**APSTIPRINĀTS**

Kandavas novada domes

Iepirkumu komisijas sēdē

2016.gada 16.jūnijā

protokols Nr.1

**IEPIRKUMA**

**„Autobusa (19+1 sēdvieta) iegāde Kandavas novada Izglītības pārvaldes vajadzībām”**

**NOLIKUMS**

**(CPV kods 34121000-1)**

**KND 2016/13\_ak**

Kandavas novads

2016.gads

1. **Vispārīgā informācija**

## Nolikumā lietotie jēdzieni:

* + 1. **Iepirkums** - procedūra, kas nosaka kārtību, kādā tiek atlasīti pretendenti, pārbaudīta pretendentu piedāvājumu atbilstība un izvērtēti pretendentu piedāvājumi, to pretendentu noteikšanai, kuriem iepirkuma rezultātā tiks piešķirtas tiesības noslēgt Iepirkuma līgumu. Iepirkums tiek rīkots saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 8. panta pirmās daļas 1.punktā noteikto procedūru – atklāts konkurss. Iepirkumu izziņo, ievietojot paziņojumu par iepirkumu Pasūtītāja mājas lapā [www.kandava.lv](http://www.kandava.lv).
		2. **Komisija** - Iepirkumu veic saskaņā ar 2016.gada 27.maija Kandavas novada domes priekšsēdētāja N.Štoferta rīkojumu Nr.3-3/65 par iepirkumu procedūras veikšanu, ar Kandavas novada domes 2013.gada 27.jūnija lēmumu (prot. Nr.8, 7§) apstiprināta Iepirkumu komisija. Grozījumi Iepirkuma komisijas sastāvā ir veikti ar Kandavas novada domes 2015.gada 22.decembra lēmumu (prot. Nr.19, 44§) un tā darbojas pasūtītāja vārdā.
		3. **Pretendents** – fiziska vai juridiska persona, šādu personu apvienība, kas iesniegusi piedāvājumu sniegt pakalpojumus saskaņā ar pasūtītāja prasībām.
		4. **Izpildītājs *–*** pretendents, ar kuru noslēgts Iepirkuma līgums.

## Iepirkuma nosaukums: „Autobusa (19+1 sēdvieta) iegāde Kandavas novada Izglītības pārvaldes vajadzībām”.

* 1. Iepirkuma identifikācijas numurs: KND 2016/13\_ak.
	2. Pasūtītājs:

|  |  |
| --- | --- |
| **Pasūtītāja nosaukums:**  | Kandavas novada dome |
| **Juridiskā adrese:**  | Dārza iela 6, Kandavā, Kandavas novadā, LV-3120 |
| **Reģistrācijas numurs:**  | 90000050886 |
| **Banka:****Konta numurs:****Kods:**  | A/S „SEB banka”LV73UNLA0011010130573UNLALV2X |
| **Kontaktpersonas:**  | Agrita Alase, t. 63107375agrita.alase@kandava.lv |
| **Tālruņa numurs :** | 63182028 |
| **Faksa numurs:** | 63182027 |
| **E-pasta adrese:**  | dome@kanadava.lv |
| **Darba laiks:**  | Pirmdienās: 08:00 – 19:00Piektdienās: 08:00 - 15:00Pārējās darba dienās: 08:00 – 17:00Pusdienu pārtraukums: 12:00 – 13:00 |

* 1. Iepirkuma priekšmets un apjoms: Iepirkuma priekšmets ir jauna, nelietota autobusa, kurā sēdvietu skaits, neskaitot vadītāja vietu ir 19 vietas (19+1 sēdvieta), iegāde Kandavas novada Izglītības pārvaldes vajadzībām iegāde, saskaņā ar tehnisko specifikāciju (6.pielikums) un iepirkuma nolikuma prasībām (turpmāk – Piegāde), kas jāveic saskaņā ar Tehnisko specifikāciju un autobusa servisa pakalpojumi garantijas laikā.
	2. Iepirkuma CPV klasifikatora kods: 34121000-1.
	3. Pretendents piedāvājumu var iesniegt par visu iepirkuma priekšmetu kopā. Pretendents nevar iesniegt piedāvājuma variantus.
	4. Iepirkuma līguma izpildes laiks: piegāde līdz 5 mēnešiem un saistību pilnīgai izpildei, kā arī garantijas termiņa laiks.
	5. Iepirkuma līguma izpildes vieta: autobusa piegādes vieta ir Dārza iela 6, Kandava, Kandavas novads.
	6. Pasūtītājs patur sev tiesības neizvēlēties nevienu no piedāvājumiem, ja visu Pretendentu piedāvātās Līgumcenas pārsniedz Kandavas novada domes budžetā piešķirtos līdzekļus.
	7. Iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršana negarantē Iepirkuma līguma slēgšanu. Iepirkuma līgums tiks slēgts pēc finansējuma saņemšanas iepirkuma realizēšanai. Finansējuma nesaņemšanas gadījumā, Iepirkuma līgums netiks slēgts.
1. **Iepirkuma nolikuma saņemšana un papildu informācijas sniegšana par nolikumu**
	1. Sākot ar attiecīgā Iepirkuma izsludināšanas brīdi, ar Iepirkuma nolikumu un tā pielikumiem Pretendenti var iepazīties Kandavas novada domes mājas lapā [www.kandava.lv](http://www.kandava.lv) vai arī Kandavas novada domē (103. kabinetā, Dārza ielā 6, Kandavā, Kandavas novadā) pirmdienās no plkst. 8.00 līdz plkst.12.00 un no plkst. 13.00 līdz plkst.19.00, otrdienās, trešdienās un ceturtdienās no plkst. 8.00 līdz plkst.12.00 un no plkst. 13.00 līdz plkst.17.00, piektdienās no plkst. 8.00 līdz plkst.12.00 un no plkst. 13.00 līdz plkst.15.00.
	2. Pasūtītājs un Pretendents ar informāciju apmainās rakstveidā.
	3. Izsniedzot nolikumu, Pasūtītājs reģistrē nolikuma saņēmēju, norādot nolikuma saņēmēja nosaukumu, adresi, tālruņa numuru, pārstāvja vārdu un uzvārdu, kā arī nolikuma izsniegšanas datumu.
	4. Papildu informāciju ieinteresētais Pretendents pieprasa, nosūtot jautājumu Pasūtītājam uz faksa Nr. (+371) 63182027, nosūtot pa pastu vai iesniedzot personīgi Kandavas novada domē: Dārza iela 6, Kandava, Kandavas novads, LV-3120, 202.kabinets, nosūtot elektroniski uz e – pasta adresi: dome@kanadava.lv.
	5. Komisija pēc ieinteresētā Pretendenta rakstiska pieprasījuma sniedz papildu informāciju par nolikumu, ja ieinteresētais piegādātājs ir laikus pieprasījis papildu informāciju par iepirkuma procedūras dokumentos iekļautajām prasībām attiecībā uz piedāvājumu sagatavošanu un iesniegšanu vai pretendentu atlasi, piecu dienu laikā, bet ne vēlāk kā sešas dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.
	6. Papildu informācija par Iepirkuma nolikumu pieprasāma tikai nolikumā noteiktajā kārtībā un termiņā un ieinteresētajam Pretendentam nav tiesību to pieprasīt kontaktpersonai. Kontaktpersona iepirkuma gaitā sniedz tikai organizatorisku informāciju par Iepirkumu.
2. **Piedāvājuma iesniegšanas kārtība**
	1. Pretendenti savus piedāvājumus Iepirkumam var iesniegt līdz 2016.gada 22.jūlijam plkst. 11:00, Kandavas novada domē, 202.kabinetā (Dārza iela 6, Kandavā, Kandavas novadā). Piedāvājumi, kuri būs iesniegti pēc minētā laika, paziņojumā par līgumu noteiktā termiņā, netiks izskatīti un neatvērti tiks atgriezti atpakaļ Pretendentam.
	2. Pretendents ir atbildīgs par savlaicīgu piedāvājuma izsūtīšanu, lai nodrošinātu piedāvājuma saņemšanu Dārza ielā 6, Kandava, Kandavas novads, LV-3120, ne vēlāk, kā līdz nolikuma 3.1.punktā noteiktajam piedāvājumu iesniegšanas termiņam.
	3. Pretendents, iesniedzot piedāvājumu, var pieprasīt apliecinājumu, ka piedāvājums saņemts ar norādi par saņemšanas laiku.
	4. Pretendents var atsaukt vai mainīt savu piedāvājumu līdz piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām. Piedāvājuma atsaukšanai ir bezierunu raksturs un tā izslēdz Pretendentu no tālākas līdzdalības Iepirkumā. Piedāvājuma mainīšanas gadījumā par piedāvājuma iesniegšanas laiku tiks uzskatīts pēdējā piedāvājuma iesniegšanas laiks. Mainīt vai atsaukt piedāvājumu Pretendents var personīgi vai ar tā pārstāvja starpniecību (pārstāvim jāuzrāda Pretendenta pilnvarojums ar tiesībām atsaukt vai mainīt piedāvājumu).
3. **Piedāvājuma sagatavošana**

## Piedāvājuma noformēšana:

* + 1. Pretendentam jāiesniedz viens piedāvājuma oriģināls un 2 (divas) kopijas, katrs savā iesējumā. Uz katra iesējuma pirmās lapas jābūt norādei „Oriģināls” vai „Kopija”. Jebkuru dokumentu kopijām, kas tiek pievienotas piedāvājumam, jābūt apliecinātām normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā. Piedāvājums iesniedzams aizlīmētā, aizzīmogotā aploksnē (bandrolē), uz kuras jānorāda:
			1. Pasūtītāja nosaukums un adrese;
			2. Pretendenta nosaukums un adrese;
			3. Atzīme „Piedāvājums Iepirkumam „Autobusa (19+1 sēdvieta) iegāde Kandavas novada Izglītības pārvaldes vajadzībām”, iepirkuma identifikācijas numurs – KND 2016/13\_ak. Neatvērt līdz 2016.gada 22.jūlijam plkst. 11:00.
		2. Piedāvājums sastāv no trim daļām:
			1. Pretendenta atlases dokumentiem;
			2. Tehniskā piedāvājuma;
			3. Finanšu piedāvājuma;
			4. Izdrukas no Valsts ieņēmuma dienesta elektroniskās deklarēšanas sistēmas par pretendenta, un tā piedāvājumā norādīto apakšuzņēmēju vidējām stundas tarifa likmēm profesiju grupās.
		3. Katru piedāvājuma daļu iesniedz ar attiecīgu uzrakstu “Pretendenta atlases dokumenti”, “Tehniskais piedāvājums” un “Finanšu piedāvājums”, kas ievietotas nolikuma 4.1.1. apakšpunktā minētajā aploksnē (bandrolē). Katras piedāvājuma daļas dokumentiem jābūt cauršūtiem tā, lai dokumentus nebūtu iespējams atdalīt, lapām jābūt sanumurētām un visiem iesniegtajiem dokumentiem jāatbilst Latvijas Republikas spēkā esošo normatīvo aktu prasībām;
		4. Piedāvājumā iekļautajiem dokumentiem jābūt skaidri salasāmiem, bez labojumiem, ja ir veikti labojumi tiem jābūt atrunātiem;
		5. Piedāvājums jāsagatavo un jāiesniedz latviešu valodā. Svešvalodā sagatavotiem piedāvājuma dokumentiem jāpievieno Pretendenta apliecināts tulkojums latviešu valodā;
		6. Pretendents iesniedz parakstītu piedāvājumu. Ja piedāvājumu iesniedz personu grupa, pieteikumu paraksta visas personas, kas ietilpst personu grupā;
		7. Ja piedāvājumu iesniedz personu grupa vai personālsabiedrība, piedāvājumā papildus norāda personu, kas Iepirkumā pārstāv attiecīgo personu grupu vai personālsabiedrību, kā arī katras personas atbildības sadalījumu;
		8. Iesniegtie piedāvājumi ir Pasūtītāja īpašums un netiek atgriezti atpakaļ Pretendentiem, izņemot nolikuma 3.1. apakšpunkta otrajā teikumā minētajā gadījumā.
1. **Pretendenta kvalifikācijas prasības un to izpildi apliecinoši dokumenti**

