**APSTIPRINĀTS**

SIA „Kandavas komunālie pakalpojumi”

Iepirkuma komisijas sēdē

2019. gada 13. jūnijā, Protokols Nr.12/2019

ar grozījumiem 2019. gada 19.jūnijā, Protokols Nr.14/2019

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_G. Brauns

**IEPIRKUMA PROCEDŪRAS**

**„Malkas piegāde pašvaldības SIA „Kandavas komunālie pakalpojumi” siltumenerģijas ražošanai 2019./2020.gada apkures sezonā”**

**NOLIKUMS**

**(CPV kods 03413000-8)**

**KKP/2019/6**

Kandavas novads

2019.gads

**1.Vispārīgā informācija**

## 1.1.Iepirkuma identifikācijas numurs: KKP 2019/6

## 1.2.Pasūtītājs.

|  |  |
| --- | --- |
| **Pasūtītāja nosaukums:** | SIA „Kandavas komunālie pakalpojumi” |
| **Juridiskā adrese:** | „Robežkalni”, Kandavas pagasts, Kandavas novads, LV - 3120 |
| **Reģistrācijas numurs:** | 41203006844 |
| **Banka:**  **Konta numurs:**  **Kods:** | AS „SEB banka”  LV92UNLA0011000508607  UNLALV2X |
| **Kontaktpersona:** | Guntis Brauns  Tālr. 26197122 |
| **Tālruņa numurs :** | 63126072 |
| **E-pasta adrese:** | sia\_kkp@inbox.lv |
| **Darba laiks:** | Katru darba dienu: 08:00 - 12:00 un 13:00 - 17:00  Piektdienās: 8:00 - 12:00 un 13:00 - 16:00 |

## 1.3.Iepirkuma „Malkas piegāde pašvaldības SIA „Kandavas komunālie pakalpojumi” siltumenerģijas ražošanai 2019./2020.gada apkures sezonā” nolikuma un citu ar to saistīto dokumentu saņemšanas kārtība:

1.3.1.Iepirkuma „Malkas piegāde pašvaldības SIA „Kandavas komunālie pakalpojumi” siltumenerģijas ražošanai 2019./2020.gada apkures sezonā” (turpmāk – Iepirkums**)** nolikums (turpmāk – Nolikums) un ar to saistītie dokumenti Pretendentiem pieejami pašvaldības vispārējā interneta adresē [www.kandava.lv](http://www.kandava.lv/).

## 1.4.Iepriekšējais informatīvais paziņojums par Iepirkumu nav publicēts.

## 1.5.Piedāvājuma iesniegšanas vieta, datums, laiks un kārtība:

1.5.1.Pretendenti savus piedāvājumus Iepirkumam var iesniegt līdz **2019.gada 08.jūlijam plkst. 09.00**, SIA „Kandavas komunālie pakalpojumi” birojā - „Robežkalni”, Kandavas pagasts, Kandavas novads. Piedāvājumu, kas iesniegts pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām vai kura ārējais iepakojums nenodrošina to, lai piedāvājumā iekļautā informācija nebūtu pieejama līdz piedāvājumu atvēršanai, Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs neizskata un atdod atpakaļ Pretendentam;

1.5.2.Pretendents, iesniedzot piedāvājumu, no Pasūtītāja var pieprasīt apliecinājumu tam, ka piedāvājums saņemts un reģistrēts;

1.5.3.Pretendents var atsaukt vai mainīt savu piedāvājumu līdz piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām. Piedāvājuma atsaukšanai ir bezierunu raksturs un tā izslēdz Pretendentu no tālākas līdzdalības Iepirkumā. Piedāvājuma mainīšanas gadījumā par piedāvājuma iesniegšanas laiku tiks uzskatīts pēdējā piedāvājuma iesniegšanas laiks. Mainīt vai atsaukt piedāvājumu Pretendents var personīgi vai ar tā pārstāvja starpniecību (pārstāvim jāuzrāda Pretendenta pilnvarojums ar tiesībām atsaukt vai mainīt piedāvājumu);

## 1.6.Piedāvājuma derīguma termiņš:

1.6.1.Pretendenta iesniegtajam piedāvājumam ir jābūt derīgam, tas ir, saistošam iesniedzējam, 60 (sešdesmit) dienas, skaitot no 2019. gada 08. jūlija.

1.6.2.Ja objektīvu iemeslu dēļ iepirkuma līgumu nevar noslēgt līdz 60 (sešdesmit) dienu laikā, Pasūtītājs var rakstiski pieprasīt piedāvājuma derīguma termiņa pagarināšanu. Ja Pretendents piekrīt pagarināt piedāvājuma derīguma termiņu, par to rakstiski paziņo Pasūtītājam.

## 1.7.Piedāvājuma noformēšana:

1.7.1.Pretendentam jāiesniedz viens piedāvājuma oriģināls un 2 (divas) kopijas, katrs savā iesējumā. Uz katra iesējuma pirmās lapas jābūt norādei „Oriģināls” vai „Kopija”. Jebkuru dokumentu kopijām, kas tiek pievienotas piedāvājumam, jābūt apliecinātām normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā. Piedāvājums iesniedzams aizlīmētā, aizzīmogotā aploksnē (bandrolē), uz kuras jānorāda:

1.7.1.1.Pasūtītāja nosaukums un adrese;

1.7.1.2.Pretendenta nosaukums un adrese;

1.7.1.3.Atzīme „Piedāvājums Iepirkuma procedūrā „**Malkas piegāde pašvaldības SIA “Kandavas komunālie pakalpojumi” siltumenerģijas ražošanai 2019./2020.gada apkures sezonā”,**iepirkuma identifikācijas numurs – KKP/2019/6. Neatvērt līdz 2019.gada 08.jūlijam plkst. 9:00.

