**APSTIPRINĀTS**

Kandavas novada domes

Iepirkuma komisijas sēdē

2017.gada 20. septembrī

protokols Nr.2

**IEPIRKUMA**

Būvprojekta „Kandavas pilsētas PII „Zīļuks” energoefektivitātes paaugstināšana” ekspertīze

(iepirkuma identifikācijas Nr. KND 2017/27/ERAF)

**NOLIKUMS**

(CPV kods 71000000-8)

Iepirkums tiek rīkots Publisko iepirkumu likuma 9.panta noteiktajā kārtībā

Kandavas novads

2017.gads

1. **Vispārīgā informācija.**
   1. Pasūtītājs:

|  |  |
| --- | --- |
| **Pasūtītāja nosaukums:** | Kandavas novada dome |
| **Juridiskā adrese:** | Dārza iela 6, Kandavā, Kandavas novadā, LV-3120 |
| **Reģistrācijas numurs:** | 90000050886 |
| **Banka:**  **Konta numurs:**  **Kods:** | A/S „SEB banka”  LV73UNLA0011 0101 3057 3  UNLALV2X |
| **Kontaktpersonas:** | Par iepirkuma norisi:  Valda Stova, t. 63107375  [valda.stova@kandava.lv](mailto:valda.stova@kandava.lv)  Par iepirkuma priekšmetu:  Santa Āboliņa, t. 63182030  [santa.abolina@kandava.lv](mailto:santa.abolina@kandava.lv) |
| **Tālruņa numurs :** | 63182028 |
| **Faksa numurs:** | 63182027 |
| **E-pasta adrese:** | [dome@kandava.lv](mailto:dome@kandava.lv) |
| **Darba laiks:** | Pirmdienās: 08:00 – 19:00  Piektdienās: 08:00 - 15:00  Pārējās darba dienās: 08:00 – 17:00  Pusdienu pārtraukums: 12:00 – 13:00 |

* 1. Iepirkuma priekšmeta un apjoms: Kandavas PII “Zīļuks” energoefektivitātes paaugstināšanas būvprojekta ekspertīzes pakalpojuma nodrošināšana, saskaņā ar tehnisko specifikāciju (8.pielikums) un Iepirkuma „Būvprojekta „Kandavas pilsētas PII „Zīļuks” energoefektivitātes paaugstināšana” ekspertīze” nolikuma (turpmāk- Nolikums) prasībām.
  2. Iepirkuma CPV klasifikatora kods: 71000000-1 (Arhitektūras, būvniecības, inženiertehniskie un pārbaudes pakalpojumi);
  3. Pretendents piedāvājumu iesniedz par visu iepirkuma priekšmetu kopā.
  4. Pretendents nedrīkst iesniegt piedāvājuma variantus.
  5. Iepirkuma identifikācijas numurs - KND 2017/27/ERAF.
  6. Būvprojekta izstrādi veic SIA “Campaign”, reģ. Nr. 50003773841.
  7. Līguma izpildes termiņš: Pakalpojums jāveic un pozitīvs būvekspertīzes atzinums jānodod Pasūtītājam 30 (trīsdesmit) dienu laikā no dienas, kad būvprojekts nodots Izpildītājam (sīkāk par ekspertīzes izpildes termiņiem skatīt Nolikuma 8.pielikumu).
  8. Projekts tiek īstenots Eiropas Reģionālā attīstības fonda (ERAF) ietvaros.
  9. Pasūtītājs patur sev tiesības neizvēlēties nevienu no piedāvājumiem, ja visu Pretendentu piedāvātās Līgumcenas pārsniedz Kandavas novada domes budžetā piešķirtos līdzekļus.

1. **Nolikuma saņemšana un informācijas apmaiņas kārtība**
   1. Ar Nolikumu un tā pielikumiem Pretendenti var iepazīties Kandavas novada domes mājas lapā [www.kandava.lv](http://www.kandava.lv) vai arī Kandavas novada domē (103. kabinetā, Dārza ielā 6, Kandavā, Kandavas novadā) pirmdienās no plkst. 8.00 līdz plkst.12.00 un no plkst. 13.00 līdz plkst.19.00, otrdienās, trešdienās un ceturtdienās no plkst. 8.00 līdz plkst.12.00 un no plkst. 13.00 līdz plkst.17.00, piektdienās no plkst. 8.00 līdz plkst.12.00 un no plkst. 13.00 līdz plkst.15.00.
   2. Informāciju par Iepirkumu Pasūtītājs publicē savā mājas lapā internetā <http://kandava.lv/iepirkumi>.
   3. Ieinteresēto Pretendentu pienākums ir pastāvīgi sekot mājas lapā publicētajai informācijai.
   4. Pasūtītājs un Pretendents ar informāciju apmainās rakstveidā.
   5. Rakstisku skaidrojumu pieprasījumu par Nolikumu ieinteresētā persona var nosūtīt pa pastu, faksu 63182027 vai uz e-pastu: [dome@kandava.lv](mailto:dome@kandava.lv) bez droša elektroniskā paraksta (vienlaicīgi nosūtot to pa pastu), adresējot Kandavas novada Iepirkuma komisijai (turpmāk- Komisija).
   6. Ja Pretendents ir laikus pieprasījis papildu informāciju par Nolikumā iekļautajām prasībām, Pasūtītājs to sniedz triju darbdienu laikā, bet ne vēlāk kā četras dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām. Papildu informāciju Pasūtītājs nosūta Pretendentam, kurš uzdevis jautājumu, un vienlaikus ievieto šo informāciju vietā, kur ir pieejams Nolikums (pasūtītāja mājas lapā internetā [<http://kandava.lv/iepirkumi>](http://www.vni.lv/lat/iepirkumi_/)), norādot arī uzdoto jautājumu.
   7. Skaidrojumi par Nolikumā noteiktajām prasībām tiek sniegti rakstveidā uz rakstiski saņemta pieprasījuma pamata un ievietoti Pasūtītāja mājas lapā internetā [<http://kandava.lv/iepirkumi>](http://www.vni.lv/lat/iepirkumi_/).
   8. Papildu informācija par Nolikumu pieprasāma tikai Nolikumā noteiktajā kārtībā un termiņā un ieinteresētajam Pretendentam nav tiesību to pieprasīt kontaktpersonai. Kontaktpersona iepirkuma gaitā sniedz tikai organizatorisku informāciju par Iepirkumu.
2. **Piedāvājuma iesniegšanas kārtība**
   1. Pretendenti savus piedāvājumus Iepirkumam var iesniegt līdz **2017.gada 2.oktobrim, plkst. 11:00,** Kandavas novada domē, 202.kabinetā (Dārza iela 6, Kandavā, Kandavas novadā). Piedāvājumi, kuri būs iesniegti pēc minētā laika, paziņojumā par līgumu noteiktā termiņā, netiks izskatīti un neatvērti tiks atgriezti atpakaļ Pretendentam.
   2. Pretendents ir atbildīgs par savlaicīgu piedāvājuma izsūtīšanu, lai nodrošinātu piedāvājuma saņemšanu Dārza ielā 6, Kandava, Kandavas novads, LV-3120, ne vēlāk, kā līdz Nolikuma 3.1.punktā noteiktajam piedāvājumu iesniegšanas termiņam.
   3. Pretendents, iesniedzot piedāvājumu, var pieprasīt apliecinājumu, ka piedāvājums saņemts ar norādi par saņemšanas laiku.
   4. Pretendents var atsaukt vai mainīt savu piedāvājumu līdz piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām. Piedāvājuma atsaukšanai ir bezierunu raksturs un tā izslēdz Pretendentu no tālākas līdzdalības Iepirkumā. Piedāvājuma mainīšanas gadījumā par piedāvājuma iesniegšanas laiku tiks uzskatīts pēdējā piedāvājuma iesniegšanas laiks. Mainīt vai atsaukt piedāvājumu Pretendents var personīgi vai ar tā pārstāvja starpniecību (pārstāvim jāuzrāda Pretendenta pilnvarojums ar tiesībām atsaukt vai mainīt piedāvājumu).
   5. Atklāta iesniegto piedāvājumu atvēršanas sanāksme nav paredzēta.
3. **Piedāvājuma noformēšana**
   1. Pretendentam jāiesniedz viens piedāvājuma oriģināls un 3 (trīs) kopijas, katrs savā iesējumā. Uz katra iesējuma pirmās lapas jābūt norādei „Oriģināls” vai „Kopija”. Jebkuru dokumentu kopijām, kas tiek pievienotas piedāvājumam, jābūt apliecinātām normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā. Piedāvājums iesniedzams aizlīmētā, aizzīmogotā aploksnē (bandrolē), uz kuras jānorāda:
      * 1. Pasūtītāja nosaukums un adrese;
        2. Pretendenta nosaukums un adrese;
        3. Atzīme „Būvprojekta „Kandavas pilsētas PII „Zīļuks” energoefektivitātes paaugstināšana” ekspertīze”, iepirkuma identifikācijas numurs– KND 2017/27/ERAF. Neatvērt līdz 2017.gada 2.oktobrim, plkst. 11:00.
      1. Piedāvājums sastāv no trim daļām:
         1. Pretendenta atlases dokumentiem;
         2. Tehniskā piedāvājuma;
         3. Finanšu piedāvājuma.
   2. Piedāvājums jāsagatavo un jāiesniedz latviešu valodā. Svešvalodā sagatavotiem piedāvājuma dokumentiem jāpievieno Pretendenta apliecināts tulkojums latviešu valodā;
   3. Pretendents iesniedz parakstītu piedāvājumu. Ja piedāvājumu iesniedz personu grupa, pieteikumu paraksta visas personas, kas ietilpst personu grupā;
   4. Ja piedāvājumu iesniedz personu grupa vai personālsabiedrība, piedāvājumā papildus norāda personu, kas Iepirkumā pārstāv attiecīgo personu grupu vai personālsabiedrību, kā arī katras personas atbildības sadalījumu;
   5. Iesniegtie piedāvājumi ir Pasūtītāja īpašums un netiek atgriezti atpakaļ Pretendentiem, izņemot Nolikuma 3.1. apakšpunkta otrajā teikumā minētajā gadījumā.