|  |  |
| --- | --- |
| **5.1.Pretendentu izslēgšanas gadījumi un Pasūtītāja prasības:**  | **5.2. Pasūtītājam iesniedzamie dokumenti, to pārbaudes kārtība:**  |
| 5.1.1. Pretendents vai persona, kura ir Pretendenta valdes vai padomes loceklis vai prokūrists, vai persona, kura ir pilnvarota pārstāvēt pretendentu darbībās, kas saistītas ar filiāli, ar tādu prokurora priekšrakstu par sodu vai tiesas spriedumu, kas stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams, ir atzīta par vainīgu jebkurā no Publisko iepirkumu likuma 39.1panta pirmās daļas 1.punktā minētajiem noziedzīgiem nodarījumiem. | 5.2.1. Iegūstot informāciju no Iekšlietu ministrijas Informācijas centra (Sodu reģistra).Par personu, kura ir pretendenta valdes vai padomes loceklis, pārstāvēt tiesīgā persona, prokūrists, vai personu, kura ir pilnvarota pārstāvēt pretendentu darbībās, kas saistītas ar filiāli — no Uzņēmumu reģistra; |
| 5.1.2. Pretendents ar tādu kompetentas institūcijas lēmumu vai tiesas spriedumu, kas stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams, ir atzīts par vainīgu pārkāpumā, kas izpaužas kā: a) viena vai vairāku tādu valstu pilsoņu vai pavalstnieku nodarbināšana, kuri nav Eiropas Savienības dalībvalstu pilsoņi vai pavalstnieki, ja tie Eiropas Savienības teritorijā uzturas nelikumīgi, b) personas nodarbināšana bez rakstveidā noslēgta darba līguma, nodokļu normatīvajos aktos noteiktajā termiņā neiesniedzot par šo personu informatīvo deklarāciju par darba ņēmējiem, kas iesniedzama par personām, kuras uzsāk darbu. | 5.2.2. Iegūstot informāciju no Iekšlietu ministrijas Informācijas centra (Sodu reģistra). |
| 5.1.3. Pretendents ar tādu kompetentas institūcijas lēmumu vai tiesas spriedumu, kurš stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams, ir atzīts par vainīgu konkurences tiesību pārkāpumā, kas izpaužas kā vertikālā vienošanās, kuras mērķis ir ierobežot pircēja iespēju noteikt tālākpārdošanas cenu, vai horizontālā karteļa veidošanās, izņemot gadījumu, kad attiecīgā institūcija, konstatējot konkurences tiesību pārkāpumu, par sadarbību iecietības programmas ietvaros Pretendentu ir atbrīvojusi no naudas soda vai naudas sodu samazinājusi. | 5.2.3. Iegūstot informāciju no Iekšlietu ministrijas Informācijas centra (Sodu reģistra). |
| 5.1.4. Ir pasludināts pretendenta maksātnespējas process, apturēta pretendenta saimnieciskā darbība, kandidāts vai pretendents tiek likvidēts. | 5.2.4. Pasūtītājs iegūst informāciju no Uzņēmuma reģistra. |
| 5.1.5. Ir konstatēts, ka kandidātam pieteikuma un pretendentam piedāvājuma iesniegšanas termiņa pēdējā dienā vai lēmuma par iespējamu iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu pieņemšanas dienā Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, ir nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 *euro*. Attiecībā uz Latvijā reģistrētiem un pastāvīgi dzīvojošiem pretendentiem pasūtītājs ņem vērā informāciju, kas ievietota Ministru kabineta noteiktajā informācijas sistēmā Valsts ieņēmumu dienesta publiskās nodokļu parādnieku datubāzes pēdējās datu aktualizācijas datumā. | 5.2.5. Pasūtītājs iegūst informāciju no Valsts ieņēmumu dienesta elektroniskās deklarēšanas sistēmas, izmantojot Ministru kabineta noteikto informācijas sistēmu. |
| 5.1.6. Pretendents ir sniedzis nepatiesu informāciju, lai apliecinātu atbilstību pretendentu kvalifikācijas prasībām, vai vispār nav sniedzis Pasūtītāja pieprasīto informāciju. | 5.2.6. Izvērtējot Pretendenta piedāvājumā iekļauto Apliecinājumu, kas izstrādātsatbilstoši nolikuma 2.pielikuma formai. |
| 5.1.7. Pretendentam ir jāaizpilda Iepirkuma „Autobusa (19+1 sēdvieta) iegāde Kandavas novada Izglītības pārvaldes vajadzībām” pieteikuma veidlapa, kurā tiek norādīta informācija par pretendentu, finanšu rekvizīti un informācija par pretendenta atbildīgo personu. Pretendents aizpildot pieteikuma veidlapu apstiprina, ka ir iepazinies ar nolikumu un piekrīt visiem Iepirkuma noteikumiem, tie ir skaidri un saprotami. | 5.2.7. Izvērtējot Pretendenta, katra grupas dalībnieka, ja piedāvājumu iesniedz personu grupa, aizpildītu un parakstītu pieteikumudalībai Iepirkumā „Autobusa (19+1 sēdvieta) iegāde Kandavas novada Izglītības pārvaldes vajadzībām” atbilstoši nolikuma 1.pielikuma formai. |
| 5.1.8. Pretendentam jābūt reģistrētam Komercreģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs, atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām. Pretendentam fiziskai personai jābūt reģistrētam Valsts ieņēmumu dienestā, kā nodokļu maksātājam vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs, atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām. | 5.2.8. Ministru kabineta noteiktajā kārtībā no Uzņēmumu reģistra, izmantojot Ministru kabineta noteikto informācijas sistēmu. Fiziskām personām - Pārbaudot Valsts ieņēmumu dienesta publiskajā datu bāzē. Pārbaudot ārvalstīs reģistrēto pretendentu iesniegtās attiecīgās valsts kompetentās iestādes izdotās izziņas. |
| 5.1.9. Pretendents ir ražotājs vai tam ir Līguma nosacījumu izpildei attiecībā uz Pasūtītāju nepieciešamās tiesības pārdot ražotāja produkciju LR teritorijā, kā arī tiesīgs uzņemties un uzturēt garantijas saistības piedāvātajai precei. | 5.2.9. Attiecīgo transportlīdzekļu ražotāja vai izplatītāja parakstīts dokumenta oriģināls vai kopija (izziņa, apliecinājums, vēstule vai cits, satura ziņā pielīdzināms, dokuments), kas apliecina, ka Pretendentam ir tiesības pārdot ražotāja produkciju un uzņemties garantijas saistības. |
| 5.1.10. Pretendents pēdējo 3 (trīs) gadu laikā (2013., 2014., 2015. un 2016.gadā skaitot līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņam) ir veicis vismaz 2 (divu) jaunu, nelietotu autobusu piegādi ar komplektāciju atbilstoši tehniskajai specifikācijai, tas nozīmē vismaz katrā līgumā vienu jaunu, nelietotu autobusa piegādi. | 5.2.10. Izvērtējot pretendenta piedāvājumā iekļauto Kvalifikāciju,kas izstrādāta atbilstoši nolikuma 3.pielikuma formai. |
| 5.1.11. Pretendentam ir vismaz 3 (trīs) ražotāja, vai tā pilnvarotā pārstāvja atzītas tehniskās apkopes un garantijas remonta servisa pakalpojuma sniegšanas vietas (ne tālāk kā 100 km attālumā no Kandavas pilsētas), kurās ir iespējams nodrošināt autotransporta garantijas remontu un kuras atrodas Latvijas Republikas teritorijā. | 5.2.11. Izvērtējot pretendenta, piedāvājumā iekļauto, attiecīgo transportlīdzekļu ražotāja sertificētu tehniskās apkopes un garantijas remonta sniegšanas vietu sarakstu (4.pielikums) Latvijas Republikas teritorijā un, ražotāja izsniegtu, katras vietas sertifikāta, apliecības vai līdzvērtīga dokumenta kopija. |
| 5.1.12. Pretendentam jābūt attiecīgo transportlīdzekļu ražotāja sertificētu Tehniskās apkopes (servisa) sniegšanas vietu sarakstam Latvijas Republikas teritorijā un ražotāja izsniegta katras vietas sertifikāta, apliecības vai līdzvērtīga dokumenta kopija. | 5.2.12. Pretendents iesniedz:5.2.12.1. Pretendenta piedāvājumā iekļauto Tehniskās apkopes (servisa) sniegšanas vietu sarakstu, kas izstrādāts atbilstoši nolikuma 4.pielikuma formai;5.2.12.2. Ražotāja izsniegtu katras vietas sertifikāta, apliecības vai līdzvērtīga dokumenta kopiju. |

