**APSTIPRINĀTS**

Kandavas novada domes

Iepirkuma komisijas sēdē

2017.gada 12.maijā

protokols Nr.1

**IEPIRKUMA**

„Ugunsgrēka atklāšanas un trauksmes signalizācijas sistēmas izbūve Kandavas Kārļa Mīlenbaha vidusskolā”

(iepirkuma identifikācijas Nr. KND 2017/10)

**NOLIKUMS**

(CPV kods 45312100-8)

Iepirkums tiek rīkots Publisko iepirkumu likuma 9.panta noteiktajā kārtībā

Kandavas novads

2017.gads

1. **Vispārīgā informācija.**
   1. Pasūtītājs:

|  |  |
| --- | --- |
| **Pasūtītāja nosaukums:** | Kandavas novada dome |
| **Juridiskā adrese:** | Dārza iela 6, Kandavā, Kandavas novadā, LV-3120 |
| **Reģistrācijas numurs:** | 90000050886 |
| **Banka:**  **Konta numurs:**  **Kods:** | A/S „SEB banka”  LV73UNLA0011 0101 3057 3  UNLALV2X |
| **Kontaktpersonas:** | Par iepirkuma norisi:  Valda Stova, t. 63107375  [valda.stova@kandava.lv](mailto:valda.stova@kandava.lv), |
| **Tālruņa numurs :** | 63182028 |
| **Faksa numurs:** | 63182027 |
| **E-pasta adrese:** | [dome@kandava.lv](mailto:dome@kandava.lv) |
| **Darba laiks:** | Pirmdienās: 08:00 – 19:00  Piektdienās: 08:00 - 15:00  Pārējās darba dienās: 08:00 – 17:00  Pusdienu pārtraukums: 12:00 – 13:00 |

**Līguma slēdzēja iestāde:**

**Kandavas novada Izglītības pārvalde**

Reģ. Nr.LV90009230143

Zīļu iela 2, Kandava

Kandavas novads, LV-3120

Tālrunis:63126520

Bankas rekvizīti:

Banka: A/S SEB banka

Bankas kods: UNLALV2X

Bankas konts: LV86UNLA0050015030326

* 1. Iepirkuma priekšmets un apjoms: ugunsgrēka atklāšanas un trauksmes signalizācijas sistēmas izbūve Kandavas Kārļa Mīlenbaha vidusskolā, saskaņā ar Būvprojektu “Inženierrisinājumu daļa – Vājstrāvu sistēmas: ugunsgrēka atklāšanas un trauksmes signalizācijas sistēma – UAS”, Tehnisko specifikāciju (4. pielikums) un iepirkuma nolikuma un tā pielikumu prasībām.
  2. Iepirkuma CPV klasifikatora kods: 45312100-8 (ugunsgrēka signalizācijas sistēmas ierīkošana).
  3. Iepirkuma identifikācijas numurs - KND 2017/10.
  4. Pretendents nedrīkst iesniegt piedāvājuma variantus.
  5. Līguma darbības termiņš – **līdz 2017. gada 15. augustam**.

1. **Iepirkuma nolikuma saņemšana un papildu informācijas sniegšana par nolikumu**
   1. Sākot ar attiecīgā Iepirkuma izsludināšanas brīdi, ar Iepirkuma nolikumu un tā pielikumiem Pretendenti var iepazīties Kandavas novada domes mājas lapā [www.kandava.lv](http://www.kandava.lv) vai arī Kandavas novada domē (103. kabinetā, Dārza ielā 6, Kandavā, Kandavas novadā) pirmdienās no plkst. 8.00 līdz plkst.12.00 un no plkst. 13.00 līdz plkst.19.00, otrdienās, trešdienās un ceturtdienās no plkst. 8.00 līdz plkst.12.00 un no plkst. 13.00 līdz plkst.17.00, piektdienās no plkst. 8.00 līdz plkst.12.00 un no plkst. 13.00 līdz plkst.15.00.
   2. Pasūtītājs un Pretendents ar informāciju apmainās rakstveidā.
   3. Izsniedzot nolikumu, Pasūtītājs reģistrē nolikuma saņēmēju, norādot nolikuma saņēmēja nosaukumu, adresi, tālruņa numuru, pārstāvja vārdu un uzvārdu, kā arī nolikuma izsniegšanas datumu.
   4. Papildu informāciju ieinteresētais Pretendents pieprasa, nosūtot jautājumu Pasūtītājam uz faksa Nr. (+371) 63182027, nosūtot pa pastu vai iesniedzot personīgi Kandavas novada domē: Dārza iela 6, Kandava, Kandavas novads, LV-3120, 202.kabinets, nosūtot elektroniski uz e – pasta adresi: [dome@kandava.lv](mailto:dome@kandava.lv).
   5. Komisija pēc ieinteresētā Pretendenta rakstiska pieprasījuma sniedz papildu informāciju par nolikumu, ja ieinteresētais piegādātājs ir laikus pieprasījis papildu informāciju par iepirkuma

procedūras dokumentos iekļautajām prasībām attiecībā uz piedāvājumu sagatavošanu un iesniegšanu vai pretendentu atlasi, trīs dienu laikā, bet ne vēlāk kā četras dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.

* 1. Papildu informācija par Iepirkuma nolikumu pieprasāma tikai nolikumā noteiktajā kārtībā un termiņā un ieinteresētajam Pretendentam nav tiesību to pieprasīt kontaktpersonai. Kontaktpersona iepirkuma gaitā sniedz tikai organizatorisku informāciju par Iepirkumu.

1. **Piedāvājuma iesniegšanas kārtība**
   1. Pretendenti savus piedāvājumus Iepirkumam var iesniegt līdz **2017.gada 25.maijam, plkst. 11:00,** Kandavas novada domē, 202.kabinetā (Dārza iela 6, Kandavā, Kandavas novadā). Piedāvājumi, kuri būs iesniegti pēc minētā laika, paziņojumā par līgumu noteiktā termiņā, netiks izskatīti un neatvērti tiks atgriezti atpakaļ Pretendentam.
   2. Pretendents ir atbildīgs par savlaicīgu piedāvājuma izsūtīšanu, lai nodrošinātu piedāvājuma saņemšanu Dārza ielā 6, Kandava, Kandavas novads, LV-3120, ne vēlāk, kā līdz nolikuma 3.1.punktā noteiktajam piedāvājumu iesniegšanas termiņam.
   3. Pretendents, iesniedzot piedāvājumu, var pieprasīt apliecinājumu, ka piedāvājums saņemts ar norādi par saņemšanas laiku.
   4. Pretendents var atsaukt vai mainīt savu piedāvājumu līdz piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām. Piedāvājuma atsaukšanai ir bezierunu raksturs un tā izslēdz Pretendentu no tālākas līdzdalības Iepirkumā. Piedāvājuma mainīšanas gadījumā par piedāvājuma iesniegšanas laiku tiks uzskatīts pēdējā piedāvājuma iesniegšanas laiks. Mainīt vai atsaukt piedāvājumu Pretendents var personīgi vai ar tā pārstāvja starpniecību (pārstāvim jāuzrāda Pretendenta pilnvarojums ar tiesībām atsaukt vai mainīt piedāvājumu).
2. **Piedāvājuma sagatavošana**

## Piedāvājuma noformēšana:

* + 1. Pretendentam jāiesniedz viens piedāvājuma oriģināls un 2 (divas) kopijas, katrs savā iesējumā. Izmaksu tāmēm jābūt iesniegtām arī elektroniskā formātā, CD vai USB zibatmiņas datu nesējā. Uz katra iesējuma pirmās lapas jābūt norādei „Oriģināls” vai „Kopija”. Jebkuru dokumentu kopijām, kas tiek pievienotas piedāvājumam, jābūt apliecinātām normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā. Piedāvājums iesniedzams aizlīmētā, aizzīmogotā aploksnē (bandrolē), uz kuras jānorāda:
       1. Pasūtītāja nosaukums un adrese;
       2. Pretendenta nosaukums un adrese;
       3. Atzīme „Ugunsgrēka atklāšanas un trauksmes signalizācijas sistēmas izbūve Kandavas Kārļa Mīlenbaha vidusskolā” iepirkuma identifikācijas numurs – KND 2017/10. Neatvērt līdz 2017.gada 25. maijam plkst. 11:00.
    2. Piedāvājums sastāv no trim daļām:
       1. Pretendenta atlases dokumentiem;
       2. Tehniskā piedāvājuma;
       3. Finanšu piedāvājuma.
  1. Piedāvājums jāsagatavo un jāiesniedz latviešu valodā. Svešvalodā sagatavotiem piedāvājuma dokumentiem jāpievieno Pretendenta apliecināts tulkojums latviešu valodā.
  2. Pretendents iesniedz parakstītu piedāvājumu. Ja piedāvājumu iesniedz personu grupa, pieteikumu paraksta visas personas, kas ietilpst personu grupā.
  3. Ja piedāvājumu iesniedz personu grupa vai personālsabiedrība, piedāvājumā papildus norāda personu, kas Iepirkumā pārstāv attiecīgo personu grupu vai personālsabiedrību, kā arī katras personas atbildības sadalījumu.

4.5. Iepirkuma piedāvājumi ir Pasūtītāja īpašums un netiek atgriezti atpakaļ Pretendentiem, izņemot nolikuma 3.1. apakšpunkta otrajā teikumā minētajā gadījumā.