1.7.2.Piedāvājums sastāv no trim daļām:

1.7.2.1.Pieteikums dalībai iepirkuma procedūrā;

1.7.2.2.Finanšu piedāvājums;

1.7.2.3.Tehniskā specifikācija;

1.7.3.Katru piedāvājuma daļu iesniedz ar attiecīgu uzrakstu “Pieteikums dalībai iepirkuma procedūrā”, “Tehniskais piedāvājums” un “Finanšu piedāvājums”, kas ievietotas Nolikuma 1.7.1.punktā minētajā aploksnē (bandrolē). Katras piedāvājuma daļas dokumentiem jābūt cauršūtiem tā, lai dokumentus nebūtu iespējams atdalīt, lapām jābūt sanumurētām un visiem iesniegtajiem dokumentiem jāatbilst normatīvo aktu prasībām;

1.7.4.Piedāvājumā iekļautajiem dokumentiem jābūt skaidri salasāmiem, bez labojumiem, ja ir veikti labojumi tiem jābūt atrunātiem;

1.7.5.Piedāvājums jāsagatavo un jāiesniedz latviešu valodā. Svešvalodā sagatavotiem piedāvājuma dokumentiem jāpievieno Pretendenta apliecināts tulkojums latviešu valodā;

1.7.6.Pretendents iesniedz parakstītu piedāvājumu. Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība (grupa), pieteikumu paraksta visas personas, kas ietilpst personu apvienībā (grupā);

1.7.7.Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība (grupa) vai personālsabiedrība, piedāvājumā papildus norāda personu, kas Iepirkuma procedūrā pārstāv attiecīgo personu apvienību (grupu) vai personālsabiedrību, kā arī katras personas atbildības sadalījumu;

1.7.8.Iesniegtie piedāvājumi ir Pasūtītāja īpašums un netiek atgriezti atpakaļ Pretendentiem, izņemot Nolikuma 1.5.1. apakšpunkta otrajā teikumā minētajā gadījumā.

## 1.8.Cita informācija:

1.8.1.Papildu informācijas sniegšana tiek nodrošināta piecu darbdienu laikā, bet ne vēlāk kā sešas dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.

1.8.2.Pasūtītājs un Piegādātājs ar informāciju apmainās rakstiski latviešu valodā, nosūtot dokumentus elektroniski, pa pastu vai e-pastu, vai piegādājot personiski. Pasūtītājs šajā punktā minēto informāciju ievieto tīmekļvietnē, kurā ir pieejami Iepirkuma procedūras dokumenti un visi papildus nepieciešamie dokumenti, norādot arī uzdoto jautājumu.

# 2.Informācija par iepirkuma priekšmetu

## 2.1.Iepirkuma priekšmets – Malkas piegāde siltumenerģijas ražošanai 2019./2020.gada apkures sezonai 1300 m3, saskaņā ar tehnisko specifikāciju.

2.2.Iepirkuma nomenklatūra (CPV kods): 03413000-8.

2.3.Līguma darbības termiņš: Malka jāpiegādā pa daļām atbilstoši Pasūtītāja pieprasījumam visā 2019./2020.gada apkures sezonas laikā.

2.4.Paredzamā līgumcena: EUR 39 000,00 (trīsdesmit deviņi tūkstoši euro un 00 euro centi) bez PVN jeb 30,00 EUR / m3  bez PVN.

2.5.Piedāvājumu var iesniegt tikai par visu iepirkuma priekšmetu kopā.

2.6.Preces piegādes vieta:

2.6.1.Zantes katlu māja, Zante, Zantes pagasts, Kandavas novads.

2.6.2. Kūrorta ielas katlu māja, Kandava, Kandavas novads.

2.7.Iepirkuma procedūra – iepirkums saskaņā ar Iepirkumu uzraudzības biroja 15.04.2019. apstiprinātajām vadlīnijām „Iepirkumu vadlīnijas Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējiem”.

# 3. Prasības pretendentiem

3.1.Pasūtītājs izslēdz Pretendentu no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā, pamatojoties uz Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 48. panta nosacījumiem.

# 4.Iesniedzamie dokumenti

**4.1.Pretendenta atlases dokumenti:**

4.1.1.Pretendenta, katra grupas dalībnieka, ja piedāvājumu iesniedz personu grupa, aizpildīts un parakstīts pieteikums dalībai Iepirkuma procedūrā „Malkas piegāde pašvaldības SIA „Kandavas komunālie pakalpojumi” siltumenerģijas ražošanai 2019./2020.gada apkures sezonā” (1.pielikums);

4.1.2.Ja piedāvājumu iesniedz personu grupa, tad piedāvājumam jāpievieno visu grupas dalībnieku parakstīta vienošanās, kurā noteikts, ka katrs personu grupas dalībnieks atsevišķi un visi kopā ir atbildīgi par Iepirkuma līguma izpildi, norādīts galvenais dalībnieks, kurš pilnvarots parakstīt piedāvājumu, Iepirkuma līgumu un citus dokumentus, saņemt un izdot rīkojumus grupas dalībnieku vārdā, kā arī saņemt maksājumus no Pasūtītāja. Vienošanās dokumentā jānorāda katra grupas dalībnieka veicamo darbu daļa (procentos);

4.1.3.Ja piedāvājumu un Iepirkuma līgumu pilnvarota parakstīt persona, kas nav tās likumiskais pārstāvis, jāpievieno attiecīgs šīs personas pilnvarojums;

4.1.5.Aizpildīts Nolikuma 3.pielikums „Apakšuzņēmēja apliecinājums par gatavību iesaistīties līguma izpildē”, ja Pretendents plāno piesaistīt apakšuzņēmējus;

4.1.6.Pasūtītājs no Pretendenta, Atbilstoši Nolikuma 3.nodaļai ir tiesīgs papildus pieprasīs šā Nolikuma 3.nodaļā minēto informāciju un dokumentus, ja tādi būs nepieciešami.

**4.2.Tehniskais piedāvājums:**

4.2.1.Tehniskajā piedāvājumā jānorāda, ka Pretendents ir gatavs ievērot Tehniskajā specifikācijā (4.pielikums) norādītās prasības, aizpildot Tehnisko specifikāciju vietās, kur tas vajadzīgs, un parakstot to.

**4.3.Finanšu piedāvājums:**

4.3.1.Finanšu piedāvājumā jānorāda kopējā cena *euro* bez PVN. Finanšu piedāvājums sagatavojams atbilstoši Nolikumam pievienotajai formai (2.pielikums).

4.3.2.Pretendenta finanšu piedāvājumā jāietver Pretendenta piedāvātās līgumcenas sadalījuma pa izmaksu pozīcijām. Finanšu piedāvājumā pretendents norāda visus izdevumus, kas saistīti ar preces piegādi.