|  |  |
| --- | --- |
| **5. Pretendenta kvalifikācijas prasības:** | **6. Pretendentam jāiesniedz šādi Pretendenta kvalifikāciju apliecinoši dokumenti:** |
| |  | | --- | | 5.1. Pretendents ir reģistrēts vai sertificēts atbilstoši reģistrācijas vai pastāvīgās dzīvesvietas valsts normatīvo aktu prasībām. Prasība attiecas arī uz personālsabiedrību un visiem personālsabiedrības biedriem (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība) vai visiem piegādātāju apvienības dalībniekiem (ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība), kā arī apakšuzņēmējiem (ja Pretendents plāno piesaistīt apakšuzņēmējus). | | 6.1. Pretendenta parakstīts pieteikums dalībai Iepirkumā, kurš sagatavots saskaņā ar Nolikuma 1.pielikumā pievienoto formu.  Lai pārbaudītu Nolikuma 5.1.punkta izpildi, par Latvijas Republikā reģistrētu Pretendentu reģistrāciju atbilstoši normatīvo aktu prasībām Komisija pārliecināsies Uzņēmumu reģistra datu bāzē. Pretendentam, kas nav reģistrēts komercreģistrā, jāiesniedz dokuments, kas apliecina tā reģistrāciju.  Ārvalstī reģistrētam Pretendentam jāiesniedz kompetentas attiecīgās valsts institūcijas izsniegts dokuments, kas apliecina, ka Pretendents ir reģistrēts atbilstoši tās valsts normatīvo aktu prasībām.  Ja Pretendenta piedāvājumu paraksta pilnvarota persona, tad jāpievieno pilnvara.  Ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība vai personālsabiedrība, piedāvājumā papildus norāda personu, kas Iepirkumā pārstāv attiecīgo piegādātāju apvienību vai personālsabiedrību, kā arī katras personas atbildības sadalījumu. |
| 5.2. Iepirkuma līguma slēgšanas gadījumā Pretendentam būs jābūt reģistrētam Būvkomersantu reģistrā saskaņā ar Būvniecības likumu un Ministru kabineta 2014. gada 25. februāra noteikumiem Nr.116 „Būvkomersantu reģistrācijas noteikumi”.  Ārvalstīs reģistrēts Pretendents uz piedāvājuma iesniegšanas brīdi var nebūt reģistrēts Būvkomersantu reģistrā. Gadījumā, ja ārvalstīs reģistrēts Pretendents tiks atzīts par Iepirkuma uzvarētāju, Pretendentam 10 (desmit) darba dienu laikā no dienas, kad Iepirkumu komisija pieņēmusi lēmumu par uzvarētāju un paziņojusi par rezultātiem Pretendentam, kas atzīts par Iepirkuma uzvarētāju jāreģistrējas Būvkomersantu reģistrā, ja tas ir nepieciešams saskaņā ar normatīvajos aktos noteikto. | 6.2. Par reģistrāciju Būvkomersantu reģistrā Pasūtītājs pārliecināsies publiski pieejamā datubāzē <http://bis.gov.lv/>.  Pretendentam, kas nav reģistrēts Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā, jāiesniedz apliecinājums, ka gadījumā, ja tas tiks atzīts par uzvarētāju, tas 10 (desmit) darba dienu laikā no dienas, kad stājies spēkā Komisijas lēmums par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, Pretendents reģistrēsies Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā. |
| 5.3. Pretendentam jābūt pozitīvai pieredzei pēdējo 3(trīs) gadu laikā ne mazāk kā divu publisku ēku atjaunošanas un /vai pārbūves būvprojektu ekspertīzes veikšanā, par kurām ir saņemtas 2 (divas) pasūtītāju pozitīvas atsauksmes. | 6.3. Izvērtējot Pretendenta piedāvājumā iekļauto Kvalifikāciju, kas izstrādāta atbilstoši Nolikuma 4.pielikumam, klāt pievienojot Pasūtītāju atsauksmes. |
| 5.4. Pretendentam jānodrošina, ka līguma izpildē piedalās kvalificēts un pieredzējis personāls. | 6.4. Pretendenta piedāvātā personāla saraksts, saskaņā ar Nolikuma 3. pielikumu. |
| 5.5. Pretendentam jānodrošina sertificēts **būvprojekta ekspertīzes vadītājs**, kuram pēdējo 3 (trīs) gadu laikāir ne mazāk kā divas pieredzes publisku ēku atjaunošanas un/vai pārbūves ekspertīzes vadībā;  5.5.1. Pretendentam jānodrošina sertificēti **speciālisti** ar tiesībām veikt būvprojekta ekspertīzi norādītajām būvprojekta daļām:  5.5.1.1. arhitektūras daļai;  5.5.1.2. būvkonstrukciju sadaļai;  5.4.1.3. ekonomiskajai sadaļai;  5.5.1.4. ugunsdrošības pasākumu pārskatam kā arī citu būvprojekta sadaļu ugunsdrošības risinājumiem;  5.5.1.5. AVK sadaļai;  5.5.1.6. darba organizēšanas projektam;  5.5.1.7. energoefektivitātes novērtējumam aprēķinātajai energoefektivitātei. | 6.5. Izvērtējot Pretendenta piedāvājumā iekļauto Kvalifikāciju, kas izstrādāta atbilstoši Nolikuma 4.pielikumam. |
| 5.4. Pretendents garantē, ka uzvaras gadījumā uz visu līguma darbības laiku veiks sava galvenā atbildīgā būvprojekta ekspertīzes vadītāja profesionālās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu saskaņā ar Ministru kabineta 2014.gada 19.augusta noteikumiem Nr.502 “Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu” attiecīgā iestādē, kurai Finanšu un kapitāla tirgus komisija izsniegusi licenci civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas pakalpojumu sniegšanas jomā, uz sekojošiem noteikumiem:  5.4.1. atbildības limits – 100 % no piedāvājuma (līguma) summas par būvprojekta ekspertīzes pakalpojumu veikšanu;  5.4.2. apdrošināmais objekts – galvenā atbildīgā būvprojekta ekspertīzes vadītāja profesionālā civiltiesiskā atbildība par Nolikumā paredzētajiem būvprojekta ekspertīzes pakalpojumiem;  5.4.3. apdrošinātie riski – galvenā atbildīgā būvprojekta ekspertīzes vadītāja profesionālās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu par tā darbības vai bezdarbības rezultātā radītiem zaudējumiem un kaitējumiem (citiem būvniecības dalībniekiem, trešajai personai, tajā skaitā arī pasūtītājam, sakarā ar kaitējumu tās veselībai, dzīvībai vai mantai, kā arī videi nodarītais kaitējums), polises segtajā teritorijā un polises darbības laikā;  5.4.4. apdrošināšanas periods – no būvdarbu uzsākšanas līdz būvdarbu garantijas termiņa beigām. Apdrošināšanas polise jāuztur spēkā visu būvdarbu un garantijas laiku. | 6.4. Apliecinājums, ka apdrošināšanas polises un dokumentu, kas apliecina apdrošināšanas prēmijas apmaksu, kopijas, uzrādot minēto dokumentu oriģinālus, Pretendents iesniedz pasūtītājam, kura vajadzībām tiek veikts iepirkums, 5 (piecu) darba dienu laikā pēc līguma parakstīšanas dienas. |
| 5.5. Pretendents var balstīties uz trešo personu iespējām, lai izpildītu prasības attiecībā uz Pretendenta atbilstību profesionālās darbības veikšanai, kā arī prasības attiecībā uz Pretendenta tehniskajām un profesionālajām spējām.  Ja Pretendents balstās uz trešo personu iespējām, tad Pretendents pierāda, ka viņa rīcībā būs attiecīgie resursi. | 6.5. Personas, uz kuras iespējām Pretendents balstās (6.pielikums), rakstisks apliecinājums par piedalīšanos iepirkuma procedūrā, kā arī apliecinājums nodot Pretendenta rīcībā līguma izpildei nepieciešamos resursus (norādot konkrētus darbus, kādi tiks veikti līguma izpildes laikā), gadījumā, ja ar Pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums.  Klāt jāpievieno dokuments (piemēram, darba līgums, vienošanās), kas apliecina apliecinājumu parakstījušās personas tiesības pārstāvēt attiecīgo personu iepirkuma procedūras ietvaros. |
| 5.6. Pretendentam jānorāda visi apakšuzņēmēji kā arī visi apakšuzņēmēja apakšuzņēmēji. | 6.6. Pretendenta piesaistīto apakšuzņēmēju saraksts (aizpildīts 5.pielikums), norādot katram apakšuzņēmējam izpildei nododamo līguma daļu saskaņā ar tehnisko specifikāciju un pievienojot finanšu aprēķinus, kas norāda līgumā nododamo daļu procentuāli vērtību. Apakšuzņēmēja sniedzamo darbu vērtību noteic, ņemot vērā apakšuzņēmēja un visu attiecīgā iepirkuma ietvaros tā saistīto uzņēmumu sniedzamo darbu vērtību. Publisko iepirkuma likuma 63.panta trešās daļas izpratnē par saistīto uzņēmumu uzskata kapitālsabiedrību, kurā saskaņā ar Koncernu likumu apakšuzņēmējam ir izšķirošā ietekme vai kurai ir izšķiroša ietekme apakšuzņēmējā, vai kapitālsabiedrību, kurā izšķirošā ietekme ir citai kapitālsabiedrībai, kam vienlaikus ir izšķiroša ietekme attiecīgajā apakšuzņēmējā. Par apakšuzņēmējiem jāiesniedz:  6.7.1. nosaukums, vienotais reģistrācijas numurs, adrese, kontaktpersona un tās tālruņa numurs, atbildības apjoms procentos, nododamās līguma daļas apraksts saskaņā ar tehnisko specifikāciju vai tāmi un jāpievieno finanšu aprēķins, kas norāda līgumā nododamo daļu procentuālo vērtību;  6.7.2. katra apakšuzņēmēja apliecinājums par tā gatavību veikt tam izpildei nododamo līguma daļu. |

**7. Tehniskais piedāvājums**

7.1. Tehniskais piedāvājums sastāv no Tehniskās specifikācijas (Nolikuma 8. pielikums), kuru Pretendents paraksta un, kurš skaidri, viennozīmīgi un nepārprotami atspoguļo Nolikuma Tehniskās specifikācijas minimālo prasību izpildi.

7.2. Tehnisko specifikāciju paraksta Pretendenta pārstāvis, kura pārstāvības tiesības ir reģistrētas likumā noteiktajā kārtībā, vai pilnvarotā persona, pievienojot attiecīgo pilnvaru.

