**APSTIPRINĀTS**

Kandavas novada domes

Iepirkuma komisijas sēdē

2018.gada 7. septembrī

protokols Nr.2

**IEPIRKUMA**

Būvdarbu turpinājums projekta „Parka pie Kandavas Kārļa Mīlenbaha vidusskolas labiekārtošanas būvdarbu I. kārta” ietvaros.

(iepirkuma identifikācijas Nr. KND 2018/37)

**NOLIKUMS**

(CPV kods**:** 45000000-7; 45233260-9)

Iepirkums tiek rīkots Publisko iepirkumu likuma (turpmāk-PIL) 9.panta noteiktajā kārtībā

Kandavas novads

2018.gads

1. **Vispārīgā informācija.**
   1. Pasūtītājs:

|  |  |
| --- | --- |
| **Pasūtītāja nosaukums:** | Kandavas novada dome |
| **Juridiskā adrese:** | Dārza iela 6, Kandavā, Kandavas novadā, LV-3120 |
| **Reģistrācijas numurs:** | 90000050886 |
| **Banka:**  **Konta numurs:**  **Kods:** | Banka: Valsts kase  Kods: TRELLV2  Konts: LV11TREL9802183901200 |
| **Kontaktpersonas:** | Par iepirkuma norisi:  Valda Stova, t. 63107375  [valda.stova@kandava.lv](mailto:valda.stova@kandava.lv), |
| **Tālruņa numurs :** | 63182028 |
| **Faksa numurs:** | 63182027 |
| **E-pasta adrese:** | [dome@kandava.lv](mailto:dome@kandava.lv) |
| **Darba laiks:** | Pirmdienās: 08:00 – 19:00  Piektdienās: 08:00 - 15:00  Pārējās darba dienās: 08:00 – 17:00  Pusdienu pārtraukums: 12:00 – 13:00 |

* 1. Iepirkuma priekšmets un apjoms: parka pie vidusskolas labiekārtošanas būvdarbu I. kārtas būvdarbu turpinājums (turpmāk- Iepirkums), saskaņā ar Projektu “Parka pie Kārļa Mīlenbaha vidusskolas labiekārtošana” un Tehnisko specifikāciju (8. pielikums).
     1. Iepirkuma CPV klasifikatora kods: 45000000-7 (Celtniecības darbi);

45233260-9 (Gājēju celiņa būvdarbi);

* 1. Iepirkuma identifikācijas numurs - KND 2018/37;
  2. Līguma darbības termiņš – 2018. gada 1. novembris;

1.5. Pasūtītājs patur sev tiesības neizvēlēties nevienu no piedāvājumiem, ja visu Pretendentu piedāvātās Līgumcenas pārsniedz Kandavas novada domes budžetā piešķirtos līdzekļus.

1.6. Būvdarbu izpildes līdzfinansēšana paredzēta Eiropas lauksaimniecības fonda lauku attīstībai (ELFLA) projekta ietvaros.

1. **Nolikuma saņemšana un papildu informācijas sniegšana par Iepirkuma nolikumu**
   1. Iepirkuma dokumenti (nolikums ar pielikumiem, turpmāk-Nolikums) ir brīvi un tieši elektroniski pieejami profila adresē: [www.kandava.lv/iepirkumi](http://www.kandava.lv/iepirkumi)
   2. Rakstisku skaidrojumu pieprasījumu par Nolikumu piegādātājs var nosūtīt pa pastu, faksu (+371) 63182027 vai uz e-pastu: [dome@kandava.lv](mailto:dome@kandava.lv) bez droša elektroniskā paraksta (vienlaicīgi nosūtot to pa pastu), adresējot Iepirkuma komisijai (turpmāk – Komisija).
   3. Ja piegādātājs ir laikus pieprasījis papildu informāciju par Nolikumā iekļautajām prasībām, Pasūtītājs to sniedz triju darbdienu laikā, bet ne vēlāk kā četras dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām. Papildu informāciju Pasūtītājs nosūta Pretendentam, kurš uzdevis jautājumu, un vienlaikus ievieto šo informāciju vietā, kur ir pieejams Nolikums (pasūtītāja mājas lapā internetā [<http://kandava.lv/iepirkumi>](http://www.vni.lv/lat/iepirkumi_/)), norādot arī uzdoto jautājumu.
2. **Piedāvājuma sagatavošana**

3.1 Pretendenti savus piedāvājumus Iepirkumam var iesniegt līdz **2018. gada 18. septembrim,** **plkst. 11:00**, Kandavas novada domē, 202.kabinetā (Dārza iela 6, Kandavā, Kandavas novadā). Piedāvājumi, kuri būs iesniegti pēc minētā laika, paziņojumā par līgumu noteiktā termiņā, netiks izskatīti un neatvērti tiks atgriezti atpakaļ Pretendentam.

* 1. Pretendents ir atbildīgs par savlaicīgu piedāvājuma izsūtīšanu, lai nodrošinātu piedāvājuma saņemšanu Dārza ielā 6, Kandava, Kandavas novads, LV-3120, ne vēlāk, kā līdz Nolikuma 4.1. punktā noteiktajam piedāvājumu iesniegšanas termiņam.
  2. Pretendents, iesniedzot piedāvājumu, var pieprasīt apliecinājumu, ka piedāvājums saņemts ar norādi par saņemšanas laiku.
  3. Pretendents var atsaukt vai mainīt savu piedāvājumu līdz piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām. Piedāvājuma atsaukšanai ir bezierunu raksturs un tā izslēdz Pretendentu no tālākas līdzdalības Iepirkumā. Piedāvājuma mainīšanas gadījumā par piedāvājuma iesniegšanas laiku tiks uzskatīts pēdējā piedāvājuma iesniegšanas laiks. Mainīt vai atsaukt piedāvājumu Pretendents var personīgi vai ar tā pārstāvja starpniecību (pārstāvim jāuzrāda Pretendenta pilnvarojums ar tiesībām atsaukt vai mainīt piedāvājumu).

1. **Piedāvājuma noformēšana.**
   1. Pretendentam jāiesniedz viens piedāvājuma oriģināls un 2 (divas) kopijas, katrs savā iesējumā. Lokālajām tāmēm jābūt iesniegtām arī elektroniskā formātā, CD vai USB zibatmiņas datu nesējā. Uz katra iesējuma pirmās lapas jābūt norādei „Oriģināls” vai „Kopija”. Jebkuru dokumentu kopijām, kas tiek pievienotas piedāvājumam, jābūt apliecinātām normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
   2. Piedāvājums iesniedzams aizlīmētā, aizzīmogotā aploksnē (bandrolē), uz kuras jānorāda:
      1. Pasūtītāja nosaukums un adrese;
      2. Pretendenta nosaukums un adrese;
      3. Atzīme „Būvdarbu turpinājums projekta „Parka pie Kandavas Kārļa Mīlenbaha vidusskolas labiekārtošanas būvdarbu I. kārta” ietvaros.” iepirkuma identifikācijas numurs – KND 2018/37. Neatvērt līdz **2018. gada 18. septembrim**, **plkst. 11:00**.
   3. Piedāvājums sastāv no trim daļām:
      1. Pretendenta atlases dokumentiem;
      2. Tehniskā piedāvājuma;
      3. Finanšu piedāvājuma.
   4. Piedāvājums jāsagatavo un jāiesniedz latviešu valodā. Svešvalodā sagatavotiem piedāvājuma dokumentiem jāpievieno Pretendenta apliecināts tulkojums latviešu valodā;
   5. Pretendents iesniedz parakstītu piedāvājumu. Ja piedāvājumu iesniedz personu grupa, pieteikumu paraksta visas personas, kas ietilpst personu grupā;
   6. Ja piedāvājumu iesniedz personu grupa vai personālsabiedrība, piedāvājumā papildus norāda personu, kas Iepirkumā pārstāv attiecīgo personu grupu vai personālsabiedrību, kā arī katras personas atbildības sadalījumu;
   7. Iesniegtie piedāvājumi ir Pasūtītāja īpašums un netiek atgriezti atpakaļ Pretendentiem, izņemot Nolikuma 4.1. punkta otrajā teikumā minētajā gadījumā.

|  |  |
| --- | --- |
| **5. Pretendenta kvalifikācijas prasības:** | **6. Pretendentam jāiesniedz šādi Pretendenta kvalifikāciju apliecinoši dokumenti:** |
| |  | | --- | | 5.1. Pretendents ir reģistrēts Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra Komercreģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs, normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos. Prasība attiecas arī uz personālsabiedrību un visiem personālsabiedrības biedriem (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība) vai visiem piegādātāju apvienības dalībniekiem (ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība), kā arī apakšuzņēmējiem (ja pretendents plāno piesaistīt apakšuzņēmējus). | | 6.1. Pretendenta parakstīts pieteikums dalībai Iepirkumā, kurš sagatavots saskaņā ar Nolikuma 1. pielikumā pievienoto formu.  Lai pārbaudītu Nolikuma 5.1. punkta izpildi, par Latvijas Republikā reģistrētu Pretendentu reģistrāciju atbilstoši normatīvo aktu prasībām Komisija pārliecināsies Uzņēmumu reģistra datu bāzē. Pretendentam, kas nav reģistrēts komercreģistrā, jāiesniedz dokuments, kas apliecina tā reģistrāciju.  Ārvalstī reģistrētam Pretendentam jāiesniedz kompetentas attiecīgās valsts institūcijas izsniegts dokuments, kas apliecina, ka Pretendents ir reģistrēts atbilstoši tās valsts normatīvo aktu prasībām.  Ja pretendenta piedāvājumu paraksta pilnvarota persona, tad jāpievieno pilnvara.  Ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība vai personālsabiedrība, piedāvājumā papildus norāda personu, kas Iepirkumā pārstāv attiecīgo piegādātāju apvienību vai personālsabiedrību, kā arī katras personas atbildības sadalījumu. |
| 5.2. Pretendentam vidējais gada (neto) finanšu apgrozījums pēdējos 3 (trijos) gados (t.i. 2015; 2016. un 2017.) ir ne mazāks kā 100 000 EUR. Ja Pretendents ir dibināts vēlāk, tad Pretendenta finanšu apgrozījumam jāatbilst augstāk minētajai prasībai attiecīgi īsākā laika periodā.  Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība, tad vismaz vienam no personu apvienības dalībniekiem ir šajā punktā minētais atbilstošs apgrozījums vai arī vairāku personu apvienības dalībnieku apgrozījuma summa veido nepieciešamo apgrozījuma apmēru. | 6.2. Pretendenta rakstisks apliecinājums par finanšu apgrozījumu, saskaņā ar Nolikuma 2.pielikumā noteikto formu. |
| 5.3. Pretendentam iepriekšējo gadu laikā (t.i. 2016., 2017. un 2018.gadā līdz piedāvājumu iesniegšanas dienai) ir bijusi pozitīva pieredze vismaz viena atjaunošanas, pārbūves vai labiekārtošanas līguma izpildē, kura ietvaros veikti bruģakmens seguma izbūves, apzaļumošanas darbi, kā būvdarbu veicējam par līguma summu ne mazāku kā EUR 30 000,00. Būvdarbiem ir jābūt pilnībā pabeigtiem un nodotiem. | 6.3. Izvērtējot Pretendenta piedāvājumā iekļauto, parakstīto Kvalifikāciju, kas izstrādāta atbilstoši Nolikuma 3.pielikumam, klāt pievienojot atsauksmi. |
| 5.4. Pretendentam iepirkuma līguma izpildē jānodrošina šādi speciālisti:  **5.4.1. ceļu būvdarbu vadītājs/-a** ar spēkā esošu sertifikātu;  **5.4.2. elektroietaišu izbūves darbu vadītājs/-a** ar spēkā esošu sertifikātu;  **5.4.3. darba aizsardzības koordinators/-e**, kam līguma izpildes laikā jāveic darba aizsardzības funkcijas saskaņā ar Ministru kabineta 25.02.2003. noteikumiem Nr.92 “Darba aizsardzības prasības, veicot būvdarbus” un citu normatīvo aktu noteikumiem. | 6.4. Pretendenta piedāvātobūvdarbu speciālistu kvalifikāciju apliecinošu dokumentu (sertifikāti, diplomi, apliecības u.c.) apliecinātas kopijas, kas apliecina piesaistīto speciālistu kvalifikāciju. |
| 5.5. Pretendents var balstīties uz trešo personu iespējām, lai izpildītu prasības attiecībā uz pretendenta atbilstību profesionālās darbības veikšanai, kā arī prasības attiecībā uz pretendenta tehniskajām un profesionālajām spējām.  Ja pretendents balstās uz trešo personu iespējām, tad pretendents pierāda, ka viņa rīcībā būs attiecīgie resursi. | 6.5. Personu saraksts, uz kuras iespējām Pretendents balstās lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst Nolikumā noteiktajām, saraksts (5.pielikums), rakstisks apliecinājums par piedalīšanos iepirkuma procedūrā, kā arī apliecinājums nodot Pretendenta rīcībā līguma izpildei nepieciešamos resursus (norādot konkrētus darbus, kādi tiks veikti līguma izpildes laikā), gadījumā, ja ar Pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums.  Klāt jāpievieno dokuments, kas apliecina apliecinājumu parakstījušās personas tiesības pārstāvēt attiecīgo personu iepirkuma procedūras ietvaros. |
| 5.6. Pretendentam jānorāda visi apakšuzņēmēji kā arī visi apakšuzņēmēja apakšuzņēmēji. | 6.6. Pretendenta piesaistīto apakšuzņēmēju saraksts 5. pielikums), norādot katram apakšuzņēmējam izpildei nododamo līguma daļu saskaņā ar tehnisko specifikāciju un pievienojot finanšu aprēķinus, kas norāda līgumā nododamo daļu procentuāli vērtību. Apakšuzņēmēja sniedzamo darbu vērtību noteic, ņemot vērā apakšuzņēmēja un visu attiecīgā iepirkuma ietvaros tā saistīto uzņēmumu sniedzamo darbu vērtību. Publisko iepirkuma likuma 63.panta trešās daļas izpratnē par saistīto uzņēmumu uzskata kapitālsabiedrību, kurā saskaņā ar Koncernu likumu apakšuzņēmējam ir izšķirošā ietekme vai kurai ir izšķiroša ietekme apakšuzņēmējā, vai kapitālsabiedrību, kurā izšķirošā ietekme ir citai kapitālsabiedrībai, kam vienlaikus ir izšķiroša ietekme attiecīgajā apakšuzņēmējā. Par apakšuzņēmējiem jāiesniedz:  6.6.1. nosaukums, vienotais reģistrācijas numurs, adrese, kontaktpersona un tās tālruņa numurs, atbildības apjoms procentos, nododamās līguma daļas apraksts saskaņā ar tehnisko specifikāciju vai tāmi un jāpievieno finanšu aprēķins, kas norāda līgumā nododamo daļu procentuālo vērtību;  6.6.2. katra apakšuzņēmēja apliecinājums (6.pielikums) par tā gatavību veikt tam izpildei nododamo līguma daļu. |