1. Ja piedāvājumu iesniedz **piegādātāju apvienība vai personālsabiedrība**, uz katru no piegādātāju apvienības un personālsabiedrības dalībniekiem attiecas nolikuma no 5.1.1. līdz 5.1.6. punktos (ieskaitot) noteiktie pretendentu izslēgšanas gadījumi un Pretendents piedāvājumā iekļauj:
2. Apliecinājumu, ka uz nevienu no piegādātāju apvienības un personālsabiedrības dalībniekiem neattiecas nolikuma no 5.1.1. līdz 5.1.6. punktos (ieskaitot) noteiktie pretendentu izslēgšanas gadījumi, aizpildot Apliecinājuma formu (2.pielikums);
3. Visu piegādātāju apvienības dalībnieku vai personālsabiedrības dalībnieku parakstītu vienošanos, kurā noteikts, ka visi piegādātāju apvienības vai personālsabiedrības dalībnieki kopā un katrs atsevišķi ir atbildīgs par Iepirkuma līguma izpildi, nosaukts galvenais dalībnieks, kurš būs pilnvarots pārstāvēt attiecīgo piegādātāju apvienību vai personālsabiedrību, rīkoties dalībnieku vārdā un ar kuru tiks veikti norēķini. Vienošanās dokumentā norāda katra dalībnieka pakalpojumu sniegšanas daļu procentos.
4. Personu grupas vai personālsabiedrības likviditātes koeficients uz piedāvājuma iesniegšanas brīdi tiks noteikts summējot personas grupas dalībnieku vai personālsabiedrības biedru apgrozāmos līdzekļus un īstermiņa saistības.
5. Personu grupas vai personālsabiedrības pašu kapitāls ir pozitīvs uz piedāvājuma iesniegšanas brīdi.
6. Papildus dokumenti, kas atbilstoši nolikuma prasībām jāiesniedz Pretendentiem:
7. Personu grupa, kas nav izveidojusi personālsabiedrību, iesniedz visu personu grupas dalībnieku parakstītu saistību raksta (protokolu, vienošanos, dibināšanas līgumu, citu dokumentu) notariāli apliecinātu kopiju, kas apliecina, ka nolikumā noteiktajā termiņā izveidos personālsabiedrību pasūtījuma izpildei;
8. Ja piedāvājuma iesniegusī personu grupa tiek atzīta par Iepirkuma uzvarētāju, personu grupai 15 (piecpadsmit) dienu laikā no dienas, kad Iepirkumu komisija pieņēmusi lēmumu par uzvarētāju un paziņojusi par rezultātiem personu grupai, kas atzīta par Iepirkuma uzvarētāju, jāizveido personālsabiedrība un jāreģistrē tā Komercreģistrā. Sabiedrība 5 (piecu) darba dienu laikā rakstveidā informē Pasūtītāju par personu, kas pārstāvēs sabiedrību Iepirkuma līguma parakstīšanā un jāpievieno paziņojumam personālsabiedrības reģistrācijas apliecības kopija;
9. Personālsabiedrība iesniedz dokumenta (protokola, vienošanos, dibināšanas līgumu, citu dokumentu) notariāli apliecinātu kopiju, kas apliecina katra personālsabiedrības biedra kompetenci un atbilstības sadalījumu;
10. Ja Pasūtītājs nesaņem nolikuma 5.6.3. apakšpunktā minētajā termiņā norādītos dokumentus, uzskatāms, ka Pretendents atteicies noslēgt Iepirkuma līgumu un pasūtījuma izpilde var tikt nodota nākamajam Pretendentam, kura piedāvājums bija ar viszemāko cenu.
11. Pretendentam savā piedāvājumā norāda visus tos apakšuzņēmējus, kuru veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojumu vērtība ir 20 procenti no kopējās iepirkuma līguma vērtības vai lielāka, un katram šādam apakšuzņēmējam izpildei nododamo pakalpojumu līguma daļu. Jānorāda visi attiecīgie apakšuzņēmēji un apakšuzņēmēju apakšuzņēmēji, iesniedzot piesaistīto apakšuzņēmēju sarakstu, norādot katram apakšuzņēmējam izpildei nododamo līguma daļu saskaņā ar tehnisko specifikāciju un pievienojot finanšu aprēķinus, kas norāda līgumā nododamo daļu procentuālo vērtību. Par apakšuzņēmējiem jāiesniedz tā nosaukums, vienotais reģistrācijas numurs, adrese, kontaktpersona un tālruņa numurs, atbildības apjoms procentos, nododamās līguma daļas apraksts saskaņā ar tehnisko specifikāciju un jāpievieno finanšu aprēķins, kas norāda līgumā nododamo daļu procentuālo vērtību, kā arī jāiesniedz katra apakšuzņēmēja apliecinājums par tā gatavību veikt tam izpildei nododamo līguma daļu.
12. Pretendenta vai tā piedāvājumā norādīto apakšuzņēmēju darba ņēmēju vidējā stundas tarifa likme pirmajos trijos gada ceturkšņos pēdējo četru gada ceturkšņu periodā līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai nav mazāka par 80 (astoņdesmit) procentiem (vai sasniedz valstī noteikto minimālo stundas tarifa likmi) no darba ņēmēju vidējās stundas tarifa likmes attiecīgajā profesiju grupā valstī minētajā periodā pēc Valsts ieņēmumu dienesta apkopotajiem datiem, kas publicēti Valsts ieņēmumu dienesta mājaslapā internetā (Publisko iepirkumu likuma 48.panta 11.daļa). Publisko iepirkuma likumā 48.panta 11.daļas kārtībā Pretendents kopā ar piedāvājumu iesniedz izdrukas no EDS par Pretendenta un tā piedāvājumā norādīto apakšuzņēmēju vidējām stundas tarifa likmēm profesiju grupās. Ja pretendents kā nodokļu maksātājs ir reģistrēts pēdējo četru gada ceturkšņu periodā līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai, ņem vērā darba ņēmēju vidējo stundas tarifa likmi periodā no nākamā mēneša pēc reģistrācijas mēneša līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai.
13. Apakšuzņēmēju nomainīšanu iepirkuma līguma izpildes laikā vai jaunu apakšuzņēmēju iesaistīšanu līguma izpildē veic šādā kārtībā:
14. apakšuzņēmēju nomaiņu, kā arī jaunu apakšuzņēmēju iesaistīšanu līguma izpildē, kuru veicamās Darba daļas vērtība ir mazāka par 20 (divdesmit) procentiem no kopējās iepirkuma līguma vērtības, iepirkuma procedūrā izraudzītais Pretendents (līguma Izpildītājs) var veikt bez saskaņošanas ar Pasūtītāju, bet 7 (septiņas) dienas iepriekš informējot Pasūtītāju par nomaiņu vai iesaistīšanu;
15. apakšuzņēmēju nomaiņu, kuri Pretendenta piedāvājumā norādīti kā apakšuzņēmēji, kuru veicamās Darba daļas vērtība ir 20 (divdesmit) procenti no kopējās iepirkuma līguma vērtības vai lielāka (ja Pretendents nav balstījies uz šo apakšuzņēmēju iespējām, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību nolikumā noteiktajām prasībām), kā arī minētajam kritērijam atbilstošu apakšuzņēmēju iesaistīšanu līguma izpildē, Pretendents (līguma Izpildītājs) drīkst veikt, ja par to paziņojis Pasūtītājam un saņēmis Pasūtītāja rakstveida piekrišanu. Pasūtītājs piekrīt apakšuzņēmēja nomaiņai vai jauna apakšuzņēmēja iesaistīšanai, ja uz piedāvāto apakšuzņēmēju neattiecas Publisko iepirkumu likuma 39.1 panta pirmajā daļā minētie pretendentu izslēgšanas nosacījumi, ko Pasūtītājs pārbauda, ievērojot Publisko iepirkumu likuma 68.panta trešās daļas 3.punkta noteikumus.
16. **Prasības tehniskajam piedāvājumam un to izpildi apliecinoši dokumenti**

|  |  |
| --- | --- |
| **6.1. Tehniskā piedāvājuma prasības** | **6.2. Tehniskā piedāvājuma prasību izpildi apliecinošie dokumenti:**  |
| 6.1.1. Tehniskajā piedāvājumā jānorāda, ka Pretendents ir gatavs ievērot Tehniskajā specifikācijā norādītās prasības.  | 6.2.1. Pretendents ir gatavs ievērot Tehniskajā specifikācijā norādītās prasības, aizpildot Tehnisko specifikāciju vietās, kur tas vajadzīgs, un parakstot to atbilstoši nolikuma 6.pielikuma formai.  |