**5. Pretendenta apakšuzņēmēju nomaiņas un piesaistes kārtība**

5.1.Iesniedzot piedāvājumu Pretendenta piedāvājumā jāuzrāda visi koksnes malkas piegādē paredzētos apakšuzņēmējus – nosaukums, darbu veids un procentuālā attiecība pret kopējo darbu apjomu. Pretendents ir atbildīgs par Iepirkuma līguma izpildi neatkarīgi no apakšuzņēmējiem nodotās darba daļas lieluma.

5.2.Iepirkuma procedūrā izraudzītais Pretendents (iepirkuma līguma puse) nav tiesīgs bez saskaņošanas ar Pasūtītāju veikt piedāvājumā norādīto apakšuzņēmēju nomaiņu un iesaistīt papildu apakšuzņēmējus iepirkuma līguma izpildē. Pasūtītājs var prasīt apakšuzņēmēja viedokli par nomaiņas iemesliem.

5.3.Pasūtītājs nepiekrīt piedāvājumā norādītā apakšuzņēmēja nomaiņai, ja pastāv kāds no šādiem nosacījumiem:

5.3.1.Piedāvātais apakšuzņēmējs neatbilst iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām apakšuzņēmējiem izvirzītajām prasībām;

5.3.3.Piedāvātais apakšuzņēmējs, kura sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 % no kopējās iepirkuma līguma vērtības, atbilst šā Nolikuma 3.1.punktā minētajiem Pretendentu izslēgšanas nosacījumiem;

5.3.4.Apakšuzņēmēja maiņas rezultātā tiktu veikti tādi grozījumi pretendenta piedāvājumā, kas, ja sākotnēji būtu tajā iekļauti, ietekmētu piedāvājuma izvēli atbilstoši iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem.

5.4.Pasūtītājs nepiekrīt jauna apakšuzņēmēja piesaistei gadījumā, kad šādas izmaiņas, ja tās tiktu izdarītas sākotnējā piedāvājumā, būtu ietekmējušas piedāvājuma izvēli atbilstoši iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem.

5.5.Pasūtītājs piekrīt piedāvājumā norādītā apakšuzņēmēja nomaiņai, ja uz jauno apakšuzņēmēju nav attiecināmi šā Nolikuma 5.3.punktā minētie nosacījumi, šādos gadījumos:

5.5.1.Piedāvājumā norādītais apakšuzņēmējs ir rakstveidā paziņojis par atteikšanos piedalīties iepirkuma līguma izpildē;

5.5.2.Piedāvājumā norādītais apakšuzņēmējs atbilst šā Nolikuma 3.1. punktā minētajiem pretendentu izslēgšanas nosacījumiem.

5.6.Pārbaudot jaunā apakšuzņēmēja atbilstību, Pasūtītājs piemēro šī Nolikuma nosacījumus un Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma normas.

5.7.Pasūtītājs pieņem lēmumu atļaut vai atteikt iepirkuma procedūrā izraudzītā pretendenta (iepirkuma līguma puses) apakšuzņēmēju nomaiņu vai jaunu apakšuzņēmēju iesaistīšanu iepirkuma līguma izpildē iespējami īsā laikā, bet ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā no dienas, kad ir saņēmis visu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai.

# 6. Finanšu piedāvājumu vērtēšana un piedāvājumu izvēles kritēriji

6.1.Piedāvājumu vērtēšanas laikā Pasūtītājs pārbauda, vai piedāvājumā nav aritmētisku kļūdu. Ja šādas kļūdas konstatē, Pasūtītājs tās izlabo. Par kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma summu Pasūtītājs paziņo pretendentam, kura pieļautās kļūdas labotas. Vērtējot finanšu piedāvājumu, Pasūtītājs ņem vērā labojumus.

6.2.Piedāvājumu vērtēšanas laikā Pasūtītājs ir tiesīgs pieprasīt, lai Pretendents iesniedz apliecinājumu par neatkarīgi izstrādātu piedāvājumu.

6.3.**Piedāvājuma izvēles kritērijs ir saimnieciski visizdevīgākais piedāvājums, kura noskaidrošanai izmanto tikai cenu, jo sagatavotā tehniskā specifikācija ir detalizēta un citiem kritērijiem nav būtiska nozīme piedāvājuma izvēlē.**

6.4.Saskaņā ar Nolikumā noteikto piedāvājuma izvēles kritēriju, Iepirkuma komisija izvēlas **saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, kuram ir viszemākā cena.**

6.5.Pretendents nevar iesniegt piedāvājuma variantus.

6.6.Piedāvājumi, kuru iesniedzēji (Pretendenti) neatbilst kādai no Nolikuma 3.nodaļā „Prasības Pretendentiem” norādītajām Pretendentu atlases prasībām, netiek izskatīti un attiecīgais Pretendents tiks izslēgts no turpmākas dalības Iepirkumā. Iepirkumu komisija var lemt par piedāvājuma tālāku neizskatīšanu un Pretendenta izslēgšanu no turpmākas dalības Iepirkuma procedūrā gadījumos, ja iesniedzējs (Pretendents) nebūs iesniedzis visus Nolikuma 4.nodaļā „Iesniedzamie dokumenti” uzskaitītos dokumentus, vai tie būs iesniegti, bet nebūs noformēti atbilstoši šī Nolikuma un Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu prasībām.

# 7.Iepirkuma komisijas tiesības un pienākumi

## 7.1.Iepirkuma komisijas tiesības:

7.1.1.Pārbaudīt nepieciešamo informāciju kompetentā institūcijā, publiski pieejamās datubāzēs vai citos publiski pieejamos avotos, ja tas nepieciešams piedāvājumu atbilstības pārbaudei, pretendentu atlasei, piedāvājumu vērtēšanai un salīdzinā­šanai;

7.1.2.Pieaicināt ekspertus Pretendentu un piedāvājumu atbilstības pārbaudē un vērtēšanā;

7.1.3.Izvēlēties nākamo piedāvājumu, ja izraudzītais Pretendents atsakās slēgt Iepirkuma līgumu ar Pasūtītāju vai ir iestājušies citi šajā Nolikumā minētie apstākļi, kas liedz slēgt Iepirkuma līgumu ar izraudzīto Pretendentu;

7.1.4.Izbeigt un pārtraukt Iepirkumu Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu noteiktajos gadījumos un kārtībā.