1. **Pretendentu izslēgšanas noteikumi**
   1. Attiecībā uz pretendentu nepastāv Publisko iepirkumu likuma 9.panta astotās daļas   1., 2. punktā noteiktie pretendentu izslēgšanas nosacījumi, t.i., pasūtītājs izslēdz pretendentu, kuram būtu piešķiramas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, no dalības iepirkumā jebkurā no šādiem gadījumiem:
      1. pasludināts pretendenta maksātnespējas process (izņemot gadījumu, kad maksātnespējas procesā tiek piemērots uz parādnieka maksātspējas atjaunošanu vērsts pasākumu kopums), apturēta tā saimnieciskā darbība vai pretendents tiek likvidēts;
      2. ir konstatēts, ka piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā vai dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, pretendentam Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, ir nodokļu parādi, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 *euro*. Attiecībā uz Latvijā reģistrētiem un pastāvīgi dzīvojošiem pretendentiem pasūtītājs ņem vērā informāciju, kas ievietota Ministru kabineta noteiktajā informācijas sistēmā Valsts ieņēmumu dienesta publiskās nodokļu parādnieku datubāzes un Nekustamā īpašuma nodokļa administrēšanas sistēmas pēdējās datu aktualizācijas datumā;
      3. iepirkuma procedūras dokumentu sagatavotājs (pasūtītāja amatpersona vai darbinieks), iepirkuma komisijas loceklis vai eksperts ir saistīts ar pretendentu šā likuma 25. panta pirmās un otrās daļas izpratnē vai ir ieinteresēts kāda pretendenta izvēlē, un pasūtītājam nav iespējams novērst šo situāciju ar mazāk pretendentu ierobežojošiem pasākumiem;
      4. uz pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst prasībām, kas noteiktas paziņojumā par plānoto līgumu vai iepirkuma nolikumā, kā arī uz personālsabiedrības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība, ir attiecināmi šīs Nolikuma 5.1.1. un 5.1.2. apakšpunktos minētie nosacījumi.

|  |  |
| --- | --- |
| **6. Pretendenta kvalifikācijas prasības:** | **7. Pretendentam jāiesniedz šādi Pretendenta kvalifikāciju apliecinoši dokumenti:** |
| |  | | --- | | 6.1. Pretendents ir reģistrēts Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra Komercreģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs, normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos. Prasība attiecas arī uz personālsabiedrību un visiem personālsabiedrības biedriem (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība) vai visiem piegādātāju apvienības dalībniekiem (ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība), kā arī apakšuzņēmējiem (ja pretendents plāno piesaistīt apakšuzņēmējus). | | 7.1. Pretendenta parakstīts pieteikums dalībai Iepirkumā, kurš sagatavots saskaņā ar Nolikuma 1.pielikumā pievienoto formu.  Lai pārbaudītu Nolikuma 6.1.punkta izpildi, par Latvijas Republikā reģistrētu Pretendentu reģistrāciju atbilstoši normatīvo aktu prasībām Komisija pārliecināsies Uzņēmumu reģistra datu bāzē. Pretendentam, kas nav reģistrēts komercreģistrā, jāiesniedz dokuments, kas apliecina tā reģistrāciju.  Ārvalstī reģistrētam Pretendentam jāiesniedz kompetentas attiecīgās valsts institūcijas izsniegts dokuments, kas apliecina, ka Pretendents ir reģistrēts atbilstoši tās valsts normatīvo aktu prasībām.  Ja pretendenta piedāvājumu paraksta pilnvarota persona, tad jāpievieno pilnvara.  Ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība vai personālsabiedrība, piedāvājumā papildus norāda personu, kas Iepirkumā pārstāv attiecīgo piegādātāju apvienību vai personālsabiedrību, kā arī katras personas atbildības sadalījumu. |
| 6.2. Pretendentam jābūt reģistrētam Būvkomersantu reģistrā. Ārvalstīs reģistrēts Pretendents uz piedāvājuma iesniegšanas brīdi var nebūt reģistrēts Būvkomersantu reģistrā. Gadījumā, ja ārvalstīs reģistrēts Pretendents tiks atzīts par Iepirkuma uzvarētāju, Pretendentam 10 (desmit) darba dienu laikā no dienas, kad Iepirkumu komisija pieņēmusi lēmumu par uzvarētāju un paziņojusi par rezultātiem Pretendentam, kas atzīts par Iepirkuma uzvarētāju jāreģistrējas Būvkomersantu reģistrā, ja tas ir nepieciešams saskaņā ar normatīvajos aktos noteikto. | 7.2. Par reģistrāciju Būvkomersantu reģistrā Pasūtītājs pārliecināsies publiski pieejamā datubāzē <http://bis.gov.lv/>.  Pretendentam, kas nav reģistrēts Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā, jāiesniedz apliecinājums, ka gadījumā, ja tas tiks atzīts par uzvarētāju, tas 10 (desmit) darba dienu laikā no dienas, kad stājies spēkā iepirkuma komisijas lēmums par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, pretendents reģistrēsies Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā. |
| 6.3. Pretendentam jābūt licencei (apmācības apliecinājumam) par automātisko ugunsdzēsības signalizācijas sistēmas montāžas, tehniskās apkalpošanas un ekspluatācijas darbu veikšanu. | 7.3. Pretendents, iesniedzot piedāvājumu, iesniedz spēkā esošas licences kopiju par automātisko ugunsdzēsības signalizācijas sistēmas montāžas, tehniskās apkalpošanas un ekspluatācijas darbu veikšanu. |
| 6.4. Pretendentam vidējais gada (neto) finanšu apgrozījums pēdējos 2 (divos) gados (t.i. 2015. un 2016.) ir ne mazāks kā 50 000 EUR. Ja Pretendents ir dibināts vēlāk, tad Pretendenta finanšu apgrozījumam jāatbilst augstāk minētajai prasībai attiecīgi īsākā laika periodā.  Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība, tad vismaz vienam no personu apvienības dalībniekiem ir šajā punktā minētais atbilstošs apgrozījums vai arī vairāku personu apvienības dalībnieku apgrozījuma summa veido nepieciešamo apgrozījuma apmēru. | 7.4. Pretendenta rakstisks apliecinājums par finanšu apgrozījumu, saskaņā ar Nolikuma 2.pielikumā noteikto formu. |
| 6.5**.** Pretendentam iepriekšējo 3 (trīs) gadu laikā (2014., 2015., 2016. un 2017. līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai) ir pieredze automātiskās ugunsgrēka atklāšanas un trauksmes signalizācijas sistēmas ierīkošanāvismaz 2 (divos) objektos līdzvērtīgā apjomā.  Par apjomam līdzīgu tiks uzskatīti veiktie darbi, kuru izmaksas EUR bez PVN ir vienādas vai lielākas par pretendenta finanšu piedāvājumā norādīto kopējo summu EUR bez PVN.  Darbiem ir jābūt pilnībā pabeigtiem un nodotiem. | 7.5. Pretendenta pieredzes pārskats par būtiskākajiem veiktajiem darbiem iepriekšējo 3 (trīs) gadu laikā (2014., 2015., 2016. un 2017. līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai) (2. pielikums), kas apliecina pretendenta atbilstību Nolikuma 6.5. punkta prasībām.  Par sarakstā norādītajiem darbiem piedāvājumam jāpievieno pieņemšanas – nodošanas aktu kopijas un pasūtītāja likumīgo pārstāvju parakstītas atsauksmes. |
| 6.6. Pretendentam jānodrošina, ka līguma izpildē piedalās kvalificēts un pieredzējis personāls. | 7.6. Pretendenta piedāvātā personāla saraksts, saskaņā ar Nolikuma 3.pielikuma veidni. |
| 6.7. Pretendentam iepirkuma priekšmeta izpildei jāpiesaista šādi speciālisti:  6.7.1. **speciālistu telekomunikāciju sistēmu un tīklu būvdarbu vadīšanā**, kuram ir pieredze līdzīga Darbu veikšanā;  6.7.2. **speciālists ugunsdrošības apmācībā**;  6.7.3. **darba aizsardzības koordinatoru**, kurš līguma izpildes laikā veiks darba aizsardzības funkcijas saskaņā ar Ministru kabineta 25.02.2003. noteikumiem Nr.92 “Darba aizsardzības prasības, veicot būvdarbus” un citu normatīvo aktu noteikumiem. | 7.7. Informācija par Pretendenta piedāvātajie **speciālistiem un darba pieredzes apraksts**, kas iesniedzams saskaņā ar Nolikuma 2. pielikumā pievienoto formu un kvalifikācijas apliecinošu dokumentu (sertifikāti, diplomi, apliecības u.c.) apliecinātas kopijas, kas apliecina piesaistīto speciālistu kvalifikāciju.  Ja pieredzes apliecinošie būvdarbi veikti citā valstī, jāiesniedz dokumentu, kas apliecina šo pieredzi. |
| 6.8 Pretendents var balstīties uz trešo personu iespējām, lai izpildītu prasības attiecībā uz pretendenta atbilstību profesionālās darbības veikšanai, kā arī prasības attiecībā uz pretendenta tehniskajām un profesionālajām spējām.  Ja pretendents balstās uz trešo personu iespējām, tad pretendents pierāda, ka viņa rīcībā būs attiecīgie resursi. | 7.8. Personas, uz kuras iespējām Pretendents balstās, rakstisks apliecinājums par piedalīšanos iepirkuma procedūrā, kā arī apliecinājums nodot Pretendenta rīcībā līguma izpildei nepieciešamos resursus (norādot konkrētus darbus, kādi tiks veikti līguma izpildes laikā), gadījumā, ja ar Pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums.  Klāt jāpievieno dokuments, kas apliecina apliecinājumu parakstījušās personas tiesības pārstāvēt attiecīgo personu iepirkuma procedūras ietvaros. |
| 6.9. Pretendentam jānorāda visi apakšuzņēmēji kā arī visi apakšuzņēmēja apakšuzņēmēji. | 7.9. Pretendenta piesaistīto apakšuzņēmēju saraksts, norādot katram apakšuzņēmējam izpildei nododamo līguma daļu saskaņā ar tehnisko specifikāciju un pievienojot finanšu aprēķinus, kas norāda līgumā nododamo daļu procentuāli vērtību (4.pielikums). Apakšuzņēmēja sniedzamo darbu vērtību noteic, ņemot vērā apakšuzņēmēja un visu attiecīgā iepirkuma ietvaros tā saistīto uzņēmumu sniedzamo darbu vērtību. Publisko iepirkuma likuma 63.panta trešās daļas izpratnē par saistīto uzņēmumu uzskata kapitālsabiedrību, kurā saskaņā ar Koncernu likumu apakšuzņēmējam ir izšķirošā ietekme vai kurai ir izšķiroša ietekme apakšuzņēmējā, vai kapitālsabiedrību, kurā izšķirošā ietekme ir citai kapitālsabiedrībai, kam vienlaikus ir izšķiroša ietekme attiecīgajā apakšuzņēmējā. Par apakšuzņēmējiem jāiesniedz:  7.9.1. nosaukums, vienotais reģistrācijas numurs, adrese, kontaktpersona un tās tālruņa numurs, atbildības apjoms procentos, nododamās līguma daļas apraksts saskaņā ar tehnisko specifikāciju vai tāmi un jāpievieno finanšu aprēķins, kas norāda līgumā nododamo daļu procentuālo vērtību;  7.9.2. katra apakšuzņēmēja apliecinājums par tā gatavību veikt tam izpildei nododamo līguma daļu. |

**8. Eiropas vienotais iepirkuma procedūras dokuments**

* 1. Pretendents var iesniegt Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu kā sākotnējo pierādījumu atbilstībai paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām pretendentu atlases prasībām. Ja pretendents izvēlēsies iesniegt Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu, lai apliecinātu, ka tas atbilst paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām pretendentu atlases prasībām, tam jāiesniedz šo dokumentu arī par katru personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, un par tā norādīto apakšuzņēmēju, kura vērtība ir vismaz 10 procenti no iepirkuma līguma vērtības. Piegādātāju apvienībai jāiesniedz atsevišķu Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu par katru tās dalībnieku.
  2. Pretendents var pasūtītājam iesniegt Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu, kas ir bijis iesniegts citā iepirkuma procedūrā, ja tas apliecina, ka tajā iekļautā informācija ir pareiza.
  3. Eiropas vienotā iepirkuma procedūras dokumenta veidlapu paraugus nosaka Eiropas Komisijas 2016.gada 5.janvāra Īstenošanas regula 2016/7, ar ko nosaka standarta veidlapu Eiropas vienotajam iepirkuma procedūras dokumentam, un tā pieejama: <http://www.iub.gov.lv/lv/node/587>.