1. Finanšu piedāvājums
   1. Pretendents finanšu piedāvājumu izstrādā, izmantojot Nolikuma 7.pielikuma formu.
   2. Pretendents finanšu piedāvājumā, norāda cenu (*euro)* bez PVN.
   3. Pretendents finanšu piedāvājumā, norāda cenu ar precizitāti divas zīmes aiz komata.
   4. Ja Pretendents finanšu piedāvājuma sagatavošanā neievēro šajā punktā noteikto kārtību, Komisija nevērtē Pretendenta finanšu piedāvājumu.
   5. Visas Pretendenta izmaksas, kas saistītas ar Iepirkuma priekšmetu, izņemot PVN, iekļaujamas veiktajos aprēķinos. Papildu izmaksas, kas nav iekļautas aprēķinos un norādītas finanšu piedāvājumā, netiks ņemtas vērā pie Iepirkuma līguma noslēgšanas un to darbības laikā.
   6. Katram Pretendentam ir tiesības iesniegt tikai vienu finanšu piedāvājumu. Ja Pretendents iesniedz piedāvājuma variantus, Komisija neizskata nevienu no iesniegtajiem piedāvājumu variantiem un attiecīgo Pretendentu izslēdz no dalības Iepirkumā.
   7. Kopējā cenā jābūt ietvertiem visiem nodokļiem un nodevām, kā arī visām administrācijas, dokumentu sagatavošanas, saskaņošanas, transporta, piegādes un citām izmaksām, saskaņā ar Tehniskās specifikācijas prasībām.

**9. Eiropas vienotais iepirkuma procedūras dokuments**

9.1. Pretendents var iesniegt Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu kā sākotnējo pierādījumu atbilstībai paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām Pretendentu atlases prasībām. Ja Pretendents izvēlēsies iesniegt Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu, lai apliecinātu, ka tas atbilst paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām Pretendentu atlases prasībām, tam jāiesniedz šo dokumentu arī par katru personu, uz kuras iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, un par tā norādīto apakšuzņēmēju, kura vērtība ir vismaz 10 procenti no iepirkuma līguma vērtības. Piegādātāju apvienībai jāiesniedz atsevišķu Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu par katru tās dalībnieku.9.2.Pretendents var pasūtītājam iesniegt Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu, kas ir bijis iesniegts citā iepirkuma procedūrā, ja tas apliecina, ka tajā iekļautā informācija ir pareiza.

9.3. Eiropas vienotā iepirkuma procedūras dokumenta veidlapu paraugus nosaka Eiropas Komisijas 2016.gada 5.janvāra Īstenošanas regula 2016/7, ar ko nosaka standarta veidlapu Eiropas vienotajam iepirkuma procedūras dokumentam, un tā pieejama: <http://www.iub.gov.lv/lv/node/587>.

**10.Piedāvājuma vērtēšana un piedāvājuma izvēle**

**10.1.Vērtēšanas kritērijs –** saimnieciski visizdevīgākais piedāvājums, kuru nosaka, vērtējot cenu.

10.2. Komisija par Pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības atzīst piedāvājumu ar viszemāko cenu.Komisija piedāvājumu salīdzināšanai un izvērtēšanai izmantos Pretendenta Finanšu piedāvājumā norādīto līgumcenu EUR bez PVN (Nolikuma 7.pielikums).

10.3. Komisija piedāvājumu vērtēšanu veic slēgtās sēdēs.

10.3.Komisija pārbauda vai Pretendenta iesniegtais piedāvājums atbilst Nolikuma 6. punkta noteiktajām prasībām. Ja piedāvājums neatbilst kādai no piedāvājumu noformējuma prasībām, Komisija lemj par šī piedāvājuma tālāku izskatīšanu.

* 1. Komisija piedāvājumu vērtēšanas laikā pārbauda Pretendenta atbilstību Nolikuma 5.punktā noteiktajām prasībām pēc Nolikuma 6.punktā noteiktajiem un Pretendenta iesniegtajiem dokumentiem, no publiskajām datu bāzēm iegūtās informācijas.

10.5.Ja kvalifikācija neatbilst Nolikuma 5.punktā noteiktajām prasībām vai nav iesniegts kāds no 6.punktā noteiktajiem kvalifikāciju apliecinošiem dokumentiem, Komisija lemj par šī piedāvājuma tālāku izskatīšanu.

10.6.Piedāvājumu vērtēšanas laikā Komisija pārbauda, vai piedāvājumos nav pieļautas aritmētiskās kļūdas. Ja aritmētiskās kļūdas tiek konstatētas, Komisija tās izlabo un par to informē attiecīgo Pretendentu.

10.7.Ja iesniegtajos dokumentos ietvertā informācijas par Pretendenta kvalifikāciju ir neskaidra vai nepilnīga, Pasūtītājs pieprasa, lai Pretendents vai kompetenta institūcija izskaidro vai papildina šajos dokumentos ietverto informāciju.

10.8.Pretendents tiek izslēgts no turpmākās dalības Iepirkumā un piedāvājums netiek tālāk izvērtēts, ja Komisija konstatē, ka Pretendents iesniedzis nepatiesu informāciju savas kvalifikācijas novērtēšanai vai vispār nav iesniedzis pieprasīto informāciju, vai kvalifikācijas dokumenti nav iesniegti atbilstoši Nolikuma prasībām, vai to saturs neatbilst Nolikuma prasībām.

1. **Līguma slēgšanas tiesību piešķiršana**
   1. Komisija par Pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, atzīst Pretendentu, kurš atbilst visām Nolikuma prasībām un iesniedzis saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu ar viszemāko cenu.
   2. Komisija par uzvarētāju atzīst Pretendentu, kurš izraudzīts atbilstoši Nolikumā noteiktajām prasībām un kritērijiem un nav izslēdzams no dalības iepirkumā saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 9.panta astoto daļu.
   3. Pasūtītājs Pretendentu, kuram būtu piešķiramas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, izslēdz no dalības iepirkumā jebkurā no šādiem gadījumiem:

11.3.1. pasludināts Pretendenta maksātnespējas process (izņemot gadījumu, kad maksātnespējas procesā tiek piemērots uz parādnieka maksātspējas atjaunošanu vērsts pasākumu kopums), apturēta tā saimnieciskā darbība vai Pretendents tiek likvidēts;

11.3.2. ir konstatēts, ka piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā vai dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, Pretendentam Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, ir nodokļu parādi, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 *euro*. Attiecībā uz Latvijā reģistrētiem un pastāvīgi dzīvojošiem Pretendentiem pasūtītājs ņem vērā informāciju, kas ievietota Ministru kabineta noteiktajā informācijas sistēmā Valsts ieņēmumu dienesta publiskās nodokļu parādnieku datubāzes un Nekustamā īpašuma nodokļa administrēšanas sistēmas pēdējās datu aktualizācijas datumā;

11.3.3. iepirkuma procedūras dokumentu sagatavotājs (pasūtītāja amatpersona vai darbinieks), Komisijas loceklis vai eksperts ir saistīts ar Pretendentu Publisko iepirkumu likuma 25. panta pirmās un otrās daļas izpratnē vai ir ieinteresēts kāda Pretendenta izvēlē, un pasūtītājam nav iespējams novērst šo situāciju ar mazāk Pretendentu ierobežojošiem pasākumiem;

11.3.4. uz Pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst prasībām, kas noteiktas paziņojumā par plānoto līgumu vai Nolikumā, kā arī uz personālsabiedrības biedru, ja Pretendents ir personālsabiedrība, ir attiecināmi Nolikuma 11.3.1., 11.3.2. un 11.3.3.punkta nosacījumi.

* 1. Lai pārbaudītu, vai Pretendents nav izslēdzams no dalības iepirkumā PIL 9.panta panta astotās daļas 1., 2. vai 4. punktā (Nolikuma 11.3.1., 11.3.2., 11.3.4.punkts) minēto apstākļu dēļ, Pasūtītājs:

11.4.1. attiecībā uz Latvijā reģistrētu vai pastāvīgi dzīvojošu pretendentu un Publisko iepirkuma likuma 9.panta astotās daļas 4. punktā (Nolikuma 11.3.4.punktā) minēto personu, izmantojot Ministru kabineta noteikto informācijas sistēmu, Ministru kabineta noteiktajā kārtībā iegūst informāciju:

11.4.1.1. par Publisko iepirkuma likuma 9.panta astotās daļas 1. punktā (Nolikuma 11.3.1.punktā) minētajiem faktiem — no Uzņēmumu reģistra,

11.4.1.2. par Publisko iepirkuma likuma 9. panta astotās daļas 2. punktā (Nolikuma 11.3.2.punktā) minētajiem faktiem — no Valsts ieņēmumu dienesta un Latvijas pašvaldībām. Pasūtītājs attiecīgo informāciju no Valsts ieņēmumu dienesta un Latvijas pašvaldībām ir tiesīgs saņemt, neprasot Pretendenta un šā panta astotās daļas 4.punktā (Nolikuma 11.3.4.punktā) minētās personas piekrišanu;

11.4.2. attiecībā uz ārvalstī reģistrētu vai pastāvīgi dzīvojošu Pretendentu un Publisko iepirkuma likuma 9.panta astotās daļas 4.punktā (Nolikuma 11.3.4.punktā) minēto personu pieprasa, lai Pretendents iesniedz attiecīgās kompetentās institūcijas izziņu, kas apliecina, ka uz to un Publisko iepirkuma likuma 9.panta astotās daļas 4.punktā (Nolikuma 11.3.4.punktā) minēto personu neattiecas Publisko iepirkuma likuma 9.panta astotajā daļā (Nolikuma 11.3.punktā) noteiktie gadījumi. Termiņu izziņas iesniegšanai pasūtītājs nosaka ne īsāku par 10 darbdienām pēc pieprasījuma izsniegšanas vai nosūtīšanas dienas. Ja attiecīgais Pretendents noteiktajā termiņā neiesniedz minēto izziņu, pasūtītājs to izslēdz no dalības iepirkumā.