7.2.Iepirkuma komisijas pienākumi:

7.2.1.Nodrošināt Iepirkuma procedūras norisi un dokumentēšanu;

7.2.2.Nodrošināt Pretendentu brīvu konkurenci, kā arī vienlīdzīgu un taisnīgu attieksmi pret tiem;

7.2.3.Pēc Pretendentu pieprasījuma normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā sniegt informāciju par Iepirkuma procedūras dokumentāciju;

7.2.4.Vērtēt Pretendentus un to iesniegtos piedāvājumus saskaņā ar Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likumu, Iepirkumu uzraudzības biroja 15.04.2019. apstiprinātajām vadlīnijām „Iepirkumu vadlīnijas Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējiem”, citiem normatīvajiem aktiem un šo Nolikumu, izvēlēties saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu vai pieņemt lēmumu par Iepirkuma procedūras pārtraukšanu, neizvēloties nevienu piedāvājumu.

**8.Pretendenta tiesības un pienākumi**

## 8.1.Pretendenta tiesības:

8.1.1.Apvienoties grupā ar citiem Pretendentiem un iesniegt vienu kopēju piedāvājumu;

8.1.2.Pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu;

8.1.3.Citas Latvijas Republikā spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktās tiesības.

## 8.2.Pretendenta pienākumi:

8.2.1.Sagatavot piedāvājumus atbilstoši Nolikuma prasībām;

8.2.2.Sniegt patiesu informāciju par savu piedāvājumu;

8.2.3.Sniegt atbildes uz Iepirkuma komisijas pieprasījumiem par papildu informāciju, kas nepieciešama Pretendentu atlasei, piedāvājumu atbilstības pārbaudei, salīdzināšanai un vērtēšanai;

8.2.4.Segt visas izmaksas, kas saistītas ar piedāvājumu sagatavošanu un iesniegšanu;

8.2.5.Citi Latvijas Republikā spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktie pienākumi.

**9.Iepirkuma līgums**

9.1.Pasūtītājs slēgs ar izraudzīto Pretendentu Iepirkuma līgumu, pamatojoties uz Pretendenta piedāvājumu, un saskaņā ar Nolikuma noteikumiem un iepirkuma līguma projektu (5.pielikums).

9.2.Grozījumi iepirkuma līguma projektā, tehniskajā specifikācijā un Pretendenta piedāvājumā nav pieļaujami.

9.3.Ja izraudzītais Pretendents atsakās slēgt Iepirkuma līgumu, Pasūtītājs slēdz Iepirkuma līgumu ar nākamo Pretendentu, kurš piedāvājis saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, vai pārtrauc iepirkuma procedūru. Ja Pasūtītājs izvēlas slēgt Iepirkuma līgumu ar nākamo Pretendentu, kurš piedāvājis saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, tas rīkojas atbilstoši Iepirkumu uzraudzības biroja 15.04.2019. apstiprinātajām vadlīnijām „Iepirkumu vadlīnijas Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējiem”.

**Pielikumā:**

1. Pieteikums dalībai Iepirkumā „Malkas piegāde pašvaldības SIA „Kandavas komunālie pakalpojumi” siltumenerģijas ražošanai 2019./2020.gada apkures sezonā”.
2. Finanšu piedāvājuma forma.
3. Apakšuzņēmēja apliecinājums par gatavību iesaistīties līguma izpildē.
4. Tehniskā specifikācija.
5. Iepirkuma līguma projekts.

**1.pielikums**

Pie Iepirkuma procedūras „ Malkas piegāde

pašvaldības SIA „Kandavas komunālie

pakalpojumi” siltumenerģijas ražošanai

2019./2020.gada apkures sezonā” nolikumam

(Iepirkuma identifikācijas numurs – KKP/2019/6)

# Izstrādāts saskaņā ar Nolikuma 4.1.2.apakšpunktu

**PIETEIKUMS DALĪBAI IEPIRKUMA PROCEDŪRĀ**

**„Malkas piegāde pašvaldības SIA „Kandavas komunālie pakalpojumi” siltumenerģijas ražošanai 2019./2020.gada apkures sezonā”**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | |  | | | | | |  | |
|  | | *sastādīšanas vieta* | | | |  | | | | *datums* | |
| **Informācija par pretendentu\*** | | | | | | | | | | | | |  |
| Pretendenta nosaukums: | | | | |  | | | | | | | |  | |
| Reģistrācijas numurs: | | | | |  | | | | | | | |  | |
| Juridiskā adrese: | | | | |  | | | | | | | |  | |
| Pasta adrese: | | | | |  | | | | | | | |  | |
| Tālrunis: | | | | |  | | Fakss: |  | | | | |  | |
| E-pasta adrese: | | | | |  | | | | | | | |  | |
|  | | | | | | | | | | | | |  | |
| **Finanšu rekvizīti\*** | | | | | | | | | | | | |  |
| Bankas nosaukums: | | | |  | | | | | | | | |  | |
| Bankas kods: | | | |  | | | | | | | | |  | |
| Konta numurs: | | | |  | | | | | | | | |  | |
|  | | | | | | | | | | | | |  | |
| **Informācija par pretendenta atbildīgo personu\*** | | | | | | | | | | | | |  |
| Vārds, uzvārds  (personas kods): | | | |  | | | | | | | | |  | |
| Ieņemamais amats: | | | |  | | | | | | | | |  | |
| Tālrunis: | | | |  | | | Fakss: |  | | | | |  | |
| E-pasta adrese: | | | |  | | | | | | | | |  | |

Ar šo mēs apliecinām savu dalību Iepirkuma procedūrā „**Malkas piegāde pašvaldības SIA„Kandavas komunālie pakalpojumi” siltumenerģijas ražošanai 2019./2020.gada apkures sezonā**”, iepirkuma identifikācijas numurs – KKP/2019/6*.* Apstiprinām, ka esam iepazinušies ar Nolikumu un piekrītam visiem Iepirkuma procedūras noteikumiem, tie ir skaidri un saprotami, iebildumu un pretenziju pret tiem nav.

Ar šo mēs apstiprinām, ka mūsu piedāvājums ir spēkā 60 (sešdesmit) dienas, skaitot no piedāvājumu iesniegšanas dienas no 2019. gada 8. Jūlija, plkst. 9:00.

