

LĪGUMS

Par sauszemes transportlīdzekļu īpašnieku civiltiesiskās atbildības obligātās apdrošināšanu (OCTA)

Kandavā,

2019. gada 10. janvārī

Kandavas novada dome, reģistrācijas Nr.90000050886, adrese: Dārza iela 6, Kandava, Kandavas novads, LV-3120, tās priekšsēdētājas Ingas Priedes personā, kura rīkojas uz Kandavas novada domes saistošo noteikumu Nr.5 „Kandavas novada domes nolikums” (apstiprināti ar Kandavas novada domes 2009.gada 30. jūlija lēmumu (protokols Nr.11, 3. §) pamata, turpmāk – APDROŠINĀJUMA ŅĒMĒJS, no vienas puses, un

AAS “Balta”, reģistrācijas Nr.40003049409, adrese: Raunas iela 10, Rīga, LV-1039, tās Tukuma filiāles vadītājas Vijas Kleinsmites personā, kura darbojas uz pilnvaras (Nr. PI/18/0137) pamata (turpmāk – APDROŠINĀTĀJS), no otras puses, abi kopā turpmāk – Puses, izsakot savu gribu brīvi - bez viltus, maldiem un spaidiem, saskaņā ar iepirkuma “Kandavas novada domes sauszemes transportlīdzekļu īpašnieku civiltiesiskās atbildības obligātās apdrošināšanas (OCTA) un sauszemes transportlīdzekļa brīvprātīgās apdrošināšanas (KASKO) pakalpojums” (ID Nr. KND 2018/42) (turpmāk – Iepirkums) nolikumu un tā pielikumiem, 2019. gada 8. janvāra Kandavas novada Iepirkuma komisijas lēmumu, noslēdz līgumu par sekojošo (turpmāk - līgums):

1. Līguma priekšmets

- 1.1. APDROŠINĀTĀJS apņemas veikt līguma 1. pielikumā (Tehniskā specifikācija) norādīto APDROŠINĀJUMA ŅĒMĒJA sauszemes transportlīdzekļu īpašnieku civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu, turpmāk – OCTA, saskaņā ar līguma noteikumiem, Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem un Iepirkumam iesniegto APDROŠINĀTĀJA piedāvājumu, bet APDROŠINĀJUMA ŅĒMĒJS apņemas samaksāt apdrošināšanas prēmijas saskaņā ar līguma noteikumiem un APDROŠINĀTĀJA izrakstītajiem rēķiniem.
- 1.2. Par katru līguma 1. pielikumā norādīto transportlīdzekli APDROŠINĀJUMA ŅĒMĒJS un APDROŠINĀTĀJS slēdz atsevišķu OCTA līgumu, kurā tiek norādīts konkrētā līguma derīguma termiņš.

2. Apdrošināšanas līguma nosacījumi

- 2.1. Apdrošināšanas piedāvājums tiek sniegts par nemainīgu cenu un nosacījumiem uz visu līguma periodu, tas ir no 2019. gada 10. janvāra līdz 2020. gada 9. janvārim, ar dažādiem OCTA polišu sākuma un beigu datumiem.
- 2.2. Saskaņā ar līgumu OCTA polises tiek slēgtas ar to spēkā esamības termiņu uz vienu gadu. Nepieciešamības gadījumā, pēc APDROŠINĀJUMA ŅĒMĒJA pieprasījuma, tiek nodrošināts īsāks OCTA polišu darbības periods.

3. Pušu pienākumi un tiesības

- 3.1. APDROŠINĀJUMA ŅĒMĒJS apņemas maksāt APDROŠINĀTĀJAM apdrošināšanas prēmijas pilnā apjomā un termiņā, atbilstoši izrakstītajiem rēķiniem par uz līguma pamata noslēgtajām OCTA apdrošināšanas polisēm.
- 3.2. APDROŠINĀJUMA ŅĒMĒJS apņemas savlaicīgi iesniegt visu nepieciešamo informāciju, kas nepieciešama OCTA apdrošināšanas polišu noslēgšanai.
- 3.3. Apdrošinājamo transportlīdzekļu skaits līguma darbības laikā var tikt papildināts vai grozīts pēc APDROŠINĀJUMA ŅĒMĒJA rakstveida pieprasījuma.
- 3.4. APDROŠINĀTĀJS ne vēlāk kā 5 (piecas) dienas pirms OCTA polises spēkā stāšanās dienas, nosūta to uz APDROŠINĀJUMA ŅĒMĒJA e-pastu: dome@kandava.lv.
- 3.5. Ja līguma darbības laikā transportlīdzekļu skaits tiek palielināts, apdrošināšanas polise var tikt slēgta saskaņā ar APDROŠINĀTĀJA tehnisko specifikāciju Iepirkumam (2. pielikums). Līguma izpildes laikā transportlīdzekļu sarakstā papildus iekļautā transportlīdzekļa apdrošināšanai piemēro tādas pašas cenas kā līdzvērtīgiem transportlīdzekļiem, kas norādīti šajā sarakstā, bet transportlīdzeklim, kam nav līdzvērtīgu transportlīdzekļu, APDROŠINĀJUMA ŅĒMĒJA pārstāvis apstiprina APDROŠINĀTĀJA piedāvāto cenu, ņemot vērā tirgus cenas, respektīvi, ja APDROŠINĀTĀJA piedāvātā cena attiecīgajam transportlīdzeklim ir augstāka par 10% (vai