1. **Tehniskais piedāvājums.**
   1. Tehniskais piedāvājums sastāv no Tehniskās specifikācijas (Nolikuma 8. pielikums), kuru Pretendents paraksta un, kurš skaidri, viennozīmīgi un nepārprotami atspoguļo Nolikuma Tehniskās specifikācijas minimālo prasību izpildi.
   2. Tehnisko specifikāciju paraksta pretendenta pārstāvis, kura pārstāvības tiesības ir reģistrētas likumā noteiktajā kārtībā, vai pilnvarotā persona, pievienojot attiecīgo pilnvaru.
2. Finanšu piedāvājums
   1. Pretendents finanšu piedāvājumu izstrādā saskaņā ar Lokālo tāmi, izmantojot Nolikuma 9.pielikuma formu.
   2. Pretendents finanšu piedāvājumā, norāda cenu (*euro)* bez PVN.
   3. Pretendents finanšu piedāvājumā, norāda cenu ar precizitāti divas zīmes aiz komata.
   4. Ja Pretendents finanšu piedāvājuma sagatavošanā neievēro šajā punktā noteikto kārtību, Komisija nevērtē Pretendenta finanšu piedāvājumu.
   5. Visas Pretendenta izmaksas, kas saistītas ar Iepirkuma priekšmetu, izņemot PVN, iekļaujamas veiktajos aprēķinos. Papildu izmaksas, kas nav iekļautas aprēķinos un norādītas finanšu piedāvājumā, netiks ņemtas vērā pie līguma par būvdarbiem noslēgšanas un to darbības laikā.
   6. Katram Pretendentam ir tiesības iesniegt tikai vienu finanšu piedāvājumu. Ja Pretendents iesniedz piedāvājuma variantus, Komisija neizskata nevienu no iesniegtajiem piedāvājumu variantiem un attiecīgo Pretendentu izslēdz no dalības Iepirkumā.
   7. Kopējā cenā jābūt ietvertiem visiem nodokļiem un nodevām, kā arī visām administrācijas, dokumentu sagatavošanas, saskaņošanas, transporta, piegādes un citām izmaksām, saskaņā ar Tehniskās specifikācijas prasībām.
3. **Piedāvājuma vērtēšana, lēmuma pieņemšana.**
   1. Komisija pārbauda iesniegto piedāvājumu atbilstību noformējuma prasībām saskaņā ar Nolikuma 4. punktu
   2. Komisija piedāvājumu vērtēšanas laikā pārbauda pretendenta atbilstību Nolikuma 5.punktā noteiktajām prasībām pēc Nolikuma 6. punktā noteiktajiem un Pretendenta iesniegtajiem dokumentiem, no publiskajām datu bāzēm iegūtās informācijas.
   3. Ja kvalifikācija neatbilst Nolikuma 5.punktā noteiktajām prasībām vai nav iesniegts kāds no 6. punktā noteiktajiem kvalifikāciju apliecinošiem dokumentiem, Komisija lemj par piedāvājuma noraidīšanu.
   4. Piedāvājumu vērtēšanas laikā Komisija pārbauda, vai piedāvājumos nav pieļautas aritmētiskās kļūdas. Ja aritmētiskās kļūdas tiek konstatētas, Komisija tās izlabo un par to informē attiecīgo Pretendentu.
   5. Vērtējot Pretendenta piedāvājumu, Komisija ņem vērā piedāvājuma kopējo līgumcenu bez pievienotās vērtības nodokļa.
   6. Komisija līguma slēgšanas tiesības piešķir pretendentam, kurš izraudzīts atbilstoši Nolikumā noteiktajām prasībām un kritērijiem, ir iesniedzis piedāvājumu ar **viszemāko cenu** un nav izslēdzams no dalības Iepirkumā saskaņā ar PIL 9.panta astoto daļu.
   7. Triju darbdienu laikā pēc lēmuma par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu pieņemšanas pasūtītājs informē visus pretendentus par iepirkumā izraudzīto pretendentu vai pretendentiem un sniedz tiem lēmumā norādāmo informāciju, kā arī savā pircēja profilā nodrošina brīvu un tiešu elektronisku piekļuvi šim lēmumam.
   8. Ja iesniegti iepirkuma Nolikumā noteiktajām prasībām neatbilstoši piedāvājumi vai vispār nav iesniegti piedāvājumi, Komisija pieņem lēmumu izbeigt iepirkumu bez rezultāta.
   9. Komisija var pieņemt lēmumu pārtraukt Iepirkumu un neslēgt līgumu, ja tam ir objektīvs pamatojums.
4. **Iepirkuma līgums**
   1. Pasūtītājs slēgs līgumu par būvdarbiem (Nolikuma 10. pielikums) ar pretendentu, pamatojoties uz pretendenta iesniegto piedāvājumu un saskaņā ar Nolikumā noteiktajām prasībām.

10.2. Pretendentam, kuram piešķirtas līguma slēgšanas tiesības, iepirkuma līgums jāparaksta 10 (desmit) dienu laikā no Komisijas lēmuma par iepirkuma rezultātiem, publicēšanas dienas Kandavas novada mājas lapā [www.kandava.lv](http://www.kandava.lv) .

10.3. Ja Pretendents, kuram piešķirtas līguma slēgšanas tiesības to neparaksta Nolikuma 10.2. punktā norādītajā termiņā, Pasūtītājs līguma slēgšanas tiesības drīkst nodot nākamajam Pretendentam, kura piedāvājums atbilst Nolikumā izvirzītajām prasībām un kurš ir iesniedzis saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu ar nākamo viszemāko cenu.

10.4. Pirms lēmuma pieņemšanas par līguma noslēgšanu ar nākamo pretendentu, kurš piedāvājis viszemāko cenu, Komisija izvērtē, vai tas nav uzskatāms par vienu tirgus dalībnieku kopā ar sākotnēji izraudzīto pretendentu, kurš atteicās slēgt Iepirkuma līgumu ar pasūtītāju.

**Pielikumā:**

1.pielikums – Pieteikums dalībai iepirkumā uz 1 (vienas) lp.;

2. pielikums - Pretendenta finansiālais stāvoklis uz 1(vienas) lp;

3. pielikums – Pretendenta kvalifikācija uz 1(vienas) lp;

4. pielikums- Iepirkuma līguma izpildē iesaistītie speciālisti uz 1(vienas) lp;

5.pielikums – Apakšuzņēmēju saraksts uz 1 (vienas) lp.;

6. pielikums – Apakšuzņēmēja apliecinājums par gatavību iesaistīties līguma izpildē uz 1 (vienas) lpp.;

7. pielikums – Personas uz kuru iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst Nolikumā noteiktajām saraksts uz 1 (vienas) lpp.;

8. pielikums – Tehniskā specifikācija uz 6(sešiem) lp.;

9. pielikums - Finanšu piedāvājums uz 1 (vienas) lp.;

10. pielikums – Objekta apsekošanas lapa uz 1 (vienas) lpp.;

11.pielikums - Līgums par būvdarbiem *projekts* uz 9(deviņām) lpp.

Atsevišķi pievienotas: 1) Lokālā tāme;

2)Būvprojekts.

**1.pielikums**

Iepirkuma „ Būvdarbu turpinājums projekta „Parka pie Kandavas Kārļa Mīlenbaha vidusskolas labiekārtošanas būvdarbu I. kārta” ietvaros.” nolikumam

ID Nr. KND 2018/37

**PIETEIKUMS DALĪBAI IEPIRKUMĀ**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | |  | | |  |
| *sastādīšanas vieta* | | |  | | | *datums* |
| **Informācija par pretendentu** | | | | | | | |
| Pretendenta nosaukums: | | |  | | | | |
| Reģistrācijas numurs: | | |  | | | | |
| Juridiskā adrese: | | |  | | | | |
| Pasta adrese: | | |  | | | | |
| Tālrunis: | | |  | | Fakss: |  | |
| E-pasta adrese: | | |  | | | | |
| **Finanšu rekvizīti** | | | | | | | |
| Bankas nosaukums: | |  | | | | | |
| Bankas kods: | |  | | | | | |
| Konta numurs: | |  | | | | | |
| **Informācija par pretendenta atbildīgo personu** | | | | | | | |
| Vārds, uzvārds (personas kods): | |  | | | | | |
| Ieņemamais amats: | |  | | | | | |
| Tālrunis: | |  | | | Fakss: |  | |
| E-pasta adrese: | |  | | | | | |

*Ja Pretendents ir piegādātāju apvienība* *(personu grupa):*

* persona, kura pārstāv piegādātāju apvienību Iepirkumā: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
* katras personas atbildības apjoms: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Ar šī pieteikuma iesniegšanu pretendents:

* piesakās piedalīties Iepirkumā „Būvdarbu turpinājums projekta „Parka pie Kandavas Kārļa Mīlenbaha vidusskolas labiekārtošanas būvdarbu I. kārta” ietvaros.” (ID Nr. KND 2018/37) un uzņemas pilnu atbildību par Iepirkumam iesniegto piedāvājumu, tajā ietverto informāciju, noformējumu, atbilstību Nolikuma prasībām;
* atļauj Pasūtītājam apstrādāt savus fiziskas personas datussaskaņā ar Fizisko personu datu aizsardzības likumu;
* piekrīt, savstarpējā sarakstē Iepirkuma ietvaros un Iepirkuma rezultātā noslēgtā iepirkuma līguma par būvdarbiem ietvaros, izmantot Pretendenta aizpildītajā pieteikuma veidlapā norādīto e – pasta adresi.
* **Lūdzam norādīt informāciju** par to, vai pretendenta uzņēmums vai tā piesaistītā apakšuzņēmēja uzņēmums atbilst mazā\* vai vidējā uzņēmuma\*\* statusam.
* Pretendents */nosaukums/*  ir \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ */jānorāda mazais vai vidējais/* uzņēmums.
* Pretendenta piesaistītais apakšuzņēmējs */nosaukums/* ir \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ */jānorāda mazais vai vidējais/* uzņēmums.

\***Mazais uzņēmums**, kurā nodarbinātas mazāk nekā 50 personas un kura gala apgrozījums un/vai gada bilance kopā nepārsniedz 10 miljonus *euro*;

\*\* **Vidējais uzņēmums**, kas nav mazais uzņēmums, un kurā nodarbinātas mazāk nekā 250 personas un kura gada apgrozījums nepārsniedz 50 miljonus euro, un/vai , kura gada bilance kopā nepārsniedz 43 miljonus *euro*.

|  |  |
| --- | --- |
| **Pretendenta nosaukums\*:** |  |
| **Amatpersonas vārds, uzvārds\*:** |  |
| **Ieņemamā amata nosaukums\*:** |  |
| **Amatpersonas paraksts\*:** |  |

**2.pielikums**

Iepirkuma „ Būvdarbu turpinājums projekta „Parka pie Kandavas Kārļa Mīlenbaha vidusskolas labiekārtošanas būvdarbu I. kārta” ietvaros.” nolikumam

ID Nr. KND 2018/37

**PRETENDENTA FINANSIĀLAIS STĀVOKLIS**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Gada finanšu (neto) apgrozījums |
| 2017.gads |  |
| 2016.gads |  |
| 2015.gads |  |
| **Vidēji gadā:** |  |

Pielikumā: Finanšu pārskata peļņas-zaudējuma aprēķins, bilance par katru norādīto finanšu gadu apliecinātas kopijas kopā uz \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ lpp.

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(uzņēmuma vadītāja vai tā pilnvarotās personas (pievienot pilnvaras oriģinālu vai apliecinātu kopiju) paraksts, tā atšifrējums)*

2018.gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**3.pielikums**

Iepirkuma „ Būvdarbu turpinājums projekta „Parka pie Kandavas Kārļa Mīlenbaha vidusskolas labiekārtošanas būvdarbu I. kārta” ietvaros.” nolikumam

ID Nr. KND 2018/37

**Pretendenta KVALIFIKĀCIJA**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr.p.k. | Pasūtītājs  (nosaukums, adrese, kontaktpersona) | Objekta nosaukums, adrese, līguma izpildes laiks | Veikto darbu apraksts | Noslēgtā līguma summa bez PVN (summa par vienu darbības gadu) |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |

\*ziņas norāda par Nolikuma 5.3. punktā norādīto periodu.

Pielikumā: \_\_ (\_\_\_\_) atsauksmes, uz \_\_ (\_\_\_) lapām.

|  |  |
| --- | --- |
| **Pretendenta nosaukums\*:** |  |
| **Amatpersonas vārds, uzvārds\*:** |  |
| **Ieņemamā amata nosaukums\*:** |  |
| **Amatpersonas paraksts\*:** |  |

**4.pielikums**

Iepirkuma „ Būvdarbu turpinājums projekta „Parka pie Kandavas Kārļa Mīlenbaha vidusskolas labiekārtošanas būvdarbu I. kārta” ietvaros.” nolikumam

ID Nr. KND 2018/37

**IEPIRKUMA LĪGUMA IZPILDĒ IESAISTĪTIE SPECIĀLISTI**

**1. Ceļu būvdarbu vadītājs ar spēkā esošu sertifikātu**.

Uzvārds:

Vārds:

Sertifikāta Nr.

Sertifikāta nosaukums:

Es, apakšā parakstījies, apliecinu, ka augstākminētais patiesi atspoguļo manu kvalifikāciju.

Ar šo es apņemos, ja pretendenta <*pretendenta nosaukums*> piedāvājums tiks akceptēts un tiks noslēgts iepirkuma līgums ar pretendentu, kā \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ strādāt pie Iepirkuma „ Būvdarbu turpinājums projekta „Parka pie Kandavas Kārļa Mīlenbaha vidusskolas labiekārtošanas būvdarbu I. kārta” ietvaros” līguma par būvdarbiem izpildes.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(paraksts, atšifrējums)

2018. gada \_\_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**2.Elektroietaišu izbūves darbu vadītāja** profesionālā pieredze.

Uzvārds:

Vārds:

Sertifikāta Nr.

Sertifikāta nosaukums:

Es, apakšā parakstījies, apliecinu, ka augstākminētais patiesi atspoguļo manu kvalifikāciju.

Ar šo es apņemos, ja pretendenta <*pretendenta nosaukums*> piedāvājums tiks akceptēts un tiks noslēgts iepirkuma līgums ar Pretendentu, kā \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ strādāt pie Būvdarbu līguma Iepirkumā „Būvdarbu turpinājums projekta “Parka pie Kandavas Kārļa Mīlenbaha vidusskolas labiekārtošanas būvdarbu I.kārta” ietvaros”līguma par būvdarbu izpildes.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(paraksts, atšifrējums)

2018.gada \_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**3. Darba aizsardzības koordinators**

Uzvārds:

Vārds:

Sertifikāta Nr.

Sertifikāta nosaukums:

Es, apakšā parakstījies, apliecinu, ka augstākminētais patiesi atspoguļo manu kvalifikāciju.

Ar šo es apņemos, ja pretendenta <*pretendenta nosaukums*> piedāvājums tiks akceptēts un tiks noslēgts iepirkuma līgums ar pretendentu, kā \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ strādāt pie Iepirkuma „ Būvdarbu turpinājums projekta „Parka pie Kandavas Kārļa Mīlenbaha vidusskolas labiekārtošanas būvdarbu I. kārta” ietvaros” līguma parbūvdarbiem izpildes.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(paraksts, atšifrējums)

2018. gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| **Pretendenta nosaukums\*:** |  |
| **Amatpersonas vārds, uzvārds\*:** |  |
| **Ieņemamā amata nosaukums\*:** |  |
| **Amatpersonas paraksts\*:** |  |

**5.pielikums**

Iepirkuma „ Būvdarbu turpinājums projekta „Parka pie Kandavas Kārļa Mīlenbaha vidusskolas labiekārtošanas būvdarbu I. kārta” ietvaros.” nolikumam

ID Nr. KND 2018/37

**APAKŠUZŅĒMĒJU SARAKSTS**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.p.k.** | **Iesaistīto personu, Apakšuzņēmēju (nosaukums, reģistrācijas numurs, adrese, pārstāvēttiesīga persona un saziņas līdzekļi, MVU statuss[[1]](#footnote-1))** | **Veicamā Darba daļa** | | |
| **Darba nosaukums no tehniskās specifikācijas** | **Apjoms**  **(euro)** | **% no piedāvātās līguma summas** |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Kopā: | | |  |  |

\*pievienojot katra apakšuzņēmēja apliecinājumu par tā gatavību veikt tam izpildei nododamo līguma daļu.

|  |  |
| --- | --- |
| **Pretendenta nosaukums\*:** |  |
| **Amatpersonas vārds, uzvārds\*:** |  |
| **Ieņemamā amata nosaukums\*:** |  |
| **Amatpersonas paraksts\*:** |  |

**6.pielikums**

Iepirkuma „ Būvdarbu turpinājums projekta „Parka pie Kandavas Kārļa Mīlenbaha vidusskolas labiekārtošanas būvdarbu I. kārta” ietvaros.” nolikumam

ID Nr. KND 2018/37

**Apakšuzņēmēja** **apliecinājums**

**par gatavību iesaistīties līguma izpildē**

Ar šo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*apakšuzņēmēja nosaukums*) apņemas strādāt pie Iepirkuma “Būvdarbu turpinājums projekta „Parka pie Kandavas Kārļa Mīlenbaha vidusskolas labiekārtošanas būvdarbu I. kārta” ietvaros„ ID Nr. KND 2018/37, līguma par būvdarbiem izpildes kā pretendenta \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*Pretendenta nosaukums)* apakšuzņēmējs, gadījumā, ja ar šo pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums.