* 1. Atkarībā no atbilstoši Publisko iepirkuma likuma 9.panta devītās daļas 1. punkta "b" apakšpunktam (Nolikuma 11.4.punkts) veiktās pārbaudes rezultātiem pasūtītājs:
     1. neizslēdz Pretendentu no dalības iepirkumā, ja konstatē, ka saskaņā ar Ministru kabineta noteiktajā informācijas sistēmā esošo informāciju Pretendentam un Publisko iepirkuma likuma 9.panta astotās daļas 4.punktā (Nolikuma 11.3.4. punktā) minētajai personai nav nodokļu parādu, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 *euro*;
     2. informē Pretendentu par to, ka saskaņā ar Valsts ieņēmumu dienesta publiskās nodokļu parādnieku datubāzes vai Nekustamā īpašuma nodokļa administrēšanas sistēmas pēdējās datu aktualizācijas datumā Ministru kabineta noteiktajā informācijas sistēmā ievietoto informāciju tam vai Publisko iepirkuma likuma 9.panta astotās daļas 4.punktā (Nolikuma 11.3.4. punktā) minētajai personai piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā vai arī dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, ir nodokļu parādi, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā pārsniedz 150 *euro*, un nosaka termiņu — 10 dienas pēc informācijas izsniegšanas vai nosūtīšanas dienas —, līdz kuram iesniedzams apliecinājums, ka Pretendentam piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā vai dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, nebija nodokļu parādu, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 *euro*. Ja noteiktajā termiņā apliecinājums nav iesniegts, pasūtītājs Pretendentu izslēdz no dalības iepirkumā.
  2. Pretendents, lai apliecinātu, ka tam un Publisko iepirkuma likuma 9.panta astotās daļas 4.punktā (Nolikuma 11.3.4. punktā) minētajai personai nebija nodokļu parādu, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā Latvijā pārsniedz 150 *euro*, Publisko iepirkumu likuma 9. panta desmitās daļas 2.punktā (Nolikuma 11.3.4.punktā) minētajā termiņā iesniedz:
     1. attiecīgās personas vai tās pārstāvja apliecinātu izdruku no Valsts ieņēmumu dienesta elektroniskās deklarēšanas sistēmas vai Valsts ieņēmumu dienesta izziņu par to, ka attiecīgajai personai nebija attiecīgo nodokļu parādu, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas iemaksu parādu;
     2. pašvaldības izdotu izziņu par to, ka attiecīgajai personai nebija nekustamā īpašuma nodokļa parādu;
     3. līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējai dienai vai dienai, kad pieņemts lēmums par iespējamu iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, — kopiju no Valsts ieņēmumu dienesta lēmuma vai pašvaldības kompetentas institūcijas izdota lēmuma par nodokļu samaksas termiņa pagarināšanu vai atlikšanu vai kopiju no vienošanās ar Valsts ieņēmumu dienestu par nodokļu parāda nomaksu, vai citus objektīvus pierādījumus par nodokļu parādu neesamību.
  3. Lēmumu par Iepirkuma rezultātiem Pasūtītājs Pretendentiem paziņo rakstiski 3 (trīs) darbdienu laikā no dienas, kad Pasūtītājs ir pieņēmis lēmumu par Iepirkuma rezultātiem.

Iepirkuma uzvarētājam iepirkuma līgums jāparaksta 10 (desmit) darba dienu laikā no Pasūtītāja nosūtītā (arī uz elektroniskā pasta adresi) uzaicinājuma parakstīt Iepirkuma līgumu izsūtīšanas dienas. Ja norādītā termiņā uzvarētājs neparaksta iepirkuma līgumu, tas tiek uzskatīts par atteikumu slēgt iepirkuma līgumu.

11.8. Ja Pretendents, kuram piešķirtas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, atsakās slēgt iepirkuma līgumu ar Pasūtītāju, Komisija ir tiesīga pieņemt lēmumu iepirkuma līguma slēgšanas tiesības piešķirt nākamajam Pretendentam, kurš piedāvājis saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, vai pārtraukt iepirkuma procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu. Ja pieņemts lēmums iepirkuma līguma slēgšanas tiesības piešķirt nākamajam Pretendentam, kurš piedāvājis saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, bet tas atsakās slēgt iepirkuma līgumu, Komisija pieņem lēmumu pārtraukt iepirkuma procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu.

11.9. Pirms lēmuma pieņemšanas par iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu nākamajam Pretendentam, kurš piedāvājis saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, Komisija izvērtē, vai tas nav uzskatāms par vienu tirgus dalībnieku kopā ar sākotnēji izraudzīto pretendentu, kurš atteicās slēgt iepirkuma līgumu ar Pasūtītāju. Ja nepieciešams, Komisija ir tiesīga pieprasīt no nākamā pretendenta apliecinājumu un, ja nepieciešams, pierādījumus, ka tas nav uzskatāms par vienu tirgus dalībnieku kopā ar sākotnēji izraudzīto pretendentu. Ja nākamais pretendents ir uzskatāms par vienu tirgus dalībnieku kopā ar sākotnēji izraudzīto pretendentu, Komisija pieņem lēmumu pārtraukt iepirkuma procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu.

11.9.1. Iepirkumā izraudzītā Pretendenta personālu, kuru tas iesaistījis līguma izpildē, par kuru sniedzis informāciju un kura kvalifikācijas atbilstību izvirzītajām prasībām Pasūtītājs ir vērtējis, kā arī apakšuzņēmējus, uz kuru iespējām iepirkumā izraudzītais pretendents balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību, paziņojumā par līgumu un iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām pēc līguma noslēgšanas drīkst nomainīt tikai ar Pasūtītāja rakstveida piekrišanu, ievērojot PIL 62.panta trešajā daļā paredzētos nosacījumus.

11.10. Ja iesniegti Nolikumā noteiktajām prasībām neatbilstoši piedāvājumi vai vispār nav iesniegti piedāvājumi, Komisija pieņem lēmumu izbeigt iepirkumu bez rezultāta.

11.11. Komisija var pieņemt lēmumu pārtraukt Iepirkumu un neslēgt Iepirkuma līgumu, ja tam ir objektīvs pamatojums.

1. **Iepirkuma līgums**

12.1. Pasūtītājs slēgs iepirkuma līgumu (Nolikuma 9.pielikums) ar Pretendentu, pamatojoties uz Pretendenta iesniegto piedāvājumu un saskaņā ar Nolikumā noteiktajām prasībām.

12.2. Grozījumus iepirkuma līgumā izdara, ievērojot Publisko iepirkumu likuma 61.panta noteikumus.

12.3.Desmit darbdienu laikā pēc tam, kad stājas spēkā iepirkuma līgums vai tā grozījumi, Pasūtītājs savā pircēja profilā ievieto attiecīgi iepirkuma līguma vai tā grozījumu tekstu, atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajai kārtībai ievērojot komercnoslēpuma aizsardzības prasības. Iepirkuma līguma un tā grozījumu (ja tādi tiks veikti) teksts ir pieejams pircēja profilā vismaz visā iepirkuma līguma darbības laikā, bet ne mazāk kā 36 mēnešus pēc iepirkuma līguma spēkā stāšanās dienas.

1. **Pretendenta pienākumi un tiesības:**
   1. Komisijas noteiktajā termiņā sniegt atbildes uz Komisijas pieprasījumiem par papildus informāciju;
   2. segt visas un jebkuras izmaksas, kas saistītas ar piedāvājumu sagatavošanu un iesniegšanu neatkarīgi no iepirkuma rezultāta;
   3. pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu;
   4. Pretendentam ir tiesības pārsūdzēt Administratīvajā rajona tiesā Komisijas lēmumu Administratīvā procesa likuma noteiktajā kārtībā;
   5. Pretendenta tiesības saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu, Nolikumu un Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
2. **Komisijas pienākumi un tiesības:**
   1. nodrošināt pretendentu brīvu konkurenci, kā arī vienlīdzīgu un taisnīgu attieksmi pret tiem;
   2. pārbaudīt nepieciešamo informāciju kompetentā institūcijā, publiski pieejamās datu bāzēs vai citos publiski pieejamos avotos, kā arī lūgt, lai pretendents izskaidro dokumentus, kas iesniegti Komisijai;
   3. pārbaudīt pretendentu sniegto informāciju, tai skaitā kontaktējoties arī ar pretendentu pieredzes aprakstā norādītajām kontaktpersonām, informācijas patiesuma pārbaudīšanai un atsauksmju iegūšanai;
   4. labot aritmētiskās kļūdas pretendenta piedāvājumā, informējot par to pretendentu;
   5. pieaicināt atzinumu sniegšanai neatkarīgus ekspertus ar padomdevēja tiesībām;
   6. Pasūtītājs ir tiesīgs pārtraukt iepirkumu un neslēgt iepirkuma līgumu, ja tam ir objektīvs pamatojums;
   7. ja izraudzītais pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu ar Pasūtītāju, izvēlēties nākamo piedāvājumu, kurš atbilst Nolikumā izvirzītajām prasībām un ir ar nākamo zemāko cenu;
   8. Komisijas tiesības saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu, Nolikumu un Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

**Pielikumā:**

1.pielikums – Pieteikums dalībai iepirkumā uz 2 (divas) lp.;

2.pielikums – Pretendenta pieredze iepriekšējos 3(trijos) gados uz 1 (vienas) lp.;

3.pielikums – Piedāvātais personāla sastāvs *(veidne)* uz 1 (vienas) lp.;

4.pielikums – Kvalifikācija uz 2 (divām) lp.;

5.pielikums- Apakšuzņēmēju saraksts uz 1 (vienas) lp;

6.pielikums – Personu, uz kuru iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu ka tā kvalifikācija atbilst Nolikuma noteiktajām, saraksts uz 1 lp.;

7. pielikums – Finanšu piedāvājums uz 1 (vienas) lp.;

8. pielikums – Tehniskā specifikācija uz 2 (divām) lp.;

9. pielikums – Līguma projekts Būvprojekta ekspertīzes veikšanai uz 5 (piecām) lp.

Atsevišķi pevienota- Iepirkuma “Kandavas pilsētas prmsskolas izglītības iestādes “Zīļuks” energoefektivitātes paaugstināšanas būvprojekta izstrāde un autoruzraudzību” Tehniskā specifikācija.