vairāk) nekā publiski pieejamā datu bāzē norādītā zemākā piedāvātā cena, tad APDROŠINĀJUMA ŅĒMĒJS šo transportlīdzekli apdrošina pie tā apdrošinātāja, kurš attiecīgajā brīdī piedāvā zemāko cenu.

- 3.6. Pārtraucot apdrošināšanas polisi, APDROŠINĀTĀJS, saskaņā ar APDROŠINĀJUMA ŅĒMĒJA iesniegumā par polisi pārtraukšanu norādīto, atmaksā APDROŠINĀJUMA ŅĒMĒJAM samaksāto, bet neizmantoto prēmijas daļu, kas ir proporcionāla līdz apdrošināšanas polisi darbības beigām atlikušo dienu skaitam, saskaņā ar Iepirkumam iesniegto APDROŠINĀTĀJA piedāvājumu.
- 3.7. APDROŠINĀJUMA ŅĒMĒJS ir tiesīgs vienpusēji atkāpties no līguma, rakstiski informējot par to APDROŠINĀTĀJU ne mazāk kā 30 (trīsdesmit) dienas iepriekš gadījumā, ja APDROŠINĀTĀJS nepilda vai nepienācīgi pilda tam līgumā paredzētās saistības. Līguma pirmstermiņa izbeigšanas gadījumā iepriekš izsniegtās polisi paliek spēkā līdz to darbības termiņa beigām.

4. Norēķinu kārtība

- 4.1. Līguma kopējā summa ir 1967,03 EUR (viens tūkstotis deviņi simti sešdesmit septiņi *euro* un 03 centi).
- 4.2. Puses vienojas, ka APDROŠINĀTĀJS var iesniegt APDROŠINĀJUMA ŅĒMĒJAM rēķinus elektroniski, nosūtot tos uz e-pasta adresi: dome@kandava.lv. Attiecīgais rēķins tiek nosūtīts reizē ar OCTA polisi.
- 4.3. Elektroniski nosūtīts rēķins tiek uzskatīts par saņemtu nākamajā darbadienā pēc tā nosūtīšanas uz līguma 4.2. punktā norādīto e-pasta adresi.
- 4.4. APDROŠINĀJUMA ŅĒMĒJS apmaksā rēķinu 20 (divdesmit) dienu laikā pēc tā saņemšanas, pārskaitot attiecīgo naudas summu uz APDROŠINĀTĀJA rēķinā norādīto norēķinu kontu.
- 4.5. Visiem rēķiniem jābūt noformētiem atbilstoši Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām, kā arī jābūt norādītiem APDROŠINĀJUMA ŅĒMĒJA rekvizītiem un līguma numuram.
- 4.6. Ja APDROŠINĀJUMA ŅĒMĒJS nokavē līguma 4.4. punktā noteikto maksājuma termiņu, APDROŠINĀTĀJS ir tiesīgs pieprasīt līgumsodu 0,1% apmērā no laikā nesamaksātās summas par katru nokavēto dienu, nepārsniedzot 10 % no laikā nesamaksātās summas.
- 4.7. Gadījumā, ja polisi darbības laikā ir nepieciešams veikt grozījumus un papildinājumus polisi noteikumos, kas saistīti ar transportlīdzekļu tehniskās pases datiem, APDROŠINĀJUMA ŅĒMĒJS iesniedz rakstisku paziņojumu APDROŠINĀTĀJAM, norādot tajā nepieciešamos grozījumus un papildinājumus un to spēkā stāšanās dienu.
- 4.8. Grozījumi polisē, attiecībā uz apdrošināto transportlīdzekli, tiek veikti nākošajā dienā, kad APDROŠINĀJUMA ŅĒMĒJS ir iesniedzis APDROŠINĀTĀJAM rakstisku paziņojumu par nepieciešamajiem grozījumiem un papildinājumiem polisē.