Šī apņemšanās nav atsaucama, izņemot, ja iestājas ārkārtas apstākļi, kurus nav iespējams paredzēt iepirkuma procedūras laikā, par kuriem \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(apakšuzņēmēja nosaukums)* apņemas nekavējoties informēt pasūtītāju.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Apakšuzņēmēja nosaukums, reģ. Nr. \* | Nododamo darbu vērtība % no kopējās finanšu piedāvājuma summa | Nododamo darbu apraksts |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

\*pievienojot apakšuzņēmēja apliecinājumu par tā gatavību veikt tam izpildei nododamo līguma daļu.

|  |  |
| --- | --- |
| **Apakšuzņēmēja nosaukums** |  |
| **Paraksttiesīgās personas vārds, uzvārds, amats** |  |
| **Paraksts** |  |
| **Datums** |  |

**7.pielikums**

Iepirkuma „ Būvdarbu turpinājums projekta „Parka pie Kandavas Kārļa Mīlenbaha vidusskolas labiekārtošanas būvdarbu I. kārta” ietvaros.” nolikumam

ID Nr. KND 2018/37

**PERSONU, UZ KURU IESPĒJĀM PRETENDENTS BALSTĀS, LAI APLIECINĀTU, KA TĀ KVALIFIKĀCIJA ATBILST NOLIKUMĀ NOTEIKTAJĀM, SARAKSTS**

1. Pretendents norāda visas personas uz kuru iespējām tas balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst Nolikumā noteiktajām prasībām.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr. p. k.** | **Nosaukums/**  **Vārds, uzvārds** | **Reģ. nr./**  **Personas kods** | **Adrese** | **Kontaktpersona, tālrunis** |
| **1.** |  |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |  |

1. Ja Pretendents balstās uz citas personas saimnieciskām un finansiālām spējām, tad šai informācijai jāpievieno sekojoši dokumenti:

2.1. vienošanās par sadarbību konkrētā Iepirkuma līguma izpildē (sadarbības līgums, sabiedrības līgums, nodomu protokols par sadarbību vai cits līdzvērtīgs dokuments), ar kuru Pretendents un persona, uz kuras iespējām Pretendents balstās, uzņemas solidāru atbildību par konkrētā Iepirkuma līguma (tā pilnā apjomā) izpildi;

2.2. personas, uz kuras iespējām Pretendents balstās, apliecinājums, ka gadījumā, ja Pretendentam tiks piešķirtas Iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, tā nekavējoties (ne vēlāk kā 10 darbadienu laikā) pēc Iepirkuma līguma noslēgšanas iesniegs galvojumu par līguma saistību izpildi, tas ir, galvojumu, ar kuru šī persona apņemas atbildēt par Iepirkuma līguma saistību izpildi kā pats Pretendents (līguma izpildītājs).

3. Ja Pretendents balstās uz citas personas spējām, tad šai informācijai jāpievieno ar katru šādu personu noslēgta vienošanās\* ar sekojošu saturu:

3.1.sadarbības noteikumi konkrētā Iepirkuma līguma izpildē, kuri ir pietiekoši precīzi, lai varētu konstatēt pušu tiesības un pienākumus Iepirkuma līguma izpildē;

3.2.apjoms, kādā tiek plānots personu, uz kuras iespējām Pretendents balstās, iesaistīt Iepirkuma līguma izpildē: resursi, veicamie darbi, finanses.

\*vienošanās vietā var būt personas, uz kuras iespējām pretendents balstās, apliecinājums ar iepriekš minēto saturu.

Gadījumā, ja persona, uz kuras iespējām Pretendents balstās, ir Pretendenta apakšuzņēmējs, tad Pretendents var iesniegt apakšuzņēmēja apliecinājumu ar šajā pielikumā noteikto saturu (5.pielikuma 3.1. un 3.2.apakšpunkts).

**8.pielikums**

Iepirkuma „ Būvdarbu turpinājums projekta „Parka pie Kandavas Kārļa Mīlenbaha vidusskolas labiekārtošanas būvdarbu I. kārta” ietvaros.” nolikumam

ID Nr. KND 2018/37

**TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA**

1. **Vispārīgā informācija:**
   1. Būvprojekta “Parka pie Kandavas Kārļa Mīlenbaha vidusskolas labiekārtošana” (turpmāk – būvprojekts) izstrādātājs SIA “ACB Projekts”.
   2. Būvobjekta atrašanās vieta: Skolas iela 9, Kandava, Kandavas nov., LV-3120 (turpmāk – Būvobjekts).
   3. Tehniskā specifikācija ir tehnisko aprakstu apkopojums, kas nosaka Pasūtītāja prasības attiecībā uz Būvprojekta I. kārtas nepabeigtajiem būvdarbiem (Būvobjektā uzsākti darbi, bet iepriekšējā līguma ietvaros nav pabeigti).

1.4.Vēlama Būvobjekta apsekošana pirms iepirkuma dokumentācijas iesniegšanas, lai iepazītos ar faktisko situāciju un faktiski veiktajiem darbiem būvobjektā, par ko jāiesniedz apliecinājums atbilstoši Nolikumā 10.pielikumā paredzētajai formai. Ja Pretendents uzskata, ka Būvobjekta apsekošana pirms piedāvājuma iesniegšanas nav nepieciešama, tad Būvobjekta apsekošanas lapa nav jāiesniedz, bet tādā gadījumā Pretendentam jāņem vērā, ka tas būvniecības laikā nevarēs celt pretenziju par neatbilstošas skices, un papildus darbiem, kuri objekta apsekošanas laikā Pretendentam, kā profesionālam būvniekam, nevarēja būt apslēpti (minētie darbi bija acīmredzami un bez to iekļaušanas tāmē pasūtījuma izpilde nav iespējama), nevar tikt uzskatīti par neparedzētiem papildus darbiem, līdz ar to, šo darbu izpildi Pretendentam būvniecības laikā būs jāsedz no saviem līdzekļiem.

* 1. Šī tehniskā specifikācija ir funkcionāla un tā nav uzskatāma par detalizētu aprakstu. Specifikācija ietver Pasūtītāja prasības, kuras Pretendentam Piedāvājuma sagatavošanas laikā ir uzmanīgi jāizanalizē un jāņem vērā Piedāvājuma sagatavošanā.
  2. Tehniskā specifikācija var būt nepilnīga un tajā var nebūt detalizētu visu nepieciešamo elementu un aprakstu katrā atsevišķā sadaļā. Tādēļ katra Pretendenta pienākums ir pārliecināties, ka viņa piedāvājums, neatkarīgi no specifikācijām, apmierina visas pasūtītāja tehniskās un estētiskās prasības.
  3. Līgums, kas tiks noslēgts iepirkuma rezultātā, tiks noslēgts saskaņā ar Nolikuma noteikumiem.
  4. Parakstot Iepirkuma līgumu, Pretendents apliecina, ka ir iepazinies un izpētījis apstākļus, kas varētu ietekmēt iepirkuma priekšmeta izpildi un samaksas noteikšanu par iepirkuma priekšmeta izpildi.
  5. Pēc iepirkuma procedūras beigām pretenzijas par Nolikuma (tajā skaitā tehniskās specifikācijas) nepilnībām vai citiem apstākļiem, kas palielina piedāvājuma cenu, netiks ņemtas vērā.
  6. Pretendents ar savu piedāvājumu apliecina, ka ir iegūtas visas tiesību aktos pieprasītās atļaujas un licences, kas ir vajadzīgas šī iepirkuma prasību īstenošanai.

