**APSTIPRINĀTS**

Kandavas novada domes

Iepirkuma komisijas sēdē

2017.gada 21.aprīlī

protokols Nr.1

**IEPIRKUMA**

„Būvmateriālu un saimniecības preču iegāde Kandavas novada Izglītības pārvaldes pakļautībā esošo izglītības iestāžu vajadzībām”

(iepirkuma identifikācijas Nr. KND 2017/8)

**NOLIKUMS**

(CPV kods 44111000 - 1)

Iepirkums tiek rīkots Publisko iepirkumu likuma 9.panta noteiktajā kārtībā

Kandavas novads

2017.gads

1. **Vispārīgā informācija.**
   1. Pasūtītājs:

|  |  |
| --- | --- |
| **Pasūtītāja nosaukums:** | Kandavas novada dome |
| **Juridiskā adrese:** | Dārza iela 6, Kandavā, Kandavas novadā, LV-3120 |
| **Reģistrācijas numurs:** | 90000050886 |
| **Banka:**  **Konta numurs:**  **Kods:** | A/S „SEB banka”  LV73UNLA0011 0101 3057 3  UNLALV2X |
| **Kontaktpersonas:** | Par iepirkuma norisi:  Valda Stova, t. 63107375  [valda.stova@kandava.lv](mailto:valda.stova@kandava.lv), |
| **Tālruņa numurs :** | 63182028 |
| **Faksa numurs:** | 63182027 |
| **E-pasta adrese:** | [dome@kandava.lv](mailto:dome@kandava.lv) |
| **Darba laiks:** | Pirmdienās: 08:00 – 19:00  Piektdienās: 08:00 - 15:00  Pārējās darba dienās: 08:00 – 17:00  Pusdienu pārtraukums: 12:00 – 13:00 |

**Līguma slēdzēja iestāde:**

**Kandavas novada Izglītības pārvalde**

Reģ. Nr.LV90009230143

Zīļu iela 2, Kandava

Kandavas novads, LV-3120

Tālrunis:63126520

Bankas rekvizīti:

Banka: A/S SEB banka

Bankas kods: UNLALV2X

Bankas konts: LV86UNLA0050015030326

* 1. Iepirkuma priekšmets un apjoms: būvmateriālu un saimniecības preču iegāde Kandavas novada Izglītības pārvaldes pakļautībā esošo izglītības iestāžu vajadzībām, saskaņā ar tehnisko specifikāciju (4. pielikums) un iepirkuma nolikuma prasībām (turpmāk – Prece).
     1. Iepirkuma CPV klasifikatora kods: 44111000 - 1 (Celtniecības materiāli);
     2. Iepirkuma priekšmets (turpmāk- Iepirkums) tiek dalīts 8 (astoņās) daļās:
        1. Būvmateriālu iegāde Kandavas Kārļa Mīlenbaha vidusskolas vajadzībām;
        2. Būvmateriālu iegāde Kandavas Internātvidusskolas vajadzībām;
        3. Būvmateriālu iegāde Kandavas novada Bērnu un jaunatnes sporta skolas vajadzībām;
        4. Būvmateriālu iegāde Kandavas pilsētas pirmsskolas izglītības iestāde "Zīļuks" vajadzībām;
        5. Būvmateriālu iegāde Cēres pamatskolas vajadzībām;
        6. Būvmateriālu iegāde Vānes pamatskolas vajadzībām;
        7. Būvmateriālu iegāde Kandavas novada Zantes pamatskolas vajadzībām;
        8. Būvmateriālu iegāde Zemītes pamatskolas vajadzībām.
  2. Pretendentam ir tiesības iesniegt piedāvājumu, izvēloties to darīt tikai par vienu no daļām, par vairākām daļām, kā arī par visām daļām.
  3. Pretendents nodrošina kvalitatīvu preču piegādi šādām iestādēm:
     1. Kandavas Kārļa Mīlenbaha vidusskola, Skolas iela 10, Kandava, Kandavas novads, LV-3120;
     2. Kandavas Internātvidusskola, Talsu iela 18A, Kandava, Kandavas novads, LV-3120;
     3. Kandavas novada Bērnu un jaunatnes sporta skola, Skolas iela 10, Kandava, Kandavas novads, LV-3120;
     4. Kandavas pilsētas pirmsskolas izglītības iestāde "Zīļuks", Raiņa iela 14, Kandava, Kandavas novads, LV-3120;
     5. Cēres pamatskola, „Cēres skola”, Cēre, Cēres pagasts, Kandavasnovads, LV-3122;
     6. Vānes pamatskola, „Prātnieki”, Vāne, Vānes pagasts, Kandavas novads, LV-3131;
     7. Kandavas novada Zantes pamatskola, Skolas iela 14, Zantes pagasts, Kandavas novads, LV-3134;
     8. Zemītes pamatskola, „Zemītes pils”, Zemīte, Zemītes pagasts, Kandavas novads, LV-3135.
  4. Katras iestādes plānotās līgumsummas ir atspoguļotas zemāk norādītajā tabulā:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nr.p.k.** | **Iepirkuma daļas nosaukums** | **Plānotā**  **līgumsumma**  **EUR bez PVN** |
| 1. | Būvmateriālu iegāde Kandavas Kārļa Mīlenbaha vidusskolas vajadzībām | **11 000** |
| 2. | Būvmateriālu iegāde Kandavas Internātvidusskolas vajadzībām | **11 000** |
| 3. | Būvmateriālu iegāde Kandavas novada Bērnu un jaunatnes sporta skolas vajadzībām | **2 000** |
| 4. | Būvmateriālu iegāde Kandavas pilsētas pirmsskolas izglītības iestāde "Zīļuks" vajadzībām | **6 000** |
| 5. | Būvmateriālu iegāde Cēres pamatskolas vajadzībām | **2 990** |
| 6. | Būvmateriālu iegāde Vānes pamatskolas vajadzībām | **3 000** |
| 7. | Būvmateriālu iegāde Kandavas novada Zantes pamatskolas vajadzībām | **3 000** |
| 8. | Būvmateriālu iegāde Zemītes pamatskolas vajadzībām | **2 500** |

* 1. Iepirkuma identifikācijas numurs - KND 2017/8.
  2. Iepirkuma rezultātā par katru iepirkuma priekšmeta daļu tiks slēgts atsevišķs līgums.
  3. Līguma darbības termiņš – 12 (divpadsmit) mēneši no iepirkuma līguma noslēgšanas dienas, vai līdz brīdim, kad sasniegta iepirkuma līguma kopējā summa par visām iepirkuma daļām EUR 41 990,00 bez PVN, atkarībā no tā, kurš nosacījums iestājas pirmais. Ja pēc 12 (divpadsmit) mēnešiem no iepirkuma līguma noslēgšanas dienas kopējā pasūtījumu summa līguma ietvaros nav sasniegusi noteikto kopējo līgumsummu, Puses ir tiesīgas pagarināt līguma darbības laiku līdz līguma kopējās līgumsummas sasniegšanai, nepārsniedzot Publisko iepirkumu likuma 60. panta ceturtās daļā noteikto termiņu.

1. **Iepirkuma nolikuma saņemšana un papildu informācijas sniegšana par nolikumu**
   1. Sākot ar attiecīgā Iepirkuma izsludināšanas brīdi, ar Iepirkuma nolikumu un tā pielikumiem Pretendenti var iepazīties Kandavas novada domes mājas lapā [www.kandava.lv](http://www.kandava.lv) vai arī Kandavas novada domē (103. kabinetā, Dārza ielā 6, Kandavā, Kandavas novadā) pirmdienās no plkst. 8.00 līdz plkst.12.00 un no plkst. 13.00 līdz plkst.19.00, otrdienās, trešdienās un ceturtdienās no plkst. 8.00 līdz plkst.12.00 un no plkst. 13.00 līdz plkst.17.00, piektdienās no plkst. 8.00 līdz plkst.12.00 un no plkst. 13.00 līdz plkst.15.00.
   2. Pasūtītājs un Pretendents ar informāciju apmainās rakstveidā.
   3. Izsniedzot nolikumu, Pasūtītājs reģistrē nolikuma saņēmēju, norādot nolikuma saņēmēja nosaukumu, adresi, tālruņa numuru, pārstāvja vārdu un uzvārdu, kā arī nolikuma izsniegšanas datumu.
   4. Papildu informāciju ieinteresētais Pretendents pieprasa, nosūtot jautājumu Pasūtītājam uz faksa Nr. (+371) 63182027, nosūtot pa pastu vai iesniedzot personīgi Kandavas novada domē: Dārza iela 6, Kandava, Kandavas novads, LV-3120, 202.kabinets, nosūtot elektroniski uz e – pasta adresi: [dome@kandava.lv](mailto:dome@kandava.lv).
   5. Komisija pēc ieinteresētā Pretendenta rakstiska pieprasījuma sniedz papildu informāciju par nolikumu, ja ieinteresētais piegādātājs ir laikus pieprasījis papildu informāciju par iepirkuma

procedūras dokumentos iekļautajām prasībām attiecībā uz piedāvājumu sagatavošanu un iesniegšanu vai pretendentu atlasi, trīs dienu laikā, bet ne vēlāk kā četras dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.