**1.pielikums**

Būvprojekta „Kandavas pilsētas PII „Zīļuks”

energoefektivitātes paaugstināšana” ekspertīze

ID Nr. KND 2017/27/ERAF

**PIETEIKUMS DALĪBAI IEPIRKUMĀ**

„ Būvprojekta „Kandavas pilsētas PII „Zīļuks” energoefektivitātes paaugstināšana” ekspertīze”

ID Nr. KND 2017/27/ERAF

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | |  | | |  | |
| *sastādīšanas vieta* | | |  | | | *datums* | |
| **Informācija par pretendentu\*** | | | | | | | |
| Pretendenta nosaukums: | | |  | | | | |
| Reģistrācijas numurs: | | |  | | | | |
| Juridiskā adrese: | | |  | | | | |
| Pasta adrese: | | |  | | | | |
| Tālrunis: | | |  | | Fakss: |  | |
| E-pasta adrese: | | |  | | | | |
|  | | | | | | | |
| **Finanšu rekvizīti\*** | | | | | | | |
| Bankas nosaukums: | |  | | | | | |
| Bankas kods: | |  | | | | | |
| Konta numurs: | |  | | | | | |
|  | | | | | | | |
| **Informācija par pretendenta atbildīgo personu\*** | | | | | | | |
| Vārds, uzvārds (personas kods): | |  | | | | | |
| Ieņemamais amats: | |  | | | | | |
| Tālrunis: | |  | | | Fakss: |  | |
| E-pasta adrese: | |  | | | | | |

*Ja Pretendents ir piegādātāju apvienība* *(personu grupa):*

* persona, kura pārstāv piegādātāju apvienību Iepirkumā: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

kurā katras personas atbildības apjoms:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* ar šī pieteikuma iesniegšanu Pretendents: piesakās piedalīties iepirkumā „ Būvprojekta „Kandavas pilsētas PII „Zīļuks” energoefektivitātes paaugstināšana” ekspertīze” (iepirkuma identifikācijas Nr. KND 2017/27/ERAF);
* uzņemas pilnu atbildību par Iepirkumam iesniegto piedāvājumu, tajā ietverto informāciju, noformējumu, atbilstību Nolikuma prasībām, apliecina, ka piekrīt Nolikumam pievienotā līguma projekta noteikumiem un ir gatavs līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas gadījumā slēgt līgumu ar Pasūtītāju, saskaņā ar pievienoto līguma projekta tekstu;
* apņemas nodrošināt būvprojekta ekspertīzi atbilstoši Tehniskajai specifikācijai, piekrīt Nolikumā un tā pielikumos izvirzītajām prasībām un garantē Nolikuma un tā pielikumu izpildi, Nolikuma un tā pielikumu noteikumi ir skaidri un saprotami;
* apliecina, ka noslēgtā iepirkuma līguma izpildē nesniegs nepatiesu informāciju, ka izpildītāja kvalifikācija atbilst noteiktajām prasībām, un tas ir iesniedzis visu pieprasīto informāciju;
* apliecina, ka nav ieinteresēts nevienā citā piedāvājumā, kas iesniegts šajā iepirkuma procedūrā;
* apliecina, ka visa piedāvājumā sniegtā informācija, ziņas un dati ir patiesas, kā arī norādītā kontaktinformācija ir aktuāla un Pretendents nodrošinās, ka informācija, kas tiks uz to nosūtīta, no tā puses tiks saņemta;
* atļauj Pasūtītājam apstrādāt savus fiziskas personas datussaskaņā ar Fizisko personu datu aizsardzības likumu;
* piekrīt, savstarpējā sarakstē Iepirkuma ietvaros un Iepirkuma rezultātā noslēgtā iepirkuma līguma ietvaros, izmantot Pretendenta aizpildītajā pieteikuma veidlapā norādīto e – pasta adresi.

**Lūdzam norādīt informāciju** par to, vai pretendenta uzņēmums vai tā piesaistītā apakšuzņēmēja uzņēmums atbilst mazā\* vai vidējā uzņēmuma\*\* statusam.

Pretendents */nosaukums/*  ir \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ */jānorāda mazais vai vidējais/* uzņēmums.

Pretendenta piesaistītais apakšuzņēmējs */nosaukums/* ir \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ */jānorāda mazais vai vidējais/* uzņēmums.

Pretendenta piesaistītais apakšuzņēmējs */nosaukums/* ir \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ */jānorāda mazais vai vidējais/* uzņēmums.

\***Mazais uzņēmums**, kurā nodarbinātas mazāk nekā 50 personas un kura gala apgrozījums un/vai gada bilance kopā nepārsniedz 10 miljonus *euro*;

\*\* **Vidējais uzņēmums**, kas nav mazais uzņēmums, un kurā nodarbinātas mazāk nekā 250 personas un kura gada apgrozījums nepārsniedz 50 miljonus euro, un/vai , kura gada bilance kopā nepārsniedz 43 miljonus *euro*.

|  |  |
| --- | --- |
| **Pretendenta nosaukums\*:** |  |
| **Amatpersonas vārds, uzvārds\*:** |  |
| **Ieņemamā amata nosaukums\*:** |  |
| **Amatpersonas paraksts\*:** |  |

Z.v.

**\* *Ja piedāvājumu iesniedz personu grupa kā pretendenta dalībnieki, šie lauki jāaizpilda par katru personas grupas dalībnieku atsevišķi, kā arī papildus jānorāda, kura persona pārstāv personu grupu šajā iepirkuma procedūrā***

**2.pielikums**

Būvprojekta „Kandavas pilsētas PII „Zīļuks”

energoefektivitātes paaugstināšana” ekspertīze

ID Nr. KND 2017/27/ERAF

**Pretendenta pieredze iepriekšējos 3 (trijos) gados\***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Pasūtītājs  (nosaukums, adrese), kontaktpersona, tālrunis | Sniegto būvdarbu apraksts | Būvprojektu ekspertīzes veikšanas laiks (uzsākšanas-pabeigšanas gads/mēnesis) |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

\*Atbilstoši Nolikuma 6.4. prasībām

Pielikumā: tabulā uzrādīto 2 (divu) Pasūtītāju atsauksmes uz \_\_ lapām.

2017. gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(uzņēmuma vadītāja vai tā pilnvarotās personas (pievienot pilnvaru) paraksts, tā atšifrējums)*

**3.pielikums**

Būvprojekta „Kandavas pilsētas PII „Zīļuks”

energoefektivitātes paaugstināšana” ekspertīze

ID Nr. KND 2017/27/ERAF

**Piedāvātais personāla sastāvs** *(veidne)*

Iepirkumam „ Būvprojekts „Kandavas pilsētas PII „Zīļuks” energoefektivitātes paaugstināšana” ekspertīze”

(iepirkuma identifikācijas Nr. KND 2017/27/ERAF)

*[Pretendentiem jānorāda amata nosaukumi atbilstoši kvalificētajam personālam, lai atbilstu*

*noteiktajām prasībām.]*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nr.p. k. | Vārds, uzvārds, personas kods | Amata nosaukums līguma izpildē | Sertifikāta Nr., sertifikāta  izdevējs |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

2017.gada \_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(uzņēmuma vadītāja vai tā pilnvarotās personas (pievienot pilnvaras oriģinālu vai apliecinātu kopiju) paraksts, tā atšifrējums)*

**4.pielikums**

Būvprojekta „Kandavas pilsētas PII „Zīļuks”

energoefektivitātes paaugstināšana” ekspertīze

ID Nr. KND 2017/27/ERAF

### KVALIFIKĀCIJA

1. **Būvprojekta ekspertīzes vadītāja** profesionālā pieredze.

Uzvārds:

Vārds:

Personas kods:

Sertifikāta Nr.

Sertifikāta nosaukums:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Pasūtītājs (nosaukums, adrese, kontaktpersonas vārds, uzvārds, tālrunis) | Veikto būvprojektu, kurriem veiktas ekspertīzes īss raksturojums | Datums, kad veikta būvprojekta ekspertīze |
|  |  |  |
|  |  |  |

Es, apakšā parakstījies, apliecinu, ka augstāk minētais pareizi atspoguļo manu darba pieredzi.

Ar šo es apņemos, ja pretendenta <*pretendenta nosaukums*> piedāvājums tiks akceptēts un tiks noslēgts iepirkuma līgums ar pretendentu, kā \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ strādāt pie Būvprojekta ekspertīzes līguma Iepirkumā „ Būvprojekts „Kandavas pilsētas PII „Zīļuks” energoefektivitātes paaugstināšana” ekspertīze”darbu izpildes.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(paraksts, atšifrējums)

2017.gada\_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **Citi iepirkumā iesaistītie sertificētie speciālisti.**

Uzvārds:

Vārds:

Personas kods:

Sertifikāta Nr.

Sertifikāta nosaukums:

Ar šo es apņemos, ja pretendenta <*pretendenta nosaukums*> piedāvājums tiks akceptēts un tiks noslēgts iepirkuma līgums ar pretendentu, kā \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ strādāt pie Būvprojekta ekspertīzes līguma Iepirkumā „ Būvprojekts „Kandavas pilsētas PII „Zīļuks” energoefektivitātes paaugstināšana” ekspertīze”darbu izpildes.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(paraksts, atšifrējums)

2017.gada\_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**5.pielikums**

Būvprojekta „Kandavas pilsētas PII „Zīļuks”

energoefektivitātes paaugstināšana” ekspertīze

ID Nr. KND 2017/27/ERAF

**APAKŠUZŅĒMĒJU SARAKSTS**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.p.k.** | **Iesaistīto personu, Apakšuzņēmēju (nosaukums, reģistrācijas numurs, adrese, pārstāvēttiesīga persona un saziņas līdzekļi, MVU statuss[[1]](#footnote-1))** | **Veicamā Darba daļa** | | |
| **Darba nosaukums no tehniskās specifikācijas** | **Apjoms**  **(euro)** | **% no piedāvātās līguma summas** |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Kopā: | | |  |  |

\*pievienojot katras personas apliecinājumu par tā gatavību veikt tam izpildei nododamo līguma daļu.

2017. gada \_\_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(amats) (paraksts) (vārds, uzvārds)

**6.pielikums**

Būvprojekta „Kandavas pilsētas PII „Zīļuks”

energoefektivitātes paaugstināšana” ekspertīze

ID Nr. KND 2017/27/ERAF

**PERSONU, UZ KURU IESPĒJĀM PRETENDENTS BALSTĀS, LAI APLIECINĀTU, KA TĀ KVALIFIKĀCIJA ATBILST NOLIKUMĀ NOTEIKTAJĀM, SARAKSTS**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr. p. k.** | **Nosaukums/**  **Vārds, uzvārds** | **Reģ. nr./**  **Personas kods** | **Adrese** | **Kontaktpersona, tālrunis** |
| **1.** |  |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |  |

\* Pievienojot visu norādīto personu, uz kuru iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst Nolikumā noteiktajām prasībām, apliecinājumu vai vienošanos (darba līgumu) par sadarbību konkrētā līguma izpildei.