1. Prasības finanšu piedāvājuma noformējumam
	1. Pretendents finanšu piedāvājumu izstrādā, izmantojot nolikuma 7.pielikuma formu.
	2. Pretendents finanšu piedāvājumā, norāda cenu (*euro)* bez PVN.
	3. Pretendents finanšu piedāvājumā norāda cenu ar precizitāti divas zīmes aiz komata.
	4. Ja Pretendents finanšu piedāvājuma sagatavošanā neievēro šajā punktā noteikto kārtību, Komisija nevērtē Pretendenta finanšu piedāvājumu.
	5. Visas Pretendenta izmaksas, kas saistītas ar Iepirkuma priekšmetu, izņemot PVN, iekļaujamas veiktajos aprēķinos. Papildu izmaksas, kas nav iekļautas aprēķinos un norādītas finanšu piedāvājumā, netiks ņemtas vērā pie Iepirkuma līguma noslēgšanas un to darbības laikā.
	6. Katram Pretendentam ir tiesības iesniegt tikai vienu finanšu piedāvājumu. Ja Pretendents iesniedz piedāvājuma variantus, Komisija neizskata nevienu no iesniegtajiem piedāvājumu variantiem un attiecīgo Pretendentu izslēdz no dalības Iepirkumā.
	7. Kopējā cenā jābūt ietvertiem visiem nodokļiem un nodevām, kā arī visām administrācijas, dokumentu sagatavošanas, saskaņošanas, transporta, piegādes un citām izmaksām, saskaņā ar Tehniskās specifikācijas prasībām.
2. **Pretendentu piedāvājuma noformējuma pārbaude, pretendentu atlase un tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaude**
	1. Piedāvājumu atvēršanas sanāksme notiek atklātā Iepirkumu komisijas sēdē. Piedāvājumu noformējuma pārbaudi, Pretendentu atlasi un tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaudi Komisija veic slēgtā sēdē bez Pretendentu un to pārstāvju klātbūtnes.
	2. **Piedāvājumu noformējuma pārbaude**
		1. Komisija izvērtē, vai piedāvājums sagatavots un noformēts atbilstoši Iepirkuma nolikuma 4.nodaļā noteiktajām piedāvājuma noformējuma prasībām un pieņem attiecīgu lēmumu;
		2. Konstatējot atkāpes no nolikumā izvirzītajām piedāvājuma noformējuma prasībām, Komisija izvērtē to būtiskumu un ietekmi uz turpmāko piedāvājumu vērtēšanas procesu un ir tiesīga lemt par turpmāku piedāvājuma vērtēšanu. Būtiska piedāvājuma noformējuma neatbilstība nolikuma prasībām ir pamats Pretendenta izslēgšanai no turpmākās dalības Iepirkumā un Pretendenta piedāvājuma neizskatīšanai.
	3. **Pretendentu atlase un tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaude**
		1. Komisija pēc iesniegtajiem Pretendenta atlases dokumentiem (nolikuma 5.2.punkts), Ministru kabineta noteiktajā kārtībā iegūtās informācijas, izmantojot Ministru kabineta noteikto informācijas sistēmu pārbauda pretendentu izslēgšanas gadījumus (nolikuma 5.1.punkts) esamību attiecībā uz visiem Pretendentiem, pēc iesniegtā tehniskā piedāvājuma vērtē Pretendenta piedāvājuma atbilstību nolikuma 6.1.punkta prasībai un pieņem pamatotu lēmumu par katra Pretendenta un tā piedāvājuma atbilstību nolikumā noteiktajām prasībām. Ja uz Pretendentu attiecināms kāds no nolikuma 5.1.punktā noteiktajiem pretendentu izslēgšanas gadījumiem vai Pretendenta piedāvājums neatbilst kādai no nolikuma 6.1.punktā noteiktajai prasībai, vai Pretendents nav iesniedzis visu nolikumā pieprasīto informāciju, Komisija izslēdz Pretendentu no turpmākās dalības Iepirkumā un nevērtē Pretendenta piedāvājumu.
		2. Ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība vai personālsabiedrība, Komisija pārbauda, vai Pretendents ir izpildījis nolikuma 5.3. punkta noteikumus.
		3. Ja Pasūtītājs, pārbaudot nolikuma 5.1.5.punktā noteiktā pretendentu izslēgšanas gadījuma esamību, konstatē, ka Ministru kabineta noteiktajā informācijas sistēmā saskaņā ar Valsts ieņēmumu dienesta publiskās nodokļu parādnieku datubāzes pēdējās datu aktualizācijas datumā ievietoto informāciju kandidātam, pretendentam vai Publisko iepirkumu likuma 39.1 panta pirmās daļas 9., 10. un 11.punktā minētajai personai pieteikuma vai piedāvājuma iesniegšanas termiņa pēdējā dienā vai arī dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, ir nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā pārsniedz 150 euro, pasūtītājs nosaka termiņu — 10 dienas pēc informācijas izsniegšanas vai nosūtīšanas dienas — apliecinājuma iesniegšanai par to, ka kandidātam pieteikuma un pretendentam piedāvājuma iesniegšanas termiņa pēdējā dienā vai lēmuma par iespējamu iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu pieņemšanas dienā nebija nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 euro. Ja noteiktajā termiņā apliecinājums nav iesniegts, pasūtītājs kandidātu vai pretendentu izslēdz no dalības iepirkumā.
		4. Komisija izslēdz pretendentu no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā, kā arī neizskata pretendenta piedāvājumu, ja uz pretendentu, piegādātāju apvienības biedru, ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība, personālsabiedrības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība, attiecas kāds no Publisko iepirkumu likuma 39.1panta pirmajā daļā minētajiem pretendentu izslēgšanas nosacījumiem.
		5. Komisija pārbauda vai Pretendents ir iesniedzis visus prasītos atlases dokumentus. Komisijai ir tiesības pārbaudīt Pretendentu atlasei, tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaudei nepieciešamo informāciju kompetentā institūcijā, publiski pieejamās datubāzēs vai citos publiski pieejamos avotos.
3. **Piedāvājuma izvēles kritērijs un Finanšu piedāvājumu vērtēšana**
	1. Finanšu piedāvājumu vērtēšanas laikā Iepirkuma komisija pārbauda, vai finanšu piedāvājumā ir iekļautas visas prasītās izmaksas, vai nav aritmētisko kļūdu, vai nav saņemts nepamatoti lēts piedāvājums, kā arī izvērtē un salīdzina piedāvājumu cenas.
	2. Pasūtītājam ir pienākums izvērtēt, vai piedāvājums nav nepamatoti lēts, ja tas konstatē, ka pretendenta vai tā piedāvājumā norādīto apakšuzņēmēju darba ņēmēju vidējā stundas tarifa likme kaut vienā no profesiju grupām pirmajos trijos gada ceturkšņos pēdējo četru gada ceturkšņu periodā līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai ir mazāka par 80 procentiem (vai nesasniedz valstī noteikto minimālo stundas tarifa likmi) no darba ņēmēju vidējās stundas tarifa likmes attiecīgajā profesiju grupā valstī minētajā periodā pēc Valsts ieņēmumu dienesta apkopotajiem datiem, kas publicēti Valsts ieņēmumu dienesta mājaslapā internetā. Ja pretendents kā nodokļu maksātājs ir reģistrēts pēdējo četru gada ceturkšņu periodā līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai, ņem vērā darba ņēmēju vidējo stundas tarifa likmi periodā no nākamā mēneša pēc reģistrācijas mēneša līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai. Pasūtītājs pieprasa, lai pretendents kopā ar piedāvājumu iesniedz izdrukas no Valsts ieņēmumu dienesta elektroniskās deklarēšanas sistēmas par pretendenta vidējām stundas tarifa likmēm profesiju grupās.
	3. Ja Komisija uzskata, ka konkrētais Pretendenta piedāvājums ir nepamatoti lēts, Komisija pirms šī piedāvājuma iespējamās noraidīšanas rakstveidā pieprasa detalizētu paskaidrojumu par būtiskajiem piedāvājuma nosacījumiem saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 48.pantu.
	4. Komisija pēc Pretendenta rakstiska pamatojuma saņemšanas pieņem lēmumu par Pretendenta turpmāko dalību Iepirkumā.
	5. Publisko iepirkumu likuma 48.panta otrās daļas 6.punktā minēto faktu izvērtēšanai, komisija pieprasa no Valsts ieņēmumu dienesta atzinumu par Pretendenta darba ņēmēju vidējās stundas tarifa likmes pamatotību atbilstoši Pretendenta veiktajai saimnieciskajai darbībai. Valsts ieņēmumu dienests, veicot nodokļu administrēšanas pasākumus, pārbauda vidējās stundas tarifa likmes pamatotību un sniedz atzinumu Pasūtītājam 15 (piecpadsmit) dienu laikā.
	6. Piedāvājumu **izvēles kritērijs ir piedāvājums ar viszemāko cenu.**
	7. Saskaņā ar nolikumā noteikto piedāvājuma izvēles kritēriju, Iepirkuma komisija izvēlas piedāvājumus, kas atbilst nolikumā noteiktajām prasībām.
	8. Piedāvājumi, kuru Pretendenti neatbilst kādai no nolikuma 5.nodaļā „Pretendenta kvalifikācijas prasības un to izpildi apliecinoši dokumenti” norādītajām Pretendentu atlases prasībām, netiek izskatīti un attiecīgais Pretendents tiek izslēgts no turpmākas dalības Iepirkumā. Piedāvājumi netiks izskatīti un attiecīgais Pretendents tiks izslēgts no turpmākas dalības Iepirkumā arī gadījumos, ja Pretendents nebūs iesniedzis visus nolikuma 5.nodaļā „Pretendenta kvalifikācijas prasības un to izpildi apliecinoši dokumenti” uzskaitītos dokumentus.
4. **Lēmuma pieņemšana par Iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu**
	1. Pēc piedāvājumu novērtēšanas Komisija sastāda sarakstu, kurā apkopoti Pretendentu piedāvājumi augošā secībā pēc to piedāvātās cenas.
	2. Komisija Iepirkuma līguma slēgšanas tiesības iepirkumā piešķir Pretendentam, kura iesniegtais piedāvājums ir **piedāvājums ar viszemāko cenu**.
	3. Par nolikuma 10.2.punktā minēto lēmumu Pasūtītājs triju darba dienu laikā rakstveidā paziņo Pretendentiem, ievērojot spēkā esošo normatīvo tiesību aktu prasības. Pretendents, kas apliecinājumā atbilstoši nolikuma 1.pielikuma formai norādījis e – pasta adresi, saņem paziņojumu par Iepirkuma rezultātiem elektroniski, uz norādīto e – pasta adresi.
	4. Iepirkuma komisija izvēlas nākamo piedāvājumu ar zemāko cenu, ja izraudzītais pretendents atsakās slēgt līgumu ar Pasūtītāju. Pirms lēmuma pieņemšanas par līguma noslēgšanu ar nākamo pretendentu, kurš piedāvājis zemāko cenu, pasūtītājs izvērtēs, vai tas nav uzskatāms par vienu tirgus dalībnieku kopā ar sākotnēji izraudzīto pretendentu, kurš atteicās slēgt iepirkuma līgumuar pasūtītāju. Ja pieņemts lēmums slēgt līgumu ar nākamo Pretendentu, bet tas atsakās līgumu slēgt, iepirkuma komisija pieņem lēmumu pārtraukt iepirkuma procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu.
	5. Ja tiek iesniegti vairāki finanšu piedāvājumi ar vienādu viszemāko cenu, priekšroka tiek dota tam pretendentam, kurš piedāvājumu iesniedzis pirmais.
	6. Pasūtītājs var jebkurā brīdī pārtraukt iepirkuma procedūru, ja tam ir objektīvs pamatojums.
	7. Iepirkuma komisijai ir tiesības izbeigt iepirkumu konkrētajā iepirkumā ja tas pārsniedz budžeta iespējas vai piedāvājums neatbilst iepirkuma nolikuma prasībām. Iepirkumu komisijai ir tiesības pārtraukt iepirkumu, ja netiek saņemts finansējums iepirkuma realizācijai.
5. **Iepirkuma līgums**
	1. Iepirkuma līguma projekts (8.pielikums) nosaka Pasūtītāja un Pretendenta sadarbības principus un tā noslēgšanas kārtību jauna, nelietota autobusa, kurā sēdvietu skaits, neskaitot vadītāja vietu ir 19 vietas (19+1 sēdvieta), iegāde Kandavas novada Izglītības pārvaldes vajadzībām.
	2. Iepirkuma līguma projekta noteikumi attiecināmi uz visiem Pretendentiem vienlīdzīgi. Iesniedzot piedāvājumu, Pretendents apliecina, ka gadījumā, ja Pretendentam tiks piešķirtas Iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, Pretendents slēgs Iepirkuma līgumu atbilstoši Iepirkuma nolikumam pievienotajam Iepirkuma līguma projektam.
	3. Iepirkuma rezultātā noslēgtais Iepirkuma līgums ir brīvas pieejamības informācija Publisko iepirkumu likumā noteiktajā apjomā.
	4. Gadījumā, ja ar piegādātāju apvienību tiks slēgts Iepirkuma līgums, piegādātāju apvienībai uz Iepirkuma līguma izpildes laiku nepieciešams izveidot personālsabiedrību. Personālsabiedrības reģistrācijas dokumentu neiesniegšana Pasūtītāja norādītajā termiņā tiek uzskatīta par atteikšanos noslēgt Iepirkuma līgumu.
	5. Apakšuzņēmējus, uz kuru iespējām pretendents balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību Nolikumā noteiktajām prasībām un personālu, kuru tas iesaistījis līguma izpildē, par kuru sniedzis informāciju Pasūtītājam un kura kvalifikācijas atbilstību izvirzītajām prasībām Pasūtītājs ir vērtējis, pretendents pēc iepirkuma līguma noslēgšanas drīkstēs nomainīt, ievērojot Publisko iepirkumu likuma 68.pantā paredzētos nosacījumus.
	6. Ja Konkursa uzvarētājs bez attaisnojoša iemesla 10 (desmit) darba dienu laikā no dienas, kad lēmums par Līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu stājies spēkā, atsakās slēgt Līgumu ar Pasūtītāju, vai Konkursa uzvarētājs atsauc savu piedāvājumu vai Personu apvienība 15 (piecpadsmit) dienu laikā, pēc Publisko iepirkumu likuma 67.panta ceturtajā daļā minētā nogaidīšanas termiņa beigām, nereģistrē personālsabiedrību, Komisija izvēlas Pretendentu, kurš piedāvājis nākamo viszemāko cenu. Pirms lēmuma pieņemšanas par Līguma slēgšanu ar nākamo Pretendentu, kurš piedāvājis viszemāko cenu Pasūtītājs izvērtēs, vai tas nav uzskatāms par vienu tirgus dalībnieku kopā ar sākotnēji izraudzīto Pretendentu, kurš attiecās slēgt Līgumu ar Pasūtītāju. Ja nepieciešams, Pasūtītājs pieprasīs no nākamā Pretendenta apliecinājumu un pierādījumus, ka tas nav uzskatāms par vienu tirgus dalībnieku kopā ar sākotnēji izraudzīto Pretendentu;
	7. Ja nākamais Pretendents, kurš piedāvājis zemāko cenu, ir uzskatāms par vienu tirgus dalībnieku kopā ar sākotnēji izraudzīto Pretendentu, vai nākamais Pretendents atsakās slēgt Līgumu, Pasūtītājs pieņem lēmumu pārtraukt Konkursu, neizvēloties nevienu piedāvājumu.

# 12. Iepirkumu komisijas tiesības un pienākumi

## 12.1. Iepirkumu komisijas tiesības:

12.1.1.Jebkurā pretendentu un piedāvājumu izvērtēšanas posmā izslēgt Pretendentu no turpmākās dalības Iepirkumā un neizskatīt Pretendenta piedāvājumu, ja tiek konstatēti Pretendenta izslēgšanas apstākļi, kas noteikti nolikumā;

12.1.2.Pārbaudīt nepieciešamo informāciju kompetentā institūcijā, publiski pieejamās datubāzēs vai citos publiski pieejamos avotos, ja tas nepieciešams piedāvājumu atbilstības pārbaudei, pretendentu atlasei, piedāvājumu vērtēšanai un salīdzinā­šanai, kā arī lūgt, lai Pretendents vai kompetenta institūcija papildina vai izskaidro sertifikātus un dokumentus, kas iesniegti komisijai;

12.1.3. Pieaicināt ekspertus Pretendentu un piedāvājumu atbilstības pārbaudē un vērtēšanā;

* + 1. Pieprasīt, lai Pretendents precizē informāciju par savu piedāvājumu, ja tas nepieciešams piedāvājumu noformējuma pārbaudei, pretendentu atlasei, piedāvājumu atbilstības pārbaudei, kā arī piedāvājumu vērtēšanai un salīdzināšanai. Saņemot uzaicinājumu sniegt šādu informāciju, Pretendentam tā jāiesniedz 5 (piecu) dienu laikā no Komisijas pieprasījuma nosūtīšanas dienas;
		2. Pieprasīt Pretendentam iesniegt dokumenta oriģinālu, ja Komisijai rodas šaubas par iesniegtā dokumenta kopijas autentiskumu;
		3. Pieņemt motivētu lēmumu piešķirt Iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, izbeigt vai pārtraukt Iepirkumu neizvēloties nevienu piedāvājumu, pārtraukt iepirkumu finansējuma, iepirkuma realizācijai, nesaņemšanas gadījumā;
		4. Citas Iepirkuma komisijas tiesības saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu, Nolikumu un Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

**12.2. Iepirkumu komisijas pienākumi:**

12.2.1. Nodrošināt Iepirkuma procedūras norisi un dokumentēšanu;

12.2.2. Nodrošināt Pretendentu brīvu konkurenci, kā arī vienlīdzīgu un taisnīgu attieksmi pret tiem;

12.2.3. Pēc ieinteresēto Piegādātāju pieprasījuma normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā sniegt informāciju par Iepirkuma dokumentāciju;

12.2.4. Vērtēt Pretendentus un to iesniegtos piedāvājumus saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu, citiem normatīvajiem aktiem un šo nolikumu, izvēlēties piedāvājumu ar viszemāko cenu vai pieņemt lēmumu par Iepirkuma pārtraukšanu, neizvēloties nevienu piedāvājumu;

12.2.5. Triju darba dienu laikā vienlaikus informēt visus Pretendentus par Komisijas pieņemto lēmumu attiecībā uz Iepirkuma līguma slēgšanu, nosūtot informāciju elektroniski, uz Pretendenta apliecinājumā norādīto e – pasta adresi. Ja e – pasta adrese apliecinājumā nav norādīta, informāciju par rezultātiem nosūta pa pastu vai faksu;

12.2.6. Citi pienākumi un tiesības, kas izriet no Nolikuma un spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

**13. Pretendenta tiesības un pienākumi**

## 13.1. Pretendenta tiesības:

13.1.1. Līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām grozīt vai jebkurā Iepirkuma posmā atsaukt iesniegto piedāvājumu pilnībā vai daļēji, rakstiski par to paziņojot Komisijai. Paziņojums par grozījumiem piedāvājumā un piedāvājuma atsaukums sagatavojams un iesniedzams tāpat kā piedāvājums, papildus uz aploksnes norādot attiecīgi „PIEDĀVĀJUMA GROZĪJUMI” vai „PIEDĀVĀJUMA ATSAUKUMS”;

13.1.2. Apvienoties grupā ar citiem Pretendentiem un iesniegt vienu kopēju piedāvājumu;

13.1.3. Pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām atsaukt iesniegto piedāvājumu;

13.1.4. Piedalīties piedāvājumu atvēršanas sanāksmē;

13.1.5. Iesniegt sūdzību par Iepirkuma dokumentāciju un Iepirkuma norises likumību;

13.1.6. Citas Latvijas Republikā spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktās tiesības.

## 13.2. Pretendenta pienākumi:

13.2.1. Sagatavot piedāvājumus atbilstoši nolikuma prasībām;

13.2.2. Sniegt patiesu informāciju par savu kvalifikāciju un piedāvājumu;

13.2.3. Sniegt atbildes uz Iepirkumu komisijas pieprasījumiem par papildu informāciju, kas nepieciešama Pretendentu atlasei, piedāvājumu atbilstības pārbaudei, salīdzināšanai un vērtēšanai;

13.2.4. Patstāvīgi sekot Pasūtītāja mājas lapā: www.kandava.lv publicētajai informācijai par papildus informāciju vai precizējumiem Nolikumā un ietvert publicēto informāciju piedāvājumā;

13.2.5. Segt visas izmaksas, kas saistītas ar piedāvājumu sagatavošanu un iesniegšanu;

13.2.6. Citi Latvijas Republikā spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktie pienākumi.

**Pielikumi:**

1.Pieteikums dalībai Iepirkumā.