* 1. Papildu informācija par Iepirkuma nolikumu pieprasāma tikai nolikumā noteiktajā kārtībā un termiņā un ieinteresētajam Pretendentam nav tiesību to pieprasīt kontaktpersonai. Kontaktpersona iepirkuma gaitā sniedz tikai organizatorisku informāciju par Iepirkumu.

1. **Piedāvājuma iesniegšanas kārtība**
   1. Pretendenti savus piedāvājumus Iepirkumam var iesniegt līdz **2017.gada 8.maijam, plkst. 11:00,** Kandavas novada domē, 202.kabinetā (Dārza iela 6, Kandavā, Kandavas novadā). Piedāvājumi, kuri būs iesniegti pēc minētā laika, paziņojumā par līgumu noteiktā termiņā, netiks izskatīti un neatvērti tiks atgriezti atpakaļ Pretendentam.
   2. Pretendents ir atbildīgs par savlaicīgu piedāvājuma izsūtīšanu, lai nodrošinātu piedāvājuma saņemšanu Dārza ielā 6, Kandava, Kandavas novads, LV-3120, ne vēlāk, kā līdz nolikuma 3.1.punktā noteiktajam piedāvājumu iesniegšanas termiņam.
   3. Pretendents, iesniedzot piedāvājumu, var pieprasīt apliecinājumu, ka piedāvājums saņemts ar norādi par saņemšanas laiku.
   4. Pretendents var atsaukt vai mainīt savu piedāvājumu līdz piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām. Piedāvājuma atsaukšanai ir bezierunu raksturs un tā izslēdz Pretendentu no tālākas līdzdalības Iepirkumā. Piedāvājuma mainīšanas gadījumā par piedāvājuma iesniegšanas laiku tiks uzskatīts pēdējā piedāvājuma iesniegšanas laiks. Mainīt vai atsaukt piedāvājumu Pretendents var personīgi vai ar tā pārstāvja starpniecību (pārstāvim jāuzrāda Pretendenta pilnvarojums ar tiesībām atsaukt vai mainīt piedāvājumu).
2. **Piedāvājuma sagatavošana**

## Piedāvājuma noformēšana:

* + 1. Pretendentam jāiesniedz viens piedāvājuma oriģināls un 2 (divas) kopijas, katrs savā iesējumā. Izmaksu tāmēm jābūt iesniegtām arī elektroniskā formātā, CD vai USB zibatmiņas datu nesējā. Uz katra iesējuma pirmās lapas jābūt norādei „Oriģināls” vai „Kopija”. Jebkuru dokumentu kopijām, kas tiek pievienotas piedāvājumam, jābūt apliecinātām normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā. Piedāvājums iesniedzams aizlīmētā, aizzīmogotā aploksnē (bandrolē), uz kuras jānorāda:
       1. Pasūtītāja nosaukums un adrese;
       2. Pretendenta nosaukums un adrese;
       3. Atzīme „Būvmateriālu un saimniecības preču iegāde Kandavas novada Izglītības pārvaldes pakļautībā esošo izglītības iestāžu vajadzībām” iepirkuma identifikācijas numurs – KND 2017/8. Neatvērt līdz 2017.gada 8. maijam plkst. 11:00.
    2. Piedāvājums sastāv no trim daļām:
       1. Pretendenta atlases dokumentiem;
       2. Tehniskā piedāvājuma;
       3. Finanšu piedāvājuma.
  1. Piedāvājums jāsagatavo un jāiesniedz latviešu valodā. Svešvalodā sagatavotiem piedāvājuma dokumentiem jāpievieno Pretendenta apliecināts tulkojums latviešu valodā.
  2. Pretendents iesniedz parakstītu piedāvājumu. Ja piedāvājumu iesniedz personu grupa, pieteikumu paraksta visas personas, kas ietilpst personu grupā.
  3. Ja piedāvājumu iesniedz personu grupa vai personālsabiedrība, piedāvājumā papildus norāda personu, kas Iepirkumā pārstāv attiecīgo personu grupu vai personālsabiedrību, kā arī katras personas atbildības sadalījumu.
  4. Iesniegtie piedāvājumi ir Pasūtītāja īpašums un netiek atgriezti atpakaļ Pretendentiem, izņemot nolikuma 3.1. apakšpunkta otrajā teikumā minētajā gadījumā.

1. **Pretendentu izslēgšanas noteikumi**
   1. Attiecībā uz pretendentu nepastāv Publisko iepirkumu likuma 9.panta astotās daļas 1., 2. punktā noteiktie pretendentu izslēgšanas nosacījumi, t.i., pasūtītājs izslēdz pretendentu no dalības iepirkumā jebkurā no šādiem gadījumiem:
      1. pasludināts pretendenta maksātnespējas process (izņemot gadījumu, kad maksātnespējas procesā tiek piemērota sanācija vai cits līdzīga veida pasākumu kopums, kas vērsts uz parādnieka iespējamā bankrota novēršanu un maksātspējas atjaunošanu), apturēta vai pārtraukta tā saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par tā bankrotu vai tas tiek likvidēts;
      2. ievērojot Valsts ieņēmumu dienesta publiskās nodokļu parādnieku datubāzes pēdējās datu aktualizācijas datumu, ir konstatēts, ka pretendentam dienā, kad paziņojums par plānoto līgumu publicēts Iepirkumu uzraudzības biroja mājaslapā, vai dienā, kad iepirkuma komisija pieņēmusi lēmumu par iepirkuma uzsākšanu, ja attiecībā uz iepirkumu nav jāpublicē paziņojums par plānoto līgumu, vai arī dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, ir nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 *euro*.
   2. uz pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par plānoto līgumu vai iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām, kā arī uz personālsabiedrības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība, ir attiecināmi šī Nolikuma 5.1.1. un 5.1.2. apakšpunktos minētie nosacījumi.

|  |  |
| --- | --- |
| **6. Pretendenta kvalifikācijas prasības:** | **7. Pretendentam jāiesniedz šādi Pretendenta kvalifikāciju apliecinoši dokumenti:** |
| |  | | --- | | 6.1. Pretendents ir reģistrēts Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra Komercreģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs, normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos. Prasība attiecas arī uz personālsabiedrību un visiem personālsabiedrības biedriem (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība) vai visiem piegādātāju apvienības dalībniekiem (ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība), kā arī apakšuzņēmējiem (ja pretendents plāno piesaistīt apakšuzņēmējus). | | 7.1. Pretendenta parakstīts pieteikums dalībai Iepirkumā, kurš sagatavots saskaņā ar Nolikuma 1.pielikumā pievienoto formu.  Lai pārbaudītu Nolikuma 6.1.punkta izpildi, par Latvijas Republikā reģistrētu Pretendentu reģistrāciju atbilstoši normatīvo aktu prasībām Komisija pārliecināsies Uzņēmumu reģistra datu bāzē. Pretendentam, kas nav reģistrēts komercreģistrā, jāiesniedz dokuments, kas apliecina tā reģistrāciju.  Ārvalstī reģistrētam Pretendentam jāiesniedz kompetentas attiecīgās valsts institūcijas izsniegts dokuments, kas apliecina, ka Pretendents ir reģistrēts atbilstoši tās valsts normatīvo aktu prasībām.  Ja pretendenta piedāvājumu paraksta pilnvarota persona, tad jāpievieno pilnvara.  Ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība vai personālsabiedrība, piedāvājumā papildus norāda personu, kas Iepirkumā pārstāv attiecīgo piegādātāju apvienību vai personālsabiedrību, kā arī katras personas atbildības sadalījumu. |
| 6.2. Pretendentam vidējais gada (neto) finanšu apgrozījums pēdējos 2 (divos) gados (t.i. 2015. un 2016.) ir ne mazāks kā 10 000 EUR. Ja Pretendents ir dibināts vēlāk, tad Pretendenta finanšu apgrozījumam jāatbilst augstāk minētajai prasībai attiecīgi īsākā laika periodā.  Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība, tad vismaz vienam no personu apvienības dalībniekiem ir šajā punktā minētais atbilstošs apgrozījums vai arī vairāku personu apvienības dalībnieku apgrozījuma summa veido nepieciešamo apgrozījuma apmēru. | 7.2. Pretendenta rakstisks apliecinājums par finanšu apgrozījumu, saskaņā ar Nolikuma 2.pielikumā noteikto formu. |
| 6.3. Pretendents var balstīties uz trešo personu iespējām, lai izpildītu prasības attiecībā uz pretendenta atbilstību profesionālās darbības veikšanai, kā arī prasības attiecībā uz pretendenta tehniskajām un profesionālajām spējām.  Ja pretendents balstās uz trešo personu iespējām, tad pretendents pierāda, ka viņa rīcībā būs attiecīgie resursi. | 7.3. Personas, uz kuras iespējām Pretendents balstās, rakstisks apliecinājums par piedalīšanos iepirkuma procedūrā, kā arī apliecinājums nodot Pretendenta rīcībā līguma izpildei nepieciešamos resursus (norādot konkrētus darbus, kādi tiks veikti līguma izpildes laikā), gadījumā, ja ar Pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums.  Klāt jāpievieno dokuments, kas apliecina apliecinājumu parakstījušās personas tiesības pārstāvēt attiecīgo personu iepirkuma procedūras ietvaros. |
| 6.4. Pretendentam jānorāda visi apakšuzņēmēji kā arī visi apakšuzņēmēja apakšuzņēmēji. | 7.4. Pretendenta piesaistīto apakšuzņēmēju saraksts, norādot katram apakšuzņēmējam izpildei nododamo līguma daļu saskaņā ar tehnisko specifikāciju un pievienojot finanšu aprēķinus, kas norāda līgumā nododamo daļu procentuāli vērtību. Apakšuzņēmēja sniedzamo darbu vērtību noteic, ņemot vērā apakšuzņēmēja un visu attiecīgā iepirkuma ietvaros tā saistīto uzņēmumu sniedzamo darbu vērtību. Publisko iepirkuma likuma 63.panta trešās daļas izpratnē par saistīto uzņēmumu uzskata kapitālsabiedrību, kurā saskaņā ar Koncernu likumu apakšuzņēmējam ir izšķirošā ietekme vai kurai ir izšķiroša ietekme apakšuzņēmējā, vai kapitālsabiedrību, kurā izšķirošā ietekme ir citai kapitālsabiedrībai, kam vienlaikus ir izšķiroša ietekme attiecīgajā apakšuzņēmējā. Par apakšuzņēmējiem jāiesniedz:  7.4.1. nosaukums, vienotais reģistrācijas numurs, adrese, kontaktpersona un tās tālruņa numurs, atbildības apjoms procentos, nododamās līguma daļas apraksts saskaņā ar tehnisko specifikāciju vai tāmi un jāpievieno finanšu aprēķins, kas norāda līgumā nododamo daļu procentuālo vērtību;  7.4.2. katra apakšuzņēmēja apliecinājums par tā gatavību veikt tam izpildei nododamo līguma daļu. |

