildus informāciju var saņemt pa tālruni 65133644; 26435216 ( novada domes izpilddirektors Ilmārs Klaužs).

**7.7.**

**Par izmaiņām Kokneses novada Bāriņtiesas sastāvā**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ZIŅO: Dainis Vingris

Kokneses novada dome ir izskatījusi Kokneses novada bāriņtiesas locekles A G 2018.gada 20.februāra iesniegumu ar lūgumu atbrīvot viņu no bāriņtiesas locekles amata ar 2018.gada 28.februāri.

Bāriņtiesas likuma 12.panta pirmās daļas pirmais punkts nosaka, ka bāriņtiesas priekšsēdētāju, bāriņtiesas priekšsēdētāja vietnieku vai bāriņtiesas locekli atbrīvo no amata 1) pēc viņa vēlēšanās.

Ņemot vērā iepriekš minēto, atklāti balsojot, PAR-10 (Ilgonis Grunšteins, Aigars Kalniņš, Pēteris Keišs, Jānis Krūmiņš, Henriks Ločmelis, Edgars Mikāls, Māris Reinbergs, Valdis Silovs, Ziedonis Vilde, Dainis Vingris ) , PRET-nav, ATTURAS-nav , Kokneses novada dome NOLEMJ:

**1.Ar 2018.gada 28.februāri atbrīvot no Kokneses novada bāriņtiesas amata bāriņtiesas locekli A G pēc viņas vēlēšanās.**

**2.** Izmaksāt A. G kompensāciju par neizmantoto atvaļinājumu par nostrādāto laiku no 2017.gada 1.aprīļa līdz 2018.gada 28.februārim.

**8.**

**Par Dzīvokļu komisijas sēdē pieņemtajiem lēmumiem**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**8.1.**

**Par īres līgumu pagarināšanu**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ZIŅO: Dainis Vingris

Atklāti balsojot, PAR-10 (Ilgonis Grunšteins, Aigars Kalniņš, Pēteris Keišs, Jānis Krūmiņš, Henriks Ločmelis, Edgars Mikāls, Māris Reinbergs, Valdis Silovs, Ziedonis Vilde, Dainis Vingris ) , PRET-nav, ATTURAS-nav , Kokneses novada dome NOLEMJ:

1.Pagarināt īres līgumus sekojošiem pašvaldības dzīvokļu īrniekiem Kokneses pagastā:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Īrnieka vārds,  uzvārds | Adrese | Īres līgums ir  spēkā | Īres līgums  pagarināts |
| RB | Kokneses pagasts | 28.02.2018. | 28.05.2018. |
| RM | Kokneses pagasts | 08.03.2018. | 08.06.2018. |
| VD | Kokneses pagasts | 02.03.2018. | 02.06.2018. |
| KB | Kokneses pagasts | 28.02.2018. | 28.08.2018. |
| KP | Kokneses pagasts | 28.02.2018. | 28.05.2018. |
| SČ | Kokneses pagasts | 06.03.2018. | 03.09.2018. |
| GŠ | Kokneses pagasts | 09.03.2018. | 09.06.2018. |

Sēdes lēmums pievienots pielikumā uz vienas lapas.

**8.2.1.**

**Par ziņu par deklarēto dzīves vietu anulēšanu I D**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ZIŅO: Dainis Vingris

Atklāti balsojot, PAR-10 (Ilgonis Grunšteins, Aigars Kalniņš, Pēteris Keišs, Jānis Krūmiņš, Henriks Ločmelis, Edgars Mikāls, Māris Reinbergs, Valdis Silovs, Ziedonis Vilde, Dainis Vingris ) , PRET-nav, ATTURAS-nav , Kokneses novada dome NOLEMJ:

**1. Anulēt**  , **I D**, personas kods , ziņas par deklarēto dzīvesvietu “adrese”, Koknesē, Kokneses pagasta Kokneses novadā ar 2018.gada 28.februāri.

2.Atbilstoši Ministru kabineta 14.02.2003.noteikumu Nr.72 „Kārtība, kādā anulējamas ziņas par deklarēto dzīvesvietu” 5.punktam, nosūtīt šī lēmuma norakstu I.D un E.O- O. Pēc lēmuma stāšanās spēkā aktualizēt ziņas Iedzīvotāju reģistrā.