1. **Prasības piedāvājuma izstrādei**
   1. Pretendents ir atbildīgs par kļūdām piedāvājumā, kas radušās, nepareizi saprotot vai interpretējot Būvprojektā un Darba daudzumu un materiālu sarakstā noteiktās prasības. Visi apjomi, kuri doti Būvprojektā, Darba daudzumu un materiālu sarakstā un šīs tehniskās specifikācijas darbu apjomos pretendentam ir jāpārbauda, un pēc piedāvājuma iesniegšanas pretendents nevar atsaukties uz nepilnīgu Būvprojektu. **Pretendentam jāņem vērā esošā situācija Būvobjektā un ja Pretendents uzskata, ka dotie apjomi neatbilst esošajai situācijai, Pretendents savā piedāvājumā iekļauj visas izmaksas, lai pilnvērtīgi veiktu būvdarbus un Būvobjekts tiktu pieņemts ekspluatācijā. Jāņem vērā, ka iespējamas materiālu apjomu izmaiņas (izmantojams būvobjektā esošais materiāls).**
   2. Pasūtītājs neparedz apmaksāt Pretendenta uzrādītos papildus darbus virs finanšu piedāvājumā uzrādītā. Pretendenta finanšu piedāvājumā jābūt paredzētiem visiem riskiem darbu veikšanai, kas saistīti ar cenu izmaiņām un citiem neparedzētiem apstākļiem.
   3. Būvdarbu izpildē var tikt izmantoti ekvivalentiem standartiem atbilstoši materiāli. Ja darbu apjomos vai būvprojektā ir norādīta konkrēta ražotāja produkcija, Pretendents drīkst piedāvāt tās ekvivalentu. Ekvivalenta nomaiņa iespējama tikai saskaņojot to ar Pasūtītāju, būvuzraugu un projekta autoru. (Informējam, ka materiāli jau iepriekšējā līguma izpildē ir saskaņoti ar uzņēmumiem: SIA “ELFA” (apgaismojums), SIA “Lakta” (saules pulksteņa izgatavošana), SIA “Saules darbi” (saules pulksteņa izgatavošanas un uzstādīšanas darbu autoruzraudzība), SIA “AD Systems” (soliņi). Pretendentam ir tiesības izvēlēties citu piegādātāju, kura produkcija ir ekvivalenta būvprojektā norādītajam).
   4. Saules pulksteņa idejas autors ir izstrādājis vides objekta detalizētos rasējumus, jāparedz finansējums saules pulksteņa izgatavošanai un tā izgatavošanas un uzstādīšanas uzraudzībai. (Pretendentam vēlams sazināties ar SIA “Lakta”)
   5. Izvēloties ekvivalentu materiālu vai izstrādājumu, tas ir skaidri jānorāda tāmes attiecīgajā rindā.
   6. Pretendentam jāparedz izmaksas par visiem nepieciešamajiem saskaņojumiem, atļaujām un to nosacījumu izpildi būvdarbu uzsākšanai un objekta nodošanai ekspluatācijā.
   7. Pretendents sedz visus ar būves un būvniecību saistītos uzturēšanas, apsardzes izmaksas. Atbild par darba aizsardzības, ugunsdrošības prasību ievērošanu un dabas aizsardzības pasākumu ievērošanu būvē, kā arī par pieguļošās teritorijas piegružošanu, kas smilts, būvgružu vai dubļu veidā tiek iznesti no būvobjekta.
   8. Pretendentam iesniedzot piedāvājumu jāievērtē izmaksas, kas saistītas ar visu nepieciešamo atļauju, uzmērījumu, izpildshēmu, apliecinājumu un citu normatīvajos aktos paredzēto dokumentāciju kopumu sagatavošanu un iesniegšanu attiecīgajās valsts vai pašvaldības institūcijās, lai objektu nodotu ekspluatācijā (arī to dokumentāciju sagatavošana un atļauju saņemšana, ko normatīvie akti nosaka Pasūtītājam, par to saņemot attiecīgo pilnvarojumu no Pasūtītāja).
   9. Pretendentam jāievērtē, ka Būvprojektā norādīto darbu izpilde, izstrādājumu uzstādīšana un iekārtu montāža ietver pilnu darba ciklu līdz attiecīgās detaļas, mezgla, izstrādājuma vai iekārtas gatavībai pilnīgai ekspluatācijai, ietverot visus materiālus un izstrādājumus, kas tehnoloģiski nepieciešami attiecīgā būves elementa vai iekārtas drošai ekspluatācijai atbilstoši būvnormatīvu un ekspluatācijas noteikumu prasībām, ietverot visus nepieciešamos būvdarbus konkrēta darba izpildei, kā arī jāievērtē, ka izdevumi izpilddokumentācijas sagatavošanai un uzmērījumu veikšanai jāiekļauj piedāvātajā līgumcenā.
   10. Tāmes jāsastāda atbilstoši Latvijas būvnormatīvam LBN 501-17 „Būvizmaksu noteikšanas kārtība” (apstiprināts ar Ministru kabineta 2017.gada 3.maija noteikumiem Nr.239 „Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 501-17 „Būvizmaksu noteikšanas kārtība””.), tajās jāievērtē visas Tehniskās specifikācijas un Tehniskās dokumentācijas prasības, tajā skaitā to realizācijai nepieciešamie resursi, iespējami nepieciešamo detalizēto tehnisko risinājumu izstrādāšana, darba rasējumu izstrāde, izpilddokumentācijas noformēšanas izmaksas, būvlaukuma ierīkošanas un uzturēšanas izmaksas, darba aizsardzības izmaksas, nodokļi un citas līguma pilnīgai un kvalitatīvai realizācijai nepieciešamās izmaksas.
   11. Pretendents Izmaksas tāmēs nedrīkst dzēst, izmainīt un veidot jaunas pozīcijas vai norādītos darbu un materiālu apjomus.
   12. Pretendentam piedāvātajā līgumcenā jāiekļauj izmaksas par informatīvo plakātu un pastāvīgo informatīvo plākšņu izgatavošanu.
   13. Sagatavojot piedāvājumu, Pretendentam jāparedz būvgružu un liekās grunts transportēšanu uz Pretendenta atbērtni.
   14. Pretendentam saskaņā ar 2014.gada 30. septembra Ministru kabineta noteikumiem Nr.598 „Noteikumi par valsts un Eiropas Savienības atbalsta piešķiršanu, administrēšanu un uzraudzību lauku un zivsaimniecības attīstībai 2014. – 2020. gada plānošanas periodā” 6.5.4. punktu, ir vismaz viena gada darbības pieredze teritoriju labiekārtošanā.
   15. Pretendentam kopā ar tehnisko piedāvājumu jāiesniedz darbu veikšanas kalendārais grafiks, norādot būvdarbu veikšanas laiku nedēļās pa darbu pozīcijām, ietverot laiku izpilddokumentācijas sagatavošanai un Būvobjekta nodošanai ekspluatācijā.
2. **Būvdarbu uzsākšanas noteikumi, būvdarbu veikšana, darbu pārbaudes un pieņemšanas noteikumi:**
   1. Pirms darbu uzsākšanas saskaņot darbu organizācijas principus, metodes, darba izpildes termiņus, personāla sastāvu ar pasūtītāja par līguma izpildi atbildīgo personu. Apakšuzņēmējus (atsevišķu būvdarbu veicēji) pretendentam ir tiesības nomainīt, par to 7 (septiņas) darba dienas iepriekš informējot Pasūtītāju. Pasūtītājs nesaskaņos personas, uz kuras iespējām pretendents balstījās/piesaistītā personāla nomaiņu, ja attiecīgi tam nolikumā bija izvirzītas kvalifikācijas prasības un jaunā persona, uz kuras iespējām pretendents balstījās /speciālists neatbilst nolikumā paredzētajām prasībām. Pirms personas, uz kuras iespējām pretendents balstījās/speciālista nomaiņas pretendentam ir pienākums iesniegt pasūtītājam visus dokumentus, kas apliecina piesaistītās personas, uz kuras iespējām pretendents balstījās/speciālista atbilstību nolikuma prasībām.
   2. Pēc visu būvatļaujas būvdarbu uzsākšanas nosacījumu izpildes un pirms būvdarbu uzsākšanas Izpildītājs izstrādā un saskaņo ar Pasūtītāju Darbu veikšanas projektu atbilstoši Latvijas Republikas Ministru kabineta 2014.gada 21. oktobra noteikumiem Nr.655 „Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 310-14 „Darbu veikšanas projekts””.
   3. Par darba drošības tehniku un darba aizsardzību būvlaukumā ir atbildīgs Izpildītājs. Pirms būvdarbu uzsākšanas jāizstrādā Darba aizsardzības plāns saskaņā ar 2003.gada 25. februāra Ministru kabineta noteikumiem Nr.92 „Darba aizsardzības prasības, veicot būvdarbus”. Izpildītājam jāsaņem visas darbu veikšanai nepieciešamās atļaujas.
   4. Izpildītājam jāiesniedz apdrošinātāja izsniegta būvuzņēmēja civiltiesiskās atbildības obligātās apdrošināšanas polise, iekļaujot tajā Pretendenta konkursā uzrādīto būvspeciālistu profesionālās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu, un Visu būvniecības risku apdrošināšanas polises kopijas.
   5. Pirms būvdarbu uzsākšanas, Izpildītājam par saviem līdzekļiem jāuzstāda pagaidu informatīvais stends, atbilstoši 2014-2020 gada plānošanas perioda publicitātes vadlīnijām, saskaņojot to izmērus, informāciju un atrašanās vietu ar Pasūtītāju.
   6. Pēc būvdarbu pabeigšanas Izpildītājam par saviem līdzekļiem jāuzstāda pastāvīgā informatīvā plāksne (ne mazāka kā A3 formāts), atbilstoši 2014-2020 gada plānošanas perioda publicitātes vadlīnijām, saskaņojot tā izmērus, informāciju un atrašanās vietu ar Pasūtītāju. Stenda izgatavošanā jāpielieto izturīgi materiāli, lai nodrošinātu stenda ilgtspēju visā projekta uzraudzības periodā.
   7. Būvdarbu gaitā radušos jautājumus Izpildītājs saskaņo ar Pasūtītāja pārstāvi.
   8. Visiem darbos pielietojamiem materiāliem ir jābūt sertificētiem normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā un ar Latvijas Republikas spēkā esošiem normatīvajiem aktiem atbilstošiem kvalitātes rādītājiem. Materiālu, darbu, būvkonstrukciju un izstrādājumu normatīvās un kvalitātes prasības noteiktas Nolikumā un Būvprojektā. Atbilstība jāpierāda ar materiālu un konstrukciju ražotāju deklarācijām, sertifikātiem vai testēšanas pārskatiem. Būvdarbos jāizmanto Latvijas Republikas būvnormatīviem atbilstoši materiāli, iekārtas un izstrādājumi. Darbus izpildīt ievērojot Latvijas nacionālos un starptautiskos standartus.
   9. Materiālu montāžu veikt saskaņā ar materiālu izgatavotāja instrukcijām. Ja instrukcija nav latviešu valodā, tad Izpildītājam nodrošināt tulkojumu latviešu valodā.
   10. Projektēšanas kritēriji un piedāvātie konceptuālie risinājumi, kas izklāstīti šajā dokumentā, neatbrīvo Izpildītāju no atbildības par šī līguma izpildi, bet jebkura atkāpe no šajā tehniskajā specifikācijā prasītā ir jāsaskaņo ar Pasūtītāju. Būvdarbi Izpildītājam jāveic ar saviem materiāliem (būvmateriāliem, būviekārtām un būvizstrādājumiem), nepieciešamās kvalifikācijas darbiniekiem un tehniskajiem līdzekļiem (ierīcēm, iekārtām, mehānismiem, instrumentiem un transportlīdzekļiem) u.c. resursiem.
   11. Visām Būvprojektā minētajām precēm definētas minimālās prasības. Ja tehniskajā specifikācijā kāda preču tehniskā prasība nav definēta, tai ir jāatbilst minimālajām vispārpieņemtajām prasībām vai standartiem. Ja preces ar specificēto funkcionālo līmeni vairs nav pārdošanā, jāpiedāvā augstāka funkcionālā līmeņa preces.
   12. Pasūtītājam ir tiesības veikt izmaiņas būvprojektā un mainīt veicamo darbu apjomus, piemēram, samazināt darba apjomus, pamatojoties uz izpilduzmērījumu datiem*.* Būvuzņēmējam jāievērtē būvdarbu apjomu un izmaksu aprēķina tabulā minēto darbu veikšanai nepieciešamie materiāli un papildus darbi, kas nav minēti šajos sarakstos, bet bez kuriem nebūtu iespējama būvdarbu tehnoloģiski pareiza un spēkā esošiem normatīviem atbilstoša veikšana pilnā apjomā.
   13. Visiem materiāliem, iekārtām un mehānismiem, kas atrodas vai strādā objektā, ir jābūt Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajiem sertifikātiem un atļaujām.
   14. Izpildītājs nes pilnu atbildību par tehniskās specifikācijas un apjomu pareizību.
   15. Izpildītājam darbi jāveic atbilstoši tehniskajai specifikācijai, būvprojektam un iepirkuma līgumam.
   16. Izpildītājam jāņem vērā būvprojektam pievienotie Tehniskie noteikumi.
   17. Izpildītājs garantē uzstādīto iekārtu un izmantoto materiālu atbilstību tehniskajām prasībām un to drošu ekspluatāciju garantijas laikā. Garantija izpildītajiem būvdarbiem un materiāliem ir 60 (sešdesmit) mēneši no akta par objekta pieņemšanu ekspluatācijā parakstīšanas dienas.
   18. Izpildītājs apņemas visus darbus veikt līdz **2018. gada 1.novembrim** (parakstīts akts par objekta pieņemšanu ekspluatācijā).
   19. Izpildītājam pēc Iepirkuma līguma noslēgšanas 10 (desmit) darba dienu laikā, jāsaņem atzīme būvatļaujā par būvdarbu uzsākšanas nosacījumu izpildi.
   20. Izpildītājam pēc Iepirkuma līguma noslēgšanas 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā jāuzsāk būvdarbi objektā, saskaņā ar iesniegto kalendāro grafiku.
   21. Būvdarbu izmaksu sadārdzinājumus, ja tādi radušies projekta nepilnību gadījumā, finansē Izpildītājs.
   22. Atbildīgajam būvdarbu vadītājam objektā jābūt katru darba dienu un ne mazāk kā 30 (trīsdesmit) stundas nedēļā. Būvdarbu vadītājam jānodrošina pilna atbildība būvobjektā.
   23. Līguma darbības laikā būvsapulcēs obligāti jāpiedalās atbildīgajam būvdarbu vadītājam. Pēc Pasūtītāja pieprasījuma būvsapulcēs jāpiedalās arī citiem iesaistītajiem speciālistiem no Pretendenta puses. Par laiku un vietu Puses vienosies pirmajā būvsapulcē.
   24. Būvsapulču darba valoda - latviešu.
   25. Būvniecības laikā atbildīgajam būvdarbu vadītājam jāierodas objektā divu stundu laikā pēc Pasūtītāja vai Būvuzrauga pieprasījuma.
   26. Izpildītājs pilnībā uzņemas atbildību un risku par būvdarbu veikšanai nepieciešamās izpētes darbu veikšanu un informācijas iegūšanu.
   27. Izpildītājam jāveic visi nepieciešamie pasākumi, lai novērstu jebkādu kaitējumu vai jebkādu draudošu kaitējumu, kāds varētu rasties trešajai personai būvdarbu izpildes rezultātā.
   28. Būvdarbi jāorganizē tā, lai tie pēc iespējas mazāk traucētu satiksmi un skolēnu pārvietošanos caur parku.
   29. Izpildītāja pienākums ir paziņot Pasūtītāja būvuzraugam par segto darbu uzrādīšanu 1-3 darba dienas pirms konstrukciju aizsegšanas.
   30. Izpildītājam ir pienākums regulāri aizpildīt būvdarbu žurnālu, kā pirmo izpildes dokumentu. Būvdarbu žurnālam un būvdarbu atļaujai jāatrodas objektā, nodrošinot Pasūtītājam un būvuzraugam brīvu pieeju tām.
   31. Saglabāt esošās inženierkomunikācijas. Par komunikāciju bojājumiem nekavējoties ziņot atbildīgajām institūcijām un Pasūtītājam.
   32. Objekta nodošanai ekspluatācijā saņemt visus nepieciešamos atzinumus no inženierkomunikāciju ekspluatējošām organizācijām.
   33. Liekās grunts atbērtnes vieta jāsaskaņo ar Pasūtītāju.
   34. Darbu izpildes laikā uzturēt kārtībā darbu izpildes vietu, nepieciešamības gadījumā nodrošināt brīdinājuma zīmju izlikšanu, speciāla apgaismojuma uzstādīšanu un darbu izpildes vietas apsardzi.
   35. Objektā pastāvīgi nodrošināt kārtību un tīrību. Pēc pirmā aizrādījuma 4 h laikā jālikvidē pārkāpumi un trūkumi.
   36. Gadījumā, ja būvobjektā tiek izmantota elektroenerģija vai ūdens no Paasūtītāja resursiem, Izpildītājam jānodrošina atsevišķi elektroenerģijas un/vai ūdens uzskaite un jānorēķinās par to.
   37. Izpildītājs sagatavo visu nepieciešamo atļauju, izpildshēmu, apliecinājumu un citu normatīvajos aktos paredzēto dokumentāciju kopumu un iesniedz to attiecīgajās valsts vai pašvaldības institūcijās, lai objektu nodotu ekspluatācijā (arī to dokumentāciju sagatavošana un atļauju saņemšana, ko normatīvie akti nosaka Pasūtītājam, par to saņemot attiecīgo pilnvarojumu no Pasūtītāja).
   38. Pretendentam, kurš atzīts par Iepirkuma procedūras uzvarētāju, par 10 % (desmit procentiem) no piedāvātās Līgumcenas 5 (piecu) darba dienu laikā pēc Objekta pieņemšanas ekspluatācijā jāiesniedz Pasūtītājam bankas galvojums, kas ir derīgs uz visu garantijas termiņu.
   39. Līdz objekta nodošanai ekspluatācijā Izpildītājam jāiesniedz Pasūtītājam izpildmērījumi (izdrukātā veidā ar skaņojumiem un CD formātā (dgn vai dwg un pdf formātā).
   40. Darbu organizāciju un izpildes termiņus paredzēt atbilstoši objekta darba specifikai.
   41. Pasūtītājs var pārbaudīt būvdarbu apjoma izpildi, kvalitāti un iesniegto norēķinu dokumentu atbilstību faktiski izpildīto Būvdarbu apjomam un lokālām tāmēm, jebkurā laikā. Pārbaude nesamazina Līgumā paredzēto Izpildītāja atbildību. Būvdarbi pārbaudes laikā netiek apturēti. Līguma izpildes termiņš sakarā ar veicamo pārbaudi nav pagarināms. Pārbaudes no Pasūtītāja puses bez īpaša pilnvarojuma var pieprasīt un veikt arī būvuzraugs.
   42. Pārbaudes organizēšanai Pasūtītājs no Izpildītāja var prasīt un Izpildītājs nodrošina:
       1. Savu pārstāvju piedalīšanos pārbaudē.
       2. Iespēju pārbaudes veicējam netraucēti veikt visas ar pārbaudi saistītās darbības, tajā skaitā izmantot Būvuzņēmēja instrumentus, pārbaudes ierīces, kas pieejamas Būvlaukumā.
       3. Nepieciešamo palīdzību no Būvuzņēmēja puses.
   43. Pārbaudes rezultāti, norādot konstatētos defektus un/vai neatbilstības, tiek paziņoti Izpildītājam 3 (trīs) darba dienu laikā pēc pārbaudes pabeigšanas. Savi iebildumi par pārbaudes rezultātiem Izpildītājam jāpaziņo ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā no dienas, kad saņemti pārbaudes rezultāti. Ja minētajā termiņā Pasūtītājs nav saņēmis Izpildītāja iebildumus, uzskatāms, ka Izpildītājs ir piekritis pārbaudes rezultātiem.
   44. Ja Pasūtītājam vai kompetentai kontroles institūcijai pastāv aizdomas par kādu normatīvo aktu pārkāpumiem būvdarbu izpildē, var veikt īpašas pārbaudes.
   45. Darbu izpildes laikā nodrošināt būvlaukuma sakopšanu katras darba dienas beigās, bet pēc darbu pabeigšanas, līdz objekta nodošanai ekspluatācijā, izvest atkritumus, sakopt un savest kārtībā darbavietu pilnā apjomā.
   46. Pēc būvdarbu pabeigšanas būvobjektam piegulošo teritoriju, kas tika izmantota darbu vajadzībām, atjaunot sākotnējā vai labākā stāvoklī.
   47. Paredzēt nepieciešamo aizsardzību pret bojājumiem citām darbu zonā esošiem komunikāciju un infrastruktūras objektiem.
   48. Izpildītājs ir atbildīgs par objekta būvniecības/demontāžas gaitā atgūto materiālu saglabāšanu un, ja Pasūtītājs pieprasa, to nodošanu Pasūtītāja rīcībā tā norādītājā vietā.
   49. Būvdarbu rezultātā objektam nodarītie bojājumi vai citi zaudējumi, kas radušies Pretendenta darbības vai bezdarbības rezultātā, Pretendentam jānovērš par saviem līdzekļiem.
   50. Pēc darbu pabeigšanas Izpildītājs noformē un iesniedz Pasūtītājam izpilddokumentāciju, kuras sastāvā jābūt segto darbu aktiem, ieinteresēto fizisko un juridisko personu atzinumu kopijām, materiālu un konstrukciju atbilstības deklarācijām vai sertifikātiem, kā arī citiem ar konkrētā projekta realizāciju saistītiem dokumentiem.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **DEMONTĀŽAS DARBI** |  |  |
| 1. | Soliņu demontāža transportējot uz pasūtītāja novietni (max 3km) | gb | 3,00 |
| 2.. | Atkritumu urnas transportēšana uz pasūtītāja novietni (max 3km) | gb | 2,00 |
| 3. | Betona apmaļu (100.20.8) demontāža atkārtotai izmantošanai (t.sk. attīrīšana) | m | 101,00 |
|  |  |  |  |
|  | **BŪVLAUKUMA SAGATAVOŠANAS UN ZEMES DARBI** |  |  |
| 4. | Būvtāfeles (plakāta) - uzstādīšana un demontāža | gb | 1,00 |
| 5. | Mobilizācija (būvlaukuma, būvuzņēmēja telpu iekārtošana, uzturēšana, novākšana t.sk. elektroapgāde un ūdensapgāde objektā) | kompl | 1,00 |
| 6. | Nospraušanas, digitālās uzmērīšanas, tehniskās izpilddokumentācijas izstrādes darbi objektu nododot | kompl | 1,00 |
| 7. | Satiksmes un gājēju kustības organizācija būvdarbu laikā (norobežojumi, brīdinājumu zīmes, c/z, materiāli, tiltiņi, ceļu uzturēšana, esošo koku aizsardzības nodrošināšana u.c.) | kompl | 1,00 |
|  |  |  |  |
|  | **CEĻI UN LAUKUMI** |  |  |
| 8. | Salturīgā (drenējošā) slāņa izbūve (hvid=30cm) | m² | 134,00 |
| 9. | Smilts, salturīgs minerālmateriāls | m³ | 40,00 |
| 10. | Ceļa betona apmaļu uzstādīšana | m | 24,00 |
| 11. | Betona apmales 780x300x150, R=3m | m | 24,00 |
| 12. | Betons C30/37 | m³ | 1,70 |
| 13. | Minerālmateriāla šķembu maisījums (fr.0/32) | m³ | 1,00 |
| 14. | Betona apmales 1000x200x80 uzstādīšana | m | 361,00 |
| 15. | Betona apmales 1000x200x80 | m | 212,00 |
| 16. | Betona apmales 1000x200x80 (pasūtītāja - piegādātas objektā) | m | 68,00 |
| 17. | Betona apmales 1000x200x80 (atgūtās) | m | 81,00 |
| 18. | Betons C30/37 | m³ | 14,40 |
| 19. | Minerālmateriāla šķembu maisījums (fr.0/32) | m³ | 7,20 |
| 20. | Izlīdzinošās smilts kārtas izbūve h=3cm | m² | 752,00 |
| 21. | Smilts (vidēji rupja 0.063≤1%) | m³ | 22,56 |
| 22. | Bruģakmens seguma izbūve - 6cm "Mozaīka" | m² | 722,00 |
| 23. | Bruģakmens - 6cm "Mozaīka Dobele" (pelēks, h=6cm) | m² | 400,00 |
| 24. | Bruģakmens - 6cm "Mozaīka Dobele" (Colormix, h=6cm) | m² | 322,00 |
| 25. | Granīta bruģakmens seguma izbūve | m² | 30,00 |
| 26. | Šķeltais granīta bruģakmens 10x10xh6cm | m² | 30,00 |
| 27. | Laukakmens bruģa seguma izbūve 100-200mm | m² | 21,00 |
| 28. | Laukakmens Ø100-200mm | m³ | 6,30 |
| 29. | Java M200 | m³ | 1,05 |
| 30. | Smilts, salturīgs minerālmateriāls | m³ | 4,20 |
| 31. | Šķembu maisījuma pamata izbūve (hvid=15cm) | m² | 264,00 |
| 32. | Minerālmateriāla šķembu maisījums (fr.0/32p) | m³ | 40,00 |
| 33. | Šķembu maisījuma seguma izbūve (hvid=15cm) | m² | 28,00 |
| 34. | Grants šķembu atsijas fr.0/16 | m³ | 4,00 |
|  |  |  |  |
|  | **LABIEKĀRTOŠANAS DARBI** |  |  |
| 35. | Soliņu uzstādīšana (ar dībeļiem betona pamatā 4gb) | gb | 17,00 |
| 36. | Parka soliņš ar atzveltni L=2m (Benito, "Barcino" - UM305 vai analogs) | gb | 17,00 |
| 37. | Betons C30/37 | m³ | 2,18 |
| 38. | Atkritumu tvertnes ārtelpām uzstādīšana (ar dībeļiem betona pamatā) | gb | 8,00 |
| 39. | Metāla atkritumu urna ar individuāli izgatavojamu lietu čuguna statīvu (analogs Kandavas Promenādē uzstādītajiem) | gb | 8,00 |
| 40. | Betons C30/37 | m³ | 0,51 |
| 41. | Apzaļumošana - ar daudzgadīga zālāja sēklām apsēta augu zeme h=10cm | m² | 2390,00 |
| 42. | Augu zeme (atgūta) | m³ | 120,00 |
| 43. | Augu zeme (pievesta) | m³ | 119,00 |
| 44. | Zālāja sēklas (izsējas norma 1 kg uz 50 m²) | kg | 47,80 |
| 45. | Stādāmā laukuma (dobes) sagatavošana - augu zeme h=40cm | m² | 125,00 |
| 46. | Augu zeme (pievesta) | m³ | 50,00 |
| 47. | Vides objekta “Saules pulkstenis” uzstādīšana (t.sk. iedejas autora detalizētu rasējumu izstrāde un objekta izgatavošana) | kompl | 1,00 |
| 48. | Abpusēja informācijas plakāta h=1200x1500mm izgatavošana un uzstādīšana | kompl | 1,00 |
| 49. | Koka (Ø>30cm) vainaga veidošana | gb | 4,00 |
| 50. | Stādāmās vietas sagatavošana stādiem, stādu stādīšana un apdobju mulčēšana | gb | 51,00 |
| 51. | Sagatavota augu zeme stādījumiem (pievesta) | m³ | 3,26 |
| 52. | Priežu mizu mulča 20-40mm (50l) | gb | 51,00 |
| 53. | Skarainā hortenzija, Hydrangea paniculata "Grandilora" (stāds 40-60cm) (C5) | gb | 12,00 |
| 54. | Māka ieva, Padus maackii (stāds 80-150cm) (C8) | gb | 2,00 |
| 55. | Hibrīdā filadelfa, Philadelphus "Virginal" (stāds 40-60cm) (C4) | gb | 5,00 |
| 56. | Parastais pīlādzis, Sorbus aucuparia (stāds 60-100cm) (C8) | gb | 3,00 |
| 57. | Pelēkā spireja, Spiraea x cinerea "Grefsheim" (stāds 30-40cm) (C2) | gb | 16,00 |
| 58. | Parastais ceriņš, Syringa vulgaris dažādas šķirnes (stāds 20-40cm) (C4) | gb | 13,00 |
| 59. | Stādāmās vietas sagatavošana ziemcietēm, stādu stādīšana | gb | 225,00 |
| 60. | Sagatavota augu zeme stādījumiem (pievesta) | m³ | 14,40 |
| 61. | Tējhibrīdroze "Augusta Luise" | gb | 20,00 |
| 62. | Tējhibrīdroze "Aquarell" | gb | 50,00 |
| 63. | Krūmroze "Graham Tomas" | gb | 45,00 |
| 64. | Tējhibrīdroze "Gospel" | gb | 50,00 |
| 65. | Klājeniskā roze "Snow Ballet" | gb | 60,00 |
|  | **Ārējie elektrības tīkli** |  |  |
|  | **DARBU IZMAKSAS** |  |  |
| 1. | Kabeļa pievienošana | gb. | 37,00 |
| 2 | Bedres rakšana betona pamatnei, betona pamatnes uzstādīšana, bedres aizbēršana, blietēšana, balsta, l=4,0m, montāža, gumijas gredzena montāža, gaismekļa ar spuldzi montāža, automātslēdža montāža balstā, kabeļa montāža balstā | kompl. | 10,00 |
| 3 | Bedres rakšana betona pamatnei, betona pamatnes uzstādīšana, bedres aizbēršana, blietēšana, dekoratīva apgaismes stabiņa, h-500mm uzstādīšana, spuldzes montāža | kompl. | 8,00 |
| 4 | Kabeļa gala apdares montāža | gb. | 37,00 |
| 5 | Kabeļu līniju un gaismekļu piesaistu uzmērīšana | m | 375,00 |
| 6 | Transporta izdevumi | objekts | 1,00 |
| 7 | Mehānismu izmaksas | objekts | 1,00 |
| 8 | Dokumentācijas sagatavošana | objekts | 1,00 |
|  |  |  |  |
|  | **MATERIĀLU IZMAKSAS** |  |  |
| 9 | Individuāli izgatavojams parka apgaismojuma gaismeklis (apgaismojuma balsts, l=4m, armatūra 1x70W, gumijas blīve GB04RB, betona pamats parka stabiem P-0.8) skat.ELT-6 | kompl. | 10,00 |
| 10 | Dekoratīvs apgaismojuma gaismeklis LEDS-C4 "Nott" (55-9655-05-CD), h=0,5m (melns) (armatūra 1x23W, betona C30/37 pamats d300mm) skat.ELT-6 | kompl. | 8,00 |
| 11. | Spaiļu komplekts SV15 | kompl. | 18,00 |
| 12. | Automātslēdzis 1C16A (sadalnē AS-62) | gb. | 6,00 |
| 13. | Automātslēdzis 1C6A | gb. | 10,00 |
| 14. | Kabelis MMJ-J 3x2.5 | m | 50,00 |
| 15. | Kabeļu gala apdare cimdiņš 5x6mm2 kabelim | gb. | 37,00 |
| 16. | Palīgmateriāli | objekts | 1,00 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Pretendenta nosaukums\*:** |  |
| **Amatpersonas vārds, uzvārds\*** |  |
| **Ieņemamā amata nosaukums\*:** |  |
| **Amatpersonas paraksts\*:** |  |