**8. Eiropas vienotais iepirkuma procedūras dokuments**

* 1. Pretendents var iesniegt Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu kā sākotnējo pierādījumu atbilstībai paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām pretendentu atlases prasībām. Ja pretendents izvēlēsies iesniegt Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu, lai apliecinātu, ka tas atbilst paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām pretendentu atlases prasībām, tam jāiesniedz šo dokumentu arī par katru personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, un par tā norādīto apakšuzņēmēju, kura vērtība ir vismaz 10 procenti no iepirkuma līguma vērtības. Piegādātāju apvienībai jāiesniedz atsevišķu Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu par katru tās dalībnieku.
  2. Pretendents var pasūtītājam iesniegt Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu, kas ir bijis iesniegts citā iepirkuma procedūrā, ja tas apliecina, ka tajā iekļautā informācija ir pareiza.
  3. Eiropas vienotā iepirkuma procedūras dokumenta veidlapu paraugus nosaka Eiropas Komisijas 2016.gada 5.janvāra Īstenošanas regula 2016/7, ar ko nosaka standarta veidlapu Eiropas vienotajam iepirkuma procedūras dokumentam, un tā pieejama: <http://www.iub.gov.lv/lv/node/587>.

1. **Tehniskais piedāvājums.**
   1. Tehniskais piedāvājums sastāv no Tehniskās specifikācijas (nolikuma 4. pielikums), kuru Pretendents paraksta un, kurš skaidri, viennozīmīgi un nepārprotami atspoguļo nolikuma Tehniskās specifikācijas minimālo prasību izpildi.

9.2. Tehnisko piedāvājumu paraksta pretendenta pārstāvis, kura pārstāvības tiesības ir reģistrētas likumā noteiktajā kārtībā, vai pilnvarotā persona, pievienojot attiecīgo pilnvaru.

1. Finanšu piedāvājums
   1. Pretendents finanšu piedāvājumu izstrādā, izmantojot nolikuma 5.pielikuma formu.
   2. Pretendents finanšu piedāvājumā, norāda cenu (*euro)* bez PVN.
   3. Pretendents finanšu piedāvājumā, norāda cenu ar precizitāti divas zīmes aiz komata.
   4. Ja Pretendents finanšu piedāvājuma sagatavošanā neievēro šajā punktā noteikto kārtību, Komisija nevērtē Pretendenta finanšu piedāvājumu.
   5. Visas Pretendenta izmaksas, kas saistītas ar Iepirkuma priekšmetu, izņemot PVN, iekļaujamas veiktajos aprēķinos. Papildu izmaksas, kas nav iekļautas aprēķinos un norādītas finanšu piedāvājumā, netiks ņemtas vērā pie Iepirkuma līguma noslēgšanas un to darbības laikā.
   6. Katram Pretendentam ir tiesības iesniegt tikai vienu finanšu piedāvājumu. Ja Pretendents iesniedz piedāvājuma variantus, Komisija neizskata nevienu no iesniegtajiem piedāvājumu variantiem un attiecīgo Pretendentu izslēdz no dalības Iepirkumā.
   7. Kopējā cenā jābūt ietvertiem visiem nodokļiem un nodevām, kā arī visām administrācijas, dokumentu sagatavošanas, saskaņošanas, transporta, piegādes un citām izmaksām, saskaņā ar Tehniskās specifikācijas prasībām.
2. **Piedāvājuma vērtēšana, lēmuma pieņemšana.**
   1. Vērtēšanas kritērijs – saimnieciski visizdevīgākais piedāvājums, ņemot vērā viszemāko indikatīvo cenu par Nolikuma prasībām atbilstošu piedāvājumu.
   2. Iepirkuma komisija var izslēgt pretendentu no turpmākās dalības iepirkumā un tā piedāvājumu tālāk nevērtēt, ja piedāvājums nav noformēts atbilstoši nolikuma 4.punkta prasībām.
   3. Iepirkuma komisija piedāvājumu vērtēšanas laikā pārbauda pretendenta atbilstību Nolikuma 6.punktā noteiktajām prasībām pēc Nolikuma 7.punktā noteiktajiem un pretendenta iesniegtajiem dokumentiem, no publiskajām datu bāzēm iegūtās informācijas.
   4. Ja kvalifikācija neatbilst nolikuma 6.punktā noteiktajām prasībām vai nav iesniegts kāds no 7.punktā noteiktajiem kvalifikāciju apliecinošiem dokumentiem, Iepirkuma komisija lemj par piedāvājuma noraidīšanu.
   5. Piedāvājumu vērtēšanas laikā iepirkuma komisija pārbauda, vai piedāvājumos nav pieļautas aritmētiskās kļūdas. Ja aritmētiskās kļūdas tiek konstatētas, iepirkuma komisija tās izlabo un par to informē attiecīgo pretendentu.
   6. Vērtējot pretendenta piedāvājumu, komisija ņem vērā piedāvājuma kopējo līgumcenu bez pievienotās vērtības nodokļa.
   7. Lai pārbaudītu, vai pretendents nav izslēdzams no dalības iepirkumā Publisko iepirkumu likuma 9.panta astotās daļas 1. vai 2.punktā minēto apstākļu dēļ, pasūtītājs:
      1. attiecībā uz Latvijā reģistrētu vai pastāvīgi dzīvojošu pretendentu un šā panta astotās daļas 4.punktā minēto personu, izmantojot Ministru kabineta noteikto informācijas sistēmu, Ministru kabineta noteiktajā kārtībā iegūst informāciju:

a) par minētā panta astotās daļas 1. punktā minētajiem faktiem — no Uzņēmumu reģistra,

b) par minētā panta astotās daļas 2. punktā minēto faktu — no Valsts ieņēmumu dienesta un Latvijas pašvaldībām. Pasūtītājs minēto informāciju no Valsts ieņēmumu dienesta un Latvijas pašvaldībām ir tiesīgs saņemt, neprasot pretendenta un Nolikuma 6.1. punktā minētās personas piekrišanu;