1. **Tehniskais piedāvājums.**
   1. Tehniskais piedāvājums sastāv no Tehniskās specifikācijas (nolikuma 5. pielikums), kuru Pretendents paraksta un, kurš skaidri, viennozīmīgi un nepārprotami atspoguļo nolikuma Tehniskās specifikācijas minimālo prasību izpildi.

9.2. Tehnisko piedāvājumu paraksta pretendenta pārstāvis, kura pārstāvības tiesības ir reģistrētas likumā noteiktajā kārtībā, vai pilnvarotā persona, pievienojot attiecīgo pilnvaru.

1. Finanšu piedāvājums
   1. Pretendents finanšu piedāvājumu izstrādā, izmantojot nolikuma 6.pielikuma formu.
   2. Pretendents finanšu piedāvājumā, norāda cenu (*euro)* bez PVN.
   3. Pretendents finanšu piedāvājumā, norāda cenu ar precizitāti divas zīmes aiz komata.
   4. Ja Pretendents finanšu piedāvājuma sagatavošanā neievēro šajā punktā noteikto kārtību, Komisija nevērtē Pretendenta finanšu piedāvājumu.
   5. Visas Pretendenta izmaksas, kas saistītas ar Iepirkuma priekšmetu, izņemot PVN, iekļaujamas veiktajos aprēķinos. Papildu izmaksas, kas nav iekļautas aprēķinos un norādītas finanšu piedāvājumā, netiks ņemtas vērā pie Iepirkuma līguma noslēgšanas un to darbības laikā.
   6. Katram Pretendentam ir tiesības iesniegt tikai vienu finanšu piedāvājumu. Ja Pretendents iesniedz piedāvājuma variantus, Komisija neizskata nevienu no iesniegtajiem piedāvājumu variantiem un attiecīgo Pretendentu izslēdz no dalības Iepirkumā.
   7. Kopējā cenā jābūt ietvertiem visiem nodokļiem un nodevām, kā arī visām administrācijas, dokumentu sagatavošanas, saskaņošanas, transporta, piegādes un citām izmaksām, saskaņā ar Tehniskās specifikācijas prasībām.
2. **Piedāvājuma vērtēšana, lēmuma pieņemšana.**
   1. **Vērtēšanas kritērijs – s**aimnieciski visizdevīgākais piedāvājums, kuru nosaka, vērtējot cenu.
   2. Iepirkuma komisija var izslēgt pretendentu no turpmākās dalības iepirkumā un tā piedāvājumu tālāk nevērtēt, ja piedāvājums nav noformēts atbilstoši nolikuma 4.punkta prasībām.
   3. Iepirkuma komisija piedāvājumu vērtēšanas laikā pārbauda pretendenta atbilstību Nolikuma 6.punktā noteiktajām prasībām pēc Nolikuma 7.punktā noteiktajiem un pretendenta iesniegtajiem dokumentiem, no publiskajām datu bāzēm iegūtās informācijas.
   4. Ja kvalifikācija neatbilst nolikuma 6.punktā noteiktajām prasībām vai nav iesniegts kāds no 7.punktā noteiktajiem kvalifikāciju apliecinošiem dokumentiem, Iepirkuma komisija lemj par piedāvājuma noraidīšanu.
   5. Piedāvājumu vērtēšanas laikā iepirkuma komisija pārbauda, vai piedāvājumos nav pieļautas aritmētiskās kļūdas. Ja aritmētiskās kļūdas tiek konstatētas, iepirkuma komisija tās izlabo un par to informē attiecīgo pretendentu.
   6. Vērtējot pretendenta piedāvājumu, komisija ņem vērā piedāvājuma kopējo līgumcenu bez pievienotās vērtības nodokļa.
   7. Lai pārbaudītu, vai pretendents nav izslēdzams no dalības iepirkumā Publisko iepirkumu likuma 9.panta astotās daļas 1. vai 2.punktā minēto apstākļu dēļ, pasūtītājs:
      1. attiecībā uz Latvijā reģistrētu vai pastāvīgi dzīvojošu pretendentu un šā panta astotās daļas 4.punktā minēto personu, izmantojot Ministru kabineta noteikto informācijas sistēmu, Ministru kabineta noteiktajā kārtībā iegūst informāciju:

a) par minētā panta astotās daļas 1. punktā minētajiem faktiem — no Uzņēmumu reģistra,

b) par minētā panta astotās daļas 2. punktā minēto faktu — no Valsts ieņēmumu dienesta un Latvijas pašvaldībām. Pasūtītājs minēto informāciju no Valsts ieņēmumu dienesta un Latvijas pašvaldībām ir tiesīgs saņemt, neprasot pretendenta un Nolikuma 6.1. punktā minētās personas piekrišanu;

* + 1. attiecībā uz ārvalstī reģistrētu vai pastāvīgi dzīvojošu pretendentu un Nolikuma 8.3.punktā minēto personu pieprasa, lai pretendents iesniedz attiecīgās kompetentās institūcijas izziņu, kas apliecina, ka uz to un šā Nolikuma 6.6.punktā minēto personu neattiecas šā Publisko iepirkumu likuma 9.panta astotajā daļā noteiktie gadījumi. Termiņu izziņas iesniegšanai pasūtītājs nosaka ne īsāku par 10 darbdienām pēc pieprasījuma izsniegšanas vai nosūtīšanas dienas. Ja attiecīgais pretendents noteiktajā termiņā neiesniedz minēto izziņu, pasūtītājs to izslēdz no dalības iepirkumā.
  1. Atkarībā no atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 9.panta devītās daļas 1.punkta "b" apakšpunktam veiktās pārbaudes rezultātiem pasūtītājs:
     1. neizslēdz pretendentu no dalības iepirkumā, ja konstatē, ka saskaņā ar Ministru kabineta noteiktajā informācijas sistēmā esošo informāciju pretendentam un nolikuma 6.6 apakšpunktā minētajai personai nav nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 *euro*;
     2. informē pretendentu par to, ka saskaņā ar Valsts ieņēmumu dienesta publiskās nodokļu parādnieku datubāzes vai Nekustamā īpašuma nodokļa adminstrēšanas sistēmas pēdējās datu aktualizācijas datumā Ministru kabineta noteiktajā informācijas sistēmā ievietoto informāciju ir konstatēts tam vai Nolikuma 6.6. apakšpunktā minētajai personai piedāvājumu iesniegšanas pēdējā dienā vai arī dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, ir nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā pārsniedz 150 *euro*, un nosaka termiņu — 10 dienas pēc informācijas izsniegšanas vai nosūtīšanas dienas —, līdz kuram iesniedzams apliecinājums, ka pretendentam piedāvājumu iesniegšanas dienā vai dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, nebija nodokļu parādu, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 *euro*. Ja noteiktajā termiņā apliecinājums nav iesniegts, pasūtītājs pretendentu izslēdz no dalības iepirkumā.
  2. Pretendents, lai apliecinātu, ka tam un nolikuma 6.6. apakšpunktā minētajai personai nebija nodokļu parādu, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā Latvijā pārsniedz 150 *euro*, 10 dienu termiņā iesniedz:
     1. attiecīgās personas vai tās pārstāvja apliecinātu izdruku no Valsts ieņēmumu dienesta elektroniskās deklarēšanas sistēmas vai Valsts ieņēmumu dienesta izziņu par to, ka attiecīgajai personai nebija attiecīgo nodokļu parādu, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas iemaksu parādu;
     2. pašvaldības izdotu izziņu par to, ka attiecīgajai personai nebija nekustamā īpašuma nodokļa parādu;
     3. līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējai dienai vai dienai, kad pieņemts lēmums par iespējamu iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu,- kopiju no Valsts ieņēmumu dienesta lēmuma vai pašvaldības kompetentas institūcijas izdota lēmuma par nodokļu samaksas termiņa pagarināšanu vai atlikšanu vai kopiju no vienošanās ar Valsts ieņēmumu dienestu par nodokļu parāda nomaksu, vai citus objektīvus pierādījumus par nodokļu parādu neesību.
  3. Iepirkuma komisija par uzvarētāju iepirkumā atzīst pretendentu, kurš izraudzīts atbilstoši iepirkuma nolikumā noteiktajām prasībām un kritērijiem un nav izslēdzams no dalības iepirkumā saskaņā ar PIL 9.panta astoto daļu. Lēmumā, ar kuru tiek noteikts uzvarētājs, papildus norāda visus noraidītos pretendentus un to noraidīšanas iemeslus, visu pretendentu piedāvātās līgumcenas un par uzvarētāju noteiktā pretendenta salīdzinošās priekšrocības.
  4. Triju darbdienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas pasūtītājs informē visus pretendentus par iepirkumā izraudzīto pretendentu vai pretendentiem un sniedz tiem lēmumā norādāmo informāciju, kā arī savā pircēja profilā nodrošina brīvu un tiešu elektronisku piekļuvi šim lēmumam.

1. **Iepirkuma līgums**
   1. Pasūtītājs slēgs iepirkuma līgumu (Nolikuma 7. pielikums) ar pretendentu, pamatojoties uz pretendenta iesniegto piedāvājumu un saskaņā ar Nolikumā noteiktajām prasībām.
   2. Grozījumus iepirkuma līgumā izdara, ievērojot Publisko iepirkumu likuma 61.panta noteikumus.
2. **Pretendenta pienākumi un tiesības:**
   1. Iepirkuma komisijas noteiktajā termiņā sniegt atbildes uz iepirkuma komisijas pieprasījumiem par papildus informāciju;
   2. segt visas un jebkuras izmaksas, kas saistītas ar piedāvājumu sagatavošanu un iesniegšanu neatkarīgi no iepirkuma rezultāta;
   3. pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu;
   4. Pretendentam ir tiesības pārsūdzēt Administratīvajā rajona tiesā iepirkuma komisijas lēmumu Administratīvā procesa likuma noteiktajā kārtībā;
   5. Pretendenta tiesības saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu, nolikumu un Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
3. **Iepirkuma komisijas pienākumi un tiesības:**
   1. nodrošināt pretendentu brīvu konkurenci, kā arī vienlīdzīgu un taisnīgu attieksmi pret tiem;
   2. pārbaudīt nepieciešamo informāciju kompetentā institūcijā, publiski pieejamās datu bāzēs vai citos publiski pieejamos avotos, kā arī lūgt, lai pretendents izskaidro dokumentus, kas iesniegti iepirkuma komisijai;
   3. pārbaudīt pretendentu sniegto informāciju, tai skaitā kontaktējoties arī ar pretendentu pieredzes aprakstā norādītajām kontaktpersonām, informācijas patiesuma pārbaudīšanai un atsauksmju iegūšanai;
   4. labot aritmētiskās kļūdas pretendenta piedāvājumā, informējot par to pretendentu;
   5. pieaicināt atzinumu sniegšanai neatkarīgus ekspertus ar padomdevēja tiesībām;
   6. pasūtītājs ir tiesīgs pārtraukt iepirkumu un neslēgt iepirkuma līgumu, ja tam ir objektīvs pamatojums;
   7. ja izraudzītais pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu ar pasūtītāju, izvēlēties nākamo piedāvājumu, kurš atbilst nolikumā izvirzītajām prasībām un ir ar nākamo zemāko indikatīvo cenu;
   8. iepirkuma komisijas tiesības saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu, nolikumu un Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

**Pielikumā:**

1.pielikums – Pieteikums dalībai iepirkumā uz 2 (divām) lpp.;

2.pielikums – Kvalifikācija uz 2 (divas) lpp.;

3.pielikums - Piedāvātais personāla sastāvs *(veidne)* uz 1 (vienas) lpp.;

4. pielikums – Apakšuzņēmēja apliecinājums par gatavību iesaistīties līguma izpildē uz 1 (vienas) lpp.;

5. pielikums – Tehniskā specifikācija uz 3 (trīs) lpp.;

6. pielikums – Finanšu piedāvājums uz 1 (vienas) lpp.;

7. pielikums – Līguma projekts uz 5 (piecām) lpp.