**9.pielikums**

Iepirkuma „ Būvdarbu turpinājums projekta „Parka pie Kandavas Kārļa Mīlenbaha vidusskolas labiekārtošanas būvdarbu I. kārta” ietvaros.” nolikumam

ID Nr. KND 2018/37

### FINANŠU PIEDĀVĀJUMS

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| *sastādīšanas vieta* |  | *Datums* |

Pretendents Finanšu piedāvājumu aizpilda saskaņā ar atsevišķi pievienoto Lokālo tāmi (Excel formātā).

Cenā ir iekļauti visi ar būvdarbiem saistītie izdevumi, t.sk., adminstratīvās izmaksas, transporta izdevumi, visa veida sakaru izmaksas u.c. izdevumi, lai nodrošinātu Iepirkuma līguma par būvdarbiem izpildi pilnā apjomā, nolīgtajā termiņā un labā kvalitātē.

Cenā ietverti arī visi nodokļi (izņemot PVN) un nodevas, ja tādas ir paredzētas, kā arī visi iespējamie riski, kas saistīti ar tirgus cenu svārstībām plānotajā Iepirkuma līguma par būvdarbiem izpildes laikā.

Mēs apstiprinām, ka piekrītam Iepirkuma “Būvdarbu turpinājums projekta „Parka pie Kandavas Kārļa Mīlenbaha vidusskolas labiekārtošanas būvdarbu I. kārta” ietvaros” nolikuma noteikumiem un tā pielikumu prasībām, un piedāvājam veikt būvdarbus par:

Kopējā līgumcena EUR \_\_\_ \**(summa vārdiem)* un PVN 21% EUR \_\_\_, kopā EUR \_\_\_\_\_\_.

Apliecinām, ka:

Finanšu piedāvājumā ir norādīta kopējā būvdarbu cena, atbilstoši Tehniskajam piedāvājumam un saskaņā ar Nolikuma prasībām, nosacījumiem un atsevišķi klāt pievienotajiem dokumentiem- Paskaidrojuma rakstam un noteiktajiem darbu veikšanu apjomiem, kas noteikti Lokālajā tāmē.

- Piedāvājumā ir iekļautas visas veikto būvdarbu garantijas termiņa, 5 (pieci) gadi no būvdarbu nodošanas-pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas, izmaksas.

- Apliecinām, ka iesniegtie dokumenti Iepirkumam ir izvērtēti ar pietiekamu rūpību.

Ar šo apstiprinu piedāvājumā sniegto ziņu patiesumu un precizitāti.

**\****vērtējamais lielums*

|  |  |
| --- | --- |
| **Pretendenta nosaukums\*:** |  |
| **Amatpersonas vārds, uzvārds\*** |  |
| **Ieņemamā amata nosaukums\*:** |  |
| **Amatpersonas paraksts\*:** |  |

**10.pielikums**

Iepirkuma „ Būvdarbu turpinājums projekta „Parka pie Kandavas Kārļa Mīlenbaha vidusskolas labiekārtošanas būvdarbu I. kārta” ietvaros.” nolikumam

ID Nr. KND 2018/37

**Objekta apsekošanas reģistrācijas lapa**

“Būvdarbu turpinājums projekta „Parka pie Kandavas Kārļa Mīlenbaha vidusskolas labiekārtošanas būvdarbu I. kārta” ietvaros”

(ID Nr. KND 2018/37)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Pasūtītāja pārstāvis**  **(vārds, uzvārds, amats)** | **Kontakttālrunis** | **Pretendents, pretendenta pārstāvja vārds, uzvārds, amats** | **Objekta apsekošanas datums** | **Pretendenta pārstāvja paraksts** | **Pasūtītāja pārstāvja paraksts** |
|  |  |  |  |  |  |

Pielikumā: \_\_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ pilnvara Nr. \_\_\_\_\_\_

**Pretendenta pārstāvis/e:** *apstiprinu, ka ar Objekta specifiku iepazinos*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**11.pielikums**

Iepirkuma „ Būvdarbu turpinājums projekta „Parka pie Kandavas Kārļa Mīlenbaha vidusskolas labiekārtošanas būvdarbu I. kārta” ietvaros.” nolikumam

ID Nr. KND 2018/37

**Līgums par būvdarbu veikšanu *projekts***

Kandavā 2018.gada \_\_. \_\_\_\_\_\_

**Kandavas novada dome*,*** reģistrācijas numurs 90000050886, adrese: Dārza iela 6, Kandava, Kandavas novads, LV-3120, tās priekšsēdētājas *vārds uzvārds* personā, kura rīkojas uz Kandavas novada domes saistošo noteikumu Nr.5 „Kandavas novada domes nolikums” (apstiprināti ar Kandavas novada domes 2009.gada 30. jūlija lēmumu (protokols Nr.11, 3. §) pamata, turpmāk - PASŪTĪTĀJS, no vienas puses, un

**Būvuzņēmēja nosaukums,** reģistrācijas numurs \_\_\_\_, adrese:\_\_\_\_ *pilnvarotā pārstāvja vārds, uzvārds* personā, kurš darbojas uz *dokumenta nosaukums* pamata (turpmāk – IZPILDĪTĀJS), no otras puses, abi kopā turpmāk – Līdzēji,

izsakot savu gribu brīvi - bez viltus, maldiem un spaidiem, saskaņā ar Kandavas novada Iepirkuma komisijas 2018.gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_ lēmumu Iepirkumā “Būvdarbu turpinājums projekta “Parka pie Kandavas Kārļa Mīlenbaha vidusskolas labiekārtošanas būvdarbu I. kārta” ietvaros” (ID Nr.KND 2018/37), projekta „\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_” (projekta Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) ietvaros, noslēdz līgumu par sekojošo (turpmāk - Līgums):

**1. Līguma priekšmets**

1.1. PASŪTĪTĀJS pasūta un IZPILDĪTĀJS veic **Būvprojekta “Parka pie Kārļa Mīlenbaha vidusskolas labiekārtošana” būvdarbus (**turpmāk – BŪVDARBI)**,** Skolas ielā 9, Kandava, Kandavas novads (turpmāk-Objekts), saskaņā ar Iepirkuma „Būvdarbu turpinājums projekta “Parka pie Kandavas Kārļa Mīlenbaha vidusskolas labiekārtošanas būvdarbu I. kārta” nolikumu (turpmāk- Nolikums), IZPILDĪTĀJA iesniegto Iepirkuma piedāvājumu (1.pielikums), tehnisko specifikāciju (2. pielikums), Būvprojektu “Parka pie Kārļa Mīlenbaha vidusskolas labiekārtošana” (turpmāk – Būvprojekts, 3. pielikums).

1.2. Jautājumos, kas nav atrunāti Līgumā, Līdzējiem ir saistoši Nolikuma, IZPILDĪTĀJA piedāvājuma un normatīvo aktu nosacījumi.

1.3. Veicot BŪDARBUS, IZPILDĪTĀJS ir atbildīgs par darba vietas aprīkošanu un drošības noteikumiem saskaņā ar normatīvajiem aktiem un Kandavas novada domes saistošajiem noteikumiem, kā arī par prasījumiem no trešajām personām, kas radušies IZPILDĪTĀJA darbības rezultātā.