* + 1. attiecībā uz ārvalstī reģistrētu vai pastāvīgi dzīvojošu pretendentu un Nolikuma 8.3.punktā minēto personu pieprasa, lai pretendents iesniedz attiecīgās kompetentās institūcijas izziņu, kas apliecina, ka uz to un šā Nolikuma 6.6.punktā minēto personu neattiecas šā Publisko iepirkumu likuma 9.panta astotajā daļā noteiktie gadījumi. Termiņu izziņas iesniegšanai pasūtītājs nosaka ne īsāku par 10 darbdienām pēc pieprasījuma izsniegšanas vai nosūtīšanas dienas. Ja attiecīgais pretendents noteiktajā termiņā neiesniedz minēto izziņu, pasūtītājs to izslēdz no dalības iepirkumā.
  1. Atkarībā no atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 9.panta devītās daļas 1.punkta "b" apakšpunktam veiktās pārbaudes rezultātiem pasūtītājs:
     1. neizslēdz pretendentu no dalības iepirkumā, ja konstatē, ka saskaņā ar Ministru kabineta noteiktajā informācijas sistēmā esošo informāciju pretendentam un nolikuma 6.6 apakšpunktā minētajai personai nav nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 *euro*;
     2. informē pretendentu par to, ka saskaņā ar Valsts ieņēmumu dienesta publiskās nodokļu parādnieku datubāzes vai Nekustamā īpašuma nodokļa adminstrēšanas sistēmas pēdējās datu aktualizācijas datumā Ministru kabineta noteiktajā informācijas sistēmā ievietoto informāciju ir konstatēts tam vai Nolikuma 6.6. apakšpunktā minētajai personai piedāvājumu iesniegšanas pēdējā dienā vai arī dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, ir nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā pārsniedz 150 *euro*, un nosaka termiņu — 10 dienas pēc informācijas izsniegšanas vai nosūtīšanas dienas —, līdz kuram iesniedzams apliecinājums, ka pretendentam piedāvājumu iesniegšanas dienā vai dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, nebija nodokļu parādu, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 *euro*. Ja noteiktajā termiņā apliecinājums nav iesniegts, pasūtītājs pretendentu izslēdz no dalības iepirkumā.
  2. Pretendents, lai apliecinātu, ka tam un nolikuma 6.6. apakšpunktā minētajai personai nebija nodokļu parādu, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā Latvijā pārsniedz 150 *euro*, 10 dienu termiņā iesniedz:
     1. attiecīgās personas vai tās pārstāvja apliecinātu izdruku no Valsts ieņēmumu dienesta elektroniskās deklarēšanas sistēmas vai Valsts ieņēmumu dienesta izziņu par to, ka attiecīgajai personai nebija attiecīgo nodokļu parādu, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas iemaksu parādu;
     2. pašvaldības izdotu izziņu par to, ka attiecīgajai personai nebija nekustamā īpašuma nodokļa parādu;
     3. līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējai dienai vai dienai, kad pieņemts lēmums par iespējamu iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu,- kopiju no Valsts ieņēmumu dienesta lēmuma vai pašvaldības kompetentas institūcijas izdota lēmuma par nodokļu samaksas termiņa pagarināšanu vai atlikšanu vai kopiju no vienošanās ar Valsts ieņēmumu dienestu par nodokļu parāda nomaksu, vai citus objektīvus pierādījumus par nodokļu parādu neesību.
  3. Iepirkuma komisija par uzvarētāju iepirkumā atzīst pretendentu, kurš izraudzīts atbilstoši iepirkuma nolikumā noteiktajām prasībām un kritērijiem un nav izslēdzams no dalības iepirkumā saskaņā ar PIL 9.panta astoto daļu. Lēmumā, ar kuru tiek noteikts uzvarētājs, papildus norāda visus noraidītos pretendentus un to noraidīšanas iemeslus, visu pretendentu piedāvātās līgumcenas un par uzvarētāju noteiktā pretendenta salīdzinošās priekšrocības.
  4. Triju darbdienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas pasūtītājs informē visus pretendentus par iepirkumā izraudzīto pretendentu vai pretendentiem un sniedz tiem lēmumā norādāmo informāciju, kā arī savā pircēja profilā nodrošina brīvu un tiešu elektronisku piekļuvi šim lēmumam.

1. **Iepirkuma līgums**
   1. Pasūtītājs slēgs iepirkuma līgumu (Nolikuma 6. pielikums) ar pretendentu, pamatojoties uz pretendenta iesniegto piedāvājumu un saskaņā ar Nolikumā noteiktajām prasībām.
   2. Grozījumus iepirkuma līgumā izdara, ievērojot Publisko iepirkumu likuma 61.panta noteikumus.
2. **Pretendenta pienākumi un tiesības:**
   1. Iepirkuma komisijas noteiktajā termiņā sniegt atbildes uz iepirkuma komisijas pieprasījumiem par papildus informāciju;
   2. segt visas un jebkuras izmaksas, kas saistītas ar piedāvājumu sagatavošanu un iesniegšanu neatkarīgi no iepirkuma rezultāta;
   3. pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu;
   4. Pretendentam ir tiesības pārsūdzēt Administratīvajā rajona tiesā iepirkuma komisijas lēmumu Administratīvā procesa likuma noteiktajā kārtībā;
   5. Pretendenta tiesības saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu, nolikumu un Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
3. **Iepirkuma komisijas pienākumi un tiesības:**
   1. nodrošināt pretendentu brīvu konkurenci, kā arī vienlīdzīgu un taisnīgu attieksmi pret tiem;
   2. pārbaudīt nepieciešamo informāciju kompetentā institūcijā, publiski pieejamās datu bāzēs vai citos publiski pieejamos avotos, kā arī lūgt, lai pretendents izskaidro dokumentus, kas iesniegti iepirkuma komisijai;
   3. pārbaudīt pretendentu sniegto informāciju, tai skaitā kontaktējoties arī ar pretendentu pieredzes aprakstā norādītajām kontaktpersonām, informācijas patiesuma pārbaudīšanai un atsauksmju iegūšanai;
   4. labot aritmētiskās kļūdas pretendenta piedāvājumā, informējot par to pretendentu;
   5. pieaicināt atzinumu sniegšanai neatkarīgus ekspertus ar padomdevēja tiesībām;
   6. pasūtītājs ir tiesīgs pārtraukt iepirkumu un neslēgt iepirkuma līgumu, ja tam ir objektīvs pamatojums;
   7. ja izraudzītais pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu ar pasūtītāju, izvēlēties nākamo piedāvājumu, kurš atbilst nolikumā izvirzītajām prasībām un ir ar nākamo zemāko indikatīvo cenu;
   8. iepirkuma komisijas tiesības saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu, nolikumu un Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

**Pielikumā:**

1.pielikums – Pieteikums dalībai iepirkumā uz 2 (divām) lpp.;

2.pielikums – Kvalifikācija uz 1 (vienas) lpp.;

3. pielikums – Apakšuzņēmēja apliecinājums par gatavību iesaistīties līguma izpildē uz 1 (vienas) lpp.;

4. pielikums – Tehniskā specifikācija uz 1 (vienas) lpp.;

5. pielikums – Finanšu piedāvājums uz 2 (divas) lpp.;

6. pielikums – Līguma projekts uz 5 (piecām) lpp.

**1.pielikums**

Iepirkuma „Būvmateriālu un saimniecības preču iegāde

Kandavas novada Izglītības pārvaldes pakļautībā

esošo izglītības iestāžu vajadzībām” nolikumam

**PIETEIKUMS DALĪBAI IEPIRKUMĀ**

„Būvmateriālu un saimniecības preču iegāde Kandavas novada Izglītības pārvaldes pakļautībā esošo izglītības iestāžu vajadzībām”

ID Nr. KND 2017/8

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | |  | | |  | |
| *sastādīšanas vieta* | | |  | | | *datums* | |
| **Informācija par pretendentu\*** | | | | | | | |
| Pretendenta nosaukums: | | |  | | | | |
| Reģistrācijas numurs: | | |  | | | | |
| Juridiskā adrese: | | |  | | | | |
| Pasta adrese: | | |  | | | | |
| Tālrunis: | | |  | | Fakss: |  | |
| E-pasta adrese: | | |  | | | | |
|  | | | | | | | |
| **Finanšu rekvizīti\*** | | | | | | | |
| Bankas nosaukums: | |  | | | | | |
| Bankas kods: | |  | | | | | |
| Konta numurs: | |  | | | | | |
|  | | | | | | | |
| **Informācija par pretendenta atbildīgo personu\*** | | | | | | | |
| Vārds, uzvārds (personas kods): | |  | | | | | |
| Ieņemamais amats: | |  | | | | | |
| Tālrunis: | |  | | | Fakss: |  | |
| E-pasta adrese: | |  | | | | | |

*Ja Pretendents ir piegādātāju apvienība* *(personu grupa):*

* persona, kura pārstāv piegādātāju apvienību Iepirkumā: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
* katras personas atbildības apjoms: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Ar šī pieteikuma iesniegšanu pretendents:

piesakās piedalīties iepirkumā „Būvmateriālu un saimniecības preču iegāde Kandavas novada Izglītības pārvaldes pakļautībā esošo izglītības iestāžu vajadzībām” (iepirkuma identifikācijas Nr. KND 2017/8);

uzņemas pilnu atbildību par Iepirkumam iesniegto piedāvājumu, tajā ietverto informāciju, noformējumu, atbilstību Nolikuma prasībām;

* apliecina, ka piekrīt nolikumam pievienotā līguma projekta noteikumiem un ir gatavs līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas gadījumā slēgt līgumu ar Pasūtītāju, saskaņā ar pievienoto līguma projekta tekstu;
* apņemas nodrošināt kvalitatīvu būvmateriālu un saimniecības preču piegādi, atbilstoši Tehniskajai specifikācijai, piekrīt Iepirkuma Nolikumā izvirzītajām prasībām un garantē Nolikuma izpildi, Nolikuma noteikumi ir skaidri un saprotami;
* apliecina, ka noslēgtā iepirkuma līguma izpildē nesniegs nepatiesu informāciju, ka izpildītāja kvalifikācija atbilst noteiktajām prasībām, un tas ir iesniedzis visu pieprasīto informāciju;
* apliecina, ka nav ieinteresēts nevienā citā piedāvājumā, kas iesniegts šajā iepirkuma procedūrā;
* apliecina, ka visa piedāvājumā sniegtā informācija, ziņas un dati ir patiesas, kā arī norādītā kontaktinformācija ir aktuāla un Pretendents nodrošinās, ka informācija, kas tiks uz to nosūtīta, no tā puses tiks saņemta;
* atļauj Pasūtītājam apstrādāt savus fiziskas personas datussaskaņā ar Fizisko personu datu aizsardzības likumu;
* piekrīt, savstarpējā sarakstē Iepirkuma ietvaros un Iepirkuma rezultātā noslēgtā iepirkuma līguma ietvaros, izmantot Pretendenta aizpildītajā pieteikuma veidlapā norādīto e – pasta adresi.