2. Apliecinājums Iepirkumā.

3. Pretendenta kvalifikācija.

4. Tehniskās apkopes (servisa) sniegšanas vietas saraksts.

5. Transportlīdzekļa garantijas noteikumi.

6. Tehniskā specifikācija.

7. Finanšu piedāvājums.

8. Iepirkuma līguma projekts.

**1.pielikums**

Iepirkuma „Autobusa (19+1 sēdvieta) iegāde Kandavas novada

Izglītības pārvaldes vajadzībām” nolikumam

ID Nr. KND 2016/13\_ak

**PIETEIKUMS DALĪBAI IEPIRKUMĀ**

„Autobusa (19+1 sēdvieta) iegāde Kandavas novada Izglītības pārvaldes vajadzībām”

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| *sastādīšanas vieta* |  | *datums* |
| **Informācija par pretendentu\*** |
| Pretendenta nosaukums: |  |
| Reģistrācijas numurs: |  |
| Juridiskā adrese: |  |
| Pasta adrese: |  |
| Tālrunis: |  | Fakss: |  |
| E-pasta adrese: |  |
|  |
| **Finanšu rekvizīti\*** |
| Bankas nosaukums: |  |
| Bankas kods: |  |
| Konta numurs: |  |
|  |
| **Informācija par pretendenta atbildīgo personu\*** |
| Vārds, uzvārds (personas kods): |  |
| Ieņemamais amats: |  |
| Tālrunis: |  | Fakss: |  |
| E-pasta adrese: |  |

Ar šo mēs apliecinām savu dalību Iepirkumā „Autobusa (19+1 sēdvieta) iegāde Kandavas novada Izglītības pārvaldes vajadzībām”, iepirkuma identifikācijas numurs – KND 2016/13\_ak*.* Apstiprinām, ka esam iepazinušies ar Iepirkuma nolikumu un piekrītam visiem Iepirkuma noteikumiem, tie ir skaidri un saprotami, iebildumu un pretenziju pret tiem nav.

Ar šo apliecinām, ka visa iesniegtā informācija ir patiesa.

|  |  |
| --- | --- |
| **Pretendenta nosaukums\*:** |  |
| **Amatpersonas vārds, uzvārds\*:** |  |
| **Ieņemamā amata nosaukums\*:** |  |
| **Amatpersonas paraksts\*:** |  |

 Z.v.

\* *Ja piedāvājumu iesniedz personu grupa kā pretendenta dalībnieki, šie lauki jāaizpilda par katru personas grupas dalībnieku atsevišķi, kā arī papildus jānorāda, kura persona pārstāv personu grupu šajā iepirkuma procedūrā.*

**2.pielikums**

Iepirkuma „Autobusa (19+1 sēdvieta) iegāde Kandavas novada

Izglītības pārvaldes vajadzībām” nolikumam

ID Nr. KND 2016/13\_ak

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*/Pretendenta nosaukums/ Vārds, uzvārds/*

2016.gada \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**APLIECINĀJUMS IEPIRKUMĀ**

„Autobusa (19+1 sēdvieta) iegāde Kandavas novada Izglītības pārvaldes vajadzībām”

**Saskaņā ar Iepirkuma nolikumu piesaku Pretendenta dalību Iepirkumā un apliecinu, ka:**

1. Piedāvājam sniegt Kandavas novada domei pakalpojumu – autobusa (19+1 sēdvieta) piegādi Kandavas novada Izglītības pārvaldes vajadzībām, atbilstoši Iepirkuma nolikuma, iepirkuma līguma projekta noteikumiem un saskaņā ar iesniegto piedāvājumu.
2. Pretendents apliecina, ka noslēgtā iepirkuma līguma izpildē nesniegs nepatiesu informāciju, ka izpildītāja kvalifikācija atbilst tehniskās specifikācijas prasībām, un tas ir iesniedzis visu pieprasīto informāciju.
3. Pretendents, katrs grupas dalībnieks, ja piedāvājumu iesniedz personu grupa, apliecina, ka attiecībā uz to nepastāv šādi nosacījumi:
	1. Nav pasludināts pretendenta maksātnespējas process, nav apturēta vai pārtraukta tā saimnieciskā darbība, nav uzsākta tiesvedība par tā bankrotu vai tas netiek likvidēts;
	2. Pretendentam dienā, kad paziņojums par plānoto līgumu publicēts Iepirkumu uzraudzības biroja mājaslapā, vai dienā, kad iepirkuma komisija pieņēmusi lēmumu par iepirkuma uzsākšanu, ja attiecībā uz iepirkumu nav jāpublicē paziņojums par plānoto līgumu, vai arī dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, nav nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 *euro.*
4. Visa piedāvājuma dokumentācijā ietvertā informācija ir patiesa un Pretendents neliks šķēršļus tās pārbaudei.
5. Gadījumā, ja piedāvājums tiks atzīts par piedāvājumu ar viszemāko cenu, esam gatavi slēgt Iepirkuma līgumu, atbilstoši Iepirkuma nolikumam pievienotajam Iepirkuma līguma projektam.
6. Atļauju Pasūtītājam apstrādāt savus fiziskas personas datussaskaņā ar Fizisko personu datu aizsardzības likumu.
7. Piekrītu, savstarpējā sarakstē Iepirkuma ietvaros un Iepirkuma rezultātā noslēgtā iepirkuma līguma ietvaros, izmantot Pretendenta aizpildītajā pieteikuma veidlapā norādīto e – pasta adresi.

|  |  |
| --- | --- |
| **Pretendenta nosaukums\*:** |  |
| **Amatpersonas vārds, uzvārds\*:** |  |
| **Ieņemamā amata nosaukums\*:** |  |
| **Amatpersonas paraksts\*:** |  |

**3.pielikums**

Iepirkuma „Autobusa (19+1 sēdvieta) iegāde Kandavas novada

Izglītības pārvaldes vajadzībām” nolikumam

ID Nr. KND 2016/13\_ak

### Pretendenta KVALIFIKĀCIJA

„Autobusa (19+1 sēdvieta) iegāde Kandavas novada Izglītības pārvaldes vajadzībām”

1. **Pretendenta pieredzes apraksts:**

Pretendenta pieredzes aprakstā iekļaut TIKAI piegādes, kuras atbilst nolikuma 5.1.10.punktā noteiktajiem nosacījumiem.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Piegādes\* uzsākšanas un pabeigšanas laiks** (mēnesis, gads**)** | **Norādīt līguma ietvaros veiktās piegādes apjomus:**1. Piegādātā autotransporta modelis un skaits.
2. Ir/nav veikti garantijas remonta servisa pakalpojumi.
3. Cita informācija.
 | **Pasūtītājs, kontaktpersona, tālrunis** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

\* iesniegt darbu pieņemšanas – nodošanas akta vai pasūtītāja atsauksmes kopiju

1. **Pievienoti šādi dokumenti:**
	1. apliecinājums, ka pretendents veiks automašīnu remontu un tehniskās apkopes garantijas laikā, \_\_\_\_\_lpp.
	2. tehnisko apkopju veikšanas kārtības apraksts, \_\_\_\_\_ lpp.
	3. apliecinājums, ka autotransporta tehnisko dokumentāciju iesniegs valsts valodā, \_\_\_lpp.
	4. ražotāja izstrādāta tehniskā dokumentācija, kura apliecina piedāvājuma atbilstību tehniskajai specifikācijai, \_\_\_\_lpp.
	5. informācija par autotransporta atbilstību EURO 6 prasībām, \_\_\_\_\_lpp.
	6. transportlīdzekļu garantijas noteikumi, \_\_\_\_\_lpp.
2. **Apakšuzņēmēju saraksts**

Par katru apakšuzņēmēju jāpievieno tā kvalifikāciju apliecinošās dokumentu kopijas, kas apliecinātas nolikumā noteiktajā kārtībā.

Jāuzrāda Pretendenta apakšuzņēmēji un apakšuzņēmēju apakšuzņēmēji, kuru veicamās Darba daļas vērtība ir 20% no kopējās attiecīgā iepirkuma līguma vērtības vai lielāka, un katram šādam apakšuzņēmējam izpildei nododamā Darba daļa.[[1]](#footnote-1)

|  |  |
| --- | --- |
| **Apakšuzņēmēja nosaukums** | **Veicamā Darba daļa**  |
| **Darba daļas nosaukums no Tehniskās specifikācijas** | **% no piedāvājuma cenas** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  | Kopā (%) |  |

Ir jāiesniedz rakstiska apakšuzņēmēja piekrišana piedalīties šajā projekta realizācijā Pretendenta dokumentos norādītajā apjomā.

**Pretendenta, personu apvienībā ietilpstošā dalībnieka/apakšuzņēmēja****, apliecinājums**

**par gatavību iesaistīties līguma izpildē**

Ar šo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (<*personu apvienībā ietilpstošā dalībnieka/apakšuzņēmēja nosaukums/darba grupas dalībnieka vārds un uzvārds*>) apņemas strādāt pie iepirkuma līguma „nosaukums, ID numurs” izpildes kā pretendenta <*Pretendenta nosaukums>* personu apvienības dalībnieks */vai/* apakšuzņēmējs /*vai/* darba grupas dalībnieks *<atstāt vajadzīgo*>, gadījumā, ja ar šo pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums.

Šī apņemšanās nav atsaucama, izņemot, ja iestājas ārkārtas apstākļi, kurus nav iespējams paredzēt iepirkuma laikā, par kuriem \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(*<*personu apvienībā ietilpstošā dalībnieka/apakšuzņēmēja nosaukums/darba grupas dalībnieka vārds un uzvārds*> *(<atstāt vajadzīgo>))* apņemas nekavējoties informēt pasūtītāju.

|  |  |
| --- | --- |
| Personu apvienībā ietilpstošā uzņēmuma/apakšuzņēmēja nosaukums/personas vārds, uzvārds *(<atstāt vajadzīgo>)* |  |
| Pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats |  |
| Paraksts |  |
| Datums |  |
|  |  |
| Paraksts \*: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Pretendenta vadītājs vai pilnvarotais pārstāvis Vārds, uzvārds: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Amats: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*\* Pretendenta kvalifikācijas dokuments ir jāparaksta pretendenta vadītājam vai viņa pilnvarotai personai (šādā gadījumā pretendenta piedāvājumam obligāti jāpievieno pilnvara).* |

**4.pielikums**

Iepirkuma „Autobusa (19+1 sēdvieta) iegāde Kandavas novada

Izglītības pārvaldes vajadzībām” nolikumam

ID Nr. KND 2016/13\_ak

**tehniskās apkopes (Servisa) sniegšanas vietu saraksts latvijā**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.p.k.** | **Servisa vietas nosaukums, attālums no Kandavas novada domes (Dārza iela 6, Kandava, Kandavas novads)** | **Servisa sniegšanas juridiskais pamatojums (struktūrvienība, apakšuzņēmējs utml.)** | **Adrese** | **Kontaktpersona, Kontakttālrunis** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| Vieta | Datums |
|  |  |  |
| Amats | Paraksts | Amatpersonas vārds, uzvārds |
| z.v. |

**5.pielikums**

Iepirkuma „Autobusa (19+1 sēdvieta) iegāde Kandavas novada

Izglītības pārvaldes vajadzībām” nolikumam

ID Nr. KND 2016/13\_ak

Transportlīdzekļa garantijas vispārīgie noteikumi

1. Klienta iegādātu jaunu rezerves daļu garantijas laiks ir \_\_\_\_\_\_mēneši bez nobraukuma ierobežojuma/ \_\_\_\_\_\_km nobraukums no iegādes brīža, piedāvātajā garantijas laikā.
2. Garantija ietver visu nepieciešamo transportlīdzekļa mezglu bezmaksas nomaiņu vai remontu garantijas laikā, ja ievēroti garantijas nosacījumi, izņemot konkrēti šajos noteikumos minētās detaļas un nolietojuma/bojājuma veidus, kas izslēdz garantiju.