**Atsevišķi pievienots:**

Būvprojekts “Inženierrisinājumu daļa – Vājstrāvu sistēmas: ugunsgrēka atklāšanas un trauksmes signalizācijas sistēma – UAS” pdf. Fails. **1.pielikums**

Iepirkuma „Ugunsgrēka atklāšanas un trauksmes

signalizācijas sistēmas izbūve Kandavas

Kārļa Mīlenbaha vidusskolā” nolikumam

**PIETEIKUMS DALĪBAI IEPIRKUMĀ**

„Ugunsgrēka atklāšanas un trauksmes signalizācijas sistēmas izbūve Kandavas Kārļa Mīlenbaha vidusskolā”

ID Nr. KND 2017/10

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | |  | | |  | |
| *sastādīšanas vieta* | | |  | | | *datums* | |
| **Informācija par pretendentu\*** | | | | | | | |
| Pretendenta nosaukums: | | |  | | | | |
| Reģistrācijas numurs: | | |  | | | | |
| Juridiskā adrese: | | |  | | | | |
| Pasta adrese: | | |  | | | | |
| Tālrunis: | | |  | | Fakss: |  | |
| E-pasta adrese: | | |  | | | | |
|  | | | | | | | |
| **Finanšu rekvizīti\*** | | | | | | | |
| Bankas nosaukums: | |  | | | | | |
| Bankas kods: | |  | | | | | |
| Konta numurs: | |  | | | | | |
|  | | | | | | | |
| **Informācija par pretendenta atbildīgo personu\*** | | | | | | | |
| Vārds, uzvārds (personas kods): | |  | | | | | |
| Ieņemamais amats: | |  | | | | | |
| Tālrunis: | |  | | | Fakss: |  | |
| E-pasta adrese: | |  | | | | | |

*Ja Pretendents ir piegādātāju apvienība* *(personu grupa):*

* persona, kura pārstāv piegādātāju apvienību Iepirkumā: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
* katras personas atbildības apjoms: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Ar šī pieteikuma iesniegšanu pretendents:

* piesakās piedalīties iepirkumā „Ugunsgrēka atklāšanas un trauksmes signalizācijas sistēmas izbūve Kandavas Kārļa Mīlenbaha vidusskolā” (iepirkuma identifikācijas Nr. KND 2017/10), uzņemas pilnu atbildību par Iepirkumam iesniegto piedāvājumu, tajā ietverto informāciju, noformējumu, atbilstību Nolikuma prasībām;
* apliecina, ka piekrīt nolikumam pievienotā līguma projekta noteikumiem un ir gatavs līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas gadījumā slēgt līgumu ar Pasūtītāju, saskaņā ar pievienoto līguma projekta tekstu;
* apņemas izbūvēt ugunsgrēka atklāšanas un trauksmes signalizācijas sistēmu Kandavas Kārļa Mīlenbaha vidusskolā saskaņā ar Būvprojektu “Inženierrisinājumu daļa – Vājstrāvu sistēmas: ugunsgrēka atklāšanas un trauksmes signalizācijas sistēma – UAS”, atbilstoši Tehniskajai specifikācijai;
* piekrīt Iepirkuma Nolikumā izvirzītajām prasībām un garantē Nolikuma izpildi, Nolikuma noteikumi ir skaidri un saprotami;
* apliecina, ka noslēgtā iepirkuma līguma izpildē nesniegs nepatiesu informāciju, ka izpildītāja kvalifikācija atbilst noteiktajām prasībām, un tas ir iesniedzis visu pieprasīto informāciju;
* apliecina, ka nav ieinteresēts nevienā citā piedāvājumā, kas iesniegts šajā iepirkuma procedūrā;
* apliecina, ka visa piedāvājumā sniegtā informācija, ziņas un dati ir patiesas, kā arī norādītā kontaktinformācija ir aktuāla un Pretendents nodrošinās, ka informācija, kas tiks uz to nosūtīta, no tā puses tiks saņemta;
* atļauj Pasūtītājam apstrādāt savus fiziskas personas datussaskaņā ar Fizisko personu datu aizsardzības likumu;
* piekrīt, savstarpējā sarakstē Iepirkuma ietvaros un Iepirkuma rezultātā noslēgtā iepirkuma līguma ietvaros, izmantot Pretendenta aizpildītajā pieteikuma veidlapā norādīto e – pasta adresi.

**Lūdzam norādīt informāciju** par to, vai pretendenta uzņēmums vai tā piesaistītā apakšuzņēmēja uzņēmums atbilst mazā\* vai vidējā uzņēmuma\*\* statusam.

Pretendents */nosaukums/*  ir \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ */jānorāda mazais vai vidējais/* uzņēmums.

Pretendenta piesaistītais apakšuzņēmējs */nosaukums/* ir \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ */jānorāda mazais vai vidējais/* uzņēmums.

Pretendenta piesaistītais apakšuzņēmējs */nosaukums/* ir \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ */jānorāda mazais vai vidējais/* uzņēmums.

\***Mazais uzņēmums**, kurā nodarbinātas mazāk nekā 50 personas un kura gala apgrozījums un/vai gada bilance kopā nepārsniedz 10 miljonus *euro*;

\*\* **Vidējais uzņēmums**, kas nav mazais uzņēmums, un kurā nodarbinātas mazāk nekā 250 personas un kura gada apgrozījums nepārsniedz 50 miljonus euro, un/vai , kura gada bilance kopā nepārsniedz 43 miljonus *euro*.

|  |  |
| --- | --- |
| **Pretendenta nosaukums\*:** |  |
| **Amatpersonas vārds, uzvārds\*:** |  |
| **Ieņemamā amata nosaukums\*:** |  |
| **Amatpersonas paraksts\*:** |  |

Z.v.

**\* *Ja piedāvājumu iesniedz personu grupa kā pretendenta dalībnieki, šie lauki jāaizpilda par katru personas grupas dalībnieku atsevišķi, kā arī papildus jānorāda, kura persona pārstāv personu grupu šajā iepirkuma procedūrā***

**2.pielikums**

Iepirkuma „Ugunsgrēka atklāšanas un trauksmes

signalizācijas sistēmas izbūve Kandavas

Kārļa Mīlenbaha vidusskolā” nolikumam

### KVALIFIKĀCIJA

„Ugunsgrēka atklāšanas un trauksmes signalizācijas sistēmas izbūve Kandavas Kārļa Mīlenbaha vidusskolā”

Kvalifikācijas prasības Iepirkuma „Ugunsgrēka atklāšanas un trauksmes signalizācijas sistēmas izbūve Kandavas Kārļa Mīlenbaha vidusskolā” ID Nr. KND 2017/10 pretendentam:

**1. Finanšu apgrozījums**

Pretendentam vidējais gada (neto) finanšu apgrozījums pēdējos 2 (divos) gados (t.i. 2015. un 2016.) ir ne mazāks kā 50 000 EUR. Ja Pretendents ir dibināts vēlāk, tad Pretendenta finanšu apgrozījumam jāatbilst augstāk minētajai prasībai attiecīgi īsākā laika periodā.

|  |  |
| --- | --- |
| **Gads** | **Finanšu apgrozījums** |
| 2015 |  |
| 2016 |  |
| **Kopā** |  |

Uzņēmumi, kas dibināti vēlāk, apliecina, ka finanšu apgrozījums par nostrādāto periodu vismaz trīs reizes pārsniedz piedāvāto līgumcenu.

**2. Pretendenta pieredze**

Pretendentam iepriekšējo 3 (trīs) gadu laikā (2014., 2015., 2016. un 2017. līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai) ir pieredze automātiskās ugunsgrēka atklāšanas un trauksmes signalizācijas sistēmas ierīkošanāvismaz 2 (divos) objektos līdzvērtīgā apjomā.

Par apjomam līdzīgu tiks uzskatīti veiktie darbi, kuru izmaksas EUR bez PVN ir vienādas vai lielākas par pretendenta finanšu piedāvājumā norādīto kopējo summu EUR bez PVN.

Darbiem ir jābūt pilnībā pabeigtiem un nodotiem.

Lai apliecinātu pieredzi:

* tabulā norādīt informāciju par līgumiem, kas atbilst minētajai prasībai.
* par sarakstā norādītajiem darbiem piedāvājumam jāpievieno pieņemšanas – nodošanas aktu kopijas un pasūtītāja likumīgo pārstāvju parakstītas atsauksmes.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr. p.k.** | **Līguma darbības laiks (no – līdz), nosaukums, adrese** | **Līguma cena *euro* (bez PVN)** | **Līguma ietvaros veiktā automātiskās ugunsgrēka atklāšanas un trauksmes signalizācijas sistēmas ierīkošanas darba apraksts** | **Pasūtītājs, kontaktpersona, tālrunis** |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
|  | | | | |

**3. Speciālists telekomunikāciju sistēmu un tīklu būvdarbu vadīšanā.**

Uzvārds:

Vārds:

Personas kods:

Sertifikāta Nr.

Sertifikāta nosaukums:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Pasūtītājs (nosaukums, adrese, kontaktpersonas vārds, uzvārds, tālrunis) | Objekta nosaukums, veikto darbu īss raksturojums | Darbu izpildes laiks (uzsākšanas-pabeigšanas gads/mēnesis) | Amats (pozīcija darbu izstrādē) |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Es, apakšā parakstījies, apliecinu, ka augstāk minētais pareizi atspoguļo manu darba pieredzi.