**Lūdzam norādīt informāciju** par to, vai pretendenta uzņēmums vai tā piesaistītā apakšuzņēmēja uzņēmums atbilst mazā\* vai vidējā uzņēmuma\*\* statusam.

Pretendents */nosaukums/*  ir \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ */jānorāda mazais vai vidējais/* uzņēmums.

Pretendenta piesaistītais apakšuzņēmējs */nosaukums/* ir \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ */jānorāda mazais vai vidējais/* uzņēmums.

Pretendenta piesaistītais apakšuzņēmējs */nosaukums/* ir \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ */jānorāda mazais vai vidējais/* uzņēmums.

\***Mazais uzņēmums**, kurā nodarbinātas mazāk nekā 50 personas un kura gala apgrozījums un/vai gada bilance kopā nepārsniedz 10 miljonus *euro*;

\*\* **Vidējais uzņēmums**, kas nav mazais uzņēmums, un kurā nodarbinātas mazāk nekā 250 personas un kura gada apgrozījums nepārsniedz 50 miljonus euro, un/vai , kura gada bilance kopā nepārsniedz 43 miljonus *euro*.

|  |  |
| --- | --- |
| **Pretendenta nosaukums\*:** |  |
| **Amatpersonas vārds, uzvārds\*:** |  |
| **Ieņemamā amata nosaukums\*:** |  |
| **Amatpersonas paraksts\*:** |  |

Z.v.

**\* *Ja piedāvājumu iesniedz personu grupa kā pretendenta dalībnieki, šie lauki jāaizpilda par katru personas grupas dalībnieku atsevišķi, kā arī papildus jānorāda, kura persona pārstāv personu grupu šajā iepirkuma procedūrā***

**2.pielikums**

Iepirkuma „Būvmateriālu un saimniecības preču iegāde

Kandavas novada Izglītības pārvaldes pakļautībā

esošo izglītības iestāžu vajadzībām” nolikumam

### KVALIFIKĀCIJA

„Būvmateriālu un saimniecības preču iegāde Kandavas novada Izglītības pārvaldes pakļautībā esošo izglītības iestāžu vajadzībām”

1. Kvalifikācijas prasības Iepirkuma „Būvmateriālu un saimniecības preču iegāde Kandavas novada Izglītības pārvaldes pakļautībā esošo izglītības iestāžu vajadzībām” ID Nr. KND 2017/8 pretendentam:

**Finanšu apgrozījums**

Pretendentam vidējais gada (neto) finanšu apgrozījums pēdējos 2 (divos) gados (t.i. 2015. un 2016.) ir ne mazāks kā 10 000 EUR. Ja Pretendents ir dibināts vēlāk, tad Pretendenta finanšu apgrozījumam jāatbilst augstāk minētajai prasībai attiecīgi īsākā laika periodā.

|  |  |
| --- | --- |
| **Gads** | **Finanšu apgrozījums** |
| 2015 |  |
| 2016 |  |
| **Kopā** |  |

Uzņēmumi, kas dibināti vēlāk, apliecina, ka finanšu apgrozījums par nostrādāto periodu vismaz trīs reizes pārsniedz piedāvāto līgumcenu.

|  |  |
| --- | --- |
| **Pretendenta nosaukums\*:** |  |
| **Amatpersonas vārds, uzvārds\*** |  |
| **Ieņemamā amata nosaukums\*:** |  |
| **Amatpersonas paraksts\*:** |  |

**3.pielikums**

Iepirkuma „Būvmateriālu un saimniecības preču iegāde

Kandavas novada Izglītības pārvaldes pakļautībā

esošo izglītības iestāžu vajadzībām” nolikumam

## Apakšuzņēmēja apliecinājums

## par gatavību iesaistīties līguma izpildē

Ar šo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*apakšuzņēmēja nosaukums*) apņemas strādāt pie iepirkuma līguma „Būvmateriālu un saimniecības preču iegāde Kandavas novada Izglītības pārvaldes pakļautībā esošo izglītības iestāžu vajadzībām”ID Nr. KND 2017/8 izpildes kā pretendenta \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*Pretendenta nosaukums)* apakšuzņēmējs, gadījumā, ja ar šo pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums.

Šī apņemšanās nav atsaucama, izņemot, ja iestājas ārkārtas apstākļi, kurus nav iespējams paredzēt iepirkuma procedūras laikā, par kuriem \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(apakšuzņēmēja nosaukums)* apņemas nekavējoties informēt pasūtītāju.

|  |  |
| --- | --- |
| **Apakšuzņēmēja nosaukums** |  |
| **Paraksttiesīgās personas vārds, uzvārds, amats** |  |
| **Paraksts** |  |
| **Datums** |  |

**4.pielikums**

Iepirkuma „Būvmateriālu un saimniecības preču iegāde

Kandavas novada Izglītības pārvaldes pakļautībā

esošo izglītības iestāžu vajadzībām” nolikumam

### TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA

„Būvmateriālu un saimniecības preču iegāde Kandavas novada Izglītības pārvaldes pakļautībā esošo izglītības iestāžu vajadzībām”

1. Iepirkuma priekšmets – būvmateriālu un saimniecības preču iegāde Kandavas novada Izglītības pārvaldes pakļautībā esošo izglītības iestāžu vajadzībām.
2. Pretendentam jānodrošina kvalitatīvs materiālu sortiments, kuri atbilst Latvijas Republikā spēkā esošiem būvnormatīviem un standartiem, ir atbilstoši sertificēti un to atbilstība novērtēta saskaņā ar Latvijas Republikas spēkā esošiem normatīvajiem aktiem.
3. Gadījumos, kad finanšu piedāvājumā (Excel fails „Būvmateriālu un saimniecības preču specifikācija”) norādītas kāda materiāla specifiskas izcelsme, zīmols, patenti vai specifiski preču veidi, pretendents var piedāvāt šādu materiāla ekvivalentu, pierādot kvalitātes, funkcionālās un/vai darbības prasības atbilstību. Šie nosacījumi attiecināmi arī uz Līguma izpildes laiku, kad piedāvātā prece, kuru vairs neražo vai citādi ir apgrūtināta to iegāde, var tikt aizstāti ar ekvivalentiem.
4. Līguma darbības laikā Pasūtītājs ir tiesīgs iegādāties arī citu preci ar citiem tehniskiem rādītājiem, kas nav norādīta Exel failā “Būvmateriālu un saimniecības preču specifikācija”, ja tam rodas tāda nepieciešamība.
5. Katra Pretendenta pienākums ir pārliecināties, ka viņa piedāvājums apmierina visas Pasūtītāja tehniskās un estētiskās prasības.
6. Pretendents apņemas 5 (piecu) darba dienu laikā apmainīt piegādāto preci par saviem līdzekļiem, ja piegādāti nekvalitatīvi būvmateriāli/prece.
7. Par tādu preces piegādi, kuri neatrodas uz vietas un kuras jāpasūta piegādes termiņi nosakāmi abpusēji vienojoties, bet ne vēlāk kā 7 (septiņu) dienu laikā.
8. Pretendentam jānodrošina preces piegādi Nolikuma 1.4. apakšpunktā norādītajās adresēs, ja pasūtījuma summa sasniedz vismaz 300 (trīs simti) EUR bez PVN.

|  |  |
| --- | --- |
| **Pretendenta nosaukums\*:** |  |
| **Amatpersonas vārds, uzvārds\*** |  |
| **Ieņemamā amata nosaukums\*:** |  |
| **Amatpersonas paraksts\*:** |  |

**5.pielikums**

Iepirkuma „Būvmateriālu un saimniecības preču iegāde

Kandavas novada Izglītības pārvaldes pakļautībā

esošo izglītības iestāžu vajadzībām” nolikumam

### FINANŠU PIEDĀVĀJUMS

„Būvmateriālu un saimniecības preču iegāde Kandavas novada Izglītības pārvaldes pakļautībā esošo izglītības iestāžu vajadzībām”

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| *sastādīšanas vieta* |  | *Datums* |

Finanšu piedāvājumu pretendents aizpilda saskaņā ar klāt pievienotajiem Excel failiem „Būvmateriālu un saimniecības preču specifikācija” (Finanšu piedāvājuma 1.pielikums), kur pretendents norāda katras vienības izmaksas.

Saskaņā ar Iepirkuma „Būvmateriālu un saimniecības preču iegāde Kandavas novada Izglītības pārvaldes pakļautībā esošo izglītības iestāžu vajadzībām” nolikumu, mēs apstiprinām, ka piekrītam Iepirkuma „Būvmateriālu un saimniecības preču iegāde Kandavas novada Izglītības pārvaldes pakļautībā esošo izglītības iestāžu vajadzībām” noteikumiem, un piedāvājam veikt **1.daļas „Būvmateriālu iegāde Kandavas Kārļa Mīlenbaha vidusskolas vajadzībām”** par indikatīvo cenu EUR \_\_\_\_\_\_\*\* un PVN 21% EUR \_\_\_\_\_\_\_\_, kopā EUR \_\_\_\_\_\_\_.