3. Garantija ietver visu transportlīdzekļa agregātu, tajā skaitā:

3.1. Motora, pārnesumkārbas, galvenā pārvada, kardāna piekares gultņu, startera, ģeneratora, akumulatora, elektroiekārtas, degvielas iekārtas remontu vai nomaiņu;

3.2. Transportlīdzekļa ritošās daļas un virsbūves elementu - amortizatoru, stabilizatoru un stabilizatoru bukšu, riteņu gultņu un rumbu, durvju un slīdošo durvju eņģu un rokturu, aprīkojuma elementu, slēdžu, sēdekļu, apšuvuma remontu vai nomaiņu garantijas kārtībā.

4. Garantija neattiecas uz defektiem, kas radušies kādā no zemāk minēto apstākļu rezultātā:

4.1. Piedalīšanās autosporta pasākumos vai citos pasākumos, kuru nolūks ir panākt maksimālus rādītājus jebkurā no transportlīdzekļa tehniskajiem parametriem;

4.2. Pārbūves vai papildu aprīkojuma (tajā skaitā, signalizāciju) uzstādīšanas, kas veiktas bez iepriekšējas saskaņošanas ar transportlīdzekļa izgatavotāju vai tā autorizētu pārstāvi;

4.3. Transportlīdzekļa izmantošanu nolūkam, kādam tas nav paredzēts;

4.4. Neoriģinālo rezerves daļu izmantošana;

4.5. Pieļaujamās pilnās masas, slodzes uz asīm un citu tehnisko parametru pārsniegšana;

4.6. Dabas stihiju (tajā skaitā, plūdi, zemestrīce) un ārēju mehānisku spēku ietekme;

4.7. Ražotāja neakceptētu, standartiem neatbilstošu šķidrumu (degviela, smērvielas u.c.) izmantošana;

4.8. Lietošanas instrukcijas norādījumu neievērošana.

5. Garantija neattiecas uz šādiem tehniskās apkopes darbiem un uzturēšanu saskaņā ar izgatavotāja norādēm:

 5.1. Degvielas sistēmas tīrīšana, iespējamās sekas;

 5.2. Riteņu balansēšana, maiņa, gaisa spiediena pārbaude riepās;

 5.3. Riteņu ģeometrijas mērīšana;

 5.4. Eļļas maiņa;

 5.5. Skalotāju sprauslu tīrīšana;

 5.6. Darbības pārbaude, pārbaudes braucieni;

 5.7. Šķidrumu līmeņa kontrole un papildināšana.

6. Garantijas kārtībā netiek apmaksāta dilstošo detaļu maiņa, ja nodilums radies dabīga nolietojuma rezultātā. Dilstošās detaļas ir:

 6.1. Eļļas, degvielas un gaisa filtrējošie elementi;

 6.2. Bremžu uzlikas un bremžu diski;

 6.3. Sajūga detaļas;

 6.4. Logu tīrītāju gumijas un slotiņas;

 6.5. Kvēlspuldzes (izņemot ksenonu);

 6.6. Riepas.

1. Garantijas kārtībā netiek segtas izmaksas par stiklu bojājumiem, izņemot, ja tieši pierādīta izgatavotāja vaina.
2. Garantijas kārtībā netiek segtas izmaksas par rezultējošiem bojājumiem, papildus un blakus izdevumiem, kas veidojas pēc sākotnēja defekta rašanās, ja klients par sākotnējo defektu savlaicīgi nav informējis servisu.

/Pretendents/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

/Pārstāvja amats/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/paraksts, atšifrējums/

**6.pielikums**

Iepirkuma „Autobusa (19+1 sēdvieta) iegāde Kandavas novada

Izglītības pārvaldes vajadzībām” nolikumam

ID Nr. KND 2016/13\_ak

### TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA

„Autobusa (19+1 sēdvieta) iegāde Kandavas novada Izglītības pārvaldes vajadzībām”

1. Iepirkuma priekšmets: jauna autobusa piegāde, kurā sēdvietu skaits, neskaitot vadītāju ir ne mazāk kā 19 sēdvietas, saskaņā ar tehnisko specifikāciju.
2. Līguma izpildes termiņš: autobuss jāpiegādā 5 mēnešu laikā, skaitot no līguma parakstīšanas dienas.
3. Piegādes vieta: Dārza iela 6, Kandava, Kandavas novads.
4. Kopējās prasības:
5. Visiem sēdekļiem autobusā jābūt aprīkotiem ar drošības jostu;
6. Piegādātājs nodrošina autobusa sertifikāciju CSDD;
7. Piegādātājs reģistrē autobusu CSDD uz Kandavas novada domes vārda;
8. Piegādātājs nodrošina autobusa garantijas apkalpošanu saskaņā ar transportlīdzekļa garantijas noteikumiem;
9. Piegādātājs nodrošina autobusa piegādi, sagatavošanu un nodošanu pasūtītājam.
10. Piegādātājs, piegādājot autobusu, nodod Pasūtītāja pilnvarotajai personai:
11. Divus atslēgu komplektus;
12. Automašīnas tehnisko pasi, tehnisko parametru un lietošanas instrukcijas dokumentāciju latviešu valodā, automašīnas servisa grāmatiņu u.c. tehnisko dokumentāciju.

Tehnisko piedāvājumu\* jāsagatavo atbilstoši tehniskajai specifikācijai un nolikumā noteiktajiem nosacījumiem.

|  |  |
| --- | --- |
| **PRECE:** |  |
| **Marka, modelis, izlaiduma gads****(ne vecāks par 2016.):** |  |

1. Tehniskās prasības un parametri:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **RĀDĪTĀJS** | **PRASĪBAS** | **PRETENDENTA PIEDĀVĀJUMS** |
| Marka, modelis | Nav noteikts |  |
| Izlaiduma gads | Ne vecāks par 2016 |  |
| Dzinēja tips | Dīzeļdzinējs, EURO 6  |  |
| Dzinēja darba tilpums | Ne vairāk kā 2200 cm3 |  |
| Jauda | Ne mazāk kā 120 kw |  |
| Degvielas patēriņš | Vidēji ne vairāk kā 15 l/100 km. |  |
| Prasības attiecībā uz oglekļa dioksīda (CO2) izmešiem, ne vairāk kā g/km kombinētajā ciklā | Ne vairāk kā 250 g/km |  |
| Prasības attiecībā uz slāpekļa oksīdu (NOx), metānu nesaturošo ogļūdeņražu (NMHC) un cieto daļiņu (PM) emisiju apjomu | Atbilstoši EURO 6 |  |
| Ātrumkārba | Manuālā, vismaz 6 pārnesumi |  |
| Piedziņas veids | Aizmugurējo riteņu piedziņa |  |
| Riteņu izmērs | Ne lielāks kā 16” |  |
| Garums | Ne vairāk kā 7,5 m |  |
| Platums | Ne mazāks par 1750 mm |  |
| Salona augstums | Ne zemāks par 1900 mm |  |
| Pilna masa | 5000 kg |  |
| Transportlīdzekļa tips | M2 kategorija, “B klase”: transportlīdzekļi, kas paredzēti sēdošu pasažieru pārvadājumiem; šīs klases transportlīdzeklī ir tikai sēdvietas. |  |
| Sēdvietu skaits | Ne mazāk kā 19+1 |  |
| Attālums starp sēdekļiem garenvirzienā | Ne mazāk kā 55 cm |  |
| Virsbūves krāsa | Gaišie toņi – sudraba, tumšie toņi - ķiršu |  |
| **Aprīkojums:** |  |  |
|  | Vadītāja drošības spilvens |  |
|  | Elektroniskā stabilitātes programma ESP |  |
|  | Bremžu pretbloķēšanas sistēma ABS |  |
|  | Dubultriteņi aizmugurē |  |
|  | Disku bremzes |  |
|  | Pastiprināta piekare |  |
|  | Imobilaizers |  |
|  | Signalizācija |  |
|  | Stūre ar regulējamu augstumu un dziļumu |  |
|  | Stūres pastiprinātājs |  |
|  | Vadītāja sēdeklis regulējams augstumā |  |
|  | Priekšējais salona apgaismojums |  |
|  | Salona atpakaļskata spogulis |  |
|  | Digitālais tahogrāfs vismaz 2 vadītājiem |  |
|  | Ātruma ierobežotājs (100 km/h) |  |
|  | Kruīza kontrole |  |
|  | Centrālā atslēga ar tālvadību |  |
|  | Radio, Bluetooth, USB ligzda |  |
|  | Apsildāmi un elektriski regulējami sānu atpakaļskata spoguļi |  |
|  | Lukturu augstuma korektors |  |
|  | Miglas lukturi priekšā un aizmugurē |  |
|  | Parkošanās sensori priekšā un aizmugurē |  |
|  | Lietus sensors |  |
|  | Dubultie (pakešu) salona sānu stikli ar tonējumu |  |
|  | Ventilācijas un evakuācijas jumta lūka |  |
|  | Gaisa kondicionieris vadītājam, kondicionieris pasažieru salonā ar jaudu vismaz 10 kW |  |
|  | Pasažieru salona apsilde ar konvektoriem |  |
|  | Autonomā (Webasto) pasažieru salona apsilde |  |
|  | Rokturi pie pasažieru iekāpšanas durvīm |  |
|  | Pasažieru durvju elektriska atvēršana un aizvēršana no autovadītāja vietas |  |
|  | Regulējami salona pasažieru sēdekļi ar divpunktu drošības jostām |  |
|  | Pasažieru salona abās pusēs rokas bagāžas plaukti |  |
|  | Padziļināts bagāžas nodalījums aizmugurē zem sēdekļu rindas |  |
|  | Griestu, salona sānu un visu durvju tapsējums un siltumizolācija |  |
|  | Grīda - finiera ar linoleja pārklājumu |  |
|  | Vismaz 100 l degvielas bāka |  |
|  | Rezerves ritenis, instrumentu komplekts |  |
|  | Ziemas riepu uz diskiem komplekts |  |
|  | Drošības komplekts (aptieciņa, ugunsdzēšamie aparāti – 2 gab., avārijas apstāšanās zīme, atstarojoša veste, āmuriņi – 2 gab.) |  |
|  | Gumijas paklājs vadītāja kabīnē |  |
|  | Dubļusargi riteņiem |  |
|  | Sakabes āķis |  |
| Ietvertie pakalpojumi: | Nodokļi un nodevas, kas saistīti ar reģistrāciju CSDD.Nodošanas brīdī autotransportam jābūt reģistrētam CSDD uz pasūtītāja vārda (apliecība, nr. zīmes). |  |
|  | Autobusa sertifikācija atbilstoši M2 B klasei |  |
|  | Ekspluatācijas instrukcija un servisa grāmatiņa latviešu valodā. |  |
|  | Numurzīmes, tehniskās apskates uzlīme |  |
| Garantijas nosacījumi: | Ne mazāk kā 3 (trīs) gadi vai līdz 250 000 km nobraukumam |  |
|  | Rūpnīcas garantija pret virsbūves caurrūsēšanu |  |
| Piegādes nosacījumi | līdz 5 mēnešiem |  |

\*Tehniskajā piedāvājumā jānorāda precīzi tehnisko parametru nosaukumi, lielumi, nedrīkst rakstīt tikai atbilst/neatbilst un nedrīkst lietot vārdus „ne mazāk”, „ne lielāks”, „vismaz”, „ne vairāk”, „vai ekvivalents”. Ja tiks lietoti iepriekš minētie vārdi, Iepirkumu komisija, piedāvājumu uzskatīs par neatbilstošu un neprecīzu un izslēgs to no turpmākās vērtēšanas.

|  |  |
| --- | --- |
| **Pretendenta nosaukums\*:** |  |
| **Amatpersonas vārds, uzvārds\*:** |  |
| **Ieņemamā amata nosaukums\*:** |  |
| **Amatpersonas paraksts\*:** |  |