**2. LĪGUMCENA un norēķinu kārtība**

2.1. Maksa par BŪVDARBIEM ir \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_EUR (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) bez PVN, turpmāk - LĪGUMCENA. Pievienotās vērtības nodoklis tiek piemērots saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem rēķina apmaksas dienā.

2.2. LĪGUMCENA par BŪVDARBU veikšanu tiek apmaksāta šādā kārtībā:

2.2.1. IZPILDĪTĀJS iesniedz PASŪTĪTĀJAM BŪVDARBU izpildes aktus (forma 2) un nepieciešamo izpilddokumentāciju līdz nākamā mēneša 10. datumam par faktiski izpildīto BŪVDARBU apjomu. PASŪTĪTĀJS pieņem izpildītos BŪVDARBUS vai rakstiski norāda BŪVDARBU izpildes defektus un rakstiski iesniedz IZPILDĪTĀJAM ne vēlāk kā 10 (desmit) dienu laikā pēc tam, kad IZPILDĪTĀJS iesniedzis BŪVDARBU izpildes aktu. PASŪTĪTĀJS apmaksā IZPILDĪTĀJA veiktos darbus 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc BŪVDARBU izpildes akta (forma 2) apstiprināšanas no PASŪTĪTĀJA puses;

2.2.2. Līguma 2.2.1. apakšpunktā noteiktie ikmēneša maksājumi tiek veikti līdz samaksa par izpildītiem BŪVDARBIEM sasniedz 60% (sešdesmit procentu) apmēru no LĪGUMCENAS;

2.2.3. Kopējās LĪGUMCENAS samaksu (gala maksājumu atlikušo, kas nav mazāka par 40% (četrdesmit procentiem) no LĪGUMCENAS) IZPILDĪTĀJAM PASŪTĪTĀJS veic 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc, BŪVDARBU izpildes aktu (forma 2., 3), BŪVDARBU nodošanas- pieņemšanas akta un akta par Objekta nodošanas ekspluatācijā parakstīšanas, garantijas nodrošinājuma iesniegšanas un saskaņā ar IZPILDĪTĀJA piestādītajiem rēķiniem, kas sagatavoti atbilstoši likuma „Par grāmatvedību” prasībām.

2.3. Ja IZPILDĪTĀJS rod iespēju samazināt speciālo darbu, kā arī materiālu un konstrukciju iegādes un montāžas izmaksas, kas krasi atšķiras no tāmes vērtības, tad LĪGUMCENA attiecīgi samazinās un ieekonomētie līdzekļi paliek PASŪTĪTĀJA rīcībā.

2.4. IZPILDĪTĀJS apliecina, ka LĪGUMCENĀ iekļautas visas BŪVDARBU izmaksas, kas saistītas ar attiecīgo BŪVDARBU pilnīgu un kvalitatīvu izpildi saskaņā ar būvprojektu, tehnisko specifikāciju un tehnisko piedāvājumu. LĪGUMCENĀ arī iekļautas izmaksas, kas saistītas ar speciālistu darba apmaksu, piegādes izpildei nepieciešamo līgumu slēgšanu, komandējumiem, nodokļiem un nodevām, kā arī nepieciešamo atļauju saņemšanu no trešajām personām.

2.5. BŪVDARBU daudzumu un izmaksu sarakstā noteiktās darbu izmaksu cenas paliek nemainīgas, izņemot gadījumu, ja Līguma darbības laikā Latvijas Republikā tiks noteikti jauni nodokļi vai izmainīti esošie, kas attiecas uz izpildāmajiem darbiem.

2.6. Par samaksas dienu tiek uzskatīta diena, kad PASŪTĪTĀJS veicis Līgumā noteiktās naudas summas pārskaitījumu uz IZPILDĪTĀJA norēķinu kontu.

2.7. Jebkura Līgumā noteiktā līgumsoda un nokavējuma procentu samaksa neatbrīvo Līdzējus no to saistību pilnīgas izpildes.

2.8. Maksājumu kavējums ir pieļaujams gadījumā, ja kavēšanas iemesls nav atkarīgs no PASŪTĪTĀJA vai PASŪTĪTĀJA atbildīgās personas gribas vai rīcības.

**3. IZPILDĪTĀJA apliecinājumi**

3.1. IZPILDĪTĀJS apliecina, ka LĪGUMCENA ir pilnīgi pietiekama, lai izpildītu PASŪTĪTĀJA prasības, un lai izpildītu BŪVDARBUS un nodotu tos PASŪTĪTĀJAM saskaņā ar Līgumu, Būvprojektu un tehnisko dokumentāciju.

3.2. IZPILDĪTĀJS apliecina, ka finanšu piedāvājumā ir iekļauts viss BŪVDARBU izpildei nepieciešamais, t.sk., paredzēti visi nepieciešamie darbi un pasākumi BŪVDARBU veikšanai, materiāli, pat, ja PASŪTĪTĀJS tos nav iekļāvis savā piedāvājumā Iepirkumam, bet to nepieciešamība izriet no Iepirkuma dokumentācijas un Būvprojekta.

3.3. IZPILDĪTĀJS apliecina, ka ir izpētījis apstākļus, kas varētu ietekmēt BŪVDARBU izpildi un samaksas noteikšanu par BŪVDARBU izpildi, tajā skaitā veselībai atbilstošus apstākļus, iespējas piegādāt materiālus, transporta iespējas, Būves vietas atrašanos, tiesību normas, darbaspēka izmantošanas nosacījumus, iespējas izmantot elektroenerģiju, ūdeni un citus pakalpojumus, un ir ņēmis vērā minētos apstākļus, nosakot Līgumā minēto samaksu par BŪVDARBU izpildi – LĪGUMCENU.

3.4. IZPILDĪTĀJS apliecina, ka tam ir nepieciešamās speciālās atļaujas un sertifikāti Līgumā noteikto BŪVDARBU veikšanai.

3.5. IZPILDĪTĀJS apliecina, ka BŪVDARBUS nodos tikai tādiem apakšuzņēmējiem, kuri ir saņēmuši Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktās atļaujas un sertifikātus uzticēto BŪVDARBU veikšanai.

**4.Līguma termiņš**

4.1. Līgums stājas spēkā ar parakstīšanas brīdi. Tas darbojas līdz Līdzēju saistību pilnīgai izpildei.

4.2. IZPILDĪTĀJS apņemas veikt BŪVDARBUS līdz 2018.gada 1.novembrim (parakstīts akts par Objekta pieņemšanu ekspluatācijā).

**5. Līdzēju tiesības un pienākumi**

5.1. PASŪTĪTĀJA tiesības un pienākumi:

5.1.1. PASŪTĪTĀJS maksā par kvalitatīvi izpildītiem un pieņemtiem BŪVDARBIEM saskaņā ar Līguma nosacījumiem;

5.1.2. PASŪTĪTĀJAM ir tiesības kontrolēt Līguma izpildes gaitu, veikt BŪVDARBU kvalitātes kontroles pasākumus un pieprasīt no IZPILDĪTĀJA kontroles veikšanai nepieciešamo informāciju, norādot tās sniegšanas termiņu;

5.1.3. Nepieciešamības gadījumā PASŪTĪTĀJS brīdina IZPILDĪTĀJU par neparedzētiem apstākļiem, kas radušies pēc Līguma noslēgšanas no PASŪTĪTĀJA neatkarīgu apstākļu dēļ un kuru dēļ varētu tikt traucēta saistību izpilde;

5.1.4. PASŪTĪTĀJS nodrošina IZPILDĪTĀJU ar BŪVDARBU veikšanai nepieciešamo dokumentāciju, kas ir PASŪTĪTĀJA rīcībā.

5.2. IZPILDĪTĀJA tiesības un pienākumi:

5.2.1.ar saviem resursiem kvalitatīvi, atbilstoši spēkā esošajiem Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem, Eiropas un Starptautiskajiem standartiem, Līguma nosacījumiem un Līgumā noteiktajā termiņā kvalitatīvi veikt BŪVDARBUS saskaņā ar tehnisko specifikāciju, Būvprojektu un Līguma nosacījumiem, tai skaitā nodrošina BŪVDARBU izpildi ar nepieciešamajiem materiāliem (būvmateriāliem, būviekārtām un būvizstrādājumiem), attiecīgi kvalificētiem darbiniekiem, mehānismiem, instrumentiem, transportu u.c. resursiem;

5.2.2. pirms BŪVDARBU uzsākšanas izstrādāt Darba aizsardzības plānu saskaņā ar Ministru kabineta 2003.gada 25. februāra noteikumiem Nr.92 „Darba aizsardzības prasības, veicot būvdarbus”. IZPILDĪTĀJAM jāsaņem visas BŪVDARBU veikšanai nepieciešamās atļaujas;

5.2.3. IZPILDĪTĀJS atbild par spēkā esošo drošības tehnikas, darba aizsardzības, ugunsdrošības un citu noteikumu ievērošanu, kas attiecas uz BŪVDARBU veikšanu;

5.2.4. IZPILDĪTĀJS nodrošina atkritumu apsaimniekošanu tā, lai netiktu apdraudēta cilvēku dzīvība un veselība, kā arī personu manta, un tā nedrīkst negatīvi ietekmēt vidi, BŪVDARBU izpildes procesā radītie atkritumi jāsavāc un jāutilizē atsevišķi no sadzīves atkritumiem saskaņā ar spēkā esošo normatīvo aktu nosacījumiem un atbilstoši vides aizsardzības prasībām;

5.2.5. IZPILDĪTĀJS apņemas neveikt nekādas darbības, kas tieši vai netieši var radīt zaudējumus PASŪTĪTĀJAM vai kaitēt tā interesēm;

5.2.6. IZPILDĪTĀJS garantē izpildīto BŪVDARBU un uzstādīto materiālu kvalitāti, drošumu un ekspluatācijas īpašības 60 (sešdesmit) mēnešus no akta par Objekta pieņemšanu ekspluatācijā abpusējas parakstīšanu dienas;

5.2.7. Garantijas termiņa laikā, kas noteikts līguma 5.2.6. apakšpunktā, IZPILDĪTĀJS par saviem līdzekļiem novērš BŪVDARBU defektus, kas radušies pēc akta par Objekta pieņemšanu ekspluatācijā abpusējas parakstīšanas.

5.2.8. Ja PASŪTĪTĀJS garantijas laikā konstatē bojājumus, PASŪTĪTĀJS sastāda defektu aktu. Par akta sastādīšanu tiek paziņots IZPILDĪTĀJAM, norādot arī vietu un laiku, kad defektu akts sastādīts, norādot termiņu, kādā bojājums vai defekts jānovērš. PASŪTĪTĀJA sastādītais defektu akts ir saistošs IZPILDĪTĀJAM. PASŪTĪTĀJA noteiktais termiņš defektu novēršanai nedrīkst būt mazāks par 3 (trīs) darba dienām, bet Puses var vienoties par citu termiņu defektu novēršanai. Iepriekšminētais 3 (trīs) darba dienu termiņš neattiecas uz avārijām vai citiem ārkārtējiem gadījumiem, kad IZPILDĪTĀJAM jāierodas nekavējoties (ne ilgāk kā 24 (divdesmit četru) stundu laikā);

5.2.9. IZPILDĪTĀJS apņemas sniegt PASŪTĪTĀJAM nepieciešamo informāciju tā norādītajā termiņā un sniedz paskaidrojumus par katru gadījumu, kad BŪVDARBI Objektā netiek veikti ilgāk par septiņām dienām;

5.2.10. IZPILDĪTĀJS ir atbildīgs par apakšuzņēmēju darba kvalitāti un izpildes termiņiem, ja BŪVDARBU izpildē tiek piesaistīti apakšuzņēmēji;

5.2.11. Nodrošināt atbildīgā būvdarbu vadītāja klātbūtni Objektā vismaz 32 (trīsdesmit divas) stundas nedēļā (izņemot tehnoloģisko pārtraukumu, ja tāds ir);

5.2.12. Līdz objekta nodošanai ekspluatācijā IZPILDITĀJAM jāiesniedz Pasūtītājam izpildmērījumi (izdrukātā veidā ar skaņojumiem un CD formātā (dgn vai dwg un pdf formātā)).

5.2.13. IZPILDĪTĀJAM par 10 % (desmit procentiem) no Līguma 2.1. apakšpunktā minētās LĪGUMCENAS 5 (piecu) darba dienu laikā pēc Objektu pieņemšanas ekspluatācijā jāiesniedz PASŪTĪTĀJAM Kredītiestādes/apdrošināšanas sabiedrības garantijas nodrošinājumu, kas ir derīgs uz visu BŪVDARBU garantijas termiņu;

5.2.14. PASŪTĪTĀJS pilnvaro IZPILDĪTĀJU, lai kārtotu normatīvajos aktos nepieciešamās PASŪTĪTĀJA atļaujas, kas nepieciešamas BŪVDARBU uzsākšanai un Objekta pieņemšanai ekspluatācijā. Visas izmaksas, lai saņemtu atļaujas, sedz IZPILDĪTĀJS;

5.2.15. IZPILDĪTĀJAM 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Līguma parakstīšanas, Kandavas novada būvvaldē jāiesniedz visi nepieciešamie dokumenti, lai saņemtu būvatļauju par BŪVDARBU uzsākšanas nosacījumu izpildi.

5.3. Atbildīgajam būvdarbu vadītājam obligāti jāpiedalās iknedēļas būvsapulcēs. Citiem iesaistītajiem speciālistiem no IZPILDĪTĀJA puses būvsapulcēs jāpiedalās pēc PASŪTĪTĀJA pieprasījuma.

5.4. Līdzēji savstarpēji ir atbildīgi par otram Līdzējam nodarītajiem zaudējumiem, ja tie radušies viena Līdzēja vai tā darbinieku, kā arī Līdzēja līguma izpildē iesaistīto trešo personu darbības vai bezdarbības, tai skaitā rupjas neuzmanības, ļaunā nolūkā izdarīto darbību vai nolaidības rezultātā.

5.5. IZPILDĪTĀJS apliecina, ka ir iepazinies un izpētījis apstākļus, kas varētu ietekmēt Līguma priekšmeta izpildi un samaksas noteikšanu par Līguma priekšmeta izpildi, tajā skaitā veselībai atbilstošus apstākļus, iespējas piegādāt materiālus, transporta iespējas, būves vietas atrašanos, tiesību normas, darbaspēka izmantošanas nosacījumus, iespējas izmantot elektroenerģiju, ūdeni un citus pakalpojumus, un ir ņēmis vērā minētos apstākļus, iesniedzot savu piedāvājumu Iepirkumā.

**6. Apdrošināšana**

6.1. IZPILDĪTĀJAM, 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Līguma parakstīšanas, jāiesniedz PASŪTĪTĀJAM atbildīgā būvdarbu vadītāja un citu BŪVDARBU izpildē iesaistīto speciālistu, vai Izpildītāja, kas nodarbina konkrēto būvspeciālistu, apdrošināšanas līguma kopija. Minētais līgums jāuztur spēkā visu būvdarbu un garantijas laiku un tam jāatbilst Ministru kabineta 2014.gada 19.augusta noteikumiem Nr.502 “Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu”.

6.2. Civiltiesiskās atbildības apdrošināšana:

6.2.1. IZPILDĪTĀJS par saviem līdzekļiem veic civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu pret iespējamajiem zaudējumiem, kuri var rasties PASŪTĪTĀJAM vai trešajām personām IZPILDĪTĀJA darbības, bezdarbības vai neuzmanības rezultātā BŪVDARBU veikšanas un Līguma 5.2.6. apakšpunktā noteiktajā BŪVDARBU garantijas termiņa laikā saskaņā ar Ministru kabineta 2014.gada 19. augusta noteikumu Nr.502 „Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu” prasībām.