Saskaņā ar Iepirkuma „Būvmateriālu un saimniecības preču iegāde Kandavas novada Izglītības pārvaldes pakļautībā esošo izglītības iestāžu vajadzībām” nolikumu, mēs apstiprinām, ka piekrītam Iepirkuma „Būvmateriālu un saimniecības preču iegāde Kandavas novada Izglītības pārvaldes pakļautībā esošo izglītības iestāžu vajadzībām” noteikumiem, un piedāvājam veikt **2.daļas „Būvmateriālu iegāde Kandavas Internātvidusskolas vajadzībām”** par indikatīvo cenu EUR \_\_\_\_\_\_\*\* un PVN 21% EUR \_\_\_\_\_\_\_\_, kopā EUR \_\_\_\_\_\_\_.

Saskaņā ar Iepirkuma „Būvmateriālu un saimniecības preču iegāde Kandavas novada Izglītības pārvaldes pakļautībā esošo izglītības iestāžu vajadzībām” nolikumu, mēs apstiprinām, ka piekrītam Iepirkuma „Būvmateriālu un saimniecības preču iegāde Kandavas novada Izglītības pārvaldes pakļautībā esošo izglītības iestāžu vajadzībām” noteikumiem, un piedāvājam veikt **3.daļas „Būvmateriālu iegāde Kandavas novada Bērnu un jaunatnes sporta skolas vajadzībām**” par indikatīvo cenu EUR \_\_\_\_\_\_\*\* un PVN 21% EUR \_\_\_\_\_\_\_\_, kopā EUR \_\_\_\_\_\_\_.

Saskaņā ar Iepirkuma „Būvmateriālu un saimniecības preču iegāde Kandavas novada Izglītības pārvaldes pakļautībā esošo izglītības iestāžu vajadzībām” nolikumu, mēs apstiprinām, ka piekrītam Iepirkuma „Būvmateriālu un saimniecības preču iegāde Kandavas novada Izglītības pārvaldes pakļautībā esošo izglītības iestāžu vajadzībām” noteikumiem, un piedāvājam veikt **4.daļas „Būvmateriālu iegāde Kandavas pilsētas pirmsskolas izglītības iestāde "Zīļuks" vajadzībām”** par indikatīvo cenu EUR \_\_\_\_\_\_\*\* un PVN 21% EUR \_\_\_\_\_\_\_\_, kopā EUR \_\_\_\_\_\_\_.

Saskaņā ar Iepirkuma „Būvmateriālu un saimniecības preču iegāde Kandavas novada Izglītības pārvaldes pakļautībā esošo izglītības iestāžu vajadzībām” nolikumu, mēs apstiprinām, ka piekrītam Iepirkuma „Būvmateriālu un saimniecības preču iegāde Kandavas novada Izglītības pārvaldes pakļautībā esošo izglītības iestāžu vajadzībām” noteikumiem, un piedāvājam veikt **5.daļas „Būvmateriālu iegāde Cēres pamatskolas vajadzībām”** par indikatīvo cenu EUR \_\_\_\_\_\_\*\* un PVN 21% EUR \_\_\_\_\_\_\_\_, kopā EUR \_\_\_\_\_\_\_.

Saskaņā ar Iepirkuma „Būvmateriālu un saimniecības preču iegāde Kandavas novada Izglītības pārvaldes pakļautībā esošo izglītības iestāžu vajadzībām” nolikumu, mēs apstiprinām, ka piekrītam Iepirkuma „Būvmateriālu un saimniecības preču iegāde Kandavas novada Izglītības pārvaldes pakļautībā esošo izglītības iestāžu vajadzībām” noteikumiem, un piedāvājam veikt **6.daļas „Būvmateriālu iegāde Vānes pamatskolas vajadzībām”** par indikatīvo cenu EUR \_\_\_\_\_\_\*\* un PVN 21% EUR \_\_\_\_\_\_\_\_, kopā EUR \_\_\_\_\_\_\_.

Saskaņā ar Iepirkuma „Būvmateriālu un saimniecības preču iegāde Kandavas novada Izglītības pārvaldes pakļautībā esošo izglītības iestāžu vajadzībām” nolikumu, mēs apstiprinām, ka piekrītam Iepirkuma „Būvmateriālu un saimniecības preču iegāde Kandavas novada Izglītības pārvaldes pakļautībā esošo izglītības iestāžu vajadzībām” noteikumiem, un piedāvājam veikt **7.daļas „Būvmateriālu iegāde Kandavas novada Zantes pamatskolas vajadzībām”** par indikatīvo cenu EUR \_\_\_\_\_\_\*\* un PVN 21% EUR \_\_\_\_\_\_\_\_, kopā EUR \_\_\_\_\_\_\_.

Saskaņā ar Iepirkuma „Būvmateriālu un saimniecības preču iegāde Kandavas novada Izglītības pārvaldes pakļautībā esošo izglītības iestāžu vajadzībām” nolikumu, mēs apstiprinām, ka piekrītam Iepirkuma „Būvmateriālu un saimniecības preču iegāde Kandavas novada Izglītības pārvaldes pakļautībā esošo izglītības iestāžu vajadzībām” noteikumiem, un piedāvājam veikt **8.daļas „Būvmateriālu iegāde Kandavas novada Zemīte pamatskolas vajadzībām”** par indikatīvo cenu EUR \_\_\_\_\_\_\*\* un PVN 21% EUR \_\_\_\_\_\_\_\_, kopā EUR \_\_\_\_\_\_\_.

Apliecinām, ka finanšu piedāvājuma 1. pielikuma tāmēs „Būvmateriālu un saimniecības preču specifikācija” kopējās izmaksās ir iekļautas arī preču piegādes izmaksas.

Apliecinām, ka visas izmaksas, kas uzrādītas mūsu piedāvājumā ir pilnīgi pietiekamas, lai izpildītu Pasūtītāja prasības, saskaņā ar šo Iepirkumu. Mēs saprotam un piekrītam prasībām, kas izvirzītas pretendentiem šajā Nolikumā un Iepirkuma līguma projektā.

Apliecinām, ka preces atbilst Pasūtītāja tehniskajā specifikācijā (Nolikuma 2.pielikuma Tehniskajai specifikācijai) noteiktajām prasībām.

Ar šo apstiprinu piedāvājumā sniegto ziņu patiesumu un precizitāti.

**Ja Pretendents ir juridiska persona:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Pretendenta nosaukums\*:** |  |
| **Amatpersonas vārds, uzvārds\*** |  |
| **Ieņemamā amata nosaukums\*:** |  |
| **Amatpersonas paraksts\*:** |  |

Z.v.

**\*** Norādīt informāciju tikai par to iepirkuma daļu, par kuru Pretendents iesniedz piedāvājumu.

\*\* vērtējamais lielums

1. **pielikums**

Iepirkuma „Būvmateriālu un saimniecības preču iegāde

Kandavas novada Izglītības pārvaldes pakļautībā

esošo izglītības iestāžu vajadzībām” nolikumam

## Līgums Nr.\_\_\_\_ projekts

|  |  |
| --- | --- |
| Kandavā | 2017.gada \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  |

**Kandavas novada Izglītības pārvalde,** reģistrācijas numurs 90009230143, Zīļu iela 2, Kandava, Kandavas novads, LV - 3120, tās vadītājas Silvijas Tiltiņas personā, kura rīkojas saskaņā ar 2009.gada 23. decembra Kandavas novada Izglītības pārvaldes nolikumu (apstiprināts Kandavas novada domes sēdē 2009.gada 23. decembrī (protokols Nr.18 6.§)) pamata, turpmāk - PASŪTĪTĀJS, no vienas puses, un

***Uzņēmēja nosaukums*** *un pilnvarotā pārstāvja vārds, uzvārds* personā, kurš darbojas uz *dokumenta nosaukums* pamata (turpmāk – PIEGĀDĀTĀJS), no otras puses, abi kopā turpmāk – Līdzēji, saskaņā ar iepirkuma procedūras – Iepirkumu **ID Nr. KND 2017/8 „**Būvmateriālu un saimniecības preču iegāde Kandavas novada Izglītības pārvaldes pakļautībā esošo izglītības iestāžu vajadzībām**”** (turpmāk – Iepirkums) rezultātiem un iepirkuma komisijas 2017.gada *dat. mēn.* lēmumu, noslēdz līgumu par sekojošo (turpmāk - līgums):

**1. Līguma priekšmets**

* 1. PASŪTĪTĀJS pasūta, bet PIEGĀDĀTĀJS piegādā un pārdod kvalitatīvus būvmateriālus un saimniecības preces Kandavas novada Izglītības pārvaldes pakļautībā esošo iestāžu vajadzībām saskaņā ar Iepirkuma \_\_\_. daļu „\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_” (turpmāk – PRECES), saskaņā ar PIEGĀDĀTĀJA iesniegto piedāvājumu (1.pielikums), kas ir neatņemama šī Līguma sastāvdaļa.

1.2. Jautājumos, kas nav atrunāti šajā līgumā, Līdzējiem ir saistoši Iepirkuma, PIEGĀDĀTĀJA

piedāvājuma un normatīvo aktu nosacījumi.