Sēdes lēmums pievienots pielikumā uz vienas lapas.

**8.2.2.**

**Par ziņu par deklarēto dzīves vietu anulēšanu I D**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ZIŅO: Dainis Vingris

Atklāti balsojot, PAR-10 (Ilgonis Grunšteins, Aigars Kalniņš, Pēteris Keišs, Jānis Krūmiņš, Henriks Ločmelis, Edgars Mikāls, Māris Reinbergs, Valdis Silovs, Ziedonis Vilde, Dainis Vingris ) , PRET-nav, ATTURAS-nav , Kokneses novada dome NOLEMJ:

**1. Anulēt**  , **I D**, personas kods , ziņas par deklarēto dzīvesvietu “adrese”,, Koknesē, Kokneses pagasta Kokneses novadā ar 2018.gada 28.februāri.

2.Atbilstoši Ministru kabineta 14.02.2003.noteikumu Nr.72 „Kārtība, kādā anulējamas ziņas par deklarēto dzīvesvietu” 5.punktam, nosūtīt šī lēmuma norakstu I.D un E.O- O. Pēc lēmuma stāšanās spēkā aktualizēt ziņas Iedzīvotāju reģistrā.

Sēdes lēmums pievienots pielikumā uz vienas lapas.

**8.3**

**Par īres līguma pārslēgšanu**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ZIŅO: Dainis Vingris

Atklāti balsojot, PAR-10 (Ilgonis Grunšteins, Aigars Kalniņš, Pēteris Keišs, Jānis Krūmiņš, Henriks Ločmelis, Edgars Mikāls, Māris Reinbergs, Valdis Silovs, Ziedonis Vilde, Dainis Vingris ) , PRET-nav, ATTURAS-nav , Kokneses novada dome NOLEMJ:

1. Ar 2018.gada 8.martu izbeigt īres tiesības R R dzīvoklī Nr.2, “adrese”,, Kokneses pagastā, Kokneses novadā ;

2. Ar 2018.gada 9.martu izīrēt I G p.k. , dzīvokli Nr.2, “adrese”,, Koknesē , Kokneses pagastā, Kokneses novadā, slēdzot īres līgumu uz 6 (sešiem) mēnešiem ar pirmtiesībām to pagarināt, ja nav parādu par komunālajiem maksājumiem, apsaimniekošanu un dzīvokļa lietošanu.

Sēdes lēmums pievienots pielikumā uz vienas lapas.

**9.**

**Par Sociālo jautājumu un veselības aprūpes pastāvīgās komitejas sēdē pieņemtajiem lēmumiem**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9.1

**Par īres līgumu pagarināšanu**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

ZIŅO: Dainis Vingris

Pamatojoties uz Kokneses novada domes 2010.gada 28.jūlija saistošo noteikumu Nr.14 “Par sociālo dzīvokļu izīrēšanu Kokneses novadā” 4.5. un 4.6. punktu un ņemot vērā 2018.gada 21.februāra Sociālo jautājumu un veselības aprūpes pastāvīgās komitejas lēmumu, atklāti balsojot, PAR-10 (Ilgonis Grunšteins, Aigars Kalniņš, Pēteris Keišs, Jānis Krūmiņš, Henriks Ločmelis, Edgars Mikāls, Māris Reinbergs, Valdis Silovs, Ziedonis Vilde, Dainis Vingris ) , PRET-nav, ATTURAS-nav , Kokneses novada dome NOLEMJ:

1.Apstiprināt sociālo jautājumu un veselības aprūpes pastāvīgās komitejas 21.02.2018. lēmumu par īres līgumu pagarināšanu Kokneses novada Kokneses pagastā sociālajā dzīvoklī dzīvojošiem sekojošiem īrniekiem:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.p.k** | **Īrnieka vārds, uzvārds** | **Sociālā dzīvokļa adrese** | **Īres līguma Nr., noslēgšanas datums** | **Pagarinājuma**  **termiņš** |
| 1. | S A | Koknesē | līgums Nr.40,  10.03.2016. | **01.03.2018.**  **līdz**  **31.08.2018.** |
| 2. | A B | Koknesē | līgums Nr.20,  01.09.2010. | **01.03.2018.**  **līdz**  **31.08.2018.** |