Ar šo es apņemos, ja pretendenta <*pretendenta nosaukums*> piedāvājums tiks akceptēts un tiks noslēgts iepirkuma līgums ar pretendentu, kā \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ strādāt pie līguma „Ugunsgrēka atklāšanas un trauksmes signalizācijas sistēmas izbūve Kandavas Kārļa Mīlenbaha vidusskolā”darbu izpildes.

**4. Sertificēts speciālists ugunsdrošības apmācībā**

Uzvārds:

Vārds:

Personas kods:

Sertifikāta Nr.

Sertifikāta nosaukums:

Es, apakšā parakstījies, apliecinu, ka augstāk minētais pareizi atspoguļo manu darba pieredzi.

Ar šo es apņemos, ja pretendenta <*pretendenta nosaukums*> piedāvājums tiks akceptēts un tiks noslēgts iepirkuma līgums ar pretendentu, kā \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ strādāt pie līguma “Ugunsgrēka atklāšanas un trauksmes signalizācijas sistēmas izbūve Kandavas Kārļa Mīlenbaha vidusskolā” darbu izpildes.

**5. Darba aizsardzības koordinators**

Uzvārds:

Vārds:

Personas kods:

Sertifikāta Nr.

Sertifikāta nosaukums:

Es, apakšā parakstījies, apliecinu, ka augstāk minētais pareizi atspoguļo manu darba pieredzi.

Ar šo es apņemos, ja pretendenta <*pretendenta nosaukums*> piedāvājums tiks akceptēts un tiks noslēgts iepirkuma līgums ar pretendentu, kā \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ strādāt pie līguma “Ugunsgrēka atklāšanas un trauksmes signalizācijas sistēmas izbūve Kandavas Kārļa Mīlenbaha vidusskolā” darbu izpildes

|  |  |
| --- | --- |
| **Pretendenta nosaukums\*:** |  |
| **Amatpersonas vārds, uzvārds\*** |  |
| **Ieņemamā amata nosaukums\*:** |  |
| **Amatpersonas paraksts\*:** |  |

**3.pielikums**

Iepirkuma „Ugunsgrēka atklāšanas un trauksmes

signalizācijas sistēmas izbūve Kandavas

Kārļa Mīlenbaha vidusskolā” nolikumam

**Piedāvātais personāla sastāvs** *(veidne)*

Iepirkumam „Ugunsgrēka atklāšanas un trauksmes signalizācijas sistēmas izbūve Kandavas Kārļa Mīlenbaha vidusskolā” (iepirkuma identifikācijas Nr. KND 2017/10)

*[Pretendentiem jānorāda amata nosaukumi atbilstoši kvalificētajam personālam, lai atbilstu*

*noteiktajām prasībām.]*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nr.p. k. | Vārds, uzvārds, personas kods | Amata nosaukums līguma izpildē | Sertifikāta Nr., sertifikāta  izdevējs |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

2017.gada \_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(uzņēmuma vadītāja vai tā pilnvarotās personas (pievienot pilnvaras oriģinālu vai apliecinātu kopiju) paraksts, tā atšifrējums)*

**4.pielikums**

Iepirkuma „Ugunsgrēka atklāšanas un trauksmes

signalizācijas sistēmas izbūve Kandavas

Kārļa Mīlenbaha vidusskolā” nolikumam

## Apakšuzņēmēja apliecinājums

## par gatavību iesaistīties līguma izpildē

Ar šo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*apakšuzņēmēja nosaukums*) apņemas strādāt pie iepirkuma līguma „Ugunsgrēka atklāšanas un trauksmes signalizācijas sistēmas izbūve Kandavas Kārļa Mīlenbaha vidusskolā”ID Nr. KND 2017/10 izpildes kā pretendenta \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*Pretendenta nosaukums)* apakšuzņēmējs, gadījumā, ja ar šo pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums.

Šī apņemšanās nav atsaucama, izņemot, ja iestājas ārkārtas apstākļi, kurus nav iespējams paredzēt iepirkuma procedūras laikā, par kuriem \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(apakšuzņēmēja nosaukums)* apņemas nekavējoties informēt pasūtītāju.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Apakšuzņēmēja nosaukums, reģ. Nr. \* | Nododamo darbu vērtība % no kopējās finanšu piedāvājuma summa | Nododamo darbu apraksts |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

\*pievienojot apakšuzņēmēja apliecinājumu par tā gatavību veikt tam izpildei nododamo līguma daļu.

|  |  |
| --- | --- |
| **Apakšuzņēmēja nosaukums** |  |
| **Paraksttiesīgās personas vārds, uzvārds, amats** |  |
| **Paraksts** |  |
| **Datums** |  |

**5.pielikums**

Iepirkuma „Ugunsgrēka atklāšanas un trauksmes

signalizācijas sistēmas izbūve Kandavas

Kārļa Mīlenbaha vidusskolā” nolikumam

### TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA

„Ugunsgrēka atklāšanas un trauksmes signalizācijas sistēmas izbūve Kandavas Kārļa Mīlenbaha vidusskolā”

1. Iepirkuma priekšmets – ugunsgrēka atklāšanas un trauksmes signalizācijas sistēmas (turpmāk- UAS) izbūve Kandavas Kārļa Mīlenbaha vidusskolā.
2. UAS izbūves darbi Kandavas Kārļa Mīlenbaha vidusskolā ir jāveic **līdz 2017. gada 15. augustam.**
3. Pretendents var veikt ēkas Skolas iela 10, Kandava, Kandavas novads (turpmāk- Ēka) apsekošanu klātienē. Lai veiktu Ēkas apsekošanu, pretendents vismaz divas darba dienas iepriekš nosūta uz e-pastu Pasūtītāja kontaktpersonai Kandavas Kārļa Mīlenbaha vidusskolas direktorei Daigai Pugai, tālr. 63182262, mob. tālr. 29418631, e-pasts: milenbaha-vsk@inbox.lv, kura ir atbildīga par telpu apskati, vienojas kad pretendents var ierasties apsekot telpas.
4. Uzstādot UAS drīkst izmantot tikai sertificētus materiālus CE marķējumu. Visām ierīkotajām iekārtām jābūt sertificētām un jāatbilst spēkā esošo normatīvo aktu prasībām. Būvprojektā “Inženierrisinājumu daļa – Vājstrāvu sistēmas: ugunsgrēka atklāšanas un trauksmes signalizācijas sistēma – UAS” norādītos sistēmas elementus var aizstāt ar citiem elementiem, ar analoģiskiem vai labākiem parametriem.
5. UAS jāierīko, veicot šādus darbus un uzstādot šādas vai ekvivalentas iekārtas:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.p.k.** | **Kods** | **Darba nosaukums** | **Mērvie-nība** | **Dau-dzums** | **Pie-zīmes** |
|
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| 1 | l.c. | IRIS 1L kontrolpanelis | gab. | 1 |  |
| 2 | l.c. | Battery Box bateriju kabinets | gab. | 1 |  |
| 3 | l.c. | IRIS Loop TTE cilpu plate | gab. | 3 |  |
| 4 | l.c. | SensoIRIS Progr iekārtu programmators | gab. | 1 |  |
| 5 | l.c. | 12V 18A/h akumulators | gab. | 3 |  |
| 6 | l.c. | SensoIRIS S130IS adrešu dūmu detektors ar izolatoru | gab. | 217 |  |
| 7 | l.c. | SensoIRIS T110IS adrešu siltuma detektors ar izolatoru | gab. | 20 |  |
| 8 | l.c. | SensoIRIS B124 detektoru/sirēnu bāze | gab. | 311 |  |
| 9 | l.c. | SensoIRIS MCP150 adrešu trauksmes poga ar izolatoru | gab. | 37 |  |
| 10 | l.c. | Caurspīdīgs vāks adrešu trauksmes pogai | gab. | 37 |  |
| 11 | l.c. | Uzlīme trauksmes pogai | gab. | 37 |  |
| 12 | l.c. | SensoIRIS MOUT240 adrešu modulis ar izolatoru | gab. | 1 |  |
| 13 | l.c. | SensoIRIS WSOUIS adrešu sirēna ar izolatoru | gab. | 74 |  |
| 14 | l.c. | PSC-0013 analogā ārējā sirēna | gab. | 1 |  |
| 15 | l.c. | RI-31 kārba ar indikāciju | gab. | 15 |  |
| 16 | l.c. | Aizsargrežģis (iekārtām sporta zālē) | gab. | 15 |  |
| 17 | l.c. | JE-H(St)H 1x2x1,0 E30 kabelis | m. | 4200 | \* |
| 18 | l.c. | (N)HXH 3x1,5 E30 kabelis | m. | 30 | \* |
| 19 | l.c. | C10A automātslēdzis | gab. | 1 |  |
| 20 | l.c. | 16x16, 25x16 kabeļa aizsegs | m. | 500 | \* |
| 21 | l.c. | 40x25 kabeļa aizsegs | m. | 50 | \* |
| 22 | l.c. | 60x40 kabeļa aizsegs | m. | 2 | \* |
| 23 | l.c. | d16-d25 mm gofrēta caurule ar stiprinājumiem | m. | 300 | \* |
| 24 | l.c. | d16-d25 mm PVC caurule ar stirprinājumiem | m. | 600 | \* |
| 25 | l.c. | Alumīnija torņa nomas pakalpojumi h līdz 10 m | diena. | 10 |  |
| 26 | l.c. | Caurumu aizdare ar sertificētiem ugunsdrošiem materiāliem HILTI | k-ts. | 1 |  |
| 27 | l.c. | Palīgmateriāli, montāžas materiāli (skrūves, striprinājumi utt.) | k-ts. | 1 |  |
| 28 | l.c. | Esošās sistēmas demontāža | k-ts. | 1 |  |
| 29 | l.c. | UAS sistēmas programmēšana, iekārtu marķēšana | k-ts. | 1 |  |
| 30 | l.c. | Izpilddokumentācija, nodošana ekspluatācijā, personāla apmācība | k-ts. | 1 |  |