2017. gada \_\_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(amats) (paraksts) (vārds, uzvārds)

**7.pielikums**

Būvprojekta „Kandavas pilsētas PII „Zīļuks”

energoefektivitātes paaugstināšana” ekspertīze

ID Nr. KND 2017/27/ERAF

**FINANŠU PIEDĀVĀJUMS**

Iepirkumam „ Būvprojekts „Kandavas pilsētas PII „Zīļuks” energoefektivitātes paaugstināšana” ekspertīze”

ID Nr. KND 2017/27/ERAF

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| *sastādīšanas vieta* |  | *datums* |

Šajā finanšu piedāvājumā ir ietvertas visas izmaksas, kas saistītas ar būvprojekta ekspertīzes pilnīgu un kvalitatīvu veikšanu iepirkuma „ Būvprojekts „Kandavas pilsētas PII „Zīļuks” energoefektivitātes paaugstināšana” ekspertīze”” ietvaros pilnā apjomā, kas saistītas ar speciālistu darba apmaksu, komandējumiem, nodokļiem un nodevām, kā arī nepieciešamo atļauju saņemšanas no trešajām personām.

Saskaņā ar Nolikumu, mēs apstiprinām, ka piekrītam Iepirkuma „ Būvprojekts „Kandavas pilsētas PII „Zīļuks” energoefektivitātes paaugstināšana” ekspertīze”” Nolikuma noteikumiem, un piedāvājam veikt būvprojekta „Kandavas pilsētas PII „Zīļuks” energoefektivitātes paaugstināšana” ekspertīzipar kopējo cenu EUR \_\_\_\_\_\_(*summa vārdiem*)\* un PVN 21% EUR \_\_\_\_\_\_\_, kopā EUR \_\_\_\_\_\_.

Apliecinām, ka:

Finanšu piedāvājumā ir norādīta kopējā cena, par kādu tiks veikta būvprojekta „Kandavas pilsētas PII „Zīļuks” energoefektivitātes paaugstināšana” ekspertīze atbilstoši tehniskajai specifikācijai un saskaņā ar Nolikuma prasībām, nosacījumiem un atsevišķi klāt pievienotajam būvprojektam.

- Ar šo apliecinu, ka šajā finanšu piedāvājumā ir ietvertas visas izmaksas, kas saistītas ar tehniskajā specifikācijā noteikto darbu veikšanu pilnā apjomā.

- Apliecinām, ka Iepirkuma dokumenti ir izvērtēti ar pietiekamu rūpību.

|  |  |
| --- | --- |
| **Pretendenta nosaukums:** |  |
| **Amatpersonas vārds, uzvārds:** |  |
| **Ieņemamā amata nosaukums:** |  |
| **Amatpersonas paraksts:** |  |

\* vērtējamais lielums

**8.pielikums**

Būvprojekta „Kandavas pilsētas PII „Zīļuks”

energoefektivitātes paaugstināšana” ekspertīze

ID Nr. KND 2017/27/ERAF

**TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA**

**Būvprojekta „Kandavas pilsētas PII „Zīļuks” energoefektivitātes paaugstināšana”**

1. **Iepirkuma priekšmets:** Būvekspertīzes veikšana būvprojektam „Kandavas pilsētas PII „Zīļuks” energoefektivitātes paaugstināšana” (turpmāk- Būvprojekts). (Publiska ēka – III grupas būve).
2. **Būvprojekta autors:** SIA „Campaign”
3. Izpildītājs veic visu būvprojekta daļu un to sadaļu kvalitatīvu, savlaicīgu ekspertīzi atbilstoši projektēšanas uzdevumam un iesniedz Pasūtītājam būvprojekta ekspertīzes atzinumu atbilstoši Latvijas Republikas spēkā esošajām būvnormatīvu prasībām.
4. **Darba uzdevums Izpildītājam veicot Būvprojekta ekspertīzi:**
   1. Apsekot projektējamo objektu dabā, sniegt izvērtējumu būvprojekta risinājumu pietiekamībai un piemērotībai dabā.
   2. Noteikt būvprojekta atbilstību būvatļaujas nosacījumiem, attiecīgo institūciju izsniegtajiem tehniskajiem noteikumiem, projektēšanas uzdevumam, normatīvo aktu un standartu prasībām.
   3. Būvprojekta ekspertīzi veikt saskaņā ar Latvijas Republikas spēkā esošiem normatīvajiem aktiem, t.sk., Būvniecības likumam, Ministru kabineta 2014. gada 19. augusta noteikumiem Nr.500 „Vispārīgie būvnoteikumi” 5.nodaļas „Ekspertīze” nosacījumiem, Ministru kabineta 2014. gada 2. septembra noteikumu Nr.529 “Ēku būvnoteikumi”, Ministru kabineta 2015. gada 30. jūnija noteikumi Nr. 331 „Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 208-15 "Publiskas būves"”, citiem spēkā esošajiem Ministru kabineta noteikumiem, Latvijas būvnormatīviem (LBN), Latvijas valsts standartiem (LVS) un citi Latvijas Republikas spēkā esošie normatīvie akti, ka arī šī Darba uzdevuma prasībām un citi Pasūtītāja norādījumiem.
   4. Novērtēt Būvprojekta detalizācijas pakāpes pietiekamību būvobjekta būvdarbu kvalitatīvai veikšanai.
   5. Novērtēt Būvprojekta risinājumu atsevišķu sadaļu savstarpējo savietojamību, īpaši pievēršot uzmanību būvkonstrukciju un inženiertīklu krustojumiem.
   6. Pārbaudīt darba daudzumu aprēķinu pareizību un atbilstību rasējumiem un būvprojekta specifikācijām, izvērtējot būvizstrādājumu izvēles ekonomisko pamatojumu saskaņā ar projektēšanas uzdevumu, kā arī izmaksās iekļauto darba pozīciju pietiekamību, jo būvprojekta izstrādi un īstenošanu finansē no Eiropas Reģionālās attīstības fonda un nacionālā finansējuma.
   7. Izvērtēt būvkonstrukciju noturību papildus noslogotajām būvkonstrukcijām.
   8. Pārbaudīt būvprojektā paredzēto konstruktīvo risinājumu un materiālu izvēles atbilstību būves funkcionalitātei un ilgmūžības prasībām.
   9. Pārbaudīt būvprojekta grafiskajos rasējumos attēloto risinājumu atbilstību būvprojekta ekonomikas daļā uzrādītajiem darbu apjomiem.
   10. Noteikt vai darbu apjomi ir skaidri indentificējami.
5. **Citi nosacījumi:** 
   1. Izpildītājs ir tiesīgs pieprasīt un saņemt no Būvprojekta izstrādātāja projektēto iekārtu slodžu ietekmes un nesošo konstrukciju aprēķinus, tāmes un apjomus (formāts: *MS Excel*), kā arī citu informāciju par Būvprojektu.
   2. Būvprojekta ekspertīzes laikā konstatēto trūkumu novēršanai izpildītājs ir tiesīgs pieprasīt un saņemt no būvprojekta izstrādātāja būvprojekta dokumentācijas labojumus un iekļaut tos Būvprojekta ekspertīzes gala ATZINUMS

5.2.1. Pēc Būvprojekta ekspertīzes atzinuma iesniegšanas, projektētājs novērš norādītās neatbilstības, ja tādas tiek konstatētas. Būvprojekta ekspertīzes veicējiem jāpārbauda un jāizvērtē, vai un kā norādītās neatbilstības ir novērstas. Šis uzdevums izpildītājam ir jāveic līdz pozitīvas ekspertīzes atzinumam, līdz risinājumu atbilstībai normatīvo aktu un tehnisko noteikumu prasībām.

5.2.2. Atbildīgais eksperts, kurš sniedzis pozitīvu atzinumu par būvprojektu, kopā ar būvprojekta atbildīgo projektētāju ir solidāri atbildīgs par būvprojekta risinājumu atbilstību Latvijas Republikas spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem un tehnisko noteikumu prasībām.

* + 1. Izpildītājs nav tiesīgs mainīt Būvprojekta dokumentācijas saturu vai veikt labojumus Būvprojektā.

5.3. Ja Būvprojekta ekspertīzes veikšanas laikā tiek konstatēti papildus darbi, kas iepriekš nav konstatēti, bet tie ir nepieciešami objekta pārbūvei un tālākai funkcionēšanai, Izpildītājs par tiem sniedz atzinumu noteiktās Iepirkuma līguma līguma summas ietvaros.

5.4. Izpildītājs veic citus darbus, kas tieši nav norādīti Darba uzdevumā, bet izriet no darba jēgas un būtības, un ir saprātīgi un pamatoti nepieciešami darbu pienācīgai izpildei, to mērķa sasniegšanai un realizācijai. Minētos darbus Izpildītājs nodrošina bez papildus finansējuma pieprasīšanas.