 **7.pielikums**

 Iepirkuma „Autobusa (19+1 sēdvieta) iegāde Kandavas novada

Izglītības pārvaldes vajadzībām” nolikumam

ID Nr. KND 2016/13\_ak

**FINANŠU PIEDĀVĀJUMS**

„Autobusa (19+1 sēdvieta) iegāde Kandavas novada Izglītības pārvaldes vajadzībām”

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| *sastādīšanas vieta* |  | *Datums* |

1. Finanšu piedāvājumā ir norādīta kopējā cena, par kādu tiks veikta autotransporta piegāde atbilstoši tehniskajam piedāvājumam (\_\_\_\_lpp.) un atbilstoši iepirkuma nolikuma nosacījumiem.
	1. Piedāvājam pārdot autotransportu**:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nr.** | **Preces nosaukums** | **Cena EUR (bez PVN)\*** |
| **1.** | *Automašīnas marka, modelis* |  |
| **PVN 21% EUR:** |  |
| **Pavisam kopā:**  |  |

*\*(vērtējamais lielums)*

Piedāvātā kopējā līguma cena EUR, bez PVN:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(piedāvājuma cena *euro* vārdiski bez PVN)

* 1. **Norēķinu kārtība:**
		1. Līguma ietvaros netiek izmaksāts avansa maksājums.
		2. Pasūtītājs samaksā 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc pieņemšanas – nodošanas akta un rēķina saņemšanas un parakstīšanas.
1. **Pretendenta apliecinājums:**

**Mēs apliecinām:**

* mūsu sniegtās ziņas ir patiesas;
* esam iepazinušies ar iepirkuma „Autobusa (19+1 sēdvieta) iegāde Kandavas novada Izglītības pārvaldes vajadzībām”, ID Nr. KND 2016/13\_ak, nolikumu, iepirkuma līgumu un esam to pilnībā izpratuši;
* ka apņemamies ievērot nolikuma un iepirkuma līguma prasības, kā arī apliecinām apņemšanos piegādāt preci saskaņā ar nolikuma prasībām, saskaņā ar iepirkuma līgumu.
* esam pilnībā iepazinušies ar iepirkuma apjomu un tehnisko specifikāciju un mūsu piedāvājuma cenā ir iekļautas visas izmaksas, kas saistītas ar piedāvātās preces piegādi, kā arī Latvijā un ārvalstīs maksājamie nodokļi un nodevas.

|  |  |
| --- | --- |
| **Pretendenta nosaukums\*:** |  |
| **Amatpersonas vārds, uzvārds\*:** |  |
| **Ieņemamā amata nosaukums\*:** |  |
| **Amatpersonas paraksts\*:** |  |

**8.pielikums**

Iepirkuma „Autobusa (19+1 sēdvieta) iegāde Kandavas novada

Izglītības pārvaldes vajadzībām” nolikumam

ID Nr. KND 2016/13\_ak

## Iepirkuma līguma projekts

|  |  |
| --- | --- |
| Kandavā  | 2016.gada \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**Kandavas novada dome,** reģistrācijas Nr.90000050886, Dārza iela 6, Kandava, LV-3120, tās priekšsēdētāja Normunda Štoferta personā, kurš rīkojas uz Kandavas novada domes saistošo noteikumu Nr.5 “Kandavas novada domes nolikums” (apstiprināti ar Kandavas novada domes 2009.gada 30.jūlija lēmumu (prot.Nr.11, 3.§)), pamata, turpmāk - Pircējs, no vienas puses, un

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, reģistrācijas Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, juridiskā adrese – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tās \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā, kurš rīkojas uz \_\_\_\_\_\_\_\_ pamata, turpmāk – Pārdevējs, no otras puses,

kā arī abi kopā vai katrs atsevišķi, turpmāk – Puse/-es, ar saistošu spēku kā sev, tā savu tiesību, saistību un pienākumu tālāk pārņēmējiem un ieguvējiem, izsakot savu gribu brīvi - bez maldības, viltus un spaidiem, savstarpēji vienojoties, pamatojoties uz Kandavas novada domes Iepirkuma „Autobusa (19+1 sēdvieta) iegāde Kandavas novada Izglītības pārvaldes vajadzībām” (iepirkuma identifikācijas numurs KND 2016/13\_ak) rezultātiem, noslēdz Līgumu par sekojošo:

**1.LĪGUMA PRIEKŠMETS**

1.1. Pārdevējs apņemas pārdot un piegādāt Pircējam, bet Pircējs apņemas pirkt un pieņemt no Pārdevēja un pilnā apmērā savlaicīgi apmaksāt (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) jaunu un nelietotu autobusu (19+1 sēdvieta) Kandavas novada Izglītības pārvaldes vajadzībām, turpmāk tekstā saukta - Automašīna, atbilstoši Līguma un tā pielikumu, kas ir šī Līguma neatņemamas sastāvdaļas, Pārdevēja tehniskajam piedāvājumam, tai skaitā tehniskās specifikācijas, finanšu piedāvājuma un Latvijas Republikas spēkā esošo normatīvo aktu prasībām.

**2. LĪGUMA SUMMA UN TĀS SAMAKSAS KĀRTĪBA**

* 1. Līguma summa par Automašīnu un tās piegādi tiek noteikta **EUR \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_),** tajā skaitā PVN \_\_\_\_% - EUR \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_),turpmāk tekstā saukta Līguma summa.
	2. Līguma summu Pircējs samaksās Pārdēvējam 30 (trīsdesmit) dienu laikā no Automašīnas pieņemšanas-nodošanas akta parakstīšanas un atbilstoša Pārdevēja rēķina saņemšanas dienas, ar pārskaitījumu uz Pārdevēja rēķinā norādīto bankas norēķinu kontu.

**3. AUTOMAMŠĪNAS PIEŅEMŠANA- NODOŠANA**

1. Automašīna uzskatāma par piegādātu un nodotu Pircējam ar dienu, kad Puses vai to pilnvarotie pārstāvji ir parakstījuši Automašīnas pieņemšanas-nodošanas aktu un Automašīna Līgumā noteiktajā kārtībā ir reģistrēta uz Pircēja vārda Ceļu satiksmes drošības direkcijā, turpmāk tekstā saukts – CSDD. Pārdevējs Automašīnas pieņemšanas - nodošanas aktu sagatavo un Pircējam iesniedz līdz ar Līguma 2.2.punktā noteiktā rēķina iesniegšanu.
2. Nodošanas brīdī Automašīnas degvielas tvertnē ir jābūt degvielas apjomam, kas ir pietiekams vismaz 100 km nobraukšanai.
3. Automašīnai nodošanas brīdī jābūt aprīkotai ar attiecīgās sezonas riepām (vasaras vai ziemas), līdzi jābūt otras sezonas (vasaras vai ziemas) riepu komplektam (ar diskiem).
4. Pircējs Automašīnas pieņemšanas - nodošanas aktu paraksta 1 (vienas) darba dienas laikā vai arī 3 (trīs) darba dienu laikā sagatavo un Puses paraksta Līguma 3.5.punktā noteikto aktu.
5. Gadījumā, ja Automašīnas pieņemšanas – nodošanas laikā Pircējs konstatē, ka Automašīna kopumā vai kāda tās daļa neatbilst Līguma un tā pielikumu nosacījumiem un/vai Automašīna kopumā vai kādā tās daļā ir bojāta, tad par to sagatavojams akts, kuru paraksta Puses vai to pilnvaroti pārstāvji. Pārdevējam Pušu parakstītajā aktā norādītajā termiņā (kurš nedrīkst būt ilgāks par 10 (desmit) darba dienām) ar saviem spēkiem un uz sava rēķina jāveic Līguma un tā pielikumu nosacījumiem neatbilstošās Automašīnas nomaiņa pret visiem Līguma un tā pielikumu nosacījumiem un prasībām atbilstošu Automašīnu. Šajā gadījumā Pārdevējs maksā Pircējam Līgumā noteikto līgumsodu par Automašīnas piegādes termiņa kavējumu. Šī Līguma punkta daļa par līgumsodu netiek piemērota, ja Pārdevējs veic Līguma un tā pielikumu nosacījumiem neatbilstošas un bojātas Automašīnas nomaiņu pret visiem Līguma un tā pielikumu nosacījumiem pirms Līguma 4.1.1. punktā noteiktā termiņa beigām.
6. Pirms un pie Automašīnas pieņemšanas Pircējs, pēc saviem ieskatiem, ir tiesīgs veikt Automašīnas iepriekšēju pārbaudi, kā arī pieaicināt ekspertus, lai pārliecinātos par Automašīnas atbilstību Līgumam un tā pielikumiem. Par iepriekšēju pārbaudi tiek sastādīts pārbaudes akts.
7. Automašīna pāriet Pircēja valdījumā ar Automašīnas pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas dienu, bet īpašumā - ar dienu, kad Pircējs pilnā apmērā ir samaksājis Pārdevējam par Automašīnu Līgumā noteiktajā kārtībā.
8. Pārdevējs ir atbildīgs par Automašīnas pilnīgu vai daļēju bojāeju vai bojāšanās risku līdz Automašīnas nodošanai Pircējam.

**4. PUŠU PIENĀKUMI UN TIESĪBAS**

1. **Pārdevējs apņemas:**
2. Automašīnu piegādāt Pircējam **5 mēnešu laikā**, skaitot no Līguma spēkā stāšanās dienas. Automašīnu Pircējs saņem \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, adrese: Dārza iela 6, Kandava, Kandavas novads.
3. Pārdevējs normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā veic Automašīnas reģistrāciju CSDD uz Pircēja vārda. Visi nodokļi, nodevas un izmaksas, kas saistītas ar Automašīnas reģistrēšanu CSDD, ir iekļautas Līguma 2.1.punktā noteiktajā Līguma summā. Šajā Līguma punktā noteiktās darbības Pārdevējs izpilda tajā pašā dienā, kad Puses vai to pilnvaroti pārstāvji ir parakstījuši Automašīnas pieņemšanas – nodošanas aktu, kas noteikts Līguma 3.1.punktā.
4. Automašīnas pārdošanā un piegādē ievērot un pildīt Līguma un tā pielikumu nosacījumus.
5. Automašīnu piegādāt un nodot Līgumā noteiktajā termiņā.
6. Līguma darbības laikā nekavējoši rakstiski brīdināt Pircēju par neparedzētiem apstākļiem, kādi radušies no Pārdevēja neatkarīgu iemeslu dēļ un kuru dēļ var tikt traucēta Līguma izpilde.
7. Ja Pārdevējs Līguma izpildē piesaista apakšuzņēmējus, kas noteikti Līguma pielikumā esošajā apakšuzņēmēju sarakstā - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, kuri izpilda minētajā sarakstā norādītās Līguma daļas, citus apakšuzņēmējus Pārdevējs ir tiesīgs piesaistīt tikai ar Pircēja rakstveida piekrišanu. Par Līguma izpildē piesaistīto apakšuzņēmēju veiktā darba kvalitāti un atbilstību Līguma un tā pielikuma nosacījumiem atbild Pārdevējs.
8. Gadījumā, ja Pārdevējs Līguma izpildē vēlas mainīt apakšuzņēmēju, kurš nav noteikts Līguma pielikumā esošajā apakšuzņēmēju saraktā, tad Pārdevējs par to iesniedz Pircējam rakstisku paziņojumu, tajā norādot apjomu, kuru ir paredzēts nodot šim apakšuzņēmējam. Pircējs rakstveida piekrišanu vai atteikumu par piedāvātā apakšuzņēmēja piesaisti Pārdevējam sniedz 10 (desmit) darba dienu laikā, skaitot no dienas, kad Pircējs ir saņēmis šajā Līguma punktā noteikto Pārdevēja paziņojumu. Vienlaicīgi ar paziņojumu, Pārdevējs iesniedz Pircējam Līgumā noteiktā iepirkuma nolikuma 3.pielikumā „Apakšuzņēmēju saraksts” noteiktos dokumentus, kas nepieciešami, lai būtu iespējams pārliecināties par piedāvātā apakšuzņēmēja atbilstību. Ja norādītie dokumenti Pārdevēja iesniegtajam paziņojumam nav pievienoti, tad Pircējam nav pienākuma šādu paziņojumu izskatīt un atbildēt uz to.
9. **Pircējs apņemas:**
10. Pieņemt Automašīnu atbilstoši Līguma nosacījumiem, ja tā atbilst visām Līguma un tā pielikumu prasībām un nosacījumiem.
11. Pircējam ir tiesības pirms un pie Automašīnas pieņemšanas, pēc saviem ieskatiem, veikt Automašīnas iepriekšēju pārbaudi, kā arī pieaicināt ekspertus, lai pārliecinātos par Automašīnas atbilstību Līgumam un tā pielikumiem. Par iepriekšēju pārbaudi tiek sastādīts pārbaudes akts.
12. Samaksāt Pārdevējam par Automašīnu un tās piegādi atbilstoši Līguma nosacījumiem.