Ar šo apliecinām, ka visa iesniegtā informācija ir patiesa.

|  |  |
| --- | --- |
| **Pretendenta nosaukums\*:** |  |
| **Amatpersonas vārds, uzvārds\*** |  |
| **Ieņemamā amata nosaukums\*:** |  |
| **Amatpersonas paraksts\*:** |  |

Z.v.

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\* *Ja piedāvājumu iesniedz personu grupa kā pretendenta dalībnieki, šie lauki jāaizpilda par katru personas grupas dalībnieku atsevišķi, kā arī papildus jānorāda, kura persona pārstāv personu grupu šajā iepirkuma procedūrā.***

**2.pielikums**

Pie Iepirkuma procedūras „ Malkas piegāde

pašvaldības SIA „Kandavas komunālie

pakalpojumi” siltumenerģijas ražošanai

2019./2020.gada apkures sezonā” nolikumam

(Iepirkuma identifikācijas numurs – KKP/2019/6)

Izstrādāts saskaņā ar Nolikuma 4.3.1.apakšpunktu

**FINANŠU PIEDĀVĀJUMS**

**„Malkas piegāde pašvaldības SIA „Kandavas komunālie pakalpojumi” siltumenerģijas ražošanai 2019./2020.gada apkures sezonā”**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| *sastādīšanas vieta* |  | *datums* |

Saskaņā ar Iepirkuma procedūras „Malkas piegāde pašvaldības SIA „Kandavas komunālie pakalpojumi” siltumenerģijas ražošanai 2019./2020.gada apkures sezonā” nolikumu, mēs apstiprinām, ka piekrītam Iepirkuma procedūras „Malkas piegāde pašvaldības SIA „Kandavas komunālie pakalpojumi” siltumenerģijas ražošanai 2019./2020.gada apkures sezonā” noteikumiem, un piedāvājam piegādāt malku, saskaņā ar Tehnisko specifikāciju, Iepirkuma procedūras Nolikuma un Iepirkuma līguma projekta nosacījumiem.

**Piedāvājuma kopējā summa:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Iepirkuma daļas nosaukums** | **Daudzums, m3** | **Cena par 1m3**  **bez PVN**  **(EUR)** | **Kopā cena bez PVN (EUR)\*** |
| **Malkas piegāde:**   * Zantes katlu māja, Zante, Zantes pagasts, Kandavas novads * Kūrorta ielas katlu māja, Kandava, Kandavas novads | 1300 m3 |  |  |

\* vērtējamais lielums.

Apliecinām, ka piedāvātajās cenās ir iekļautas malkas piegādes un izkraušanas izmaksas.

Apliecinām, ka Finanšu piedāvājumā piedāvātajā cenā ir iekļautas visas ar Tehniskajā specifikācijā noteikto preču piegādi tieši un netieši saistītās izmaksas un nodokļi, tai skaitā iedzīvotāju ienākuma nodoklis, kā arī darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas.

Ar šo apstiprinu piedāvājumā sniegto ziņu patiesumu un precizitāti.

|  |  |
| --- | --- |
| **Pretendenta nosaukums\*:** |  |
| **Amatpersonas vārds, uzvārds\*** |  |
| **Ieņemamā amata nosaukums\*:** |  |
| **Amatpersonas paraksts\*:** |  |

**3.pielikums**

1. Iepirkuma procedūras „Malkas piegāde
2. pašvaldības SIA „Kandavas komunālie
3. pakalpojumi” siltumenerģijas ražošanai
4. 2019./2020.gada apkures sezonā” nolikumam
5. (Iepirkuma identifikācijas numurs – KKP/2019/6)

# Izstrādāts saskaņā ar Nolikuma 4.1.7.apakšpunktu

## Apakšuzņēmēja apliecinājums

## par gatavību iesaistīties līguma izpildē

Ar šo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*apakšuzņēmēja nosaukums*) apņemas strādāt pie iepirkuma līguma „Malkas piegāde pašvaldības SIA „Kandavas komunālie pakalpojumi” siltumenerģijas ražošanai 2019./2020.gada apkures sezonā” ID Nr.KKP/2019/6 izpildes kā pretendenta \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*Pretendenta nosaukums)* apakšuzņēmējs, gadījumā, ja ar šo pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums.

Šī apņemšanās nav atsaucama, izņemot, ja iestājas ārkārtas apstākļi, kurus nav iespējams paredzēt iepirkuma procedūras laikā, par kuriem \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(apakšuzņēmēja nosaukums)* apņemas nekavējoties informēt Pasūtītāju.

|  |  |
| --- | --- |
| Apakšuzņēmēja nosaukums |  |
| Paraksttiesīgās personas vārds, uzvārds, amats |  |
| Paraksts |  |
| Datums |  |

**4.pielikums**

1. Iepirkuma procedūras „ Malkas piegāde
2. pašvaldības SIA „Kandavas komunālie
3. pakalpojumi” siltumenerģijas ražošanai
4. 2019./2020.gada apkures sezonā” nolikumam
5. (Iepirkuma identifikācijas numurs – KKP/2019/6)

# Izstrādāts saskaņā ar Nolikuma 4.2.1.apakšpunktu

### TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA

„Malkas piegāde pašvaldības SIA „Kandavas komunālie pakalpojumi” siltumenerģijas ražošanai 2019./2020.gada apkures sezonā”

* + - 1. Piegādes apjoms līdz 1300 m3 siltumenerģijas saražošanai

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr.p.k.** | **Malka** | **Nosacījumi (attiecināmi uz katru piegādi)** | **Pretendenta piedāvājums** |
| 1. | Garums | 3 m (trīs metri) |  |
| 2. | Blīvuma koeficients | 0,60 m3 |  |
| 3. | Diametrs tievgalī | ≥ 5 cm |  |
| 4. | Nešķirota pa siltuma grupām | Jā |  |
| 5. | Trupējušas koksnes saturs | Nē |  |