\*precizēs montāžas laikā

1. Kontrolpanelim paredzēta pamata elektroapgāde no spēka sadales skapja atsevišķas grupas, izmantojot automātslēdzi C10A, rezerves elektroapgāde- no akumulatoru baterijām 12V 18A/h, kur vienu paredzēts uzstādīt panelī, bet divus papildus bateriju kabinetā Battery Box (montēt blakus kontrolpanelim) un, kuras nodrošina paneļa darbību ne mazāk par 30 minūtēm ugunsgrēka trauksmes gadījumā, un 72 stundas dežūrrežīmā.
2. UAS tehnisko līdzekļu izvēle un izmantošana atbilst normatīvo dokumentu prasībām un pasūtītāja prasībām. Detektoru izvietošana un daudzums tiek aprēķināti pamatojoties uz arhitektūras plāniem un LR spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem. Detektoriem virs piekārtiem griestiem paredzēta kārba ar iznesto indikāciju RI-31.
3. UAS tīklos tiek izmantoti ugunsizturīgie ekranētie kabeļi JE-H (St)H 1x2x1,0 un (N)HXH 3x1,5 (paneļa barošanai). Kabeļus caur sienām, starpsienām, pārsegumiem, grīdām montēt gofrētās vai PVC caurules. Caurumu vietas aizpildīt ar sertificētiem ugunsdrošiem blīvējuma materiāliem HILTI. Telpās ar piekārtiem griestiem savienojuma kabeļi tiek montēti aiz piekārtiem griestiem, pārējās telpās- PVC kabeļu kanālos, gofrētās vai PVC caurulēs. Kabeļu montāžas trases, stāvvadu precizēt montāžas laikā. UAS ietaišu zemēšanu un montāžu izpildīt pēc ražotāja ekspluatācijas noteikumiem, ievērojot ražotāju instrukcijas un spēkā esošos normatīvus.
4. Pirms darbu uzsākšanas vai darbu gaitā veikt esošās sistēmas demontāžas darbus.
5. Pretendentam, veicot UAS izbūvi, jāpiedāvā pilns darbu un materiālu komplekts, kas nepieciešams šīs sistēmas izbūvei. Materiālus un montāžas izstrādājumus, kas nav paredzēti dotajās shēmās, jāparedz montāžas organizācijai, ņemot vērā iepriekšējo darba pieredzi.
6. Pēc UAS izbūves pabeigšanas pretendents veic sistēmas programmēšanas darbus, iekārtu marķēšanu, personāla apmācību, izpilddokumnetācijas izstrādāšanu.
7. Visām atkāpēm no būvprojekta “Inženierrisinājumu daļa – Vājstrāvu sistēmas: ugunsgrēka atklāšanas un trauksmes signalizācijas sistēma – UAS”, kuras var būtiski ietekmēt projekta risinājumu realizāciju, jāatbilst citām shēmu sadaļām un nepieciešams rakstiski saskaņot ar projekta autoru.
8. Ir pieļaujama specifikācijā minēto iekārtu un materiālu nomaiņa ar citām tehniski analogām iekārtām un materiāliem.
9. Pretendentām darbi jāorganizē un jāveic tā, lai nevajadzētu pārtraukt darbus Ēkā strādājošajiem Pasūtītāja darbiniekiem. Darbi, kas saistīti ar lieliem putekļiem un lielu troksni, jāveic darba pēc pasūtītāja darba laika beigām vai brīvdienās.
10. Pretendentam jānodrošina, ka veicot darbus, netiek bojātas Ēkas telpas, datortīkli un Ēkas inženiertīkli, tajā skaitā telefona un interneta sakari. Ja šīs prasības neizpildes gadījumā tiek sabojātas Ēkas telpas, datortīklis un Ēkas inženiertīkli, pretendentam par saviem līdzekļiem jāveic šo telpu, datortīklu un inženiertīklu remonts vai nomaiņa.

15. Būvgružu uzglabāšana Pasūtītāja teritorijā nav atļauta. Pretendents ir atbildīgs par pareizu un savlaicīgu atkritumu savākšanu un likvidāciju. Būvgružu uztalizāciju jāveic atbilstoši likuma “Atritumu apsaimniekošanas likums” un citu normatīvo aktu prasībām.

16. Pretendentam darbi jāorganizē un jāveic tā, lai pilnīgi tiktu ievēroti darba drošības tehnikas, ugunsdrošības, vides aizsardzības un Pasūtītāja iekšējās kārtības noteikumu prasības.

17. Pretendentam darbu veikšanas laikā Ēkā patstāvīgi jānodrošina kārtība un tīrība. Pēc pirmā pasūtītāja aizrādījuma pretendentam jālikvidē trūkumi. Atbildīgais par darba drošību un kārtību Ēkā ir pretendenta piesaistītais speciālists, atbilstoši prasībām. Pretendentam jāiežogo būvobjekta darba zonas tā, lai nepieļautu nepiederošu personu iekļūšanu tajās.

18. Pretendentam, uzsākot UAS uzstādīšanu, jāiesniedz pasūtītāja pilnvarotajam pārstāvim materiālu un būvizstradājumu sertifikāts.

19. Pretenedentam UAS uzstādīšanai jāpielieto tādi materiāli, kas atbils Ēkas funkcijai, nodrošinot kalpošanu bez defektiem garantijas laikā, kas nav mazāka par 36 mēnešiem. Par pielietoto materiālu un izpildīto darbu kvalitāti atbild pretendents.

20. Izpildītājs garantē UAS un veikto pakalpojumu kvalitāti, kas nav mazāks par 36 mēnešiem.

21. Garantijas periodā (36 mēneši) jānodrošina normatīvajos aktos noteiktās garantijas tehniskā apkope. Garantijas laikā pretendents apņemas:

21.1. ja tiek atklāti tehniskās dabas trūkumi vai defekti, veikt garantijas remontu, defektu novēršanai uz sava rēķina.

21.2. Pēc pasūtītāja izsaukuma saņemšanas, nosūta uz pasūtītāja objektu tehniskos darbiniekus un nodrošina to ierašanos 2 (divu) stundu laikā jebkurā diennakts periodā, lai noskaidrotu un novērstu UAS bojājumu iemeslu.

21.3. Novērst bojājumus vai defektus 5 (piecu) darba dienu laikā no pasūtītāja pilnvarotā pārstāvja pieteikuma saņemšanas brīža.

21.4. Nodrošināt normatīvajos aktos noteiktās tehniskās garantijas apkopi.

21.5. Veikt UAS tehniskās apkopes saskaņojot to ar pasūtītāju.

22. Pasūtītājs pieņem kvalitatīvi izpildītos darbus pēc faktiski paveiktā apjoma vai paveikto darbu pieņemšanas nodošanas aktiem. Ja paveikto darbu kvalitāte neatbilst prasībām, pasūtītājs attiecīgo darbu pieņem, kad pretendents ir novērsis attiecīgos trūkumus un nepilnības, un panācis darba kvalitāti atbilstoši spēkā esošiem normatīvajiem aktiem.

23. Pasūtītājs ir tiesīgs veikt kontroles pārbaudes uzmērījumus.

24. Veicot attiecīgo UAS nodošanu, Pretendentam ir jāiesniedz Ēkā pielietoto būvniecības materiālu atbilstības deklarācijas, ekpluatācijas īpašības deklarāciju oriģinālus.

25. Pēc visu darbu pabeigšanas, pasūtītāja pilnvarotais pārstāvis un Pretendents paraksta gala pieņemšanas nodošanas aktu.

26. Pretendentam ir pienākums pēc UAS izbūves beigšanas Pasūtītājam iesniegt izbūvētu, ierīkoto UAS tehniskās shēmas.

|  |  |
| --- | --- |
| **Pretendenta nosaukums\*:** |  |
| **Amatpersonas vārds, uzvārds\*** |  |
| **Ieņemamā amata nosaukums\*:** |  |
| **Amatpersonas paraksts\*:** |  |

**6.pielikums**

Iepirkuma „Ugunsgrēka atklāšanas un trauksmes

signalizācijas sistēmas izbūve Kandavas

Kārļa Mīlenbaha vidusskolā” nolikumam

### FINANŠU PIEDĀVĀJUMS

„ Ugunsgrēka atklāšanas un trauksmes signalizācijas sistēmas izbūve Kandavas Kārļa Mīlenbaha vidusskolā”

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| *sastādīšanas vieta* |  | *Datums* |

Finanšu piedāvājumu pretendents aizpilda saskaņā ar klāt pievienotajiem Excel failu „Ugunsgrēka atklāšanas un trauksmes signalizācijas sistēmas izbūve” (Finanšu piedāvājuma 1.pielikums), kur pretendents norāda katras vienības izmaksas.

Saskaņā ar Iepirkuma „Ugunsgrēka atklāšanas un trauksmes signalizācijas sistēmas izbūve Kandavas Kārļa Mīlenbaha vidusskolā” nolikumu, mēs apstiprinām, ka piekrītam Iepirkuma „Ugunsgrēka atklāšanas un trauksmes signalizācijas sistēmas izbūve Kandavas Kārļa Mīlenbaha vidusskolā” noteikumiem, un piedāvājam veikt ugunsgrēka atklāšanas un trauksmes signalizācijas sistēmas izbūvi par EUR \_\_\_\_\_\_\* un PVN 21% EUR \_\_\_\_\_\_\_\_, kopā EUR \_\_\_\_\_\_\_.

Apliecinām, ka finanšu piedāvājuma 1. pielikuma tāmēs „Ugunsgrēka atklāšanas un trauksmes signalizācijas sistēmas izbūve” kopējās izmaksās ir iekļautas arī preču piegādes izmaksas.

Apliecinām, ka visas izmaksas, kas uzrādītas mūsu piedāvājumā ir pilnīgi pietiekamas, lai izpildītu Pasūtītāja prasības, saskaņā ar šo Iepirkumu. Mēs saprotam un piekrītam prasībām, kas izvirzītas pretendentiem šajā Nolikumā un Iepirkuma līguma projektā.

Apliecinām, ka preces atbilst Pasūtītāja tehniskajā specifikācijā (Nolikuma 2.pielikuma Tehniskajai specifikācijai) noteiktajām prasībām.

Ar šo apstiprinu piedāvājumā sniegto ziņu patiesumu un precizitāti.

|  |  |
| --- | --- |
| **Pretendenta nosaukums\*:** |  |
| **Amatpersonas vārds, uzvārds\*** |  |
| **Ieņemamā amata nosaukums\*:** |  |
| **Amatpersonas paraksts\*:** |  |

Z.v.

\* vērtējamais lielums

**7.pielikums**

Iepirkuma „Ugunsgrēka atklāšanas un trauksmes

signalizācijas sistēmas izbūve Kandavas

Kārļa Mīlenbaha vidusskolā” nolikumam

## Līgums Nr.\_\_\_\_ projekts

**Par ugunsgrēka atklāšanas un trauksmes signalizācijas sistēmas  
uzstādīšanu**

|  |  |
| --- | --- |
| Kandavā | 2017.gada \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  |

**Kandavas novada Izglītības pārvalde,** reģistrācijas numurs 90009230143, Zīļu iela 2, Kandava, Kandavas novads, LV - 3120, tās vadītājas Silvijas Tiltiņas personā, kura rīkojas saskaņā ar 2009.gada 23. decembra Kandavas novada Izglītības pārvaldes nolikumu (apstiprināts Kandavas novada domes sēdē 2009.gada 23. decembrī (protokols Nr.18 6.§)) pamata, turpmāk -Pasūtītājs, no vienas puses, un

***Uzņēmuma nosaukums*** *un pilnvarotā pārstāvja vārds, uzvārds* personā, kurš darbojas uz *dokumenta nosaukums* pamata (turpmāk – Izpildītājs), no otras puses, abi kopā turpmāk – Puses, saskaņā ar iepirkuma **ID Nr.KND 2017/10** „Ugunsgrēka atklāšanas un trauksmes signalizācijas sistēmas izbūve Kandavas Kārļa Mīlenbaha vidusskolā” (turpmāk- Iepirkums) par sekojošo (turpmāk - līgums):

1. **Līguma priekšmets**
   1. Pasūtītājs uzdod, un Izpildītājs veic ugunsgrēka atklāšanas un trauksmes  
      signalizācijas sistēmas uzstādīšanu (turpmāk – Darbs) un garantijas tehnisko apkopi,  
      saskaņā ar Būvprojektu “Inženierrisinājumu daļa – Vājstrāvu sistēmas: ugunsgrēka atklāšanas un trauksmes signalizācijas sistēma – UAS”, Tehnisko specifikāciju (1. pielikums), iesniegto Izpildītāja piedāvājumu (2.pielikums) un Finanšu piedāvājums (3. pielikums) noteiktajām izmaksām.