1. **Izpildes termiņš:**
   1. Būvprojekta ekspertīze un būvekspertīzes atzinums jānodod Pasūtītājam 30 (trīsdesmit) dienu laikā no dienas, kad būvprojekts nodots Izpildītājam. Šajā termiņā ietilpst arī būvprojekta atkārtota izvērtēšana pēc koriģētā būvprojekta saņemšanas, ja tajā iepriekš konstatētas kļūdas.
   2. Ja nepieciešama būvprojekta koriģēšana, tad atzinums par to Pasūtītājam jāiesniedz 14 (četrpadsmit) dienu laikā no dienas, kad būvprojekts nodots Izpildītājam.
   3. Būvprojekta izstrādātājam tiks dotas 7 (septiņas) dienas laiks, lai esošās kļūdas novērstu.
   4. Būvprojekta ekspertīzes atzinums jāiesniedz 4 (četros) eksemplāros papīra formātā un 1 (vienā) eksemplārā digitālā formātā (CD diskā).

|  |  |
| --- | --- |
| **Pretendenta nosaukums\*:** |  |
| **Amatpersonas vārds, uzvārds\*:** |  |
| **Ieņemamā amata nosaukums\*:** |  |
| **Amatpersonas paraksts\*:** |  |

**9.pielikums**

Būvprojekta „Kandavas pilsētas PII „Zīļuks”

energoefektivitātes paaugstināšana” ekspertīze

ID Nr. KND 2017/27/ERAF

**Iepirkuma līgums par būvuzraudzību projekts**

Kandavā, 2017.gada \_\_. oktobris

**Kandavas novada dome***,* reģ.Nr.90000050886, Dārza ielā 6, Kandavā, Kandavas novadā, LV-3120, tās priekšsēdētājas Ingas Priedes personā, kura rīkojas uz Kandavas novada domes saistošo noteikumu Nr.5 „Kandavas novada domes nolikums” (apstiprināti ar Kandavas novada domes 2009.gada 30.jūlija lēmumu (protokols Nr.11, 3.§) pamata, turpmāk - PASŪTĪTĀJS, no vienas puses, un

**Būvuzņēmēja nosaukums**, reģ.Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, jur.adr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_ un pilnvarotā pārstāvja vārds, uzvārds personā, kurš darbojas uz dokumenta nosaukums pamata, turpmāk – IZPILDĪTĀJS, no otras puses, abi kopā turpmāk – Līdzēji,

saskaņā ar Iepirkuma „Būvprojekta „Kandavas pilsētas PII „Zīļuks” energoefektivitātes paaugstināšana” ekspertīze”” (Iepirkuma ID Nr. KND 2017/27/ERAF) rezultātiem un iepirkuma komisijas 2017.gada *dat. mēn.* lēmumu, noslēdz līgumu par sekojošo (turpmāk - Līgums):

**1. Līguma priekšmets**

1.1. PASŪTĪTĀJS uzdod un apmaksā, un IZPILDĪTĀJS ar saviem resursiem apņemas Līgumā noteiktajā termiņā veikt būvprojekta „ Kandavas pilsētas PII „Zīļuks” energoefektivitātes paaugstināšana” (turpmāk - Būvprojekts) ekspertīzi (turpmāk – DARBS), ko izstrādā SIA „Campaign”, reģ. Nr. 50003773841.

1.2. DARBS jāveic saskaņā ar Latvijas Republikas Ministru kabineta 2014.gada 19.augusta noteikumiem Nr.500 „Vispārīgie būvnoteikumi”, Būvniecības likumu, Latvijas būvnormatīvu (LBN) u.c. darbu izpildi regulējošiem, Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

1.3. IZPILDĪTĀJS apliecina, ka ir iepazinies ar Tehnisko specifikāciju (Līguma 1.pielikums). IZPILDĪTĀJS atsakās saistībā ar to izvirzīt jebkāda satura iebildumus vai pretenzijas. Papildu izmaksas par DARBA veikšanu Līguma izpildes laikā netiks pieļautas.

**2. Līguma summa un norēķinu kārtība**

2.1. Līguma summa ir \_\_\_\_\_\_\_ EUR (\_\_\_\_\_\_\_*euro* un \_\_ centi) bez pievienotās vērtības nodokļa.

2.2. Pievienotās vērtības nodoklis tiek aprēķināts papildus Līguma summai, un PASŪTĪTĀJS veic tā apmaksu saskaņā ar Pievienotās vērtības nodokļa likumu, spēkā esošajiem Ministru kabineta noteikumiem un citiem normatīvajiem aktiem.

2.3. Līguma summu PASŪTĪTĀJS samaksā 30 (trīsdesmit) darba dienu laikā no pieņemšanas - nodošanas akta abpusējas parakstīšanas un rēķina saņemšanas dienas.

2.4. Avansa maksājums netiek paredzēts.

2.5. Par samaksas dienu tiek uzskatīta diena, kad PASŪTĪTĀJS veicis līgumā noteiktās naudas summas pārskaitījumu uz IZPILDĪTĀJA norēķinu kontu.

**3. Līguma termiņš**

3.1. Līguma darbības termiņš ir 30 (trīsdesmit) kalendārās dienas no Būvprojekta saņemšanas dienas. Par Būvprojekta saņemšanas dienu uzskatāma diena, kad Līdzēji parakstījuši Būvprojekta nodošanas – pieņemšanas aktu.

3.1.1. IZPILDĪTĀJS sākotnējo Būvprojekta ekspertīzi veic ne vēlāk kā 14 (četrpadsmit) kalendāro dienu laikā no Būvprojekta saņemšanas dienas.

3.1.2. Ja konstatētas kļūdas vai nepilnības Būvprojektā, atkārtota Būvprojekta ekspertīze veicama ne ilgāk kā 7 (septiņu) kalendāro dienu laikā no labota Būvprojekta saņemšanas dienas. Par labota Būvprojekta saņemšanas dienu uzskatāma diena, kad Līdzēji parakstījuši labota Būvprojekta nodošanas – pieņemšanas aktu.

3.3. Būvprojekta ekspertīze uzskatāma par pabeigtu, kad Līdzēji parakstījuši Būvprojekta ekspertīzes atzinuma pieņemšanas – nodošanas aktu un saņēmusi pozitīvu Būvprojekta ekspertīzes atzinumu, kurā nav norādes par Būvprojekta nepilnībām un nepieciešamajiem labojumiem.

**4. Darba izpildes noteikumi**

4.1. DARBS ir jāveic saskaņā ar normatīvajiem aktiem, Līguma noteikumiem, un Pasūtītāja norādījumiem.

4.2. DARBA veikšanai Pasūtītājs izsniedz IZPILDĪTĀJAM Būvprojekta dokumentācijas vienu eksemplāru papīra un elektroniskā formātā Līguma parakstīšanas dienā.

4.3. IZPILDĪTĀJS nodod Būvprojekta finanšu un tehniskās ekspertīzes atzinumus 4 (četros) eksemplāros drukātā formā un 1 (vienu) eksemplāru elektroniskā formā datu nesējā.

4.4. Ja Būvprojekts neatbilst projektēšanas uzdevumā noteiktajām prasībām, IZPILDĪTĀJS informē PASŪTĪTĀJU par Būvprojekta neatbilstību, nosūtot informāciju uz e-pastu \_\_\_\_\_\_.

4.5. Pasūtītājs IZPILDĪTĀJA slēdzienu nodod Būvprojekta autoram kļūdu un/vai nepilnību novēršanai.

4.6. Pēc izlabota Būvprojekta saņemšanas no Būvprojekta autora, PASŪTĪTĀJS to nodod IZPILDĪTĀJAM atkārtotai pārbaudei.

4.7. IZPILDĪTĀJS veic visas darbības, kādas saskaņā ar normatīvajiem aktiem ir nepieciešamas, lai pilnībā veiktu DARBU. IZPILDĪTĀJS ir atbildīgs, lai DARBA izpildē tiktu ievēroti normatīvie akti un standarti, kas reglamentē Līgumā noteiktā DARBA veikšanu.

4.8. IZPILDĪTĀJS Līguma ietvaros sadarbojas ar PASŪTĪTĀJU, visas neskaidrības, jautājumus un dokumentus adresējot un iesniedzot PASŪTĪTĀJAM vai Līgumā norādītajai atbildīgajai personai, ja vien Līdzēji nevienojas savādāk.

4.9. Par DARBA izpildes dienu tiek uzskatīta abpusēja pieņemšanas-nodošanas akta parakstīšanas diena.

4.10. DARBA nodošana PASŪTĪTĀJAM notiek ar pieņemšanas-nodošanas aktu, ko paraksta Līdzēji.

4.11. Pasūtītājs 5 (piecu) darba dienu laikā no DARBA dokumentācijas saņemšanas, to izskata un paraksta pieņemšanas-nodošanas aktu vai iesniedz motivētu atteikumu pieņemt DARBU.

4.12. PASŪTĪTĀJS ir tiesīgs nepieņemt DARBU, ja konstatē, ka tas ir izpildīts nekvalitatīvi vai nepilnīgi, ja tas neatbilst Līgumam vai ja iztrūkst kāds no nepieciešamajiem dokumentiem. Šādā gadījumā PASŪTĪTĀJS sagatavo motivētu atteikumu pieņemt DARBU, kurā norāda PASŪTĪTĀJA konstatētos defektus un trūkumus, un nepieciešamos papildinājumus un to izpildes termiņu.

4.13. IZPILDĪTĀJAM par saviem līdzekļiem ir jānovērš Līguma 4.12.apakšpunktā minētajā atteikumā PASŪTĪTĀJA konstatētie DARBA trūkumi un nepilnības PASŪTĪTĀJA norādītajā termiņā.

4.14. Ja PASŪTĪTĀJS Līguma 4.11.apakšpunktā noteiktajā termiņā neparaksta pieņemšanas- nodošanas aktu vai neiesniedz motivētu atteikumu pieņemt DARBU, tiek uzskatīts, ka PASŪTĪTĀJS ir apstiprinājis IZPILDĪTĀJA iesniegto dokumentāciju.

**5. PASŪTĪTĀJA pienākumi un tiesības**

5.1. PASŪTĪTĀJA pienākumi:

5.1.1. norīkot atbildīgo personu no PASŪTĪTĀJA puses DARBA izpildes kvalitātes un atbilstības Līgumam uzraudzīšanai. Atbildīgā persona ir: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tālr.\_\_\_\_\_\_\_\_, e-pasts:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

5.1.2. pieņemt IZPILDĪTĀJA veikto DARBU saskaņā ar Līguma noteikumiem;

5.1.3. ar savu darbību sekmēt DARBA izpildi Līgumā noteiktajā termiņā;

5.1.4. savu zināšanu robežās dot norādījumus IZPILDĪTĀJAM par DARBA izpildi, IZPILDĪTĀJAM PASŪTĪTĀJA sniegtie norādījumi ir jāņem vērā, ciktāl par tiem IZPILDĪTĀJS kā profesionālis un lietpratējs var uzņemties atbildību saskaņā ar Līgumu un/vai Latvijas Republikas spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

5.2. PASŪTĪTĀJA tiesības:

5.2.1. izvirzīt pretenzijas par DARBU, ja tas pilnīgi vai daļēji neatbilst Līguma noteikumiem;

5.2.2. vienpusēji apturēt DARBU gadījumā, ja IZPILDĪTĀJS pārkāpj Līguma noteikumus un normatīvo aktu prasības;

5.2.3. nepieņemt izpildīto DARBU, ja PASŪTĪTĀJS konstatē, ka DARBS neatbilst Līguma noteikumiem;

5.2.4. vienpusēji izbeigt Līgumu, ja IZPILDĪTĀJS nepilda vai nepienācīgi pilda Līguma nosacījumus.