* + - 1. Visā 2019./2020.gada apkures sezonā pretendentam jāpiegādā: malka 1300 m3 siltumenerģijas saražošanai. Nepieciešamības gadījumā Pasūtītājs, laikus par to brīdinot, var palielināt vai samazināt pasūtāmo apjomu par 20%.
      2. Pretendentam jānodrošina malkas piegāde ar savu transportu un tās izkraušana piegādes vietās bez papildus samaksas.
      3. Malkas pirmreizējā piegāde tiek uzsākta 3 (trīs) darba dienu laikā pēc pasūtītāja pieprasījuma saņemšanas. Piegādes grafiks un apjoms var tikt koriģēts, saskaņā ar klimatiskajiem apstākļiem, par ko Pasūtītājs rakstiski informē Pretendentu.
      4. Malkas piegādes laiks tiks saskaņots ar pasūtītāju (Pasūtītāja pilnvaroto pārstāvi).
      5. Pretendents nodrošina malkas piegādi un izkraušanu ar savu transportu.
      6. Malkā nedrīkst būt trupējušas koksnes saturs.
      7. Pasūtītājs ir tiesīgs veikt kravas pārbaudi iekraušanas vietā. Ja atkārtoti tiek atklāta neatbilstība, tad tiek veikta malkas kravas pārbaude. Neatbilstošās kvalitātes malkas piegādes gadījumā tiek sastādīts akts par neatbilstību šai specifikācijai un piegāde netiek apmaksāta, malkas izvākšanas un transportēšanas izdevumi tiek iekļauti savstarpējos norēķinos par malkas piegādēm attiecīgajā periodā.
      8. Pretendents nes pilnu materiālu atbildību par transporta līdzekļa drošu iebraukšanu, izbraukšanu un malkas izkraušanu piegādes teritorijā un apņemas 10(desmit) dienu laikā novērst radītos bojājumus.
      9. Malkas piegādes grafiks pa mēnešiem 2019.gadā, Kūrorta katlu māja, Kandava, Kandavas novads:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Mēneši** | Augusts | Septembris |
| **Daudzums, m3** | 100 | 200 |

* + - 1. Malkas piegādes grafiks pa mēnešiem 2019./2020.gadā, Zantes katlu māja, Zante, Zantes pagasts, Kandavas novads:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Mēneši** | oktobris | novembris | decembris | janvāris | februāris | marts |
| **Daudzums, m3** | 100 | 100 | 200 | 200 | 200 | 200 |

* + - 1. Pasūtītājs patur tiesības iepirkuma līguma izpildes gaitā koriģēt nepieciešamo koksnes malkas daudzumu un piegādes termiņus, kā arī samazināt kopējo piegādājamo malkas apjomu, proporcionāli samazinot kopējo līgumcenu.

|  |  |
| --- | --- |
| **Pretendenta nosaukums\*:** |  |
| **Amatpersonas vārds, uzvārds\*** |  |
| **Ieņemamā amata nosaukums\*:** |  |
| **Amatpersonas paraksts\*:** |  |

**5.pielikums**

1. Iepirkuma procedūras „ Malkas
2. piegāde pašvaldības SIA „Kandavas komunālie
3. pakalpojumi” siltumenerģijas ražošanai
4. 2019./2020.gada apkures sezonā” nolikumam
5. (Iepirkuma identifikācijas numurs – KKP/2019/6)

# Izstrādāts saskaņā ar Nolikuma 9.1.apakšpunktu

**Iepirkuma līguma projekts**

|  |  |
| --- | --- |
| Kandavā | 2019.gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**SIA „Kandavas komunālie pakalpojumi”,** reģistrācijas numurs 41203006844, „Robežkalni”, Kandavas pagasts, Kandavas novads, LV - 3120, tās valdes locekļa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā, kurš rīkojas uz Statūtu pamata, turpmāk - PASŪTĪTĀJS, no vienas puses, un

***Uzņēmēja nosaukums****, reģ.Nr.\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_, pilnvarotā pārstāvja vārds, uzvārds* personā, kurš darbojas uz *dokumenta nosaukums* pamata (turpmāk – PIEGĀDĀTĀJS), no otras puses, abi kopā turpmāk – Līdzēji,

saskaņā ar iepirkuma procedūras **ID Nr. KKP/2019/6** „Malkas piegāde pašvaldības SIA „Kandavas komunālie pakalpojumi” siltumenerģijas ražošanai 2019./2020.gada apkures sezonā” rezultātiem (turpmāk – iepirkumu procedūra) un iepirkuma komisijas 2019.gada *dat. mēn.* lēmumu, noslēdz līgumu par sekojošo (turpmāk - Līgums):