**2. Līguma summa un norēķinu kārtība**

* 1. Līgumsumma ir **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*euro*** (vārdiem) bez PVN. Papildus līgumsummai Pasūtītājs maksā PVN Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā un apmērā.
  2. Līgumsummā ietilpst visas izmaksas, kas ir noteiktas saskaņā ar Finanšu piedāvājumu.
  3. Priekšapmaksa nav paredzēta un apmaksa par darbiem tiks veikta pēc pilnībā visu Darbu pabeigšanas un pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas.
  4. Līgumsummā ir iekļauti visi Izpildītāja izdevumi, kas saistīti ar Darba izpildes   
     nodrošināšanu, t.sk. normatīvajos aktos noteiktie nodokļi.
  5. Līguma 2.1. punktā noteikto Līgumsummu Pasūtītājs apmaksā 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc Darbu pieņemšanas- nodošanas akta parakstīšanas un rēķina saņemšanas no Izpildītāja. Par samaksas dienu tiek uzskatīta diena, kad Pasūtītājs veicis līgumā noteiktās naudas summas pārskaitījumu uz Izpildītāja norēķinu kontu.
  6. Darbu izpildes termiņa nokavēšanas gadījumā IZPILDĪTĀJS maksā PASŪTĪTĀJAM līgumsodu 0.1% apmērā no līgumsummas par katru nokavēto dienu, bet kopsummā ne vairāk kā 10 (desmit) % no līgumsummas.
  7. Apmaksas termiņa nokavēšanas gadījumā PASŪTĪTĀJS maksā IZPILDĪTĀJAM līgumsodu 0.1% apmērā no līgumsummas par katru nokavēto dienu, bet kopsummā ne vairāk kā 10 (desmit) % no līgumsummas.
  8. Par samaksas dienu tiek uzskatīta diena, kad PASŪTĪTĀJS veicis līgumā noteiktās naudas summas pārskaitījumu uz IZPILDĪTĀJA norēķinu kontu.
  9. Līgumsoda samaksa neatbrīvo IZPILDĪTĀJU un PASŪTĪTĀJU no saistību izpildes.

**3. Līguma izpildes kārtība**

3.1. Izpildītājs veic Darbu **līdz 2017. gada 15. augustam**.

3.2. Izpildītājs nodrošina Darbu garantijas tehnisko apkopi atbilstoši Līgumā un Tehniskajā  
specifikācijā noteiktajām prasībām un termiņam pēc Gala nodošanas un pieņemšanas akta  
(4. pielikuma) abpusējas parakstīšanas.

3.3. Pasūtītāja pilnvarotais pārstāvis 2 (divu) darba dienu laikā no attiecīgā nodošanas un  
pieņemšanas akta saņemšanas brīža pārbauda, vai Izpildītāja izpildītais Darbs atbilst  
Līguma noteikumiem un Pasūtītāja pilnvarotā pārstāvja norādījumiem.

3.4. Ja Izpildītāja izpildītais Darbs atbilst Līguma noteikumiem un Pasūtītāja pilnvarotā  
pārstāvja norādījumiem, Pasūtītāja pilnvarotais pārstāvis paraksta Izpildītāja iesniegto  
nodošanas un pieņemšanas aktu.

3.5. Ja Izpildītāja izpildītais Darbs neatbilst Līguma noteikumiem vai Pasūtītāja pilnvarotā  
pārstāvja norādījumiem, Pasūtītāja pilnvarotais pārstāvis neparaksta nodošanas un  
pieņemšanas aktu, bet sagatavo un paraksta trūkumu aktu, kurā norāda visus konstatētos  
trūkumus un nepilnības (turpmāk – Trūkumu akts). Pušu pilnvarotie pārstāvji vienojas par  
termiņu, kādā Izpildītājs par saviem līdzekļiem novērsīs Trūkumu aktā norādītos  
trūkumus un nepilnības.

3.6. Ja Pasūtītāja pilnvarotais pārstāvis ir sagatavojis un parakstījis Trūkumu aktu, nodošanas  
un pieņemšanas aktu Pasūtītāja pilnvarotais pārstāvis paraksta pēc Trūkumu aktā norādīto  
trūkumu un nepilnību novēršanas.

**4. Pušu tiesības un pienākumi**

**4.1. Izpildītāja tiesības un pienākumi:**

4.1.1. pēc Līguma termiņa beigām, vai izbeidzot Līgumu pirms termiņa, Izpildītājam ir  
pienākums nodot Pasūtītājam visu dokumentāciju, kas saņemta no Pasūtītāja Darba  
izpildei;  
4.1.2. veikt Darbu pilnā apjomā Līgumā noteiktajā termiņā saskaņā ar Līguma  
noteikumiem un Pasūtītāja pilnvarotā pārstāvja norādījumiem;

4.1.3. nodrošināt precīzu šī Līguma izpildi, kā arī nodrošināt kvalitāti, kas ir atbilstoša  
Tehniskajai specifikācijai (Līguma 1. pielikums);

4.1.4. nodrošinot Darbu izpildes telpās un teritorijā ievērot darba aizsardzības  
prasības, Pasūtītāja iekšējās kārtības un ugunsdrošības noteikumus un Latvijas Republikā  
spēkā esošos normatīvus;

4.1.5. neizpaust trešajām personām informāciju, kas tam Darbu izpildes laikā tieši vai  
netieši kļūst zināma par Pasūtītāju vai tā darbiniekiem;

4.1.6. nav tiesības cedēt no Līguma izrietošās prasījuma tiesības trešajām personām;

4.1.7. Palapojuma izpildei nodrošināt šādus kvalificētus speciālistus:

4.1.7.1. speciālistu, kuram ir: telekomunikāciju sistēmu un tīklu būvdarbu vadīšanas   
kvalifikāciju apliecinošs dokuments vai līdzvērtīgs ārvalsts iestādes izdots  
kvalifikācijas dokuments, ja to paredz attiecīgās valsts normatīvie akti, un kuram ir pieredze līdzīgu Darbu sniegšanā.

4.1.7.2. speciālistu, kuram ir: ugunsdrošības apmācību apliecinošs dokuments vai līdzvērtīgs ārvalsts iestādes izdots kvalifikācijas dokuments, ja to paredz attiecīgās valsts normatīvie akti;

4.1.7.3. speciālistu, kuram ir: darba aizsardzības kvalifikāciju apliecinošs dokuments vai līdzvērtīgs ārvalsts iestādes izdots kvalifikācijas dokuments, ja to paredz attiecīgās valsts normatīvie akti.

4.1.8. Izpildītājam ir atļauts Līguma darbības laikā Līguma 4.1.7. apakšpunktā noteiktos  
speciālistus mainīt tikai ar Pasūtītāja rakstveida piekrišanu, iesniedzot Līguma  
4.1.7. apakšpunktā noteiktos attiecīgā speciālista kvalifikāciju apliecinošos  
dokumentus.

**4.2. Pasūtītāja tiesības un pienākumi:**

4.2.1. Pasūtītājam ir tiesības 5 (piecu) darba dienu laikā no Pasūtītāja pilnvarotā pārstāvja  
pieprasījuma nosūtīšanas dienas saņemt informāciju no Izpildītāja par Darbu  
izpildes gaitu, veiktajām darbībām;

4.2.2. Pasūtītājs apņemas nodrošināt Izpildītājam piekļuvi objektam un elektroietaisēm;  
4.2.3. Pasūtītājs apņemas samaksāt Izpildītājam atbilstoši Līguma noteikumiem.

**5. Pušu atbildība**

* 1. Izpildītājs apņemas uzņemties pilnu materiālo atbildību par Objektam un Pasūtītājam  
     nodarītajiem zaudējumiem un segt visus zaudējumus, kas Izpildītāja vainas dēļ vai  
     saistībā ar to, ka Izpildītājs nav ievērojis šī Līguma, tā pielikumu noteikumus un Latvijas  
     Republikā spēkā esošos normatīvos aktus, radušies Pasūtītājam vai trešajām personām.
  2. Izpildītājs veic savas profesionālās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu uz visu Līguma darbības laiku ar atbildības limitu EUR \_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_ *euro* un 00 centi)  
     un 3 (trīs) darba dienu laikā pēc Līguma spēkā stāšanās iesniedz Pasūtītājam  
     apdrošināšanas polises un dokumentu, kas apliecina tās spēkā stāšanos, kopijas.
  3. Ja Izpildītājs nenodrošina spēkā esošu profesionālās civiltiesiskās atbildības  
     apdrošināšanas līgumu visā Līguma darbības laikā, Izpildītājs pēc Pasūtītāja pieprasījuma  
     maksā Pasūtītājam līgumsodu 10% (desmit procenti) apmērā no Līguma kopējās summas.

**6. Garantija**

* 1. Ja Pasūtītājs Līguma darbības laikā konstatē Darbu izpildē trūkumus vai defektu (turpmāk  
     – Defekts), kas nav radies Pasūtītāja vainas dēļ, Pasūtītājs iesniedz Izpildītājam rakstisku  
     paziņojumu par defekta novēršanas nepieciešamību (turpmāk – Paziņojums).
  2. Izpildītājs novērš Paziņojumā minēto Defektu 5 (piecu) darbdienu laikā pēc Paziņojuma  
     saņemšanas vai citā ar Pasūtītāju rakstiski saskaņotā termiņā.
  3. Pēc Paziņojumā norādītā Defekta novēršanas Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam Izpildītāja  
     parakstītu Defekta novēršanas nodošanas un pieņemšanas aktu.
  4. Pasūtītājs 10 (desmit) darbdienu laikā pēc Defekta novēršanas nodošanas un pieņemšanas  
     akta saņemšanas pārbauda Defekta novēršanas atbilstību Līguma noteikumiem un pieņem  
     Defekta novēršanu, parakstot Defekta novēršanas aktu un pieņemšanas aktu, vai, ja  
     pārbaudes laikā konstatē Defekta novēršanas neatbilstības, iesniedz Izpildītājam motivētu  
     atteikumu saņemt Defekta novēršanu.
  5. Izpildītājs Līguma noteiktajā kārtībā nodrošina Defekta novēršanas ietvaros izpildīto un  
     izmantoto materiālu garantiju 36 (trīsdesmit sešus) mēnešus pēc attiecīgā Defekta  
     novēršanas dienas.