6.2.2. Civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas līgumā noteiktā apdrošinājuma summa nedrīkst būt mazāka par LĪGUMCENU, kas sastāda \_\_\_\_\_\_EUR (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_).

6.2.3. Civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas līgumu IZPILDĪTĀJS slēdz ar noteikumu, saskaņā ar kuru, iestājoties apdrošināšanas gadījumam, apdrošināšanas atlīdzība tiek izmaksāta tieši PASŪTĪTĀJAM vai zaudējumus cietušajai trešajai personai.

6.2.4. IZPILDĪTĀJS iesniedz PASŪTĪTĀJAM civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas polises oriģinālu pirms būvdarbu uzsākšanas. Apdrošināšanas polises apliecināta kopija kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.

6.2.5. Izpildītāja un atbildīgā būvdarbu vadītāja civiltiesiskās apdrošināšanas līgums jāuztur spēkā visu būvniecības un garantijas termiņa periodu.

6.3. Visu būvniecības risku apdrošināšana:

6.3.1. IZPILDĪTĀJS par saviem līdzekļiem veic visu būvniecības risku apdrošināšanu pret iespējamajiem zaudējumiem, kuri var rasties PASŪTĪTĀJAM IZPILDĪTĀJA darbības, bezdarbības vai neuzmanības rezultātā BŪVDARBU laikā.

6.3.2. Visu būvniecības risku apdrošināšanas līgumā noteiktā apdrošinājuma summa nedrīkst būt mazāka par LĪGUMCENU, kas sastāda \_\_\_\_\_ EUR (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_).

6.3.3. Visu būvniecības risku apdrošināšanas līgumu IZPILDĪTĀJS slēdz ar noteikumu, saskaņā ar kuru, iestājoties apdrošināšanas gadījumam, apdrošināšanas atlīdzība tiek izmaksāta tieši PASŪTĪTĀJAM vai zaudējumus cietušajai trešajai personai.

6.3.4. Visu būvniecības risku apdrošināšanas līgumu IZPILDĪTĀJS slēdz uz laiku līdz BŪVDARBU pieņemšanas ekspluatācijā akta parakstīšanai.

6.3.5. IZPILDĪTĀJS iesniedz PASŪTĪTĀJAM visu būvniecības risku apdrošināšanas polises oriģinālu pirms būvdarbu uzsākšanas, kura tiek pievienota līgumam kā neatņemama sastāvdaļa.

**7. DARBU izpilde un nodošana-pieņemšana**

7.1. Līguma 1.1. punktā noteikto BŪVDARBU izpildes termiņš ir 2018.gada 1.novembris (parakstīts akts par Objekta pieņemšanu ekspluatācijā).

7.2. Līguma 1.1. punktā noteiktie BŪVDARBI tiek uzskatīti par pabeigtiem tikai tad, kad tiek parakstīts akts par Objekta pieņemšanu ekspluatācijā, pēc tam sastādot šo BŪVDARBU nodošanas – pieņemšanas aktu.

7.3. Pēc Objekta pieņemšanas ekspluatācijā Līdzēji sastāda un paraksta BŪVDARBU nodošanas – pieņemšanas aktu, kur neatņemamas sastāvdaļas ir IZPILDĪTĀJA iesniegtie BŪVDARBU izpildes akti (forma 2, 3). Par BŪVDARBU izpildi IZPILDĪTĀJS iesniedz PASŪTĪTĀJAM BŪVDARBU izpildes aktus (forma 2, 3) gan papīra formā, gan elektroniski (Excel formātā). Par Līguma 1.1. punktā minēto darbu izpildi.

7.4. Ja IZPILDĪTĀJS noteiktā termiņā ir veicis BŪVDARBUS nekvalitatīvi vai neatbilstoši PASŪTĪTĀJA noteiktajām prasībām, tiek sastādīts defektu akts, kurā PASŪTĪTĀJS norāda atklātos trūkumus. Defektu aktu paraksta abi Līdzēji. Gadījumā, ja IZPILDĪTĀJS atsakās parakstīt defektu aktu, par to tiek izdarīta atzīme defektu aktā un neatkarīgi no tā, tas ir saistošs abiem Līdzējiem. Par termiņu, kādā jānovērš defektu aktā konstatētie trūkumi, PASŪTĪTĀJS izdara atzīmi defektu aktā.

7.5. Ja nepilnības netiek novērstas PASŪTĪTĀJA norādītajā termiņā, PASŪTĪTĀJAM ir tiesības pēc sava ieskata samazināt LĪGUMCENU vai vienpusēji lauzt līgumu. Tad Līdzēji sastāda atsevišķu aktu par faktiski izpildīto BŪVDARBU apjomu un to vērtību. Defektu aktā norādītās nepilnības novērš IZPILDĪTĀJS uz sava rēķina.

7.6. BŪVDARBU nodošanas – pieņemšanas akta abpusējas parakstīšana ir iespējama vienīgi pēc defektu aktā norādīto trūkumu pilnīgas novēršanas.

7.7. Pirms BŪVDARBU nodošanas – pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas IZPILDĪTĀJS nodod PASŪTĪTĀJAM visu ar BŪVDARBU izpildi saistīto dokumentāciju.

7.8. PASŪTĪTĀJAM ir īpašuma tiesības uz veiktajiem BŪVDARBIEM un visiem izmantotajiem materiāliem, kā arī sagatavēm un ar BŪVDARBIEM saistīto dokumentāciju pēc BŪVDARBU nodošanas – pieņemšanas akta parakstīšanas.

7.9. Ne akta par Objekta pieņemšanu ekspluatācijā abpusējas parakstīšana, ne arī BŪVDARBU nodošanas – pieņemšanas akta parakstīšana neatbrīvo IZPILDĪTĀJU no atbildības par slēptiem, BŪVDARBU nodošanas brīdī nekonstatētiem trūkumiem (defektiem).

7.10. Līdzēji vienojas, ka par 10 % (desmit procentiem) no LĪGUMCENAS IZPILDĪTĀJS 5 (piecu) darba dienu laikā pēc BŪVDARBU nodošanas - pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas iesniedz PASŪTĪTĀJAM Kredītiestādes/apdrošināšanas sabiedrības galvojumu, kas ir derīgs uz visu līguma 5.2.6. apakšpunktā noteikto garantijas termiņu. Galvojumu PASŪTĪTĀJS ir tiesīgs izmantot gadījumā, ja IZPILDĪTĀJS neveic garantijas darbus.

**8. Ekvivalentu materiālu nomaiņa**

8.1. Līguma izpildes laikā var tikt izmantoti ekvivalentiem standartiem atbilstoši materiāli. Ja BŪVDARBU apjomos vai Būvprojektā ir norādīta konkrēta ražotāja produkcija, IZPILDĪTĀJS drīkst piedāvāt tās ekvivalentu. Ja IZPILDĪTĀJS piedāvā ekvivalentu produkciju, tad tas tāmēs norāda tās ražotāju un marku un pievieno piedāvājumam dokumentus, kas sniedz pietiekamu informāciju par piedāvāto ekvivalentu.

8.2. Līguma izpildes laikā ekvivalentu nomaiņa iespējama tikai saskaņojot to ar PASŪTĪTĀJU un Būvprojekta autoru. Saskaņošanas kārtība:

8.2.1. IZPILDĪTĀJAM jāiesniedz argumentētu iesniegumu Būvprojektā norādītās produkcijas maiņai, pievienojot dokumentus, kas sniedz pietiekamu informāciju par ekvivalenta produkta atbilstību izvirzītajām prasībām. IZPILDĪTĀJS iesniedz Būvprojekta norādītā produkta un piedāvātā ekvivalenta galveno raksturlielumu salīdzinājumu, kas apkopoti tabulas veidā.

8.2.2. PASŪTĪTĀJS ir tiesīgs neakceptēt ekvivalentu nomaiņu, ja tam nav argumentēts pamatojums un/vai piedāvātais ekvivalents neatbilst sākotnēji izvirzītajām prasībām.

8.3. Ekvivalentu materiālu pielietošana nedrīkst mainīt ekonomisko īpatsvaru par labu kādam no Līdzējiem.

**9. Apakšuzņēmēju un jauna personāla maiņa, piesaiste**

9.1. IZPILDĪTĀJS drīkst nodot BŪVDARBU daļu tikai tādiem apakšuzņēmējiem, kuri ir saņēmuši Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktās atļaujas un sertifikātus uzticētā BŪVDARBU veikšanai un atbilst Iepirkuma nolikuma prasībām.

9.2. Apakšuzņēmēju nomaiņu vai jaunu apakšuzņēmēju, kā personāla maiņu, piesaisti IZPILDĪTĀJS ir tiesīgs veikt tikai ar rakstisku PASŪTĪTĀJA saskaņojumu:

9.2.1. Iesniedzot iesniegumu par jaunu apakšuzņēmēju piesaisti vai maiņu, IZPILDĪTĀJS pievieno visu nepieciešamo dokumentāciju, kas apliecina apakšuzņēmēja atbilstību darbu izpildei.

9.2.2. IZPILDĪTĀJS iesniedz aktualizētu piesaistīto apakšuzņēmēju sarakstu, kurā ietverta šāda informācija:

9.2.2.1. apakšuzņēmēja nosaukums,

9.2.2.2. būvkomersanta reģistrācijas numurs vai atbildīgās personas būvprakses sertifikāta Nr.,

9.2.2.3. darbu veids,

9.2.2.4. procentuālā attiecība pret kopējo darbu apjomu.

9.3. IZPILDĪTĀJAM ir pienākums saskaņot ar PASŪTĪTĀJU jaunu personāla/speciālistu piesaisti Līguma izpildē.

9.4. PASŪTĪTĀJS nepiekrīt jaunu personāla/speciālistu sarakstā norādītā personāla nomaiņai Līgumā norādītajos gadījumos un gadījumos, kad jaunu personāla/speciālistu sarakstā norādītā personāla nomaiņai piedāvātais personāls neatbilst Iepirkuma dokumentos IZPILDĪTĀJA piesaistītajiem speciālistiem izvirzītajām prasībām vai tam nav vismaz tādas pašas kvalifikācijas un pieredzes kā personālam, kurš tika vērtēts izskatot iesniegto piedāvājumu Iepirkumā.

* 1. PASŪTĪTĀJS pieņem lēmumu atļaut vai atteikt speciālistu sarakstā norādīto speciālistu un/vai apakšuzņēmēju sarakstā norādīto apakšuzņēmēju nomaiņai vai jaunu apakšuzņēmēju iesaistīšanu Līguma izpildē, ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā no dienas, kad PASŪTĪTĀJS ir saņēmis visu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai saskaņā ar Līguma noteikumiem. Par pieņemto lēmumu PASŪTĪTĀJS rakstveidā paziņo IZPILDĪTĀJAM.

9.6. IZPILDĪTĀJS ir pilnībā atbildīgs PASŪTĪTĀJAM par apakšuzņēmēja veikto BŪVDARBU tāpat kā par sevis veikto. IZPILDĪTĀJS ir atbildīgs par visu savu saistību izpildi pret apakšuzņēmēju, tai skaitā samaksas veikšanu, un PASŪTĪTĀJS neuzņemas nekādu atbildību pret apakšuzņēmēju.

9.7. IZPILDĪTĀJAM jānodrošina, ka apakšuzņēmējs tam uzticēto BŪVDARBA daļu nenodos tālāk, ja vien PASŪTĪTĀJS tam iepriekš nav piekritis.

9.8. Būvniecības laikā PASŪTĪTĀJAM ir tiesības pamatoti pieprasīt nomainīt apakšuzņēmēju gadījumā, ja apakšuzņēmējs savas vainojamas rīcības dēļ BŪVDARBA daļu veic nekvalitatīvi vai neievēro spēkā esošus normatīvus aktus.

9.9. Gadījumā, ja IZPILDĪTĀJS BŪVDARBU izpildē, bez rakstiskas saskaņošanas ar PASŪTĪTĀJU piesaista iepirkuma dokumentos neminētus apakšuzņēmējus, tad par šādu apakšuzņēmēju izpildītiem darbiem apmaksa netiek veikta.