**9.2**

**Par sociālā dzīvokļa statusa atcelšanu**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

ZIŅO: Dainis Vingris

Pamatojoties uz likuma “Par sociālajiem dzīvokļiem un sociālajām dzīvojamām mājām” 4.panta 1.punktu “Jautājumu par sociālo dzīvokļu un sociālo dzīvojamo māju veidošanu izlemj pašvaldība, ņemot vērā tās administratīvajā teritorijā dzīvojošo sociāli maznodrošināto (trūcīgo) un sociāli mazaizsargāto personu (ģimeņu) pieprasījumu, kā arī pašvaldības iespējas. Sociālā dzīvokļa un sociālās dzīvojamās mājas statusu nosaka vai atceļ attiecīgās pašvaldības dome, pieņemot par to lēmumu” un ņemot vērā 2018.gada 21.februāra Sociālo jautājumu un veselības aprūpes pastāvīgās komitejas lēmumu, atklāti balsojot, PAR-10 (Ilgonis Grunšteins, Aigars Kalniņš, Pēteris Keišs, Jānis Krūmiņš, Henriks Ločmelis, Edgars Mikāls, Māris Reinbergs, Valdis Silovs, Ziedonis Vilde, Dainis Vingris ) , PRET-nav, ATTURAS-nav , Kokneses novada dome NOLEMJ:

1.Apstiprināt sociālo jautājumu un veselības aprūpes pastāvīgās komitejas 21.02.2018. lēmumu:

1.1.Atcelt sociālā dzīvokļa statusu ar 2018.gada 28.februāri vienas istabas dzīvoklim Nr.4 (ar kopējo platību 33,1 m2) , Vērenes ielā Nr.1, Koknesē, Kokneses pagastā, Kokneses novadā.

1.2. Vienas istabas dzīvokli Nr.4 (ar kopējo platību 33,1 m2) , Vērenes ielā Nr.1 , Koknesē, Kokneses pagastā, Kokneses novadā nodot Kokneses novada domes Sociālā dienesta lietošanā ar 2018.gada 1.martu.

**9.3**

**Par telpu nomas līguma laušanu**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

ZIŅO: Dainis Vingris

Pamatojoties uz likuma “Par pašvaldībām” 12. pantu **“**Pašvaldības attiecīgās administratīvās teritorijas iedzīvotāju interesēs var brīvprātīgi realizēt savas iniciatīvas ikvienā jautājumā, ja tas nav Saeimas, Ministru kabineta, ministriju, citu valsts pārvaldes iestāžu, tiesas vai citu pašvaldību kompetencē vai arī ja šāda darbība nav aizliegta ar likumu” un ņemot vērā 2018.gada 21.februāra Sociālo jautājumu un veselības aprūpes pastāvīgās komitejas lēmumu, atklāti balsojot, PAR-10 (Ilgonis Grunšteins, Aigars Kalniņš, Pēteris Keišs, Jānis Krūmiņš, Henriks Ločmelis, Edgars Mikāls, Māris Reinbergs, Valdis Silovs, Ziedonis Vilde, Dainis Vingris ) , PRET-nav, ATTURAS-nav , Kokneses novada dome NOLEMJ:

1.Apstiprināt sociālo jautājumu un veselības aprūpes pastāvīgās komitejas 21.02.2018. lēmumu:

1.1. Lauzt 2015.gada 11.februāra telpu nomas līgumu Nr.2.1-6.2/9 par bezatlīdzības lietošanā nodoto dzīvokli Nr.6 (ar kopējo platību 43,3 m2) Vērenes ielā 1 , Koknesē, Kokneses pagastā, Kokneses novadā pensionāru klubiņam “Pīlādzītis” ar 2018.gada 28.februāri.

1.2.Ar 2018.gada 1.martu dzīvoklim Nr.6 (ar kopējo platību 43,3 m2) Vērenes ielā 1, Koknesē Kokneses pagastā, Kokneses novadā piešķirt dzīvojamās telpas statusu.

D.VINGRIS: Sēdes darba kārtībā iekļautie jautājumi ir izskatīti. Nākošā novada domes sēde notiks 2018.gada 28.martā.

Sēde slēgta plkst.14.45

Sēdes vadītājs,

domes priekšsēdētājs *(personiskais paraksts)* D.Vingris

Protokolists,

domes sekretāre *(personiskais paraksts)* Dz.Krišāne