**5. GARANTIJAS**

1. Pārdevējs garantē, ka piegādātā Automašīna atbilst Automašīnas ražotāja noteiktajiem tehniskajiem standartiem, Līguma un tā pielikumu nosacījumiem un Latvijas Republikas spēkā esošo normatīvo aktu noteikumiem, kas attiecas uz Automašīnu.
2. Automašīnai garantijas termiņš tiek noteikts un ir spēkā līdz īsākajam no šādiem termiņiem: **3 (trīs) gadi** vai **250000** (divi simti piecdesmit tūkstoši) **km**, izņemot rūpnīcas virsbūves garantijas termiņu, kas noteikts Līguma 5.3.punktā. Šajā Līguma punktā noteiktais garantijas termiņš sākas no dienas, kad Puses vai to pilnvaroti pārstāvji ir parakstījuši Automašīnas pieņemšanas-nodošanas aktu.
3. Automašīnas rūpnīcas virsbūves garantijas termiņš tiek noteikts **\_\_ (\_\_) gadi**. Šajā Līguma punktā noteiktais garantijas termiņš sākas no dienas, kad Puses vai to pilnvaroti pārstāvji ir parakstījuši Automašīnas pieņemšanas-nodošanas aktu.
4. Pircējam ir tiesības Automašīnas garantijas termiņā rakstveidā pieteikt Pārdevējam pretenzijas par Automašīnas kvalitāti un apslēptiem defektiem, kurus nebija iespējams konstatēt, pieņemot Automašīnu un kurus Pārdevējs novērš uz sava rēķina 10 (desmit) darba dienu laikā no Pircēja pretenzijas saņemšanas dienas. Gadījumā, ja konstatētos Automašīnas defektus nav iespējams novērst, Pārdevējs uz sava rēķina veic Automašīnas nomaiņu pret visiem Līguma nosacījumiem atbilstošu jaunu Automašīnu 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā, skaitot no dienas, kad beidzies šajā Līguma punktā noteiktais termiņš, kas paredzēts Automašīnas defektu novēršanai. Puses ir tiesīgas vienoties par citu defektu novēršanas termiņu.
5. Automašīnas garantijas saistību izpildes nodrošināšanai Pārdevējs nosaka atbildīgo personu: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tālrunis \_\_\_\_\_\_\_\_, fakss: \_\_\_\_\_\_\_, e-pasts: \_\_\_\_\_\_\_\_.

**6. PUŠU MANTISKĀ ATBILDĪBA**

1. Līguma summas samaksas termiņa kavējuma gadījumā Pircējs maksā Pārdevējam līgumsodu 0,1% apmērā no Līguma summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% no kopējās Līguma summas. Aprēķinātais līgumsods Pircējam ir jāsamaksā 10 (desmit) darba dienu laikā no atbilstoša rēķina saņemšanas dienas.
2. Līgumā noteiktā Automašīnas piegādes termiņa nokavējuma gadījumā Pārdevējs maksā Pircējam līgumsodu 0,1% apmērā no Līguma summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% no Līguma summas. Aprēķinātais līgumsods Pārdevējam ir jāsamaksā 10 (desmit) darba dienu laikā no atbilstoša rēķina saņemšanas dienas.
3. Gadījumā, ja Pārdevējs kavē Līguma 4.1.2.punktā noteikto Automašīnas reģistrēšanas CSDD termiņu, tad Pārdevējs par katru nokavējuma dienu maksā Pircējam līgumsodu 0,1% no Līguma summas, bet ne vairāk kā 10% no Līguma summas.
4. Gadījumā, ja Pārdevējs kavē Līguma 5.4. punktā noteikto Automašīnas defektu novēršanas un/vai Automašīnas vai to detaļu maiņas termiņu, tad Pārdevējs maksā Pircējam līgumsodu EUR 50,- (piecdesmit *euro* 00 centi) par katru kavējuma dienu. Aprēķinātais līgumsods Pārdevējam ir jāsamaksā 5 (piecu) darba dienu laikā no atbilstoša rēķina saņemšanas dienas.
5. Ja Pircējs izbeidz Līgumu saskaņā ar Līguma 8.2.punktu, tad Pircējs ir tiesīgs piemērot Pārdevējam līgumsodu 10% (desmit procenti) no Līguma summas. Pārdevējs līgumsodu samaksā 30 (trīsdesmit) kalendāro dienu laikā pēc Pircēja paziņojuma par Līguma izbeigšanu un attiecīga rēķina saņemšanas dienas.
6. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no Līgumā noteikto saistību izpildes.
7. Pircējam, veicot Līgumā noteiktos maksājumus, ir tiesības ieturēt līgumsodus, kas Pārdevējam noteikti un aprēķināti saskaņā ar Līgumu.
8. Puses viena otrai ir mantiski atbildīgas par līgumsaistību pārkāpšanu, kā arī zaudējumu radīšanu kādai no Pusēm saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem un Līgumu.

**7. STRĪDU IZŠĶIRŠANAS KĀRTĪBA**

1. Strīdus un domstarpības par Līgumu un tā izpildi, kas Pusēm var rasties Līguma darbības laikā, Puses risina sarunu ceļā.
2. Ja strīdus un domstarpības nav iespējams atrisināt sarunu ceļā, tad tie izšķirami tiesā, Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

**8. LĪGUMA IZBEIGŠANA**

1. Pārdevējam ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu 20 (divdesmit) kalendārās dienas iepriekš par to rakstiski paziņojot Pircējam, ja Pircējs kavē Līgumā noteikto Līguma summas samaksas termiņu vairāk kā 30 (trīsdesmit) kalendārās dienas.
2. Pircējam ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu 7 (septiņas) kalendārās dienas iepriekš par to rakstiski paziņojot Pārdevējam, gadījumos, ja:
3. Pārdevējs Līgumā noteiktās Automašīnas piegādes termiņu kavē vairāk kā 10 (desmit) kalendārās dienas.
4. Jebkurā Līguma izpildes stadijā noskaidrojas, ka Pārdevējs nav spējīgs izpildīt Līgumā noteiktās saistības kopumā vai kādā tās daļā un šo faktu ir apstiprinājis Pušu piesaistīts eksperts.
5. Tiek pasludināts Pārdevēja maksātnespējas process vai tiek uzsākts Pārdevēja likvidācijas process.
6. Puses ir tiesīgas Līgumu izbeigt, rakstveidā par to vienojoties.

**9. CITI NOTEIKUMI**

1. Līgums stājas spēkā **2016.gada \_\_\_\_\_\_\_\_\_** un Līgums ir spēkā līdz brīdim, kad Puses ir izpildījušas visas tām no Līguma izrietošās saistības, ja vien Līgums netiek Līgumā noteiktajā kārtībā izbeigts.
2. Jebkuri grozījumi Līgumā jānoformē rakstiski un jāparaksta Pusēm. Rakstiski noformēti un Pušu parakstīti Līguma grozījumi kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
3. Puses tām Līgumā noteiktās saistības un to izpildi nav tiesīgas nodot trešajām personām bez otras Puses rakstiskas piekrišanas.
4. Līgumā noteiktās saistības ir saistošas Pusēm. Līgumā noteiktās saistības pāriet uz Pušu saistību pārņēmējiem un ir Pusēm saistošas.
5. Visus jautājumus, kas nav regulēti Līgumā, Puses risina atbilstoši spēkā esošajiem Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
6. Kontaktpersona par Līguma izpildes jautājumiem no Pircēja Puses ir Kandavas novada domes izpilddirektors Egīls Dude, tālrunis 63107365, e-pats egils.dude@kandava.lv.
7. Kontaktpersona par Līguma izpildes jautājumiem no Pārdevēja Puses ir \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tālrunis \_\_\_\_\_\_, mobilais \_\_\_\_\_\_, e-pats \_\_\_\_\_\_\_ .
8. Līgums sagatavotos un parakstīts 2 (divos) eksemplāros latviešu valodā, katrs uz \_\_ (\_\_\_) lapām, Līgumam ir \_\_ pielikumi uz \_\_ lapām, kas ir Līguma neatņemamas sastāvdaļas. Viens Līguma eksemplārs glabājas pie Pārdevēja, otrs pie Pircēja. Abiem Līguma eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks.

Pielikumā :

1. Pārdevēja iepirkuma piedāvājuma kopija uz \_\_\_ lapām.
2. Tehniskais piedāvājums (specifikācija) uz \_\_lpp.
3. Transportlīdzekļu garantijas noteikumi uz \_\_\_lpp.
4. Tehnisko apkopju veikšanas kārtība uz \_\_\_lpp.

**10. PUŠU REKVIZĪTI UN PARAKSTI**

|  |  |
| --- | --- |
| **Pircējs:****Kandavas novada dome**Reģ. Nr.90000050886Dārza iela 6, Kandava,Kandavas novads, LV-3120Banka: AS „SEB Banka”Kods: UNLALV2XKonts: LV73UNLA0011010130573Priekšsēdētājs\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N.Štofertsz.v. | **Pārdevējs:** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| AUTOMAŠĪNAS PIEŅEMŠANAS - NODOŠANAS AKTS\_\_\_\_\_ *(vieta)* 2016.gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_**Kandavas novada dome**, reģistrācijas Nr.90000050886, Dārza iela 6, Kandava, LV-3120, tās priekšsēdētāja Normunda Štoferta personā, kurš rīkojas uz Kandavas novada domes saistošo noteikumu Nr.5 “Kandavas novada domes nolikums” (apstiprināti ar Kandavas novada domes 2009.gada 30.jūlija lēmumu (prot.Nr.11, 3.§)), pamata, turpmāk - Pircējs, pieņem un \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, reģistrācijas Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, juridiskā adrese – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tās \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā, kurš rīkojas uz \_\_\_\_\_\_\_\_ pamata, turpmāk – Pārdevējs nodod Automašīnu:

|  |
| --- |
| 1. AUTOMAŠĪNA
 |
| Tips | **Marka**  | **Modelis**  |
|  |  |  |
|  |  |
| Šasijas numurs  |  |
| Reģistrācijas apliecības numurs.  |   |
| Degviela |  |
| Automašīna ir labā tehniskā stāvoklī. Nenozīmīgi bojājumi (skrāpējumi u.c.)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 1. AUTOMAŠĪNAS PIEDERUMI UN KOMPLEKTĀCIJA
 |
| Tehniskā pase □ | Signalizācijas pultis □ | Rezerves ritenis □ |
| Ugunsdzēšamais aparāts □  | Aptieciņa □ | Aizdedzes atslēgu (karšu) skaits\_\_ |
| Domkrats □  | Riteņu atslēga □ | Automašīnas servisa grāmatiņas □ |

Puses paraksta Automašīnas pieņemšanas - nodošanas aktu, kas apstiprina Automašīnas pilnu komplektāciju un nevainojamu funkcionēšanu.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Pircējs |  | Pārdevējs |

 |
|  |

1. Apakšuzņēmēja veicamās Darba daļas kopējo vērtību noteic, ņemot vērā apakšuzņēmēja un visu attiecīgā iepirkuma (līguma) ietvaros tā saistīto uzņēmumu veicamo Darba daļu vērtību. Par saistīto uzņēmumu uzskata kapitālsabiedrību, kurā saskaņā ar Koncernu likumu apakšuzņēmējiem ir izšķirošā ietekme vai kurai ir izšķirošā ietekme apakšuzņēmējā, vai kapitālsabiedrību, kurā izšķirošā ietekme ir citai kapitālsabiedrībai, kam vienlaikus ir izšķirošā ietekme attiecīgajā apakšuzņēmējā (PIL 20.panta piektā daļa). [↑](#footnote-ref-1)