1. **Līguma grozīšanas un izbeigšana**
   1. Jebkuri grozījumi, kas nav uzskatāmi par būtiskiem saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 61. pantu, Līgumā izdarāmi, Pusēm rakstveidā vienojoties un noslēdzot attiecīgi rakstveida vienošanos, kas ir neatņemama šī Līguma sastāvdaļa.
   2. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu 7 (septiņas) kalendārās dienas iepriekš par to rakstiski paziņojot Izpildītājam, gadījumos, ja:
      1. Izpildītājs Līgumā noteikto darbu izpildi kavē vairāk kā 10 (desmit) kalendārās dienas.
      2. Jebkurā Līguma izpildes stadijā noskaidrojas, ka Izpildītājs nav spējīgs izpildīt Līgumā un Iepirkumā noteiktās saistības kopumā vai kādā tās daļā un šo faktu ir apstiprinājis Pušu piesaistīts eksperts.
      3. Tiek pasludināts Izpildītāja maksātnespējas process vai tiek uzsākts Izpildītāja likvidācijas process.
      4. Pasūtītājs neatlīdzina Izpildītājam zaudējumus, kas tam radušies saistībā ar Līguma izbeigšanu Līguma 7.2. apakšpunktos noteiktajos gadījumos.
   3. Puses ir tiesīgas Līgumu izbeigt, rakstveidā par to vienojoties.

**7. Nepārvarama vara**

7.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc līguma noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļiem pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas, kara darbība, streiki, iekšējie nemieri, blokādes, varas un pārvaldes institūciju rīcība, normatīvo aktu, kas būtiski ierobežo un aizskar Pušu tiesības un ietekmē uzņemtās saistības, pieņemšana un stāšanās spēkā.

7.2. Pusēm, kuras atsaucas uz nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, nekavējoties, bet ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā par šādiem apstākļiem rakstveidā jāziņo otrai Pusei. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā būs iespējama un paredzama viņa Līgumā paredzēto saistību izpilde, un, pēc pieprasījuma, šādam ziņojumam ir jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcija un kura satur ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu. Nesavlaicīga paziņojuma gadījumā Puses netiek atbrīvots no līguma saistību izpildes.

87.3. Nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu iestāšanās gadījumā līguma darbības termiņš tiek pārcelts atbilstoši šādu apstākļu darbības laikam vai arī Puses vienojas par līguma pārtraukšanu.

**8. Citi noteikumi**

8.1. Līgums ir saistošs Pusēm, kā arī visām trešajām personām, kas likumīgi pārņem viņu tiesības un pienākumus.

8.2. Līgumā izveidotais noteikumu sadalījums pa sadaļām ar tām piešķirtajiem nosaukumiem ir izmantojams tikai un vienīgi atsaucēm un nekādā gadījumā nevar tikt izmantots vai ietekmēt līguma noteikumu tulkošanu.

8.3. Visa veida informācija un dokumentācija, kuru Izpildītājs saņem no Pasūtītāja vai iegūst Darbu izpildes procesā, ir izmantojama vienīgi Darbu izpildei. Tās izmantošana citiem mērķiem ir pieļaujama vienīgi ar Pasūtītāja rakstisku piekrišanu par katru gadījumu atsevišķi.

8.4. Lai sekmētu līgumsaistību izpildi pienācīgā kārtā un šajā Līgumā noteiktajos termiņos, Puses nozīmē kontaktpersonas un pilnvarotās personas.

8.4.1. No Pasūtītāja puses tiek nozīmēta **pilnvarotā persona** Kandavas Kārļa Mīlenbaha vidusskolas direktore Daiga Puga, tālr. 63182262, mob. tālr. 29418631, e-pasts: milenbaha-vsk@inbox.lv. Pasūtītāja pilnvarotā persona pilnībā pārzina Ēku un Līguma noteikumus, viņai ir tiesības, nepārkāpjot Līguma robežas, pieņemt lēmumus un risināt visus ar Līguma izpildi saistītos jautājumus, parakstīt Līgumā noteiktos aktus, pretenzijas, pieņemt Darbus, izpilddokumentāciju u.c. dokumentus, pieprasīt no Izpildītāja informāciju, sniegt informāciju Izpildītājam, bet viņš nav pilnvarots izdarīt grozījumus un papildinājumus Līgumā, ieskaitot, grozīt Līguma summas un/vai Darbu izpildes termiņus.

8.4.2. No Izpildītāja puses tiek nozīmēta **pilnvarotā persona/kontaktpersona:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**\_\_\_\_\_\_**, tālr. \_\_\_\_, mob. tālr. \_\_\_\_\_\_, fakss: \_\_\_\_\_, e-pasts:\_\_\_\_\_\_\_. Izpildītāja pilnvarotā persona pilnībā pārzina Līgumu un Ēku, viņai ir tiesības nepārkāpjot Līguma robežas, pieņemt lēmumus un risināt visus ar Līguma izpildi saistītos jautājumus, parakstīt Līgumā noteiktos aktus, nodot Darbus, izpilddokumentāciju, u.c. dokumentus, pieprasīt no Pasūtītāja informāciju, sniegt informāciju Pasūtītājam, bet viņa nav pilnvarota izdarīt grozījumus un papildinājumus Līgumā.

8.5.Izpildītājs ir informēts, ka Pasūtītāja nozīmēts sertificēts būvuzraugs uzraudzīs Izpildītāja veiktos Darbus un informēs Pasūtītāju par jebkuru atklāto pārkāpumu, kas ir jebkura Darbu apjoma vai būvizstrādājumu un to kvalitātes neatbilstība normatīvajiem aktiem, Tehniskajai specifikācijai un citiem Līguma noteikumiem. Puses vienojas, ka būvuzraugs pārbaudes veiks, pēc iespējas netraucējot Izpildītāja darbu. Izpildītājs ir informēts, ka Pasūtītāja nozīmētais būvuzraugs var dot norādījumus Izpildītājam, meklēt un atklāt defektus vai trūkumus, un pārbaudīt jebkuru Darbu, kurā, pēc būvuzrauga ieskatiem, varētu būt defekti vai trūkumi.

8.6. Izpildītājam, saņemot norādījumus no Līgumā noteiktās Pasūtītāja kontaktpersonas un/vai Pasūtītāja pilnvarotās personas, ir tiesības uzskatīt, ka tas rīkojas Pasūtītāja vārdā pilnvaras ietvaros, tomēr tas neatbrīvo Izpildītāju no atbildības, ja norādījumi ir pretrunā ar Līgumu vai normatīvajiem aktiem. Uzņēmēja pienākums ir nekavējoties rakstiski informēt Pasūtītāju par šādiem norādījumiem.

8.7. Pilnvarotās personas veikts jebkāda rakstura apstiprinājums, kontroles pasākums, apliecinājums, saskaņojums, apskate, pārbaude, norādījums, paziņojums, pieprasījums, izmēģinājums, kā arī līdzīga rīcība, neatbrīvo Izpildītāju no atbildības, kas izriet no Līguma, ieskaitot atbildību par kļūdām, nolaidību, pretrunām un neatbilstību.

8.8. Pasūtītāja pilnvarotā persona jebkurā laikā var sniegt Izpildītājam norādījumus, kas var būt nepieciešami Darbu izpildei, to defektu un/vai neatbilstību novēršanai saskaņā ar Līgumu.

8.9. Puses var nomainīt Līguma 9.4.1.. un/vai 9.4.2.punktā norādītās personas, par to rakstiski informējot otru Pusi3 (trīs) darba dienas iepriekš. Šādā gadījumā nav nepieciešams veikt grozījumus Līgumā.

8.10. Kontaktpersonu vai rekvizītu maiņas gadījumā Puses apņemas rakstiski par to paziņot otrai Pusei 5 (piecu) dienu laikā no izmaiņu iestāšanās brīža.

8.11. Jebkuras nesaskaņas, domstarpības vai strīdi starp Pusēm tiks risināti savstarpēju sarunu ceļā, kas tiks attiecīgi protokolētas. Gadījumā, ja Puses 1 (viena) mēneša laikā nespēs vienoties, strīds risināms Latvijas Republikas spēkā esošo normatīvo aktu noteiktajā kārtībā tiesā.

8..12. Līgums sastādīts 2 (divos) eksemplāros, katrs uz \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_) lapām, ar vienādu juridisku spēku, no kuriem viens glabājas pie Pasūtītāj, bet otrs pie Izpildītāja.

8..13. Pielikumā:

8..13.1. Tehniskās specifikācija uz \_\_\_\_\_lpp.;

8.13.2. Izpildītāja piedāvājuma iepirkumā kopija uz \_\_\_\_\_\_\_\_ lpp.;

8.13.3. Finanšu piedāvājums uz \_\_\_\_\_lpp..

8.13.4. Nodošanas un pieņemšanas akts uz \_\_\_\_ lpp..

1. **Pušu rekvizīti**

|  |  |
| --- | --- |
| **PASŪTĪTĀJS**  **Kandavas novada Izglītības pārvalde**  Zīļu iela 2  Reģ. Nr.LV90009230143  Zīļu iela 2, Kandava  Kandavas novads, LV-3120  Banka: A/S SEB banka  Bankas kods: UNLALV2X  Bankas konts: LV86UNLA0050015030326  Vadītāja  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/S. Tiltiņa/ | **IZPILDĪTĀJS** |

4. pielikums

**Darbu pieņemšanas -nodošanas akts**

*vieta*,  *datums*

Pamatojoties uz \_\_\_\_\_.gada \_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Līguma par automātiskās ugunsgrēka atklāšanas un trauksmes signalizācijas sistēmas  
uzstādīšanu 2.3.punktu, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(*juridiskas personas nosaukums, reģistrācijas Nr., juridiskā adrese; fiziskas personas vārds, uzvārds, adrese*) nodod un Kandavas Kārļa Mīlenbaha vidusskolas \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ pieņem automātiskās ugunsgrēka atklāšanas un trauksmes signalizācijas sistēmas izbūves darbus \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*\_( nekustamā īpašuma adrese)* 20\_\_. gada \_\_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Parakstot aktu Puses apliecina, ka tām nav pretenziju par augstāk minēto darbu veikšanu.

Nodošanas-pieņemšanas akts sastādīts 2 (divos) eksemplāros, un ir 20\_\_\_.gada \_\_.\_\_\_\_\_\_\_ Līguma par ēkas atjaunošanas darbu veikšanu neatņemama sastāvdaļa.

Nodeva: Pieņēma:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/vārds, uzvārds/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/vārds, uzvārds)