1. **LĪGUMCENA un norēķinu kārtība**

2.1.PIEGĀDĀTĀJS piegādā PRECES saskaņā ar cenām, kas norādītas Finanšu piedāvājuma 1.pielikumā „Būvmateriālu un saimniecības preču specifikācija” (1.pielikums).

2.2.Kopējā LĪGUMCENA Līguma darbības laikā par visām Iepirkuma daļām nedrīkst pārsniegt EUR 41990,00 (četrdesmit viens tūkstotis deviņi simti deviņdesmit *euro*) bez pievienotās vērtības nodokļu likmes, pievienotās vērtības nodokļu likme tiek piemērota saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem rēķina apmaksas dienā.

2.4. PASŪTĪTĀJS, pamatojoties uz PIEGĀDĀTĀJA iesniegto rēķinu, kas sagatavots atbilstoši likuma „Par grāmatvedību” prasībām, veic samaksu par katru Pakalpojumu saskaņā ar PASŪTĪTĀJA rēķinu 30 (trīsdesmit) darba dienu laikā no rēķina saņemšanas dienas.

2.5. Par samaksas dienu tiek uzskatīta diena, kad PASŪTĪTĀJS veicis Līgumā noteiktās naudas summas pārskaitījumu uz PIEGĀDĀTĀJA norēķinu kontu.

2.6.Ja PASŪTĪTĀJS neveic samaksu par Pakalpojumu Līgumā noteiktajā termiņā, tad PASŪTĪTĀJAM ir tiesības aprēķināt līgumsodu 0,1 % (viena desmitdaļa no procenta) apmērā no laikā nesamaksātās summas par katru nokavēto maksājuma dienu, izņemot gadījumus, kad samaksas nokavējums iestājies no PASŪTĪTĀJA neatkarīgu apstākļu dēļ.

2.7. Jebkura šajā Līgumā noteiktā līgumsoda samaksa neatbrīvo Līdzējus no to saistību pilnīgas izpildes.

**3. PIEGĀDĀTĀJA apliecinājums**

3.1.PIEGĀDĀTĀJS apliecina, ka Finanšu piedāvājuma 1. pielikumā „Būvmateriālu un saimniecības preču specifikācija” norādītās cenas ir pilnīgi pietiekamas, lai izpildītu PASŪTĪTĀJA prasības, un lai veiktu PREČU piegādi 3 (trīs) darba dienu laikā no pasūtījuma izdarīšanas brīža, saskaņā ar šo līgumu un PIEGĀDĀTĀJA iesniegto piedāvājumu.

3.2. PIEGĀDĀTĀJS apliecina, ka finanšu piedāvājumā ir iekļautas visas izmaksas, kas saistītas ar PREČU piegādi adresē \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**4.Līguma termiņš**

4.1.Līgums stājas spēkā ar 2017.gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ un ir spēkā līdz 2017.gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ vai līdz brīdim, kad sasniegta iepirkuma līguma kopējā summa par visām iepirkuma daļām EUR 41990,00 (četrdesmit viens tūkstotis deviņi simti deviņdesmit *euro*) bez PVN, atkarībā no tā, kurš nosacījums iestājas pirmais un Līdzēju šajā Līgumā noteikto saistību pilnīgai izpildei.

4.2. Ja pēc 12 (divpadsmit) mēnešiem no iepirkuma līguma noslēgšanas dienas kopējā pasūtījumu summa līguma ietvaros nav sasniegusi noteikto kopējo līgumsummu, Līdzēji ir tiesīgi pagarināt līguma darbības laiku līdz līguma kopējās līgumsummas sasniegšanai, nepārsniedzot Publisko iepirkumu likuma 60. panta ceturtās daļā noteikto termiņu.

**5. Līdzēju tiesības un pienākumi**

5.1. PASŪTĪTĀJA tiesības un pienākumi:

5.1.1. PASŪTĪTĀJS maksā par atbilstoši kvalitatīvu un PIEGĀDĀTĀJA Finanšu piedāvājumam atbilstošu PRECI saskaņā ar Līguma nosacījumiem;

5.1.2. PASŪTĪTĀJAM ir tiesības izvēlēties ikvienu no PIEGĀDĀTĀJA Finanšu piedāvājumā 1. pielikumā „Būvmateriālu un saimniecības preču specifikācija” norādītajām PRECĒM;

5.1.3. PASŪTĪTĀJAM ir tiesības PRECES sadalīt vairākās piegādēs, pēc vajadzības, šādā gadījumā viena pasūtījuma vērtībai jāsasniedz vismaz EUR 300,00 (trīs simti *euro*) bez PVN.

5.1.4. PASŪTĪTĀJAM ir tiesības pašam ierasties tirdzniecības vietā, lai saņemtu savu pasūtījumu, ja pasūtījuma vērtība ir mazāka kā EUR 300,00 (trīs simti *euro*) bez PVN.

5.1.3. PASŪTĪTĀJS ir tiesīgs neizmantot visu Finanšu piedāvājumā norādīto PREČU daudzumu.

5.1.4. Nepieciešamības gadījumā PASŪTĪTĀJS brīdina PIEGĀDĀTĀJU par neparedzētiem apstākļiem, kas radušies pēc Līguma noslēgšanas no PASŪTĪTĀJA neatkarīgu apstākļu dēļ un kuru dēļ varētu tikt traucēta saistību izpilde.

5.1.5. PASŪTĪTĀJS apņemas samaksāt par saņemtajām PRECĒM Līgumā noteiktajā kārtībā.

5.2. PIEGĀDĀTĀJA tiesības un pienākumi:

5.2.1**.**PIEGĀDĀTĀJS uzņemas veikt PREČU piegādi saskaņā ar Līguma 1.pielikumu un šī Līguma nosacījumiem;

5.2.2. PIEGĀDĀTĀJS apņemas neveikt nekādas darbības, kas tieši vai netieši var radīt zaudējumus PASŪTĪTĀJAM vai kaitēt tā interesēm;

5.2.3. Līdzēji savstarpēji ir atbildīgi par otram Līdzējam nodarītajiem zaudējumiem, ja tie radušies viena Līdzēja vai tā darbinieku, kā arī Līdzēja Līguma izpildē iesaistīto trešo personu darbības vai bezdarbības, tai skaitā rupjas neuzmanības, ļaunā nolūkā izdarīto darbību vai nolaidības rezultātā.

**6. pRECES pieņemšanas kārtība**

6.1.Par izsniegto PRECI PIEGĀDĀTĀJS izraksta un izsniedz PASŪTĪTĀJAM preču pavadzīmi- rēķinu un pieņemšanas- nodošanas aktu, kuru paraksta Līdzēju pilnvarotie pārstāvji.

6.2.Ja PASŪTĪTĀJS kāda iemesla dēļ atsakās parakstīt preču pavadzīmi- rēķinu un pieņemšanas- nodošanas aktu, tā pienākums ir rakstiski informēt PIEGĀDĀTĀJU par atteikuma iemesliem 3 (trīs) darba dienu laikā no PRECES pavadzīmes-rēķina saņemšanas dienas.

**7.Garantijas**

7.1.PIEGĀDĀTĀJS atbild par PASŪTĪTĀJAM piegādāto PRECES kvalitāti un atbilstību PIEGĀDĀTĀJA iesniegtajam piedāvājumam;

7.2.Ja garantijas termiņā PIEGĀDĀTĀJS konstatē trūkumus/defektus vai neatbilstību, kurus nebija iespējams konstatēt PRECES pieņemšanas-nodošanas brīdī, vai rodas cita veida iebildumi par PRECES kvalitāti, tad PASŪTĪTĀJAM ir tiesības prasīt, lai PIEGĀDĀTĀJS novērstu konstatētos trūkumus un defektus.

7.3.Par šī Līguma 7.2.punktā minētiem trūkumiem/defektiem vai neatbilstībai PASŪTĪTĀJS sastāda aktu un PIEGĀDĀTĀJS apņemas novērst trūkumus un defektus par saviem līdzekļiem, kur:

7.3.1.PRECES bojājumu novēršanas laiks nav ilgāks, kā 5 (piecas) darba dienas no bojājuma (bojājuma pieteikšanas brīdis ir akta par konstatētajiem trūkumiem saņemšanas diena) pieteikšanas brīža;

7.3.2.PRECES apmaiņas termiņš (ja ir piegādāta nekvalitatīva PRECE) - nav ilgāks, kā 10 (desmit) darba dienas.

**8.Līguma grozīšana un izbeigšana**

8.1.Līgumu var papildināt, grozīt vai izbeigt, Līdzējiem savstarpēji rakstiski vienojoties. Jebkuras līguma izmaiņas tiek noformētas rakstveidā un kļūst par šī līguma neatņemamām sastāvdaļām.

8.2.PASŪTĪTĀJAM ir tiesības vienpusēji atkāpties no līguma, par to brīdinot PIEGĀDĀTĀJU 10 (desmit) darba dienas iepriekš, ja viņš konstatē, ka PIEGĀDĀTĀJS PRECES piegādā neatbilstoši iesniegtajam piedāvājumam, šī līguma nosacījumiem, termiņiem. PASŪTĪTĀJS neatlīdzina PIEGĀDĀTĀJAM tādējādi radušos zaudējumus.