5. Konfidencialitāte

- 5.1. APDROŠINĀTĀJS apņemas ievērot konfidencialitāti, tajā skaitā:
 - 5.1.1. nodrošināt līgumā minētās informācijas neizpaušanu, tajā skaitā no trešo personu puses, kas piedalās vai ir iesaistītas līguma izpildē;
 - 5.1.2. aizsargāt, neizplatīt un bez iepriekšējas APDROŠINĀJUMA ŅĒMĒJA rakstiskas atļaujas saņemšanas neizpaust trešajām personām pilnīgi vai daļēji ar līgumu vai citu ar to izpildi saistītu dokumentu saturu, kā arī tehniska, komerciāla un jebkāda cita rakstura informāciju par APDROŠINĀJUMA ŅĒMĒJA darbību, kas kļuvusi APDROŠINĀTĀJAM pieejama līguma izpildes gaitā.
- 5.2. Konfidencialitātes ierobežojumi neattiecas uz publiski pieejamu informāciju, kā arī uz informāciju, kuru saskaņā ar līguma noteikumiem ir paredzēts darīt zināmu trešajām personām.
- 5.3. Konfidencialitātes noteikumi neattiecas uz gadījumiem, kad informāciju pieprasa valsts vai pašvaldību iestādes un kurām šādas tiesības ir noteiktas Latvijas Republikā spēkā esošos normatīvajos aktos.
- 5.4. Puses vienojas, ka konfidencialitātes noteikumu neievērošana ir līguma pārkāpums, kas cietušajai Pusei dod tiesības prasīt no vainīgās Puses konfidencialitātes noteikumu neievērošanas rezultātā radušos zaudējumu atlīdzināšanu.
- 5.5. Līguma šīs nodaļas noteikumiem nav laika ierobežojuma un uz to neattiecas līguma darbības termiņš.

3.8. Puses līguma pielikuma noteikumus atzīst par konfidencialiem un neizpaužamiem trešajām personām (izņemot Latvijas Republikas normatīvajos aktos paredzētos gadījumos) bez jebkādiem termiņa un vietas ierobežojumiem.

6. Strīdu atrisināšanas kārtība

- 6.1. Visas domstarpības un strīdi, kādi izceļas starp Pusēm saistībā ar līguma izpildi, tiek atrisināti savstarpēju pārrunu ceļā. Ja Puses nespēj strīdu atrisināt savstarpēju pārrunu ceļā, tad strīds tiek risināts Latvijas Republikas tiesā pēc piekritības saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
- 6.2. Līgums ir noslēgts, tiek interpretēts un pildīts saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.

7. Līguma darbība

- 7.1. Līgums stājas spēkā no tā abpusējas parakstīšanas dienas un ir spēkā līdz saistību pilnīgai izpildei. OCTA polišu slēgšanas periods ir 12 (divpadsmit) mēneši, t.i. no 2019. gada 10. janvāra līdz 2020. gada 9. janvārim.