1. **Līguma priekšmets** 
   1. PASŪTĪTĀJS pasūta un PIEGĀDĀTĀJS apņemas piegādāt PASŪTĪTĀJAM **malku 1300m3, siltumenerģijas ražošanai** katlu mājās: Kūrorta ielas katlu māja, Kandava, Kandavas novads un Zantes katlu māja, Zante, Zantes pagasts, Kandavas novads, turpmāk – Prece, saskaņā ar PIEGĀDĀTĀJA piedāvājumu iepirkumā (1.pielikums) un tehnisko specifikāciju (2.pielikums). 1. un 2.pielikums ir šī līguma neatņemamas sastāvdaļas.
   2. PASŪTĪTĀJS patur tiesības Līguma izpildes gaitā koriģēt piegādes termiņus un nepieciešamo malkas daudzumu, palielinot vai samazinot piegādājamo malkas apjomu līdz 20%, proporcionāli koriģējot kopējo Līgumcenu.
   3. Jautājumos, kas nav atrunāti šajā līgumā, Līdzējiem ir saistoši iepirkuma, IZPILDĪTĀJA piedāvājuma un normatīvo aktu nosacījumi.
2. **LĪGUMCENA un norēķinu kārtība**
   1. Līgumcena par Līguma 1.1.punktā minētās Preces piegādi ir EUR \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) bez PVN, turpmāk šī līguma tekstā saukta LĪGUMCENA. Pievienotās vērtības nodoklis tiek piemērots saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem rēķina apmaksas dienā.
   2. Norēķini tiek veikti, pamatojoties uz abu Līdzēju parakstīta piegādes akta un PIEGĀDĀJA izrakstīto rēķinu, ko PASŪTĪTĀJS apmaksā 10 (desmit) darba dienu laikā no rēķina saņemšanas dienas, pārskaitot samaksu uz Līgumā norādīto PIEGĀDĀTĀJA bankas norēķinu kontu.
   3. PIEGĀDĀTĀJS apliecina, ka Līgumcenā iekļautas visas Preces un tās piegādes un izkraušanas izmaksas, kas saistītas ar Līguma pilnīgu un kvalitatīvu izpildi, saskaņā ar tehnisko specifikāciju un tehnisko piedāvājumu. LĪGUMCENĀ iekļautas izmaksas, kas saistītas ar darbinieku darba apmaksu, piegādes izpildei nepieciešamo līgumu slēgšanu, komandējumiem, nodokļiem un nodevām, kā arī nepieciešamo atļauju saņemšanu no trešajām personām.
   4. Preču un to piegādes cenas paliek nemainīgas, izņemot gadījumu, ja līguma darbības laikā Latvijas Republikā tiks noteikti jauni nodokļi vai izmainīti esošie, kas būtiski ietekmē un attiecas uz izpildāmajiem darbiem.
   5. Par samaksas dienu tiek uzskatīta diena, kad PASŪTĪTĀJS veicis līgumā noteiktās naudas summas pārskaitījumu uz PIEGĀDĀTĀJA norēķinu kontu.
   6. Ja PIEGĀDĀTĀJS neveic Preces piegādi Līgumā noteiktajā laikā, tad PASŪTĪTĀJAM ir tiesības aprēķināt PIEGĀDĀTĀJAM nokavējuma procentus 0.1 % (viena desmitā daļa no procenta) apmērā no LĪGUMCENAS par katru nokavēto Preču piegādes dienu, kā arī šādā gadījumā PIEGĀDĀTĀJAM jāatlīdzina visi tādējādi PASŪTĪTĀJAM nodarītie zaudējumi.
   7. Jebkura šajā līgumā noteiktā nokavējuma procentu samaksa neatbrīvo Līdzējus no to saistību pilnīgas izpildes.
3. **Līdzēju tiesības un pienākumi**
   1. PASŪTĪTĀJA tiesības un pienākumi:
      1. PASŪTĪTĀJS maksā par kvalitatīvu un laikā piegādātu Preci, saskaņā ar līguma nosacījumiem;
      2. PASŪTĪTĀJAM ir tiesības kontrolēt šī līguma izpildes gaitu, veikt Preču piegādes kvalitātes kontroles pasākumus un pieprasīt no PIEGĀDĀTĀJA kontroles veikšanai nepieciešamo informāciju, norādot tās sniegšanas termiņu;
      3. Nepieciešamības gadījumā PASŪTĪTĀJS brīdina PIEGĀDĀTĀJU par neparedzētiem apstākļiem, kas radušies pēc līguma noslēgšanas no PASŪTĪTĀJA neatkarīgu apstākļu dēļ un kuru dēļ varētu tikt traucēta saistību izpilde;
   2. PIEGĀDĀTĀJA tiesības un pienākumi:
      1. PIEGĀDĀTĀJS ir atbildīgs par piegādātās Preces kvalitāti;
      2. PIEGĀDĀTĀJS atbild par spēkā esošo drošības tehnikas, darba aizsardzības, ugunsdrošības un citu noteikumu ievērošanu, kas attiecas uz Preses piegādi;
      3. PIEGĀDĀTĀJS apņemas neveikt nekādas darbības, kas tieši vai netieši var radīt zaudējumus PASŪTĪTĀJAM vai kaitēt tā interesēm;
      4. PIEGĀDĀTĀJS ir atbildīgs par apakšuzņēmēju Preces piegādi, ja Preču iegādē tiek piesaistīti apakšuzņēmēji;
      5. PIEGĀDĀTĀJS nes pilnu materiālu atbildību par transporta līdzekļa drošu iebraukšanu, izbraukšanu un malkas izkraušanu, un apņemas 10 (desmit) dienu laikā novērst radītos bojājumus;
      6. Līdzēji savstarpēji ir atbildīgi par otram Līdzējam nodarītajiem zaudējumiem, ja tie radušies viena Līdzēja vai tā darbinieku, kā arī Līdzēja līguma izpildē iesaistīto trešo personu darbības vai bezdarbības, tai skaitā rupjas neuzmanības, ļaunā nolūkā izdarīto darbību vai nolaidības rezultātā.
4. **Preču piegāde un nodošana-pieņemšana**
   1. Līguma 1.1.punktā noteikto Preču piegādes termiņš ir: 2019./2020.gada apkures sezona. PIEGĀDĀTĀJS piegādā Preci PASŪTĪTĀJAM, saskaņā ar Iepirkumā piedāvāto piegādes grafiku un PASŪTĪTĀJA pieprasījumu.
   2. PIEGĀDĀTĀJS Preces piegādes laiku saskaņo ar PASŪTĪTĀJU.
   3. Preci pieņem PASŪTĪTĀJA pilnvarotās personas:
      1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tālrunis \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
      2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tālrunis \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
   4. Līgumā noteiktā Prece tiek uzskatīta par piegādātu tikai tad, kad Līdzēji ir parakstījuši Preces nodošanas – pieņemšanas aktu (Pavadzīmi). Par katru Preces piegādes gadījumu tiek sastādīts atsevišķs Preces nodošanas – pieņemšanas akts (Pavadzīme).
   5. Ja PIEGĀDĀTĀJS noteiktajā termiņā ir piegādājis nekvalitatīvu vai neatbilstošu malku PASŪTĪTĀJA noteiktajām prasībām, PASŪTĪTĀJS neparaksta Preces nodošanas – pieņemšanas aktu (Pavadzīmi) un šādas Preces piegāde netiek apmaksāta. Par konstatējamām neatbilstībām PASŪTĪTĀJAM ir pienākums 5 (piecu) darba dienu laikā rakstiski informēt PIEGĀDĀTĀJU.
   6. Līguma 4.5.puntā minētajā gadījumā PIEGĀDĀTĀJS uz sava rēķina 2 (divu) darba dienu laikā pēc PASŪTĪTĀJA pretenzijas saņemšanas dienas aizvieto Līgumam neatbilstoši Preci ar Līguma nosacījumiem atbilstošu Preci.