8.3. PASŪTĪTĀJAM ir tiesības vienpusēji lauzt Līgumu, paziņojot par to rakstiski PĀRDEVĒJAM 3 (trīs) darba dienas iepriekš, gadījumos, ja:

8.3.1. PIEGĀDĀTĀJA vainas dēļ PASŪTĪTĀJS nevar iegādāties PRECI no PIEGĀDĀTĀJA ilgāk kā 3 (trīs) darba dienas;

8.4.PASŪTĪTĀJAM ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma, ja viņš konstatē, ka PIEGĀDĀTĀJS pārkāpj šī Līguma nosacījumus. PASŪTĪTĀJS neatlīdzina PIEGĀDĀTĀJAM tādejādi radušos zaudējumus.

8.5. Rakstiski vienojoties, Līdzēji ir tiesīgi lauzt Līgumu kāda cita iemesla dēļ vienu kalendāro mēnesi iepriekš par to brīdinot otru Līdzēju.

**9. Nepārvarama vara**

9.1.Līdzēji tiek atbrīvoti no atbildības par līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc līguma noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļiem pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas, kara darbība, streiki, iekšējie nemieri, blokādes, varas un pārvaldes institūciju rīcība, normatīvo aktu, kas būtiski ierobežo un aizskar Līdzēju tiesības un ietekmē uzņemtās saistības, pieņemšana un stāšanās spēkā.

9.2.Līdzējam, kas atsaucas uz nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, nekavējoties, bet ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā par šādiem apstākļiem rakstveidā jāziņo otram Līdzējam. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā būs iespējama un paredzama viņa Līgumā paredzēto saistību izpilde, un, pēc pieprasījuma, šādam ziņojumam ir jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcija un kura satur ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu. Nesavlaicīga paziņojuma gadījumā Līdzējs netiek atbrīvots no līguma saistību izpildes.

9.3.Nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu iestāšanās gadījumā līguma darbības termiņš tiek pārcelts atbilstoši šādu apstākļu darbības laikam vai arī Līdzēji vienojas par līguma pārtraukšanu.

1. **Līdzēju pārstāvji un apakšuzņēmēji**
   1. Lai sekmētu līgumsaistību izpildi pienācīgā kārtā un šajā Līgumā noteiktajos termiņos, Līdzēji nozīmē šādas kontaktpersonas:
      1. Pasūtītāja pilnvarotie pārstāvji:
         1. Kandavas Kārļa Mīlenbaha vidusskolas direktori Daigu Pugu, tālr. 63182262, mob. tālr. 29418631 , e-pasts: [milenbaha-vsk@inbox.lv](mailto:milenbaha-vsk@inbox.lv);
         2. Kandavas internātvidusskolas direktore Elita Lavrinoviča, tālrunis 29574120, fakss 63182049, e-pasts [kandavas\_ivs@apollo.lv](mailto:kandavas_ivs@apollo.lv) ;
         3. Kandavas novada Zantes pamatskolas direktori Kristīni Elksnīti tālr. 63155309, mob. tālr. 29115674, e-pasts: [zantskola@inbox.lv](mailto:zantskola@inbox.lv) ;
         4. Vānes pamatskolas direktoru Ivaru Lasi, tālr. 63155142, mob. tālr. 29275398, e-pasts: [vanepsk@tukums.parks.lv](mailto:vanepsk@tukums.parks.lv);
         5. Cēres pamatskolas direktore Juta Reinsone, tālr. 63154995, mob. tālr. 29284829, e-pasts: [ceres\_psk@tukums.parks.lv](mailto:ceres_psk@tukums.parks.lv);
         6. Zemītes pamatskolas direktore Maruta Vilumsone, tālr. 63155356, mob. tālr. 26522400, e-pasts: [zemitepsk@kopideja.lv](mailto:zemitepsk@kopideja.lv);
         7. Kandavas pirmsskolas izglītības iestādes vadītāja Dina Tauriņa, tālr. 63182061, mob. tālr. 29149340, e-pasts: [piiziluks@inbox.lv](mailto:piiziluks@inbox.lv);
         8. Kandavas novada Bērnu un jaunatnes sporta skolas direktors Indulis Matīss, tālr. 63107352, mob.tālr. 29152314, e-pasts:[kandavasbjss@inbox.lv](mailto:kandavasbjss@inbox.lv).

Pasūtītāja pilnvarotās personas pilnībā pārzina Līguma noteikumus un viņai ir tiesības, nepārkāpjot Līguma robežas, risināt visus ar Līguma izpildi saistītos operatīvos jautājumus, organizēt un kontrolēt Līguma izpildes gaitu, tajā skaitā, bet ne tikai veikt komunikāciju starp Pasūtītāju un Izpildītāju, pieprasīt no Izpildītāja informāciju, sniegt informāciju Izpildītājam, veikt Preču Pasūtījumus, iesniegt pretenzijas Līguma saistību neizpildi vai nepienācīgu izpildi, dot norādījumus par Līguma izpildi, Parakstīt Preču nodošanas un pieņemšanas aktus, kā arī veikt citas darbības, kas saistītas ar pienācīgu Līgumā paredzēto saistību izpildi. Šī persona nav pilnvarota izdarīt grozījumus un papildinājumus Līgumā, ieskaitot, grozīt Līgumcenu un/vai Līgumā noteiktos termiņus.

* + 1. Izpildītāja pilnvarotais pārstāvis:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-pasts: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tālrunis \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*.* Izpildītāja kontaktpersona pilnībā pārzina Līguma noteikumus un viņai ir tiesības, nepārkāpjot Līguma robežas, risināt visus ar Līguma izpildi saistītos operatīvos jautājumus, organizēt un kontrolēt Līguma izpildes gaitu, tajā skaitā, bet ne tikai veikt komunikāciju starp Pasūtītāju un Izpildītāju, pieprasīt no Pasūtītāja informāciju, sniegt informāciju Pasūtītājam, dot norādījumus par Līguma izpildi, kā arī veikt citas darbības, kas saistītas ar pienācīgu Līgumā paredzēto saistību izpildi, t.sk. parakstīt Preču nodošanas un pieņemšanas aktus. Šī persona nav pilnvarota izdarīt grozījumus un papildinājumus Līgumā, ieskaitot, grozīt Līgumcenu un/vai Līgumā noteiktos termiņus.
  1. Līguma izpildei Izpildītājs nepiesaista apakšuzņēmējus.

1. **Citi noteikumi**
   1. Gadījumā, ja kāds no Līdzējiem tiek reorganizēta, Līgums paliek spēkā, un tā noteikumi ir saistoši Līdzēju saistību pārņēmējiem.
   2. Jebkuri grozījumi vai papildinājumi Līgumā izdarāmi rakstveidā un tie kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu pēc tam, kad tos ir parakstījuši abi Līdzēji.
   3. Šī Līguma nodaļu virsraksti ir lietoti vienīgi ērtībai un nevar tikt izmantoti šī Līguma noteikumu interpretācijai.
   4. Ja kāds no Līguma noteikumiem zaudē spēku normatīvo aktu grozījumu rezultātā, pārējie Līguma noteikumi nezaudē spēku un šajā gadījumā Līdzēju pienākums ir piemērot Līgumu atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
   5. Ja kāds no Līgumā vai tā pielikumos norādītajiem normatīvajiem aktiem zaudē spēku un tā vietā tiek pieņemts jauns normatīvais akts, kurš regulē tos pašus jautājumus, kurus regulēja spēku zaudējušais akts, ar tā spēkā stāšanās brīdi piemēro jauno, spēkā esošo normatīvo aktu.
   6. Ja kādam no Līdzējiem tiek mainīts juridiskais statuss vai kādi šajā Līgumā minētie Līdzēju vai Līdzēju pārstāvju rekvizīti, tālruņa, faksa numuri, adreses, u.c. vai Līdzēju pārstāvji, tad tā nekavējoties rakstiski paziņo par to otram Līdzējam. Ja Līdzēji neizpilda šī punkta noteikumus, uzskatāms, ka otrs Līdzējs ir pilnībā izpildījusi savas saistības, lietojot Līgumā esošo informāciju par otru Līdzēju.
   7. Līgums sagatavots uz 6 (sešām) lapām 2 (divos) eksemplāros latviešu valodā, abiem eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks, viens Līguma eksemplārs tiek nodots Izpildītājam, bet otrs - Pasūtītājam.
   8. Līguma neatņemamas sastāvdaļas ir šādi pielikumi:

Pielikumā:

1. PIEGĀDĀTĀJA piedāvājuma iepirkumam kopija uz \_\_\_\_\_\_\_\_ lapām;

2.Tehniskā specifikācija uz \_\_\_\_ lapām.

**12. Līdzēju rekvizīti un paraksti**

|  |  |
| --- | --- |
| **PASŪTĪTĀJS** | **PIEGĀDĀTĀJS** |
| **Kandavas novada Izglītības pārvalde**  Reģ.Nr.90009230143  Zīļu iela 2, Kandava  Kandavas novads, LV – 3120  Bankas rekvizīti:  AS „SEB Banka” UNLALV2X  LV86UNLA0050015030326  Iestādes vadītāja:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /S.Tiltiņa/ |  |
|  |  |