9.10. IZPILDĪTĀJA pienākums ir kopējā BŪVDARBU koordinēšana.

9.11. IZPILDĪTĀJA pienākums ir pieņemt apakšuzņēmēja izpildītos darbus saskaņā ar Līguma noteikumiem.

1. **Izmaiņas BŪVDARBU apjomos**
   1. PASŪTĪTĀJS ir tiesīgs veicamajiem BŪVDARBIEM izmainīt tehniskās prasības, apjomu vai tos papildināt, uzdodot veikt Līgumā sākotnēji neparedzētus BŪVDARBUS un noteikt ar izmaiņām saistīto BŪVDARBU pabeigšanas termiņa pagarinājumu. Minētās izmaiņas var būt saistītas ar Būvprojekta nepilnībām, kuru dēļ, izstrādājot jaunus tehniskos risinājumus, var rasties nepieciešamība izslēgt konkrētus darbu apjomus un paredzēt jaunus darbus, lai BŪVDARBI tiktu veiksmīgi un kvalitatīvi pabeigti.
   2. BŪVDARBU apjomi var tikt samazināti, ja BŪVDARBU gaitā PASŪTĪTĀJS konstatē, ka tāmēs norādītajā apjomā tos veikt nav nepieciešams, ko apliecina Būvuzraugs un Autoruzraugs. Šajos gadījumos norēķini par izpildītajiem BŪVDARBIEM notiek pēc faktiski noteiktās izpildes, nemainot IZPILDĪTĀJA piedāvātās vienību cenas darbiem, materiāliem, mehānismiem, kā arī piedāvātās laika normas un pieskaitāmās izmaksas. Ieekonomētie līdzekļi BŪVDARBU apjoma samazinājuma dēļ, tiek noteikti kā PASŪTĪTĀJA rezerve un var tikt izmantoti papildus darbu veikšanai pēc PASŪTĪTĀJA norādījumiem.
   3. BŪVDARBU apjomi, kas sākotnēji tika iekļauti Būvprojektā, var tikt palielināti, ja tos pirms BŪVDARBU uzsākšanas objektīvu iemeslu dēļ nebija iespējams precīzi noteikt un tādēļ ir nepieciešams palielināt to apjomus, ko apliecina Būvuzraugs un Autoruzraugs. Šo papildus darbu veikšanai par pamatu tiks ņemtas IZPILDĪTĀJA piedāvātās vienību cenas darbiem, materiāliem, mehānismiem, kā arī piedāvātās laika normas un pieskaitāmās izmaksas.
   4. PASŪTĪTĀJS ar Būvuzrauga un Autoruzrauga apliecinājumu (rakstisku saskaņojumu), var uzdot veikt vai var atļaut veikt papildus darbus, kas netika iekļauti sākotnējos BŪVDARBU apjomos, jo nebija iespējams konstatēt vai paredzēt šo darbu nepieciešamību. Papildus darbiem piemēro tādas pašas cenas kā analogiem BŪVDARBIEM līgumā, bet papildus darbiem, kam analogu līgumā nav, cenu nosaka pēc IZPILDĪTĀJA iesniegtās un Būvuzrauga saskaņotās cenas kalkulācijas.
   5. PASŪTĪTĀJS var uzdot veikt vai var atļaut veikt papildus darbus, kas tika iekļauti Būvprojektā, bet netika iekļauti sākotnējos BŪVDARBU apjomos, un kas nepieciešami citu BŪVDARBU uzsākšanai, un/vai pabeigšanai, kā arī Būvobjekta nodošanai PASŪTĪTĀJAM. Papildus darbiem piemēro tādas pašas cenas kā analogiem BŪVDARBIEM līgumā, bet papildus darbiem, kam analogu līgumā nav, cenu nosaka pēc IZPILDĪTĀJA iesniegtās un Būvuzrauga saskaņotās cenas kalkulācijas.
   6. Kopsumma par Līguma 10.3., 10.4. un 10.5. punktā paredzētiem BŪVDARBIEM nevar pārsniegt 10% (desmit procentus) no sākotnējās LĪGUMCENAS. Kopsummu nosaka kā visu secīgi veikto grozījumu naudas vērtību summu. Šādu darbu iekļaušana tiek uzskatīta par līguma grozījumiem Publisko iepirkumu likuma 61. panta trešās daļas 2. punkta kārtībā.
   7. Par jebkurām BŪVDARBU izmaiņām 5 (piecu) dienu laikā no dienas, kad konstatēta nepieciešamība veikt BŪVDARBU izmaiņas IZPILDĪTĀJAM ir jāsagatavo izmaiņu akts, kurā tiek uzrādīts BŪVDARBU izmaiņu nepieciešamības pamatojums. Ja izmaiņu akts paredz BŪVDARBU apjomu palielināšanos vai papildus darbu veikšanu, izmaiņu aktam pievieno izmaksu tāmi, kurā norāda nepieciešamos darbu apjomus un izvērstas vienību cenu izmaksas.
   8. Izmaiņu aktu paraksta PASŪTĪTĀJS, atbildīgais būvdarbu vadītājs, Autoruzraugs un Būvuzraugs.
   9. PASŪTĪTĀJS 5 (piecu) darba dienu laikā no izmaiņu akta un tāmes saņemšanas brīža saskaņo to vai sniedz pamatotu atteikumu. Pēc izmaiņu akta un tāmes saskaņošanas IZPILDĪTĀJS aktā norādītos darbus iekļauj BŪVDARBU pieņemšanas – nodošanas aktā, norādot tos kā papildus darbus. Izmaiņu akta objektivitātes izvērtēšanai PASŪTĪTĀJS var pieaicināt neatkarīgu ekspertu. Ja IZPILDĪTĀJS ar nodomu vai neuzmanības dēļ ir kļūdījies darbu, būvizstrādājumu, cenu vai darbaspēka izmaksu aprēķinos, šādus papildus BŪVDARBUS izdevumus apmaksā pats IZPILDĪTĀJS.
2. **Līguma grozīšana un izbeigšana**
   1. Līgumu var papildināt, grozīt vai izbeigt, Līdzējiem savstarpēji rakstiski vienojoties. Jebkuras Līguma izmaiņas tiek noformētas rakstveidā un kļūst par Līguma neatņemamām sastāvdaļām.
   2. PASŪTĪTĀJAM ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma, par to iepriekš brīdinot IZPILDĪTĀJU, neatlīdzinot tādējādi radušos izdevumus un/vai zaudējumus, ja:
      1. IZPILDĪTĀJS kavē akta par Objekta pieņemšanu ekspluatācijā parakstīšanu vairāk kā 10 (desmit) dienas;
      2. IZPILDĪTĀJA veiktie BŪVDARBI neatbilst (vai neatbilstība nevar tikt novērsta Līguma paredzētājā termiņā) Līguma, Iepirkuma, Būvprojekta dokumentācijai un neatbilstībā nav vainojams PASŪTĪTĀJS;
      3. IZPILDĪTĀJS neievēro PASŪTĪTĀJA un/vai būvuzrauga norādījumus vai arī nepilda kādas Līgumā noteiktās saistības vai pienākumus un, ja IZPILDĪTĀJS šādu neizpildi nav novērsis PASŪTITĀJA un/vai Būvuzrauga norādītajā termiņā, kas nav mazāks kā 10 (desmit) dienas no attiecīgā rakstiska paziņojuma nosūtīšanas dienas;
      4. IZPILDĪTĀJS PASŪTĪTĀJAM nodarījis zaudējumus;
      5. IZPILDĪTĀJS patvaļīgi pārtraucis Līguma izpildi, tai skaitā neveicot BŪVDARBUS izpildes grafikā norādītajos termiņos, vai kavē to izpildi ilgāk par 15 (piecpadsmit) dienām, vai IZPILDĪTĀJS atkārtoti nav sasniedzams Objektā vai nereaģē uz PASŪTĪTĀJA centieniem kontaktēties;
      6. IZPILDĪTĀJAM aprēķinātais līgumsods sasniedzis 10% no kopējās LĪGUMCENAS;
      7. IZPILDĪTĀJAM ir uzsākts maksātnespējas process, likvidācija, tā darbība tiek izbeigta vai pārtraukta, ir apturēta tā saimnieciskā darbība;
      8. IZPILDĪTĀJS tiek izslēgts no Būvkomersantu reģistra;
      9. IZPILDĪTĀJS Līguma noslēgšanas vai Līguma izpildes laikā sniedzis nepatiesas ziņas vai apliecinājumus;
      10. IZPILDĪTĀJS Līguma noslēgšanas vai Līguma izpildes laikā pārkāpis normatīvo aktu attiecībā uz Līguma slēgšanu vai izpildi;
      11. turpmāku Līguma izpildi padara neiespējamu nepārvarama vara;
   3. IZPILDĪTĀJAM ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma, ja PASŪTĪTĀJS bez attaisnotiem iemesliem, kas nav atrunāti Līgumā un Latvijas Republikas normatīvajos aktos, nenorēķinās ar IZPILDĪTĀJU par ikmēneša veiktajiem BŪVDARBIEM Līgumā noteiktajā termiņā, un PASŪTĪTĀJS nav novērsis minēto trūkumu 10 (desmit) dienu laikā pēc rakstveida pretenzijas saņemšanas, vai ja PASŪTĪTĀJS nepamatoti ilgāk par 10 (desmit) dienām kavē IZPILDĪTĀJAM BŪVDARBU izpildi.

**12. Pušu mantiskā atbildība**

12.1. Ja PASŪTĪTĀJS neveic samaksu par BŪVDARBIEM Līgumā noteiktajā termiņā, tad IZPILDĪTĀJAM ir tiesības aprēķināt līgumsodu 0,1 % (viena desmitdaļa no procenta) apmērā no laikā nesamaksātās summas par katru nokavēto maksājuma dienu, bet ne vairāk kā 10% no laikā nesamaksātās LĪGUMCENAS izņemot gadījumus, kad samaksas nokavējums iestājies no PASŪTĪTĀJA neatkarīgu apstākļu dēļ.

12.2. Ja IZPILDĪTĀJS neveic BŪVDARBUS Līguma 4.2. un 7.1. punktā noteiktajā laikā, tad PASŪTĪTĀJAM ir tiesības aprēķināt IZPILDĪTĀJAM nokavējuma procentus 0.1 % (viena desmitā daļa no procenta) apmērā no LĪGUMCENAS par katru nokavēto BŪVDARBU izpildes dienu, izņemot gadījumus, kad samaksas nokavējums iestājies no IZPILDĪTĀJA neatkarīgu apstākļu dēļ. 12.3. IZPILDĪTĀJAM jāatlīdzina visi PASŪTĪTĀJAM nodarītie zaudējumi, kas var rasties PASŪTĪTĀJAM, tai skaitā, ja IZPILDĪTĀJS neievēro līguma 4.2. punktā un 7.1. punktā noteikto termiņu.

12.4. IZPILDĪTĀJS pēc PASŪTĪTĀJA pieprasījuma maksā līgumsodu 50,00 (piecdesmit) eiro apmēra par katru gadījumu:

12.4.1. ja netiek iesniegti visi dokumenti, vai iesniegti nepilnīgi dokumenti, t.i., neatbilstoši Līgumā noteiktajam - par katru neiesniegto/prasībām neatbilstošo dokumentu;

12.4.2. par katru gadījumu, kad atbildīgais būvdarbu vadītājs neattaisnojošu iemeslu dēļ neierodas būvsapulcē;

12.4.3. par katru gadījumu, kad PASŪTĪTĀJA prasīts cits iesaistītais speciālists no IZPILDĪTĀJA puses neattaisnojošu iemeslu dēļ neierodas būvsapulcē;

12.4.4. par katru 5.2.13., 5.2.15., apakšpunktā minēto nokavēto dienu;

12.4.5. ja tiek konstatēts, ka netiek aizpildīts Būvdarbu žurnāls;

12.4.6. tiek konstatēts, ka BŪVDARBI netiek veikti saskaņā ar Būvprojektu;

12.4.7. tiek konstatēts, ka notiek BŪVDARBU turpināšana, bet būvuzraugs un BŪVDARBU veicēju pārstāvji nav sastādījuši un darbu izpildes vietā parakstījuši iepriekšējo segto darbu pieņemšanas aktu.

12.5. Ja tiek konstatēts, ka IZPILDĪTĀJS ir piesaistījis Objektā un BŪVDARBUS izpilda nesaskaņots apakšuzņēmējs, tad par katru šādu gadījumu IZPILDĪTĀJS pēc PASŪTĪTĀJA pieprasījuma maksā līgumsodu 200,00 (divi simti) eiro apmēra.

12.6. Par katru Līguma 12. punktā minēto gadījumu PASŪTĪTĀJS rakstiski informē IZPILDĪTĀJU par fakta konstatāciju un līgumsoda piemērošanu.

12.7. Jebkura Līgumā noteiktā līgumsoda un nokavējuma procentu samaksa neatbrīvo Līdzējus no to saistību pilnīgas izpildes.

12.8. PASŪTĪTĀJS ir tiesīgs veikt izmaksājamās LĪGUMCENAS (tai skaitā ikmēneša maksājumu) ieturējumus aprēķināto līgumsodu un radīto zaudējumu apmērā.

**13. Nepārvarama vara**

13.1. Līdzēji tiek atbrīvoti no atbildības par Līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc Līguma noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļiem pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas, kara darbība, streiki, iekšējie nemieri, blokādes, varas un pārvaldes institūciju rīcība, normatīvo aktu, kas būtiski ierobežo un aizskar Līdzēju tiesības un ietekmē uzņemtās saistības, pieņemšana un stāšanās spēkā.

13.2. Līdzējam, kas atsaucas uz nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, nekavējoties, bet ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā par šādiem apstākļiem rakstveidā jāziņo otram Līdzējam. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā būs iespējama un paredzama viņa Līgumā paredzēto saistību izpilde, un, pēc pieprasījuma, šādam ziņojumam ir jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcija un kura satur ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu. Nesavlaicīga paziņojuma gadījumā Līdzējs netiek atbrīvots no Līguma saistību izpildes.

13.3. Nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu iestāšanās gadījumā Līguma darbības termiņš tiek pārcelts atbilstoši šādu apstākļu darbības laikam vai arī Līdzēji vienojas par Līguma pārtraukšanu.

**14. Konfidencialitāte**

14.1. Līdzēji apņemas aizsargāt, neizplatīt un bez iepriekšējas savstarpējas rakstiskas saskaņošanas neizpaust trešajām personām konfidenciālu informāciju (pilnīgi vai daļēji Līguma vai citu ar tā izpildi saistītu dokumentu saturu, Pušu finansiālo situāciju vai finanšu avotiem, vadības sistēmu vai saimnieciskajām darbībām, kā arī tehniska, komerciāla un jebkāda cita rakstura informācija par otra Līdzēja darbību), kas kļuvusi tiem pieejama līgumsaistību izpildes gaitā, izņemot Latvijas Republikas normatīvajos aktos paredzētos gadījumus.

14.2. Līdzējiem ir tiesības sniegt informāciju saviem apakšuzņēmējiem, piegādātājiem, darbiniekiem un pārstāvjiem, ja tā šī informācija ir nepieciešama Līguma izpildei. Līdzēji apņemas nodrošināt minētās informācijas neizpaušanu no darbinieku, apakšuzņēmēju vai trešo personu puses, kas piedalās Līguma izpildīšanā.

14.3. Līdzēji ir savstarpēji atbildīgi par Līgumā paredzēto konfidencialitātes noteikumu pārkāpšanu.

14.4. Līguma 14. nodaļā minētajiem noteikumiem nav laika ierobežojuma un uz tiem neattiecas Līguma darbības termiņš.

**15. Citi noteikumi**

15.1. Līgums ir saistošs Līdzējiem, kā arī visām trešajām personām, kas likumīgi pārņem viņu tiesības un pienākumus.

15.2. Līgums stājas spēkā no tā parakstīšanas brīža un ir spēkā līdz Līdzēju saistību pilnīgai izpildei.

15.3. Līgumā izveidotais noteikumu sadalījums pa sadaļām ar tām piešķirtajiem nosaukumiem ir izmantojams tikai un vienīgi atsaucēm un nekādā gadījumā nevar tikt izmantots vai ietekmēt Līguma noteikumu tulkošanu.

15.4. Visa veida informācija un dokumentācija, kuru IZPILDĪTĀJS saņem no PASŪTĪTĀJA vai iegūst BŪVDARBU izpildes procesā, ir izmantojama vienīgi BŪVDARBU izpildei. Tās izmantošana citiem mērķiem ir pieļaujama vienīgi ar PASŪTĪTĀJA rakstisku piekrišanu par katru gadījumu atsevišķi.

15.5. PASŪTĪTĀJS par kontaktpersonām Līguma izpildes laikā nozīmē, \_\_\_\_\_\_\_\_, tālr: \_\_\_\_\_\_; e-pasts: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

15.6. IZPILDĪTĀJS par kontaktpersonu Līguma izpildes laikā nozīmē \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tālrunis \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-pasts \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

15.7. Līdzēju kontaktpersonas ir atbildīgi par līguma izpildes uzraudzīšanu, tai skaitā, par savlaicīgu rēķina iesniegšanu un pieņemšanu, un nodošanu apmaksai.

15.8. Kontaktpersonu vai rekvizītu maiņas gadījumā Līdzējs apņemas rakstiski par to paziņot otram Līdzējam 5 (piecu) dienu laikā no izmaiņu iestāšanās brīža.

15.9. Jebkuras nesaskaņas, domstarpības vai strīdi starp Līdzējiem tiks risināti savstarpēju sarunu ceļā, kas tiks attiecīgi protokolētas. Gadījumā, ja Līdzēji 1 (viena) mēneša laikā nespēs vienoties, strīds risināms Latvijas Republikas spēkā esošo normatīvo aktu noteiktajā kārtībā tiesā.

15.10. Līgums sastādīts 2 (divos) eksemplāros, katrs uz \_\_ (\_\_\_\_\_) lapām, ar vienādu juridisku spēku, no kuriem viens glabājas pie PASŪTĪTĀJA, bet otrs pie IZPILDĪTĀJA.

15.11. Pielikumā:

15.11.1. IZPILDĪTĀJA piedāvājuma Iepirkumam kopija uz \_\_\_\_\_\_\_\_ lapām;

15.11.2. Tehniskā specifikācija uz \_\_\_\_ lapām;

15.11.3**. Būvprojekts** (atsevišķi pievienots)

**16. Līdzēju rekvizīti un paraksti**

|  |  |
| --- | --- |
| **PASŪTĪTĀJS:** | **IZPILDĪTĀJS:** |
| **Kandavas novada dome**  Dārza iela 6, Kandava,  Kandavas novads, LV-3120  Reģ.Nr.90000050886  Banka: Valsts kase  Konts: LV11TREL9802183901200  Priekšsēdētāja  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_/ |  |

1. Pretendentam jānorāda vai tā apakšuzņēmumu statuss atbilst maza vai vidēja uzņēmuma – MVU – statusam. Minēto informāciju norāda, jo saskaņā ar izmaiņām paziņojumu par rezultātiem veidlapās Publisko iepirkumu vadības sistēmā, pasūtītājam paziņojumā par rezultātiem ir jānorāda informācija par to, vai iepirkuma piedāvājumos ir pieaicināti apakšuzņēmumi, kas atbilst mazā vai vidējā uzņēmuma definīcijai <https://www.iub.gov.lv/sites/default/files/upload/skaidrojums_mazajie_videjie_uzn.pdf> [↑](#footnote-ref-1)