   7. Ja nepilnības netiek novērstas Līguma 4.6.noteiktajā termiņā, PASŪTĪTĀJAM ir tiesības pēc sava ieskata samazināt LĪGUMCENU vai vienpusēji lauzt līgumu.
   8. Preces nodošanas – pieņemšanas akta (Pavadzīmes) parakstīšana ir iespējama vienīgi pēc trūkumu pilnīgas novēršanas.
   9. Preces nodošanas – pieņemšanas akta (Pavadzīmes) parakstīšana neatbrīvo PIEGĀDĀTĀJU no atbildības par slēptiem vai nekonstatētiem trūkumiem, akta parakstīšanas laikā.
   10. Preces nodošanas – pieņemšanas akti (Pavadzīmes) pēc to abpusējas parakstīšanas kļūst par neatņemamu līguma sastāvdaļu.
5. **Līguma grozīšana un izbeigšana**
   1. Līgumu var papildināt, grozīt vai izbeigt, Līdzējiem savstarpēji rakstiski vienojoties. Jebkuras līguma izmaiņas tiek noformētas rakstveidā un kļūst par šī līguma neatņemamām sastāvdaļām.
   2. PASŪTĪTĀJAM ir tiesības vienpusēji atkāpties no līguma, par to brīdinot PIEGĀDĀTĀJU 10 (desmit) darba dienas iepriekš, ja viņš konstatē, ka PIEGĀDĀTĀJS veic Preces piegādi neatbilstoši tehniskajai specifikācijai, finanšu piedāvājumam, šī līguma vai normatīvo aktu nosacījumiem, termiņiem. PASŪTĪTĀJS neatlīdzina PIEGĀDĀTĀJAM tādējādi radušos zaudējumus.
6. **Apakšuzņēmēju nomaiņas un piesaistes kārtība**
   1. PIEGĀDĀTĀJS ir atbildīgs par Līguma izpildi neatkarīgi no apakšuzņēmējiem nodotās darba daļas lieluma.
   2. PIEGĀDĀTĀJS nav tiesīgs bez saskaņošanas ar PASŪTĪTĀJU veikt piedāvājumā norādīto apakšuzņēmēju nomaiņu un iesaistīt papildu apakšuzņēmējus Līguma izpildē. PASŪTĪTĀJS var prasīt apakšuzņēmēja viedokli par nomaiņas iemesliem.
   3. PASŪTĪTĀJS izvērtē piedāvājumā norādītā apakšuzņēmēja nomaiņu, saskaņā iepirkuma procedūras nosacījumiem.
   4. PASŪTĪTĀJS pieņem lēmumu par apakšuzņēmēju nomaiņu vai jaunu apakšuzņēmēju iesaistīšanu šī Līguma izpildē iespējami īsā laikā, bet ne vēlāk kā piecu darbdienu laikā pēc tam, kad ir saņēmis visu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai.
7. **Nepārvarama vara**
   1. Līdzēji tiek atbrīvoti no atbildības par līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc līguma noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļiem pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas, kara darbība, streiki, iekšējie nemieri, blokādes, varas un pārvaldes institūciju rīcība, normatīvo aktu, kas būtiski ierobežo un aizskar Līdzēju tiesības un ietekmē uzņemtās saistības, pieņemšana un stāšanās spēkā.
   2. Līdzējam, kas atsaucas uz nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, nekavējoties, bet ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā par šādiem apstākļiem rakstveidā jāziņo otram Līdzējam. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā būs iespējama un paredzama viņa Līgumā paredzēto saistību izpilde, un, pēc pieprasījuma, šādam ziņojumam ir jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcija un kura satur ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu. Nesavlaicīga paziņojuma gadījumā Līdzējs netiek atbrīvots no līguma saistību izpildes.
   3. Nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu iestāšanās gadījumā līguma darbības termiņš tiek pārcelts atbilstoši šādu apstākļu darbības laikam vai arī Līdzēji vienojas par līguma pārtraukšanu.
8. **Citi noteikumi**
   1. Līgums ir saistošs Līdzējiem, kā arī visām trešajām personām, kas likumīgi pārņem viņu tiesības un pienākumus.
   2. Līgums stājas spēkā no tā parakstīšanas brīža un ir spēkā līdz Līdzēju saistību pilnīgai izpildei.
   3. Līgumā izveidotais noteikumu sadalījums pa sadaļām ar tām piešķirtajiem nosaukumiem ir izmantojams tikai un vienīgi atsaucēm un nekādā gadījumā nevar tikt izmantots vai ietekmēt līguma noteikumu tulkošanu.
   4. PASŪTĪTĀJS par kontaktpersonām līguma izpildes laikā nozīmē \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tālrunis \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, fakss \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-pasts \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
   5. PIEGĀDĀTĀJS par kontaktpersonu līguma izpildes laikā nozīmē \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tālrunis \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, fakss \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-pasts \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
   6. Līdzēju kontaktpersonas ir atbildīgi par līguma izpildes uzraudzīšanu, tai skaitā, par savlaicīgu rēķina iesniegšanu un pieņemšanu, un nodošanu apmaksai.
   7. Kontaktpersonu vai rekvizītu maiņas gadījumā Līdzējs apņemas rakstiski par to paziņot otram Līdzējam 5 (piecu) dienu laikā no izmaiņu iestāšanās brīža.
   8. Jebkuras nesaskaņas, domstarpības vai strīdi starp Līdzējiem tiks risināti savstarpēju sarunu ceļā, kas tiks attiecīgi protokolētas. Gadījumā, ja Līdzēji 1 (viena) mēneša laikā nespēs vienoties, strīds risināms Latvijas Republikas spēkā esošo normatīvo aktu noteiktajā kārtībā tiesā.
   9. Līgums sastādīts 2 (divos) eksemplāros, katrs uz \_\_ (\_\_\_) lapām, ar vienādu juridisku spēku, no kuriem viens glabājas pie PASŪTĪTĀJA, bet otrs pie PIEGĀDĀTĀJA.
   10. Pielikumā:
       1. IZPILDĪTĀJA piedāvājuma iepirkumam kopija uz \_\_\_\_\_\_\_\_ lapām;
9. **Līdzēju rekvizīti un paraksti**

|  |  |
| --- | --- |
| **PASŪTĪTĀJS:** | **IZPILDĪTĀJS:** |
| **SIA „Kandavas komunālie pakalpojumi”**  „Robežkalni”, Kandavas pag.,  Kandavas novads, LV-3120  Reģ.Nr.41203006844  Banka: AS SEB banka  Konts: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Valdes loceklis  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_/  z.v.  2019.gada \_\_.\_\_\_\_\_\_\_ |  |