8. Citi noteikumi

- 8.1. Līgumu var grozīt, papildināt un lauzt pirms termiņa Pusēm savstarpēji vienojoties. Jebkuras līguma izmaiņas vai papildinājumi tiek noformēti rakstveidā un kļūst par līguma neatņemamām sastāvdaļām. Izņēmumi ir pieļaujami tikai līgumā noteiktos gadījumos.
- 8.2. Ja līguma izpildes laikā tiek konstatētas pretrunas starp līgumu un OCTA apdrošināšanas polisēs noteikto, Puses piemēro līguma noteikumus.
- 8.3. Visi paziņojumi izdarāmi rakstveidā un sarakste starp Pusēm notiek:
 - 8.3.1. Kandavas novada dome, Dārza iela 6, Kandava, Kandavas novads, LV-3120, e-pasts: dome@kandava.lv.
 - 8.3.2. AAS "Balta", Raunas iela 10, Rīga, LV-1039, e-pasts: vija.kleinsmite@balta.lv
- 8.4. APDROŠINĀJUMA ŅĒMĒJA kontaktpersona: kontaktpersona: Gatis Priedīte-Priede, e-pasts: gatis.priede@kandava.lv, tālr. 63182032. APDROŠINĀJUMA ŅĒMĒJA kontaktpersona pilnībā pārzina līguma noteikumus un viņai ir tiesības, nepārkāpjot līguma robežas, risināt visus ar līguma izpildi saistītos jautājumus, organizēt un kontrolēt līguma izpildes gaitu, tajā skaitā, bet ne tikai veikt komunikāciju starp APDROŠINĀJUMA ŅĒMĒJU un APDROŠINĀTĀJU, pieprasīt no APDROŠINĀTĀJA informāciju, sniegt informāciju APDROŠINĀTĀJAM, organizēt ar līgumu saistītās dokumentācijas nodošanu/pieņemšanu, dot norādījumus par līguma izpildi, kā arī veikt citas darbības, kas saistītas ar pienācīgu līgumā paredzēto saistību izpildi.
- 8.5. APDROŠINĀTĀJA kontaktpersona: Alise Šmele, e-pasts: alise.smele@balta.lv, tālr.: [redacted]. APDROŠINĀTĀJA kontaktpersona pilnībā pārzina līguma noteikumus un viņai ir tiesības, nepārkāpjot līguma robežas, risināt visus ar līguma izpildi saistītos operatīvos jautājumus, organizēt un kontrolēt līguma izpildes gaitu, tajā skaitā, bet ne tikai veikt komunikāciju starp APDROŠINĀJUMA ŅĒMĒJU un APDROŠINĀTĀJU, pieprasīt no APDROŠINĀJUMA ŅĒMĒJA informāciju, sniegt informāciju un skaidrojumus APDROŠINĀJUMA ŅĒMĒJAM, nodrošināt ar līgumu saistītās dokumentācijas nodošanu/ pieņemšanu, kā arī veikt citas darbības, kas saistītas ar pienācīgu līgumā paredzēto saistību izpildi.
- 8.6. APDROŠINĀTĀJS drīkst veikt personas, par kuru APDROŠINĀTĀJS sniedzis informāciju APDROŠINĀJUMA ŅĒMĒJAM atbilstoši Iepirkuma nolikuma prasībām un uz kuras iespējām APDROŠINĀTĀJS ir balstījies no Iepirkuma nolikuma izrietošo kvalifikācijas prasību izpildei, nomaiņu tikai ar APDROŠINĀJUMA ŅĒMĒJA rakstisku piekrišanu atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 62. panta nosacījumiem.
- 8.7. APDROŠINĀTĀJS drīkst veikt apakšuzņēmēja, kura sniedzamo pakalpojumu vērtība ir 10% no kopējās līguma vērtības vai lielāka un par kuru APDROŠINĀTĀJS sniedzis informāciju APDROŠINĀJUMA ŅĒMĒJAM atbilstoši Iepirkuma nolikuma prasībām, maiņu, kā arī minētajiem kritērijiem atbilstoša apakšuzņēmēja vēlāku iesaistīšanu līguma izpildē tikai ar Apdrošinājuma Ņēmēja rakstisku piekrišanu atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 62. panta nosacījumiem.
- 8.8. Līgums sastādīts latviešu valodā uz 4 (četrām) lapām 2 (divos) eksemplāros ar vienādu juridisku spēku, no kuriem viens glabājas pie APDROŠINĀJUMA ŅĒMĒJA un viens pie APDROŠINĀTĀJA, tajā skaitā:

- 8.8.1. Līguma 1. pielikums (Tehniskā specifikācija) uz 3 (trīs) lapām;
8.8.2. Līguma 2. pielikums (APDROŠINĀTĀJA iesniegtā Tehniskā specifikācija) uz 3(trīs) lapām;
8.8.3. Līguma 3. pielikums (APDROŠINĀTĀJA iesniegtais Finanšu piedāvājums) uz 2(divām) lapām.

9. Pušu rekvizīti un paraksti

APDROŠINĀJUMA ŅĒMĒJS

Kandavas novada dome

Dārza iela 6, Kandava,

Kandavas novads, LV-3120

Reģ.Nr.90000050886

Banka: AS SEB Banka

Konts: LV73UNLA0011010130573

Kods: UNLALV2X

APDROŠINĀTĀJS

AAS Balta

Raunas iela 10,

Rīga, LV-1039

Reģ.Nr.40003049409

Banka: AS SEB Banka

Konts: [redacted]

Kods: UNLALV2X

Priekšsēdētāja

[redacted]

/I. Priede/

Tukuma Filiāles vadītāja

[redacted]

/V. Kleinšmite/

Kandavas novada domes
Finanšu nodaļas vadītāja
D. Rudēvica

[redacted]

Kandavas novada domes
Juridiskās un personāla
nodaļas vadītājs
J. Mazītāns

[redacted]

SASKAŅOTS

Kandavas novada domes
saimniecības nodaļas vadītājs

Gatis Priedīts - Priede

Kandavā, 2019.gada 10. janvārī

[redacted]