**6. IZPILDĪTĀJA pienākumi un tiesības**

6.1. IZPILDĪTĀJA pienākumi:

6.1.1. norīkot ekspertīzes vadītāju DARBA izpildei no IZPILDĪTĀJA puses. IZPILDĪTĀJA Iepirkumam iesniegtajā piedāvājumā norādītais ekspertīzes vadītājs ir\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tālr.\_\_\_\_\_\_\_\_, sertifikāta Nr.\_\_\_\_\_\_\_, e-pasts:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

6.1.2. Līguma darbības laikā IZPILDĪTĀJA Iepirkumam iesniegtajā piedāvājumā noradīto ekspertīzes vadītāju var mainīt tikai ar PASŪTĪTĀJA rakstveida piekrišanu;

6.1.3. DARBU veikt saskaņā ar Līguma noteikumiem un normatīvo aktu prasībām, Līgumā noteiktajā termiņā un kārtībā;

6.1.4. DARBA izpildes laikā ievērot kompetentu institūciju un amatpersonu prasības un norādījumus;

6.1.5. IZPILDĪTĀJS ir atbildīgs par jebkuru autortiesību vai patenta tiesību aizskārumiem, vai cita veida intelektuālā īpašuma aizskārumiem, kas varētu rasties sakarā ar DARBA veikšanu vai tā ietvaros radītā produkta turpmāku izmantošanu;

6.1.6. nekavējoties (ne vēlāk kā 1 (vienas) darba dienas laikā no attiecīgo apstākļu konstatācijas brīža) ziņot PASŪTĪTĀJAM par visiem apstākļiem, kas traucē vai varētu traucēt Līgumā noteikto saistību savlaicīgu un kvalitatīvu izpildi.

6.2. IZPILDĪTĀJAM ir tiesības saņemt atlīdzību saskaņā ar Līguma nosacījumiem.

**7. Pušu atbildība**

7.1. Līdzēji ir savstarpēji atbildīgas par Līguma saistību nepildīšanu vai nepienācīgu izpildi, kā arī atlīdzina otram Līdzējam šajā sakarā radušos zaudējumus.

7.2. Ja IZPILDĪTĀJS neizpilda Līgumā noteiktās saistības un kavē DARBA izpildi, PASŪTĪTĀJS ir tiesīgs piemērot un IZPILDĪTĀJAM ir pienākums samaksāt par katru nokavēto dienu līgumsodu 0,1% (nulle, komats, viens procents) apmērā no Līguma summas, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no Līguma summas.

7.3. Ja PASŪTĪTĀJS nesamaksā IZPILDĪTĀJAM Līguma maksājumu paredzētajā termiņā, IZPILDĪTĀJS ir tiesīgs piemērot un PASŪTĪTĀJAM ir pienākums samaksāt par katru nokavēto dienu līgumsodu 0,1% (nulle, komats, viens procenti) apmērā no Līguma summas, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no Līguma summas.

7.4. Līgumsodu samaksa neatbrīvo Līdzējus no Līgumā noteikto saistību pilnīgas izpildes.

7.5. IZPILDĪTĀJS atbild par visiem zaudējumiem, kas Būvprojekta ekspertīzes kļūdu rezultātā IZPILDĪTĀJA vainas dēļ radušies PASŪTĪTĀJAM vai trešajām personām.

7.6. IZPILDĪTĀJS atbild par visiem zaudējumiem, kas Būvprojekta ekspertīzes iesniegšanas termiņa kavējuma rezultātā radušies PASŪTĪTĀJAM.

7.7. Pieņemšanas-nodošanas akta parakstīšana neatbrīvo IZPILDĪTĀJU no atbildības un nepieciešamības gadījumā – defektu novēršanas bez papildus maksas, ja ar attiecīgo valsts institūciju lēmumiem vēlāk tiek konstatētas Būvprojekta ekspertīzes nepilnības.

**8. Nepārvarama vara**

8.1. Līdzēji tiek atbrīvotas no atbildības par Līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc Līguma noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas un ārkārtēja rakstura apstākļiem ir pieskaitāmas stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas, epizootijas, kara darbība, nemieri, blokādes, valsts varas un pārvaldes institūciju lēmumi.

8.2. Līdzējs, kurš atsaucas uz nepārvaramas varas apstākļiem, nekavējoties par to rakstveidā jāpaziņo otram Līdzējam. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā, pēc tās uzskata, ir iespējama un paredzama Līgumā paredzēto saistību izpilde un pēc otra Līdzēja pieprasījuma šādam ziņojumam ir jāpievieno izziņa, ko izsniegusi kompetenta institūcija, un kas satur minēto ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu. Ja netiek izpildītas minētās prasības, attiecīgā Puse nevar atsaukties uz nepārvaramas varas apstākļiem kā savu Līguma saistību nepienācīgas izpildes pamatu.

8.3. Ja nepārvaramas varas apstākļu un to seku dēļ nav iespējams izpildīt Līgumā paredzētās saistības ilgāk kā 2 (divus) mēnešus, Līdzēji pēc iespējas drīzāk sāk sarunas par Līguma izpildes alternatīviem variantiem, kas ir pieņemami abiem Līdzējiem, un izdara attiecīgus grozījumus Līgumā vai arī izbeidz Līgumu.

**9. Līguma grozīšana un izbeigšana**

9.1. Līgumu var grozīt vai papildināt, izņemot Līguma summu, atbilstoši Latvijas Republikas normatīvo aktu noteiktajai kārtībai, noformējot rakstisku Līdzēju vienošanos, kas ar tās abpusēju parakstīšanas brīdi kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.

9.2. Līgums var tikt izbeigts tikai Līgumā noteiktajā kārtībā vai Līdzējiem savstarpēji vienojoties.

9.3. PASŪTĪTĀJAM ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu, ja:

9.3.1. IZPILDĪTĀJS kavē DARBA izpildes termiņu vairāk kā par 20 (divdesmit) dienām;

9.3.2. IZPILDĪTĀJS neievēro likumīgus PASŪTĪTĀJA norādījumus vai arī nepilda kādas Līgumā noteiktās saistības vai pienākumus un, ja IZPILDĪTĀJS šādu neizpildi nav novērsis 10 (desmit) dienu laikā pēc attiecīga rakstiska PASŪTĪTĀJA paziņojuma saņemšanas.

9.4. Izbeidzot Līgumu saskaņā ar 9.3.apakšpunktu, Līgums uzskatāms par izbeigtu desmitajā dienā pēc PASŪTĪTĀJA paziņojuma par Līguma izbeigšanu ierakstītā vēstulē izsūtīšanas dienas.

9.5. Lemjot par Līguma grozījumu veikšanu, jāievēro Publisko iepirkumu likuma 61.panta noteikumi.

**10. Strīdu izskatīšanas kārtība**

10.1. Visas domstarpības un strīdi, kas izceļas starp Līdzējiem saistībā ar Līguma izpildi, tiek atrisināti savstarpēju pārrunu ceļā.

10.2. Gadījumā, ja Līdzēji nespēj strīdu atrisināt savstarpēju pārrunu rezultātā, strīdu izskatīšana tiek nodota tiesai Latvijas Republikas normatīvo aktu noteiktajā kārtībā.

**11. Citi noteikumi**

11.1. Līgums stājas spēkā ar tā abpusēju parakstīšanas brīdi un ir spēkā līdz Līguma saistību pilnīgai izpildei.

11.2. IZPILDĪTĀJAM ir pienākums ievērot konfidencialitāti attiecībā uz jebkuru DARBA veikšanas laikā izstrādāto dokumentāciju, kā arī uz jebkuru Līguma ietvaros no PASŪTĪTĀJA saņemto informāciju vai dokumentāciju. IZPILDĪTĀJS šo informāciju un dokumentāciju ir tiesīgs izmantot tikai Līgumā noteiktā DARBA izpildei. IZPILDĪTĀJS apņemas šo informāciju un dokumentāciju neizpaust trešajām personām, kuras nav saistītas ar DARBA izpildi.

11.3. Jautājumus, kas nav atrunāti Līgumā, Līdzēji risina atbilstoši Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktai kārtībai.

11.4. Līdzēji 3 (trīs) darba dienu laikā rakstveidā informē viena otru par tās kontaktinformācijas izmaiņām.

11.5. Līgumā noteikto tiesību un pienākumu nodošana trešajām personām nav pieļaujama.

11.6. Līguma izpildē iesaistītā personāla nomaiņa un jauna personāla piesaiste veicama saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 62.panta noteikumiem.

11.7. Līgums sagatavots uz \_\_ (\_\_\_\_\_) lapām 2 (divos) eksemplāros, no kuriem vienu eksemplāru saņem PASŪTĪTĀJS, bet otru – IZPILDĪTĀJS.

**12. Atbildīgās personas**

12.1. Atbildīgā persona par Līguma izpildi no PASŪTĪTĀJA puses: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tālr.\_\_\_\_\_\_\_\_, e-pasts: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

12.2. Atbildīgā persona par Līguma izpildi no IZPILDĪTĀJA puses: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tālr.\_\_\_\_\_\_\_\_, e-pasts: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**13. Līguma pielikumi**

1.pielikums - Tehniskā specifikācija uz \_\_ (\_\_\_\_\_\_\_) lp.;

2.pielikums – Pretendenta piedāvājums iepirkumā uz \_\_ (\_\_\_\_\_) lp.

**14. Pušu rekvizīti un paraksti**

1. Pretendentam jānorāda vai tā apakšuzņēmumu statuss atbilst maza vai vidēja uzņēmuma – MVU – statusam. Minēto informāciju norāda, jo saskaņā ar izmaiņām paziņojumu par rezultātiem veidlapās Publisko iepirkumu vadības sistēmā, pasūtītājam paziņojumā par rezultātiem ir jānorāda informācija par to, vai iepirkuma piedāvājumos ir pieaicināti apakšuzņēmumi, kas atbilst mazā vai vidējā uzņēmuma definīcijai <https://www.iub.gov.lv/sites/default/files/upload/skaidrojums_mazajie_videjie_uzn.pdf> [↑](#footnote-ref-1)